

**Инструкция по созданию назначения лекарственного  
препарата и выписке рецептов**

На 65 листах

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Предварительные Настройки.....	4
1.1	Получение согласия на выписку электронного рецепта.....	4
1.2	Заполнение данных пациента в МКАБ.....	7
2	Переход в ТАП для создания назначения и выписки рецепта.....	10
3	Переход в случай лечения для создания назначения.....	18
4	Создание назначения и рецепта.....	21
4.1	Создание врачебного назначения.....	25
4.1.1	Создание назначения лекарственного препарата.....	27
4.1.2	Создание назначения медицинского изделия.....	40
4.1.3	Создание назначения специализированного продукта лечебного питания.....	41
4.2	Создание рецепта по назначению.....	42
5	Продление назначений.....	58
6	Просмотр информации по назначениям.....	62

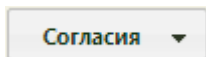
### Принятые сокращения

Сокращение	Расшифровка сокращения
ЛП	Лекарственный препарат
ЛС	Лекарственное средство
МКАБ	Медицинская карта амбулаторного больного
ПДн	Персональные данные
ТАП	Талон амбулаторного пациента
ЭЦП	Электронная цифровая подпись
ЭР	Электронный рецепт

# 1 ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ НАСТРОЙКИ

## 1.1 Получение согласия на выписку электронного рецепта

Для создания электронного рецепта и доставки на дом в МКАБ пациента необходимо оформить согласие, для чего в форме МКАБ необходимо нажать кнопку



и в появившемся списке выбрать пункт «Согласен на электронный рецепт» (Рисунок 1).

**Важно!** Возможность оформления электронного рецепта зависит от настроек региона.

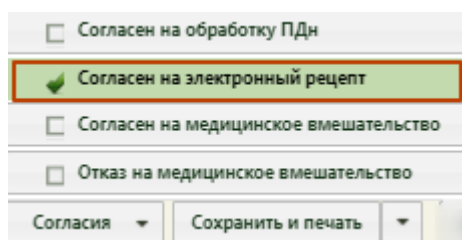


Рисунок 1. Перечень согласий в МКАБ

Для печати согласия необходимо рядом с кнопкой нажать кнопку и в появившемся списке выбрать пункт «Согласие на электронный рецепт» (Рисунок 2).

Печать документов(стомат)
Лицевая сторона (№ 025/у)
Оборотная сторона (№ 025/у)
Лицевая и оборотная стороны ф. № 025/у
ПИН-код
Согласие на обработку ПДн (пациента)
Согласие на обработку ПДн (представителя)
Медицинская карта стоматологического пациента
Медицинская карта ортодонтического пациента
Заявление на прикрепление
Заявление на прикрепление (представителя)
Форма № 025-5/у-88, разделы I-III
Справка о прохождении флюорографии
Согласие на медицинское вмешательство
<b>Согласие на электронный рецепт</b>
Отказ от видов медицинских вмешательств
Отказ от медицинского вмешательства
Согласие на медицинское вмешательство (стомат.)
Согласие на оказание медицинской помощи в амбулаторных условиях(COVID-19)

Рисунок 2. Перечень печатных форм МКАБ

После выбора «Согласия на электронный рецепт» в новой вкладке браузера откроется печатная форма согласия на обработку персональных данных при выписке рецептов в электронном виде (Рисунок 3).



После этого становится доступна возможность выписки пациенту электронного рецепта. Если у пациента не будет согласия на электронный рецепт, при подписи электронного рецепта отобразится предупреждающее сообщение (Рисунок 4). Рецепт подписан не будет.

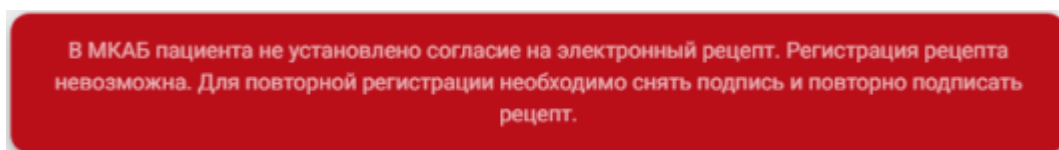



Рисунок 4. Предупреждающее сообщение

## 1.2 Заполнение данных пациента в МКАБ

Для указания адреса доставки лекарственных препаратов на дом необходимо в МКАБ заполнить поле «Адрес пребывания» пациента по справочнику ГАР. Для заполнения адреса в МКАБ необходимо нажать кнопку  (Рисунок 5).

A screenshot of a web form titled "Адреса". It contains two input fields: "Адрес регистрации" and "Адрес пребывания". To the right of the "Адрес пребывания" field, there is a magnifying glass icon and a circular arrow icon, both highlighted with a red box.

Рисунок 5. Нажатие на кнопку «лупа»

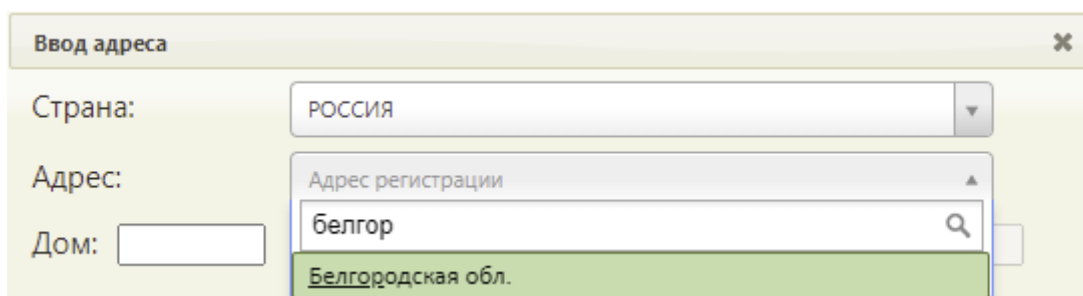
В открывшемся всплывающем окне «Ввод адреса» необходимо выбрать Страну (по умолчанию выбрана Россия) (Рисунок 6).

A screenshot of a dialog box titled "Ввод адреса" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following elements:

- "Страна:" dropdown menu with "РОССИЯ" selected.
- "Адрес:" dropdown menu with "Адрес регистрации" selected.
- Four input fields for "Дом:", "Кор.:", "Стр.:", and "Кв.:".
- "Результат ввода: РОССИЯ,"
- At the bottom left: "Нет в КЛАДР" with an unchecked checkbox.
- At the bottom right: "Сохранить" and "Отмена" buttons.

Рисунок 6. Форма ввода адреса

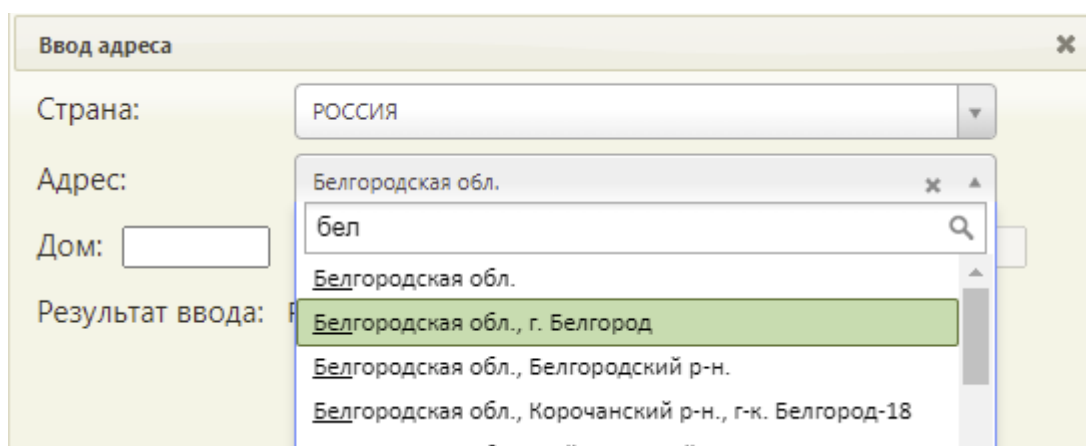
В поле «Адрес» необходимо ввести сначала регион РФ – Белгородская обл. и выбрать значение из выпадающего списка или нажать Enter на клавиатуре (Рисунок 7).



The screenshot shows a web form titled "Ввод адреса" (Address Input). It contains three main fields: "Страна:" (Country) with a dropdown menu set to "РОССИЯ"; "Адрес:" (Address) with a search box containing "белгор" and a dropdown list showing "Белгородская обл." as the selected option; and "Дом:" (House) with an empty input field.

Рисунок 7. Поиск области

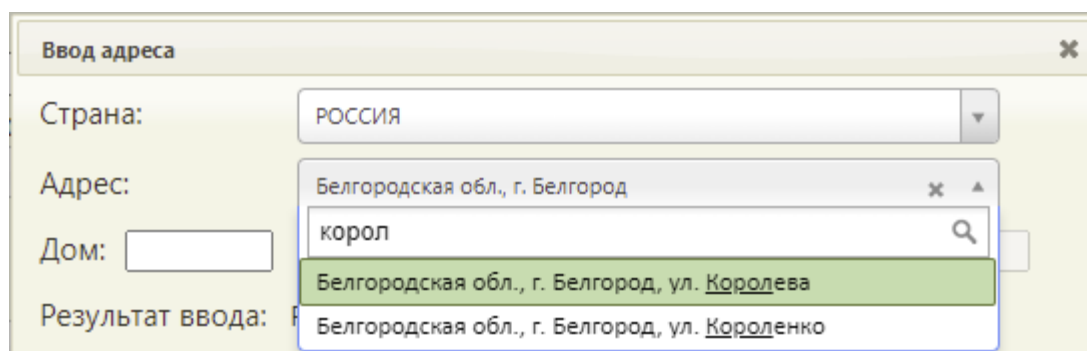
Далее ввести наименование района или города, выбрать значение из выпадающего списка (Рисунок 8).



The screenshot shows the same "Ввод адреса" form. The "Адрес:" field now contains "бел" and the dropdown list shows several options, with "Белгородская обл., г. Белгород" selected. The "Дом:" field is still empty. A "Результат ввода:" (Input result) field is visible at the bottom left.

Рисунок 8. Поиск района или города

Далее ввести наименование улицы и выбрать значение из выпадающего списка (Рисунок 9).



The screenshot shows the "Ввод адреса" form with "корол" entered in the "Адрес:" field. The dropdown list shows "Белгородская обл., г. Белгород, ул. Королева" as the selected option. The "Дом:" field is empty.

Рисунок 9. Поиск улицы

В результате сформируется строка с адресом «Регион РФ» – «Город» - «Улица» (Рисунок 10).



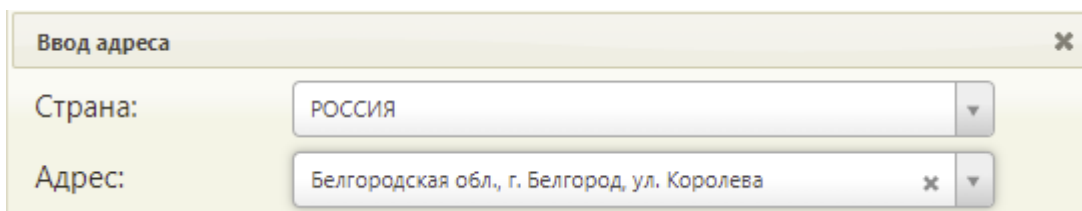


Рисунок 10. Адрес до улицы по справочнику КЛАДР

Оставшиеся поля необходимо заполнить вручную (Рисунок 11).

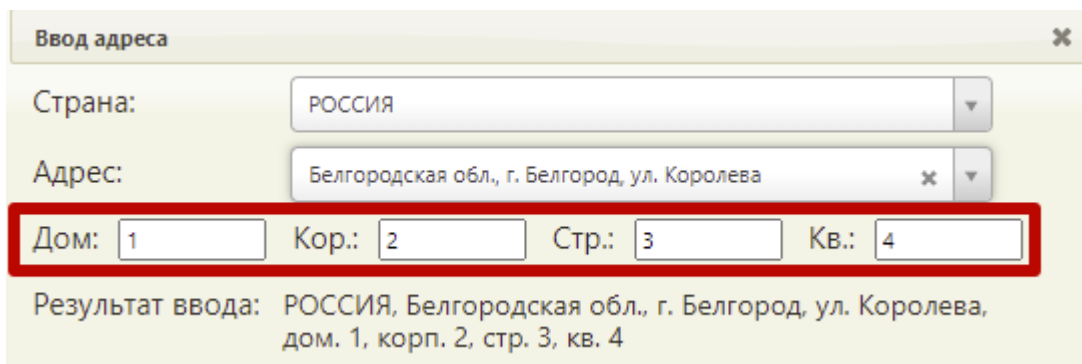


Рисунок 11. Ввод дома, корпуса, строения, квартиры

Проверить правильность заполнения адреса, наличие действующего наименования населенного пункта или улицы можно на сайте КЛАДР РФ <https://kladr-rf.ru/31/>.

Для добавления адреса необходимо нажать кнопку «Сохранить» в окне ввода адреса. Если адрес проживания и регистрации совпадает необходимо нажать на кнопку



. Адрес проживания будет скопирован в поле «Адрес регистрации».

Для автоматического заполнения номера телефона в рецепте необходимо заполнить поле «Дом. телефон» (Рисунок 12).

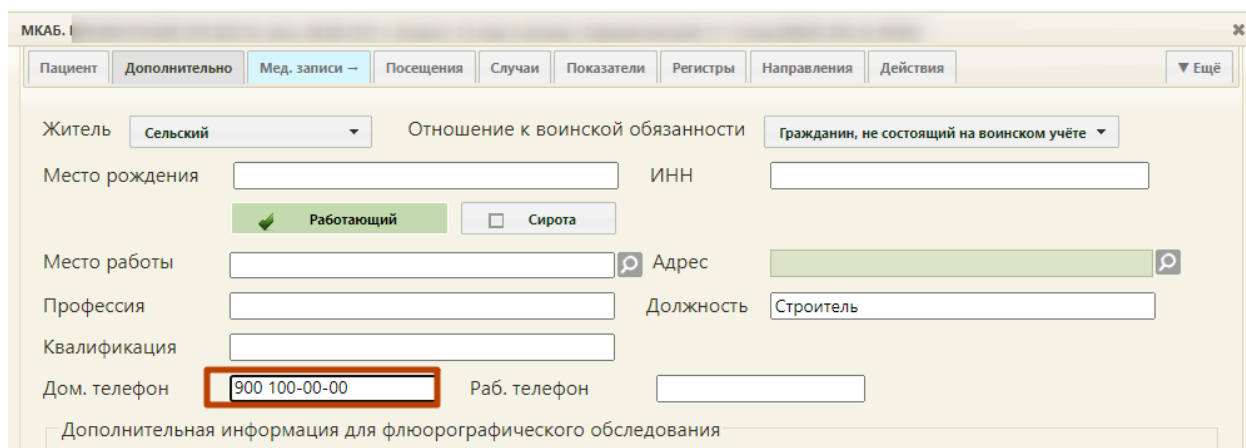


Рисунок 12. Ввод домашнего телефона

Далее необходимо сохранить изменения в МКАБ нажатием кнопки «Сохранить».

## 2 ПЕРЕХОД В ТАП ДЛЯ СОЗДАНИЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПИСКИ РЕЦЕПТА

Создание назначений и выписка рецептов пациенту осуществляются в ТАП. Открыть ТАП в Системе можно несколькими способами:

- через расписание врача;
- через МКАБ;
- через пункт «Талоны амбулаторного пациента».

Чтобы перейти в ТАП через расписание, необходимо открыть расписание врача. Пользователь с ролью врача может открыть расписание двумя способами: через Личный кабинет и через пункт «Расписание приёма».

Для того чтобы открыть ТАП через расписание в Личном кабинете, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выберите в левом верхнем углу страницы Личный кабинет (Рисунок 13).

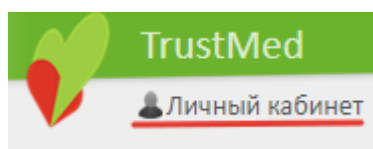


Рисунок 13. Выбор пункта «Личный кабинет»

2. Откроется расписание авторизованного врача на текущую дату. В расписании будет отображаться пациент. Если необходимо просмотреть расписание на другую дату, то её можно выбрать в календаре справа (Рисунок 14).



Рисунок 14. Ячейка расписания с пациентом в Личном кабинете

3. Нажмите по ячейке с пациентом. Отобразится меню ячейки (Рисунок 15).

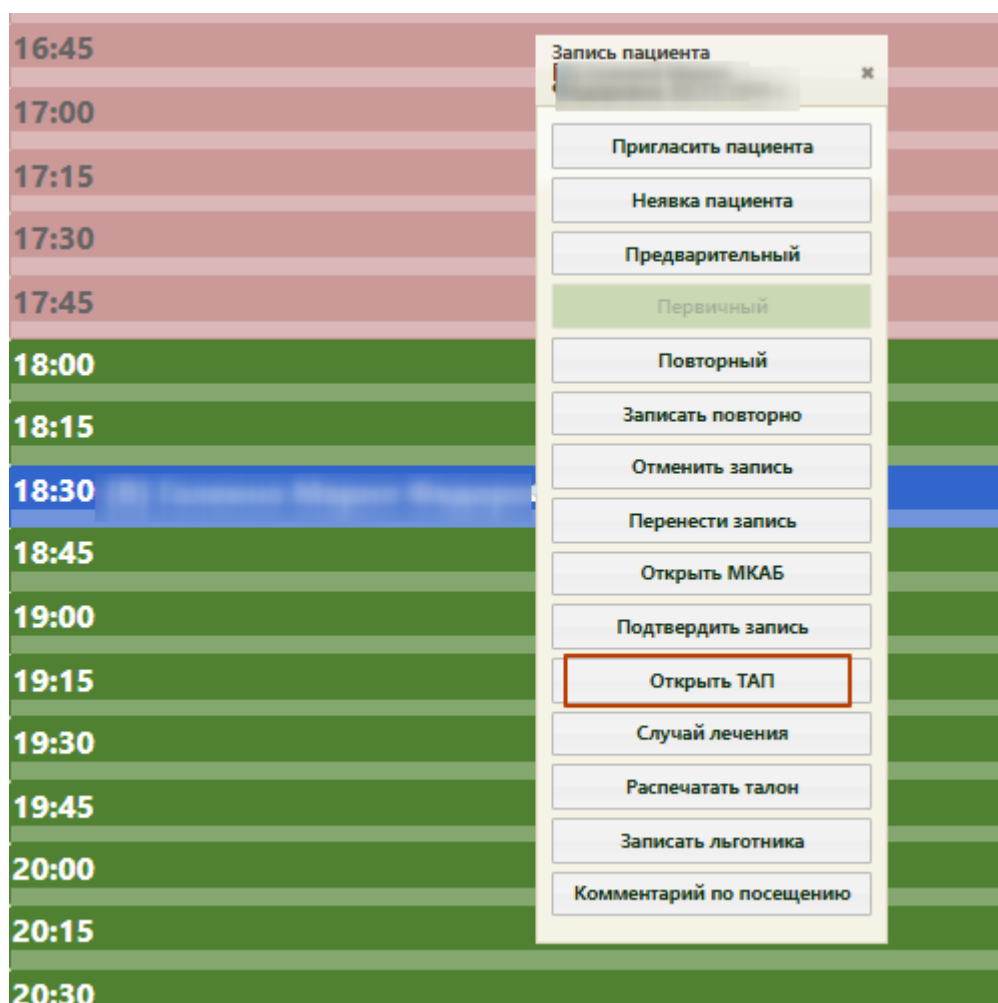


Рисунок 15. Меню ячейки расписания

4. Нажмите кнопку «Открыть ТАП». Откроется форма ТАП на вкладке «Лицевая сторона» (Рисунок 16). Дальнейшая работа с ТАП описана в п.4.

ТАП/МКАБ №

Лицевая сторона | Обратная сторона | Нетрудоспособность | Диагнозы | Услуги | **Медицинские записи** → | Экспертиза | Действия

Дата: 01.06.2022

Пациент:

Признак работающего: Нет

Инвалидность: Не указана

Социальный статус: Работающий

Специалист/Ресурс: [911] Иванов Петр Сергеевич, Кабинет врача общей практик

Вид оплаты: 1 - ОМС

Место обслуживания: 1 - Поликлиника

Цель посещения: 2.2 - Диспансеризация

Тип диспансеризации: УД1 - Первый этап углубленной диспансеризации определе

Примечание:

Направлен из:

Направление:

МО:

Дата:

Печать ▾ | 01.06.2022 |  Завершенный случай | Сохранить | Отмена

Рисунок 16. Форма ТАП на вкладке «Лицевая сторона»

Для того чтобы открыть ТАП через пункт «Расписание приёма», необходимо выполнить следующие действия:

1. Выберите на главной странице пункт «Расписание приёма» (Рисунок 17).

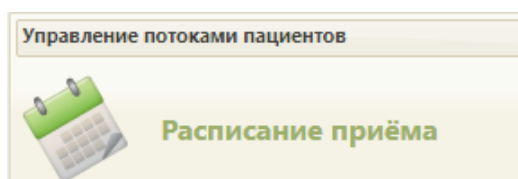


Рисунок 17. Выбор пункта «Расписание приёма»

Откроется страница с расписанием всех врачей учреждения на текущую неделю.

2. Найдите при помощи поля поиска нужного врача и нажмите на него в списке. Отобразится расписание выбранного врача на текущую неделю по дням (Рисунок 18).

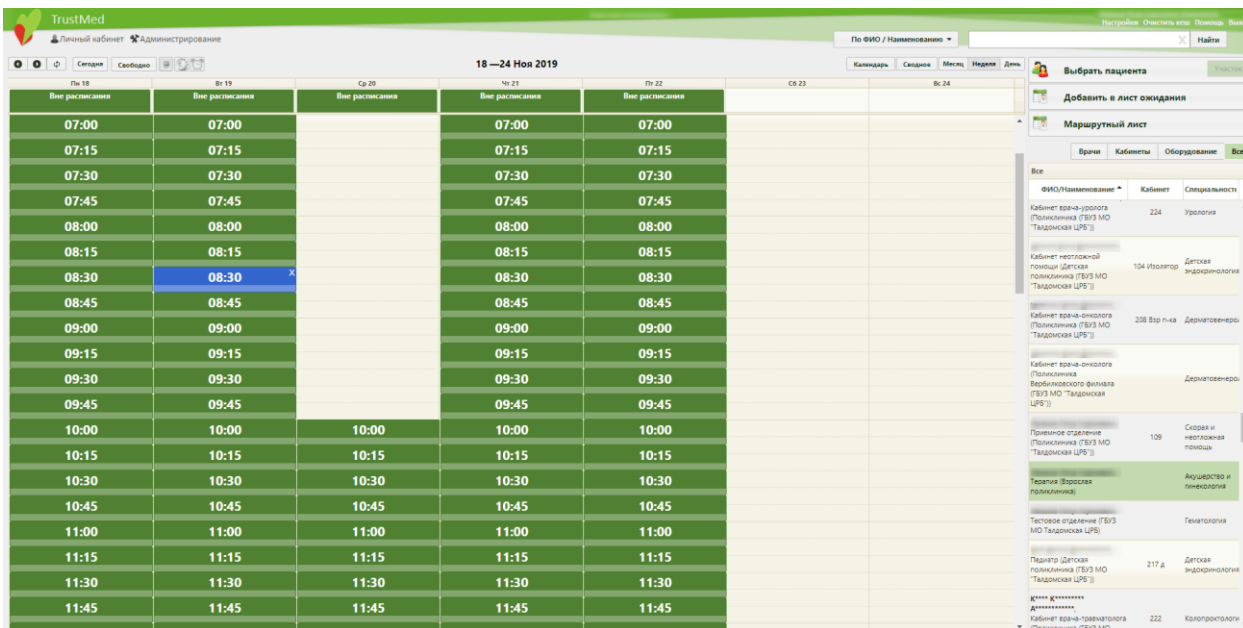


Рисунок 18. Страница расписания приёма

3. Выберите дату, на которую был записан пациент, и нажмите на ячейку с пациентом. Отобразится меню ячейки (Рисунок 19).

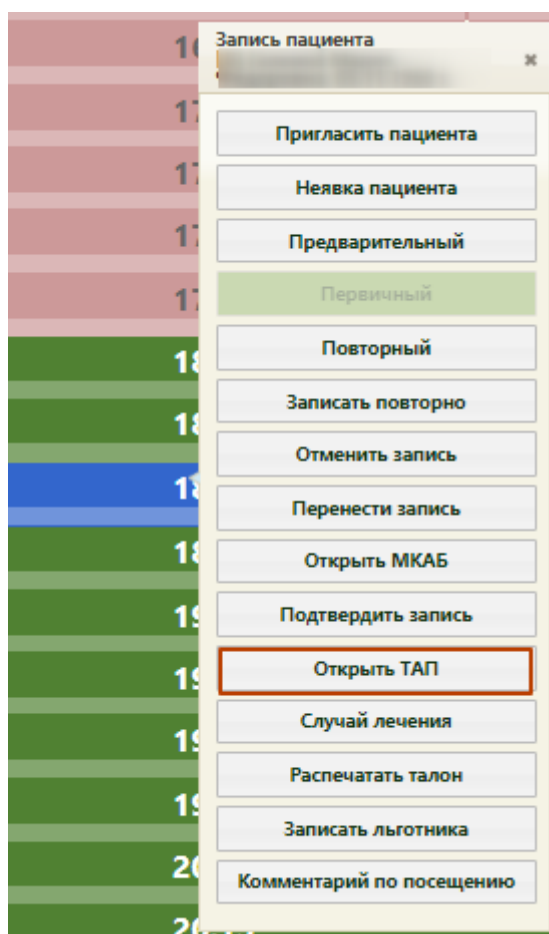
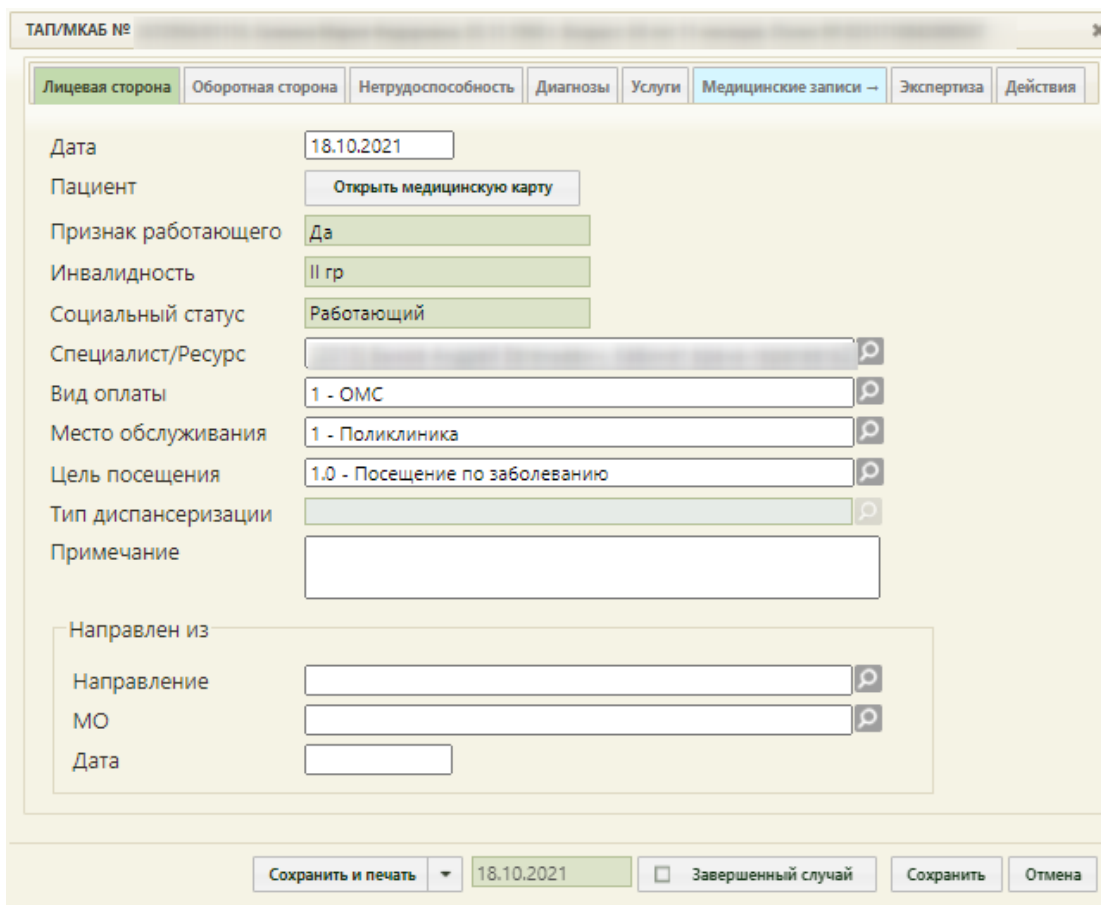


Рисунок 19. Меню ячейки в расписании приёма

4. Нажмите кнопку «Открыть ТАП». Откроется форма ТАП на вкладке «Лицевая сторона» (Рисунок 20). Дальнейшая работа с ТАП описана в п.4.



ТАП/МКАБ №

Лицевая сторона | Обратная сторона | Нетрудоспособность | Диагнозы | Услуги | Медицинские записи → | Экспертиза | Действия

Дата: 18.10.2021

Пациент:

Признак работающего: Да

Инвалидность: II гр

Социальный статус: Работающий

Специалист/Ресурс:

Вид оплаты: 1 - ОМС

Место обслуживания: 1 - Поликлиника

Цель посещения: 1.0 - Посещение по заболеванию

Тип диспансеризации:

Примечание:

Направлен из:

Направление:

МО:

Дата:

18.10.2021  Завершенный случай

Рисунок 20. Форма ТАП на вкладке «Лицевая сторона»

Для того чтобы перейти в ТАП через МКАБ, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выберите на главной странице пункт «Медицинские карты» (Рисунок 21).

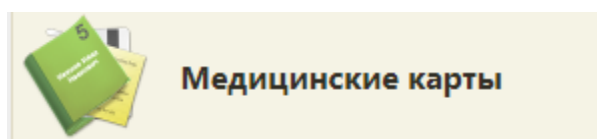


Рисунок 21. Выбор пункта «Медицинские карты»

2. Откроется страница «Медицинские карты». Введите в поле поиска ФИО пациента, нажмите кнопку «Найти». Отобразится строка с картой пациента (Рисунок 22).

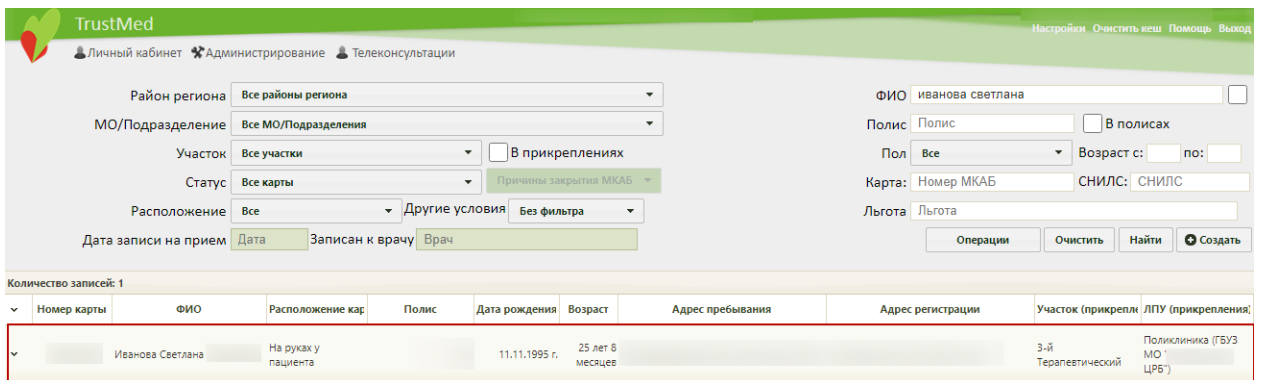


Рисунок 22. Запись о карте пациента

3. Нажмите правой кнопкой мыши по записи о карте и выберите пункт «Редактировать» (Рисунок 23).

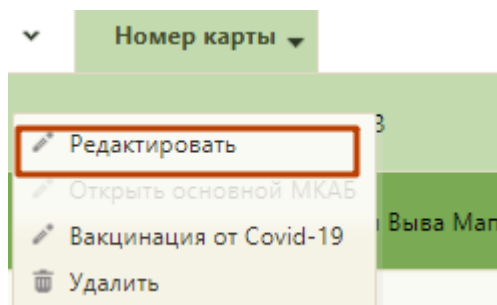


Рисунок 23. Контекстное меню МКАБ

4. Откроется МКАБ на вкладке «Пациент». Перейдите на вкладку «Случаи» (Рисунок 24).

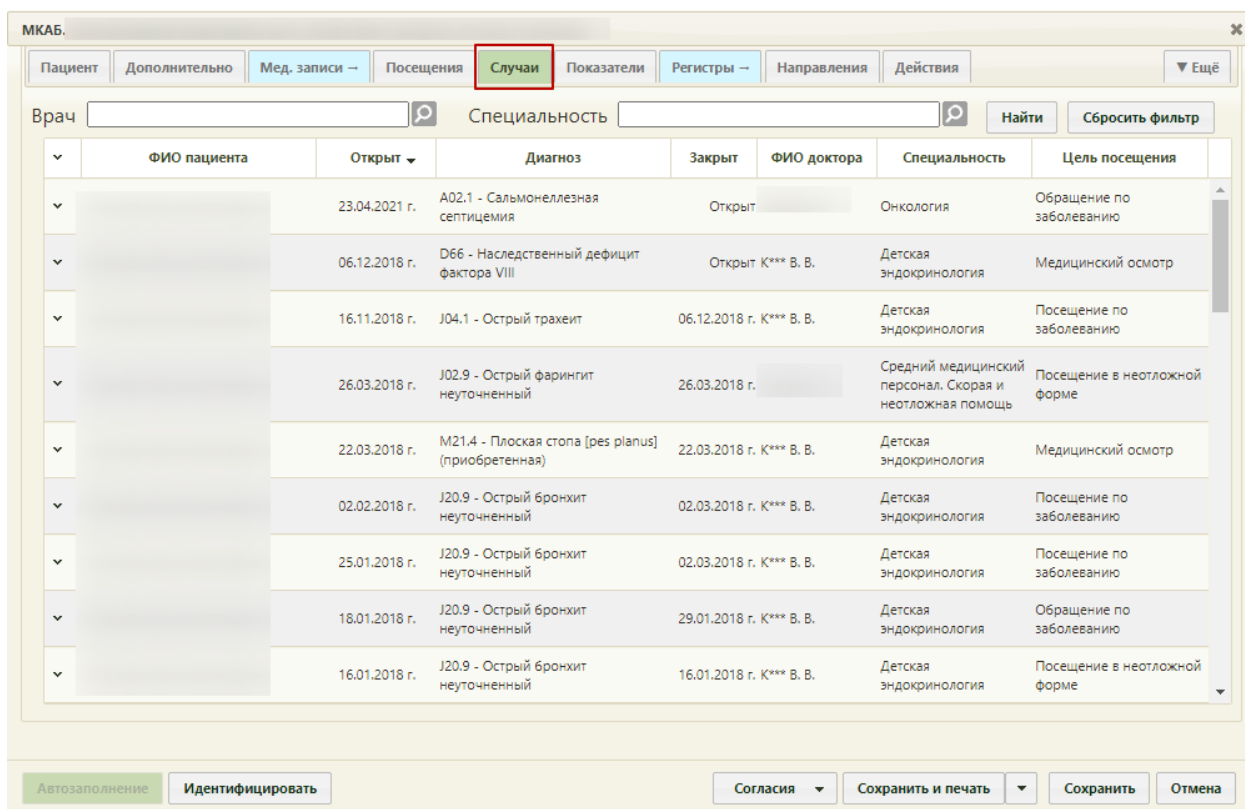


Рисунок 24. Вкладка «Случаи» МКАБ

5. Отобразится список всех ТАП данного пациента. Выберите нужный, нажмите по нему правой кнопкой мыши и выберите пункт «Редактировать» (Рисунок 25).

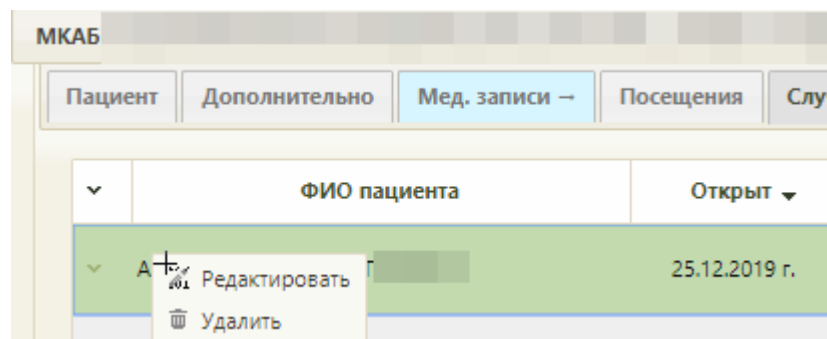
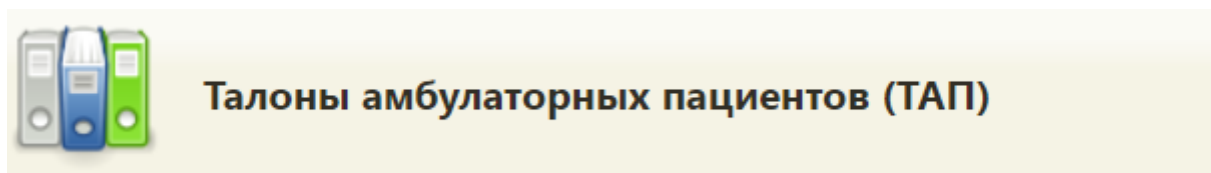


Рисунок 25. Выбор пункта «Редактировать» для ТАП

6. Откроется форма ТАП на вкладке «Лицевая сторона». Дальнейшая работа с ТАП описана в п.4.

Для того чтобы перейти в ТАП через пункт «Талоны амбулаторных пациентов (ТАП)», необходимо выполнить следующие действия:

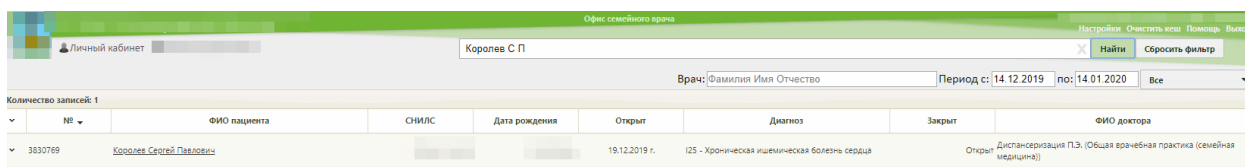
1. Выберите на главной странице пункт «Талоны амбулаторных пациентов (ТАП)» (Рисунок 26).





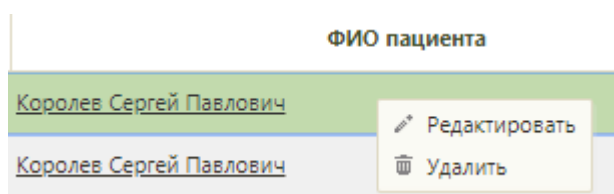
## Рисунок 26. Выбор пункта «Талоны амбулаторных пациентов (ТАП)»

2. Откроется страница «Талоны амбулаторных пациентов». Введите в поле поиска ФИО пациента и нажмите кнопку «Найти» (Рисунок 27).



## Рисунок 27. Поиск нужного ТАП

3. Отобразится список ТАП введенного пациента. Выберите нужный, нажмите по нему правой кнопкой мыши и выберите пункт «Редактировать» (Рисунок 28).



## Рисунок 28. Открытие ТАП

4. Откроется форма ТАП на вкладке «Лицевая сторона» (Рисунок 29). Дальнейшая работа с ТАП описана в п.4.

Рисунок 29. Форма ТАП на вкладке «Лицевая сторона»

### 3 ПЕРЕХОД В СЛУЧАЙ ЛЕЧЕНИЯ ДЛЯ СОЗДАНИЯ НАЗНАЧЕНИЯ

В блок с назначениями можно перейти из Случая лечения. Переход в Случай лечения можно осуществить несколькими способами:

- Переход в Случай лечения из контекстного меню ТАП;
- Переход в Случай лечения из вкладки «Действия» в ТАП;
- Переход в Случай лечения через расписание.

Для перехода в случай лечения из журнала ТАП следует выбрать пункт «Перейти в случай лечения» в контекстном меню (Рисунок 30).

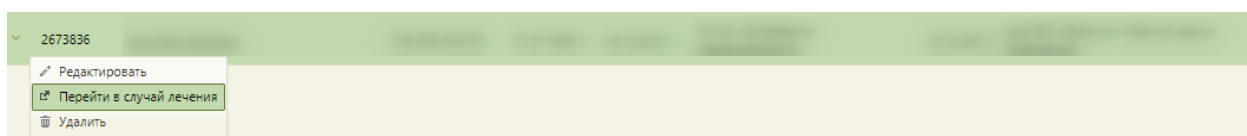


Рисунок 30. Выбор пункта «Перейти в случай лечения» в контекстном меню ТАП

Для перехода в случай лечения необходимо в ТАП на вкладке «Действия» выбрать действие «Случай лечения» (Рисунок 31).

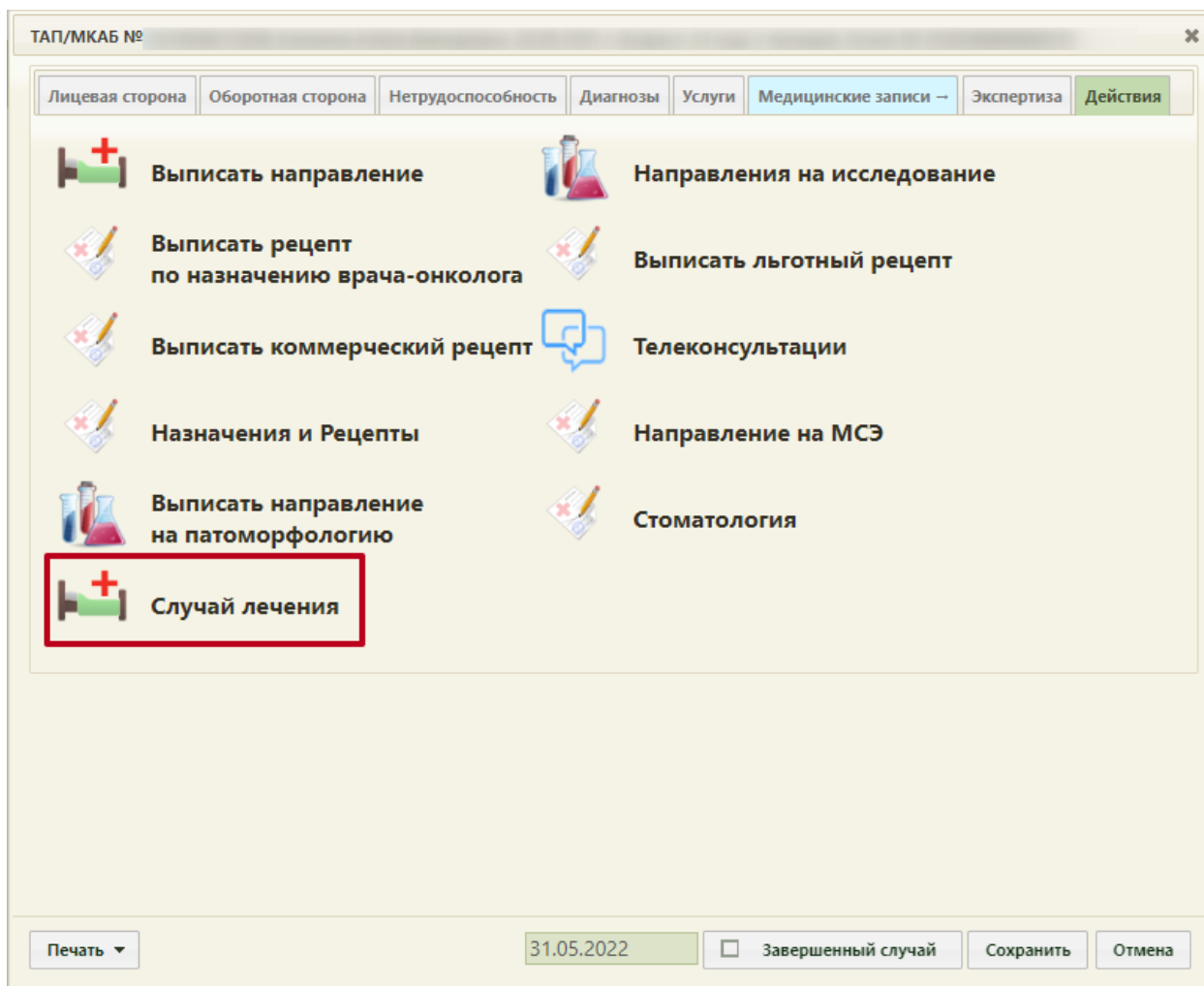


Рисунок 31. Выбор действия «Случай лечения» на вкладке «Действия» в ТАП

В новой вкладке откроется форма случая лечения, содержащая персональные данные пациента, анамнез, жалобы, медицинские записи, диагноз, регистры, стандарты лечения, план лечения, журнал направлений, указания постовой медсестре, иммунопрофилактика и закрытие ТАП. В заголовке отображаются данные пациента: ФИО, возраст, № ТАП.

Для перехода в случай лечения из расписания врача необходимо записать пациента на прием и в меню записи выбрать пункт «Случай лечения» (Рисунок 32). Запись пациента на прием описана в Руководстве пользователя ТМ МИС SaaS Том 1.

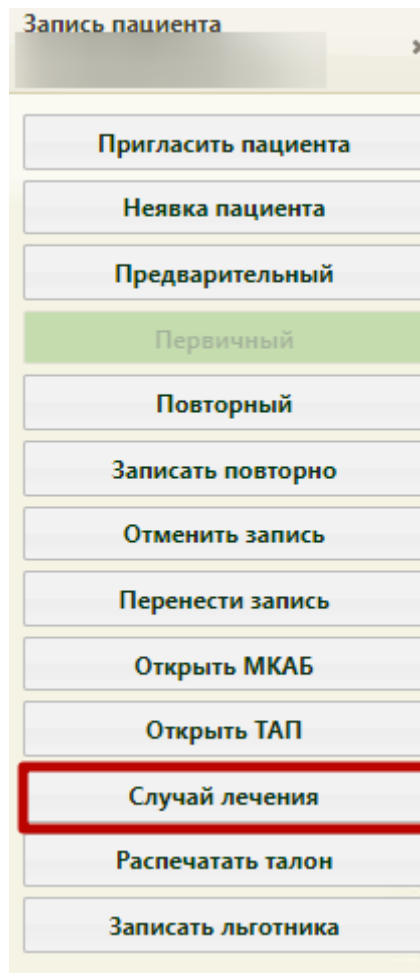


Рисунок 32. Выбор пункта «Случай лечения» в меню записи на прием

В новой вкладке откроется форма случая лечения, содержащая персональные данные пациента, анамнез, жалобы, медицинские записи, диагноз, регистры, стандарты лечения, план лечения, журнал направлений, журнал ЭМД, указания постовой медсестре и закрытие ТАП (Рисунок 33).

Поликлиника / ТАП  
Пациент: ТАП № 2683581  
Терапевты, Рентген-кабинет

**Осмотр**

- Персональные данные
- Анамнез
- Показатели здоровья
- Жалобы
- Медицинские записи
- Диагнозы
- Экстренные извещения
- Регистры
- Потребность в ЛС
- Стандарты лечения
- Клинические рекомендации
- Порядок оказания мед. помощи
- План лечения и услуги
- Журнал направлений
- Указания постовой медсестре
- Иммунопрофилактика
- Журнал справок
- Сведения о врачебной клинике

**Персональные данные**

Пол Мужской, Возраст 12 лет, Дата рождения 15.08.2010, Категория льгот нет информации

СНИЛС, ИНН, Социальный статус 02 - Неработающий, Меры социальной поддержки нет информации

Полис, Тип полиса Единый полис ОМС, СМО

Тип документа 14 - Паспорт гражданина Российской Федерации, Серия, Номер, Кем выдан Отделением УФМС России по г. Белгород

Дата выдачи 01.11.2011, Гражданство 643 - РОССИЯ, Житель 1 - Городской

Адрес проживания, Адрес прописки

Моб. тел., Эл. почта:

Согласие на обработку персональных данных  Согласие на медицинское вмешательство

Отказ от медицинского вмешательства  Договор платных услуг

Представитель

Возраст 32 года, Дата рождения 13.11.1990, Степень родства мать

СНИЛС, ИНН, Социальный статус

Печать/ЭМД Действия Выписать рецепт Сохранить

Рисунок 33. Случай лечения пациента

Для создания назначения в Случае лечения нужно нажать кнопку «Выписать рецепт» (Рисунок 34).

**Персональные данные**

Пол Женский, Возраст, Дата рождения, Категория льгот нет информации

СНИЛС, ИНН нет информации, Социальный статус 02 - Неработающий, Меры социальной поддержки нет информации

Полис, Тип полиса Единый полис ОМС, СМО

Согласие на обработку персональных данных  Согласие на медицинское вмешательство

Отказ от медицинского вмешательства  Договор платных услуг

Развернуть

Печать/ЭМД Действия **Выписать рецепт** Сохранить

Рисунок 34. Кнопка «Выписать рецепт» на форме Случая лечения

## 4 СОЗДАНИЕ НАЗНАЧЕНИЯ И РЕЦЕПТА

Перейти на форму создания назначения можно несколькими способами:

- Из случая лечения;
- Из вкладки «Действия» в ТАП;

- Из карты осмотра зубов;
- Из карты мероприятий;

В блок с назначениями можно перейти из случая лечения. Для этого в случае лечения нужно нажать кнопку «Действия» и выбрать «Врачебные назначения» (Рисунок 35)

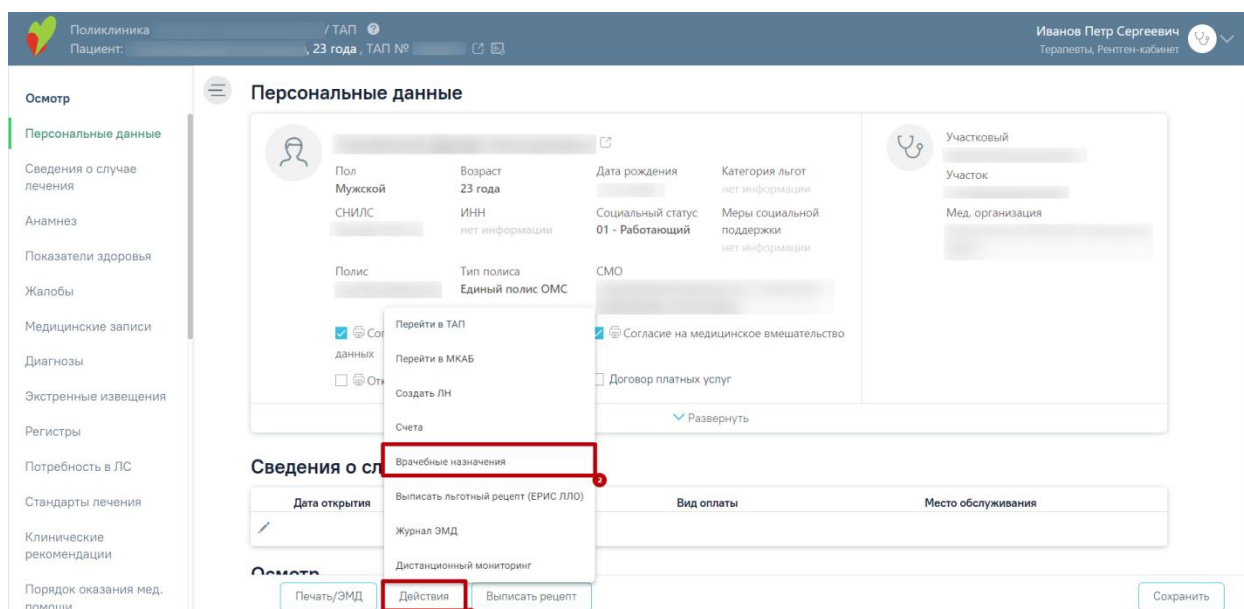


Рисунок 35. Кнопка «Действия» на форме случая лечения

Также в блок с назначениями можно перейти из ТАП. Для этого в открывшейся форме ТАП необходимо перейти на вкладку «Действия» и на открывшейся вкладке выбрать пункт «Выписать рецепт» (Рисунок 36).

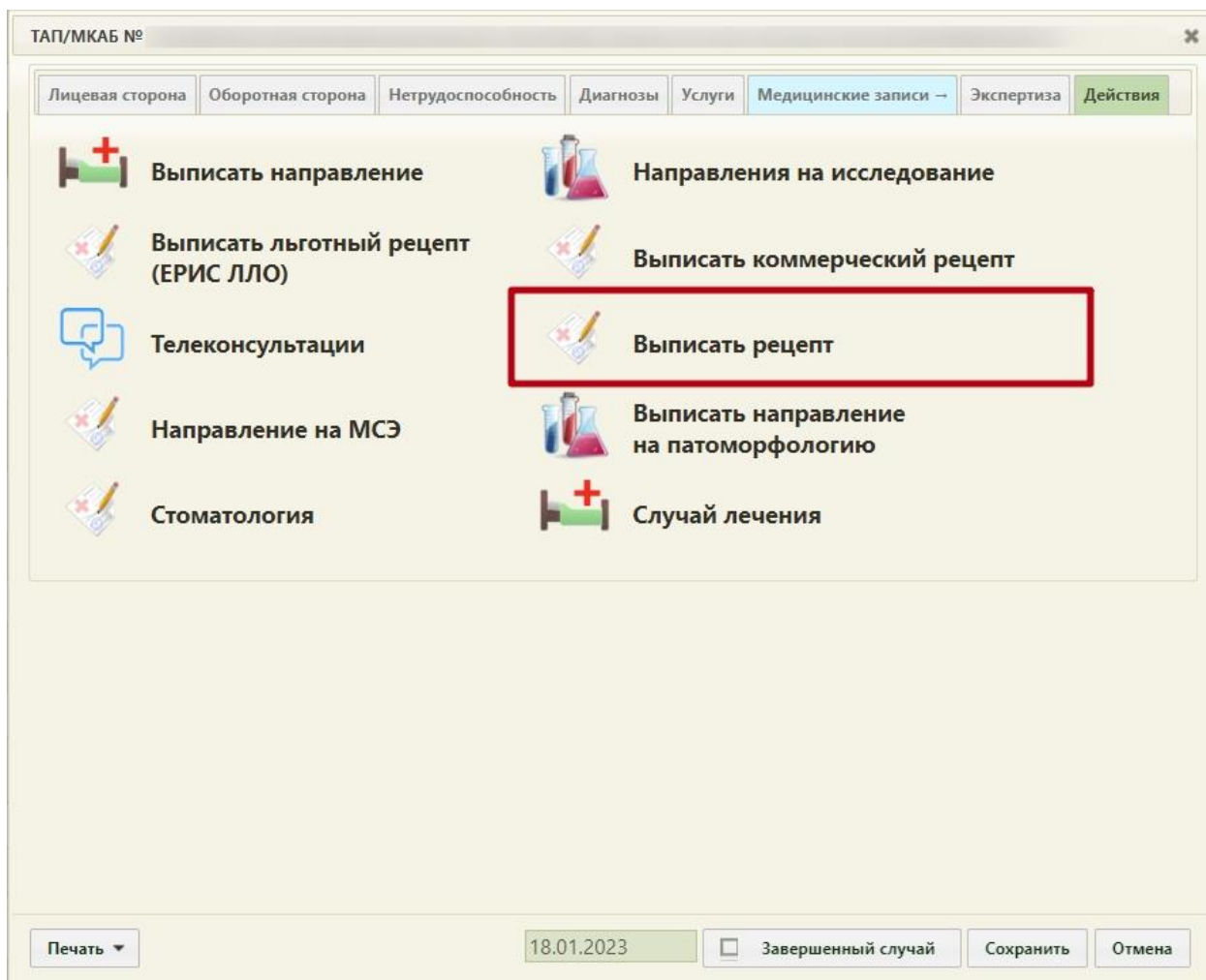


Рисунок 36. Форма ТАП на вкладке «Действия»

Также есть возможность выписать рецепт из карты осмотра зубов. Для создания врачебного назначения следует нажать кнопку «Выписать рецепт». Кнопка «Выписать рецепт» доступна при наличии ТАП, а также если пользователю назначена роль «Рецепты» (Рисунок 37).

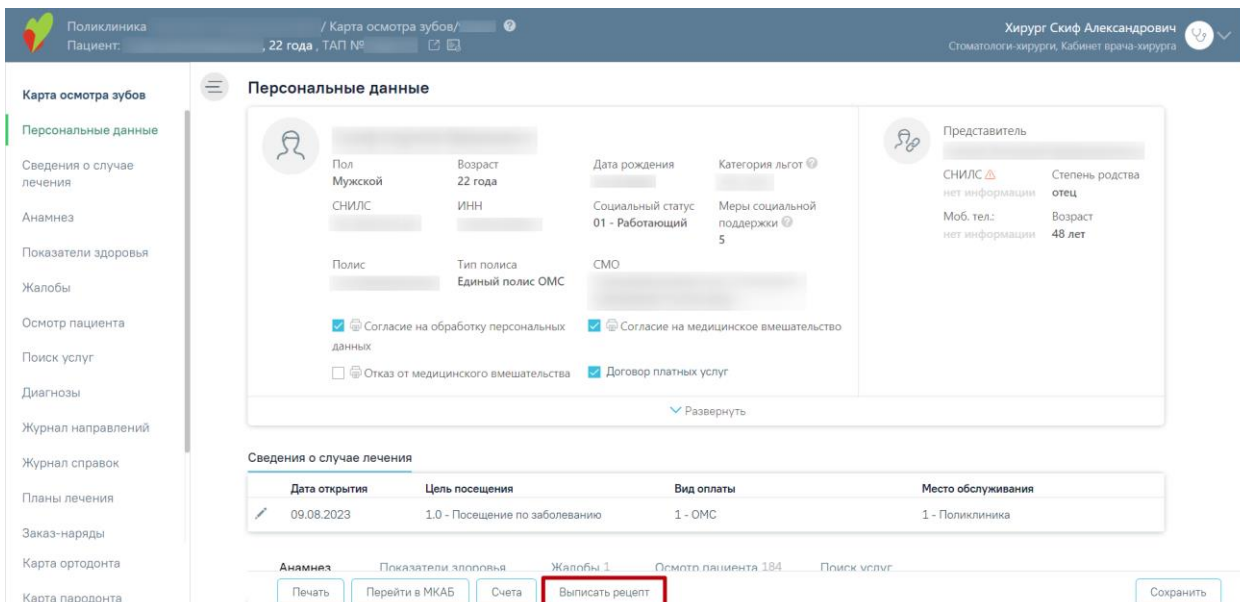



Рисунок 37. Кнопка «Выписать рецепт» в карте осмотра зубов

Также есть возможность перейти в блок врачебных назначений из карты мероприятий. Для этого следует нажать кнопку  в блоке «Врачебные назначения» (Рисунок 38).

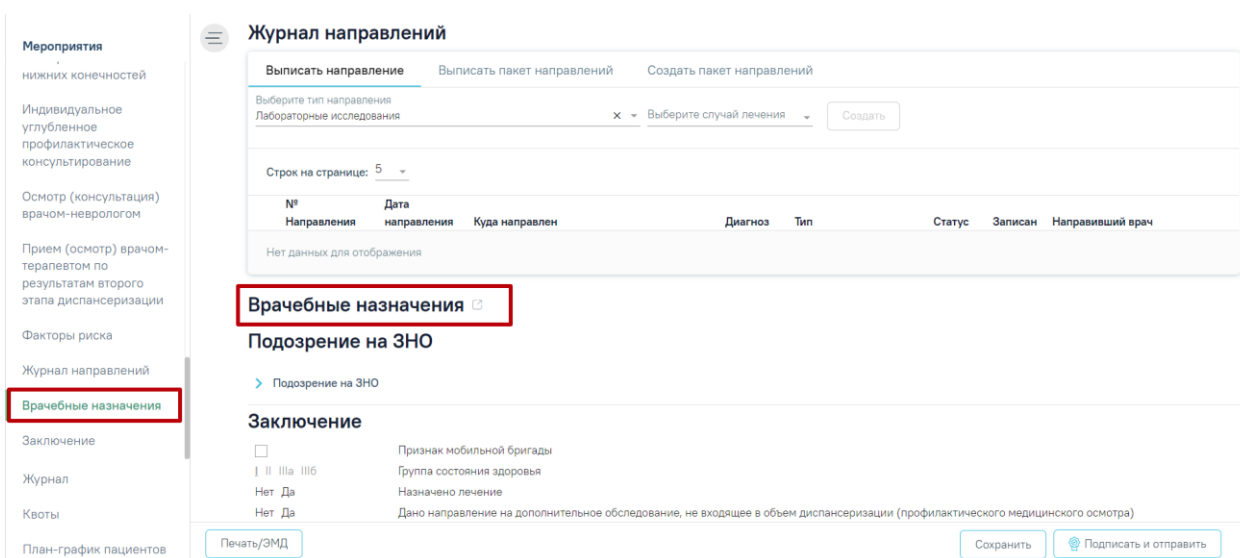











Рисунок 38. Врачебные назначения в марте мед. обследований






При любом из способов в новой вкладке откроется форма «Назначения», на которой отображаются имеющиеся назначения пациента (Рисунок 39).



**Назначения**         

Дата начала с 17.01.2023 x по Дата окончания Назначил x Отделение Случай Принимаемые Все

Строк на странице: 5 Записей: 1328 < Пред. 1 2 3 След. >

Статус	Дата начала	Дата окончания	Назначение	Подробности	ВК
Редактируется	11.12.2023	11.12.2023	 Метилэргометрин, р-р для в/в и в/м введ., 200 мкг/мл, 1 мл	Наносить 1 мл местно 1 раз в день в течение 1 дня	
Редактируется	11.12.2023	11.12.2023	 Аминосалициловая кислота, гранулы п.о. кишечнораствор., 600 мг/г; 6,67 г	Принимать 6.67 г энтерально 1 раз в день в течение 1 дня	
Редактируется	11.12.2023	11.12.2023	 Аминосалициловая кислота, гранулы п.о. кишечнораствор., 600 мг/г; 6,7 г	Принимать 6.7 г энтерально 1 раз в день в течение 1 дня	
Подписано	08.12.2023	08.12.2023	 Инсулин аспарт, р-р для в/в и п/к введ., 100 ЕД/мл, 3 мл	Вводить 3 мл парентерально 1 раз в день в течение 1 дня	
Подписано	08.12.2023	08.12.2023	 Метилэргометрин, р-р для в/в и в/м введ., 200 мкг/мл, 1 мл	Наносить 1 мл местно 1 раз в день	



 Добавить

Рисунок 39. Список назначений пациента


Назначения, по которым выписаны рецепты, помечаются в списке значком . В зависимости от статуса назначения в списке выделяются цветом:

- Белый – назначение подписано.
- Желтый – назначение создано, но не подписано.
- Красный – назначение отменено.

Существует возможность фильтрации назначений. Фильтр позволяет формировать список по следующим критериям:


1. «С» – отображаются назначения за период с указанной даты; заполняется вручную или с помощью календаря, по умолчанию – дата поступления в отделение.
2. «По» – отображаются назначения за период по указанную дату; заполняется вручную или с помощью календаря, по умолчанию – поле пустое.
3. «Назначил» – отображаются назначения, относящиеся к указанному специалисту; заполняется из справочника медицинского персонала. По умолчанию – текущий врач.
4. «Отделение» – отображаются назначения, относящиеся к указанному отделению; заполняется из справочника отделений. В амбулатории для выбора доступны все отделения текущего пользователя. В стационаре для выбора доступны только те отделения, которые указаны в блоке «Движения пациента по отделениям».
5. «Случай/Принимаемые/Все» – фильтр позволяет отбирать либо назначения в рамках конкретного случая (без учета постоянно принимаемых – тех назначений, у которых дата окончания назначения открытая, для них в поле «По» указывается «Постоянно»), либо только постоянно принимаемые, либо все вместе.

#### 4.1 Создание врачебного назначения

Для добавления нового назначения необходимо нажать кнопку  и выбрать тип назначения. Кнопка добавления нового назначения модифицируема.

 – создание нового назначения на основе существующего, выбранного в списке.

При нажатии открывается назначение в статусе «Редактируется» с заполненными полями, доступными для редактирования.

 – добавление назначений ЛС.

Откроется форма ввода данных нового назначения (Рисунок 40).

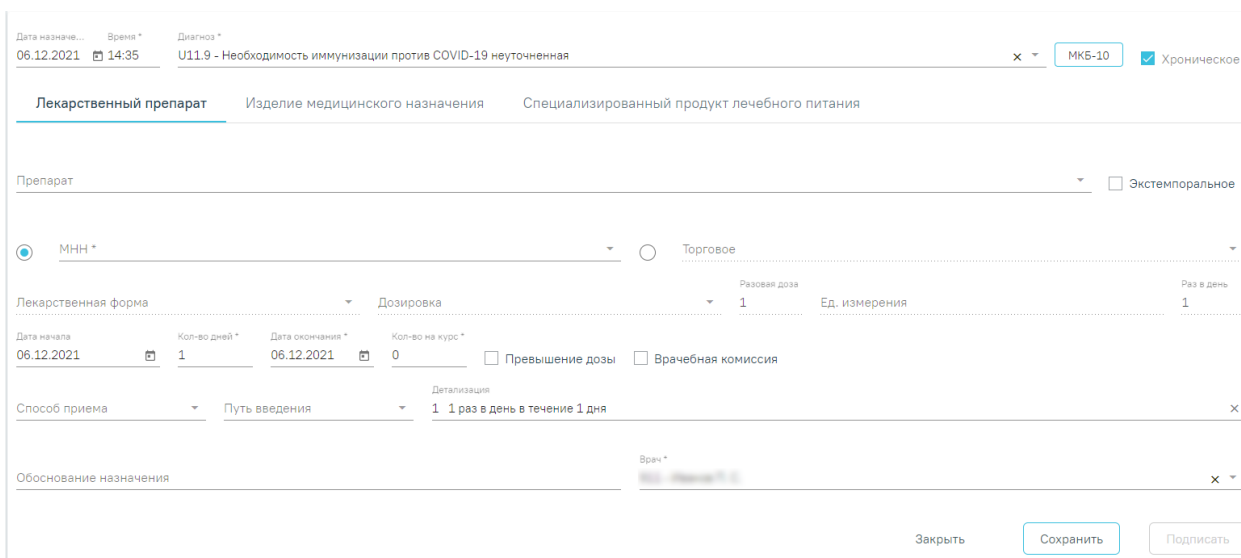



Рисунок 40. Форма ввода назначения

Форма назначения содержит три вкладки: «Лекарственный препарат», «Изделие медицинского назначения», «Специализированный продукт лечебного питания».

Для внесения нового назначения требуется заполнить следующие поля:

В поле «Дата назначения» по умолчанию указывается текущая дата. Выберите нужную вам дату. В поле «Время» по умолчанию указывается текущее время. Поля являются обязательными для заполнения.

Поле «Диагноз» по умолчанию заполняется диагнозом из ТАП. Нажав на кнопку , можно выбрать один из диагнозов, имеющих у пациента. Если выбранное заболевание является хроническим, то автоматически по данным ТАП будет установлен флажок «Хроническое». Нажав на кнопку «МКБ-10», можно выбрать любой диагноз из справочника МКБ-10.

Код диагноза в строке поиска можно ввести несколькими способами:

- на русской раскладке клавиатуры (пример: поиск осуществляется и по символам Я00.0 и по Z00.0);
- без точек в коде диагноза. Например: Я000;
- можно ввести только цифры, например 009.

Поле является обязательным для заполнения.

Если диагноз не указан, то при сохранении или подписании отобразится соответствующее сообщение об ошибке (Рисунок 41).

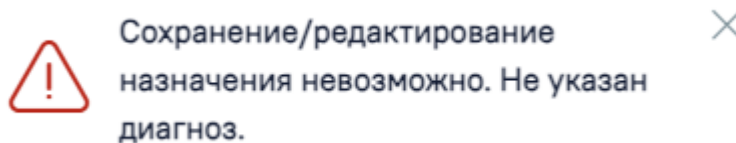


Рисунок 41. Сообщение о необходимости указать диагноз

Флажок «Со склада» устанавливается, если планируется списание препарата со склада больничной аптеки. По умолчанию включен. Флажок отображается на форме при наличии интеграции с модулем «Больничная аптека». Если поиск препарата планируется без привязки к складу, флажок нужно выключить.

Поле «Склад» заполняется наименованием склада, с которого планируется списание препарата на лечение пациента. Выбирается из справочника. Обязательное для заполнения поле. По умолчанию заполняется значение сопоставленного с пользователем склада. Если пользователь сопоставлен с несколькими складами, поле заполняется первым значением из списка. Недоступно для заполнения при выключенном флажке «Со склада».

#### **4.1.1 Создание назначения лекарственного препарата**

Для внесения информации по назначению лекарственного препарата необходимо на вкладке «Лекарственный препарат» заполнить следующие поля:

- «Препарат» – назначаемый препарат, заполняется из справочника. Поиск доступен как по номенклатурному коду, так и по наименованию. При установке курсора мыши в поле отобразятся все доступные препараты на складе. Обязательное для заполнения поле. После ввода препарата поля «МНН», «Торговое», «Лекарственная форма», «Дозировка», «Разовая доза», «Ед. измерения» заполняются автоматически и становятся недоступны для редактирования. Если у выбранной позиции из справочника ЛС нет МНН, то переключатель автоматически установится в поле «Торговое». При наличии интеграции с модулем «Больничная аптека» в поле выбора препарата отображается также программа финансирования и доступное на складе количество препарата (Рисунок 42).

Наименование ЛП	Программа финансирования	Доступное кол-во единиц	Доступное кол-во
-18027963 Бинт марлевый медицинский стерильный длина 7 м, ширина 14 см. Качество соо	Средства фонда ОМС	63	63
-18031591 Вата медицинская гигроскопическая хирургическая стерильная, хлопок 100%. Ма	Средства фонда ОМС	12	12
87645 Каптоприл, табл., 25 мг, №40 (10 уп. контурн. яч., 4 пач. картон.) От: Борисовский завод	Средства фонда ОМС	598.965	9.85

Рисунок 42. Выбор препарата со склада

После выбора препарата выполняется проверка на наличие латинского наименования препарата. Если наименование не найдено, отобразится предупреждающее сообщение (Рисунок 43).

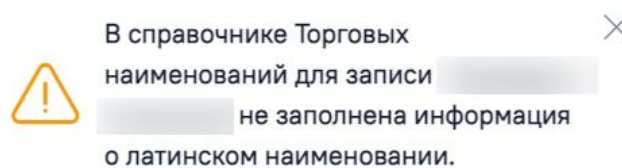




Рисунок 43. Предупреждающее сообщение об отсутствии латинского наименования

- «Экстемпоральное» – флажок устанавливается, если лекарственное средство было изготовлено непосредственно в аптеке в соответствии с рецептом от врача и специально для определенного пациента. При включенном флажке поле «Препарат» заполняется вручную с клавиатуры, поля «МНН», «Торговое», «Лекарственная форма» и «Дозировка» становятся недоступны для редактирования, а также флажки «Превышение дозы» и «Врачебная комиссия» станут недоступны. При установленном флажке «Экстемпоральное» в поле «Препарат» доступен поиск по латинскому наименованию.

- «МНН» – наименование препарата по МНН. После ввода МНН в поле «Препарат» можно выбрать только те значения, которые соответствуют введенному МНН. Заполняется автоматически при заполнении поля «Препарат». Доступно для редактирования. Если выбрано данное поле – оно становится обязательным для заполнения. Не является обязательным для заполнения, если в поле «Со склада» установлен флажок и выбрано наименование склада.

- «Торговое» – торговое наименование препарата. После ввода торгового наименования в поле «Препарат» можно выбрать только те значения, которые соответствуют введенному торговому наименованию препарата. Заполняется автоматически при заполнении поля «Препарат». Доступно для редактирования. Если выбрано данное поле – оно становится обязательным для заполнения. Не является обязательным для заполнения, если в поле «Со склада» установлен флажок и выбрано наименование склада.


- «Лекарственная форма» – тип лекарственной формы препарата (таблетки, растворы и т.п.). Заполняется автоматически при заполнении поля «Препарат». Доступно для редактирования. Поле является обязательным для заполнения.
- «Дозировка» – дозировка препарата. Значение выбирается из справочника либо вводится вручную.
- «Разовая доза» – доза приема, заполняется автоматически либо вводится вручную. Поле является обязательным для заполнения.
- «Ед. измерения» – единица измерения препарата, заполняется автоматически либо вводится вручную. Поле является обязательным для заполнения.
- «Раз в день» – количество приемов препарата в день, заполняется вручную. После сохранения назначения в МКСБ поле будет недоступно для редактирования.
- «Ед. списания» – количество единиц для списания, заполняется автоматически. При нажатии кнопки  выполняется перерасчет. Поле доступно для редактирования. Отображается при установленном флажке «Со склада».
- «Дата начала» – дата начала приема, выбирается из календаря. По умолчанию заполняется текущей датой. Поле является обязательным для заполнения.
- «Количество дней» – количество дней приема, заполняется вручную. Поле является обязательным для заполнения.
- «Дата окончания» – дата окончания приема, рассчитывается автоматически на основе даты начала и количества дней приема. Поле является обязательным для заполнения.
- «Кол-во на курс» – количество препарата на курс. Заполняется автоматически. Поле доступно для редактирования и является обязательным для заполнения.
- «Превышение дозы» – флажок устанавливается, если наблюдается превышение дозы назначенного препарата.
- «Врачебная комиссия» – флажок устанавливается, если назначение требует обсуждения врачебной комиссией. Устанавливается автоматически, если зафиксировано превышение дозы. Если флажок включен, становятся доступны для заполнения поля «Дата» и «Номер». **Примечание:** При наличии установленного флажка после сохранения в назначении отобразится значок  в столбце «ВК» (Рисунок 44).

Статус	Дата начала	Дата окончания	Назначение	Подробности	БК
Отменено	13.03.2023	13.03.2023	Пирацетам, р-р для в/в введ., 200 мг/мл, 5 мл, с нож. амп., №10	Принимать 5 мл энтерально 1 раз в день в течение 1 дня	<input type="checkbox"/>
Редактируется	23.03.2023	23.03.2023	Хинаприл, табл. п.п.о., 40 мг	40 мг Энтерально 1 раз в день в течение 1 дня	<input checked="" type="checkbox"/>

Добавить

Назначено врачебной комиссией

Рисунок 44. Назначение врачебной комиссии

В блоке «График приема» осуществляется настройка графика приема назначения в случае, когда требуется принимать препарат не каждый день, а по какому-либо нестандартному графику. Блок «График приема» по умолчанию свернут. Для того чтобы раскрыть блок «График приема» следует нажать на наименование блока или кнопку  (Рисунок 45). Блок содержит вкладки «По дням» и «По времени». Вкладка «По времени» доступна при создании назначения в стационаре.

Дата начала: 06.03.2024 | Кол-во дней\*: 14 | Дата окончания\*: 19.03.2024 | Кол-во на курс\*: 1

Превышение дозы |  Врачебная комиссия

График приема

По дням | По времени

Ежедневно  
 Через интервал 2 дней  
 Произвольно

2024 | < > X

МАРТ

					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
						31

Способ приема: Энтерально | Путь введения\*: Энтерально | Детализация: Энтерально 1 раз в день 14 дней, через 2 дня

Рисунок 45. Блок «График приема»





Во вкладке «По дням» можно установить периодичность приема путем выбора дат в календаре. По умолчанию выбрана схема «Ежедневно». Кнопками   осуществляется переход по месяцам. При установке флажка «Через интервал», поле «дней» становится доступным и заполняется значением «1». Значение можно изменить путем ввода данных вручную с клавиатуры или при помощи стрелок   (Рисунок 46). Если переключатель снят, то поле «дней» становится недоступным и его значение равно 1.

График приема

По дням По времени

Ежедневно

Через интервал 2 дней

Произвольно


2024

В П В С Ч П С

МАРТ

					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Рисунок 46. Выбор схемы «Через интервал 2 дней»

При выборе схемы «Произвольно» даты приема устанавливаются в произвольном порядке путем выбора нужных дат в календаре (Рисунок 47). При нажатии кнопки  выбранные дни очистятся.

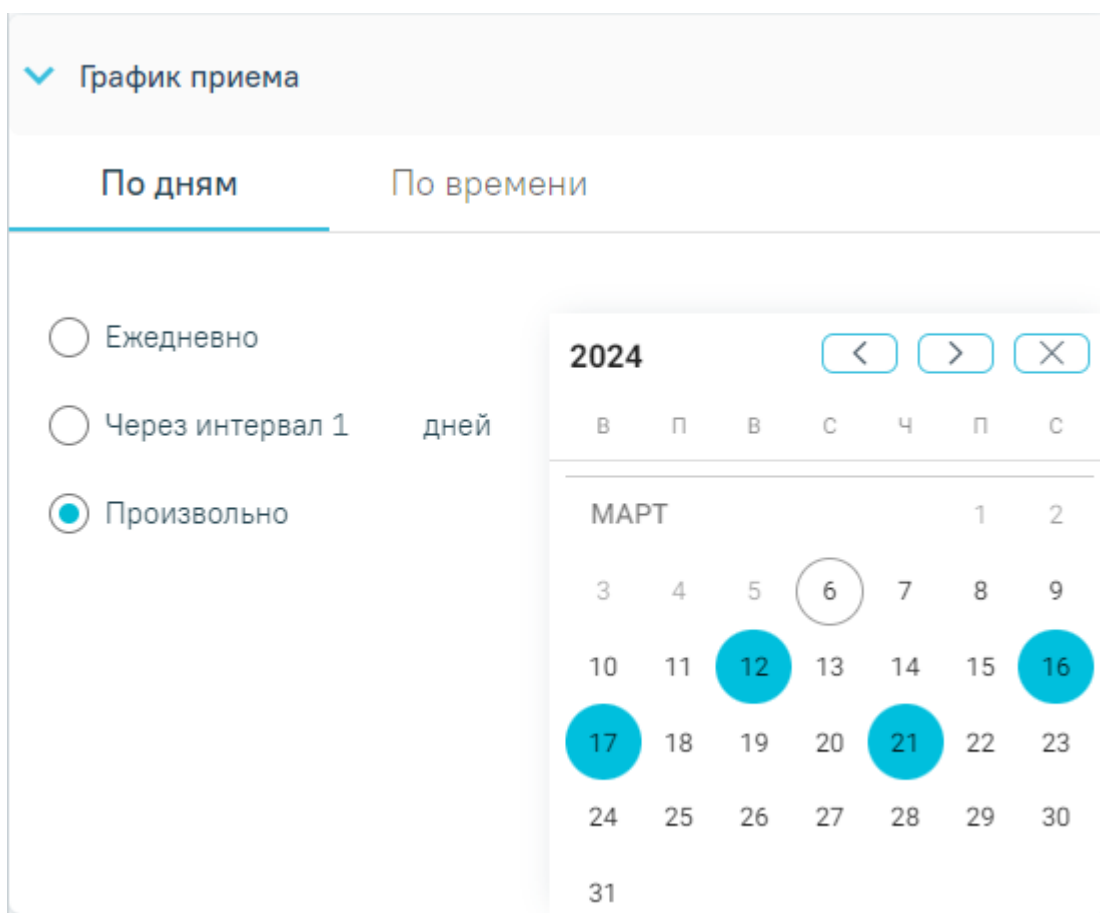


Рисунок 47. Выбор схемы «Произвольно»

Во вкладке «По времени» в левой части блока отображается список доступного времени приёма препарата начиная с дня указанного в поле «Дата начала». По умолчанию установлено время начала с 0:00 и далее до конца суток с промежутком в 30 минут (Рисунок 48).



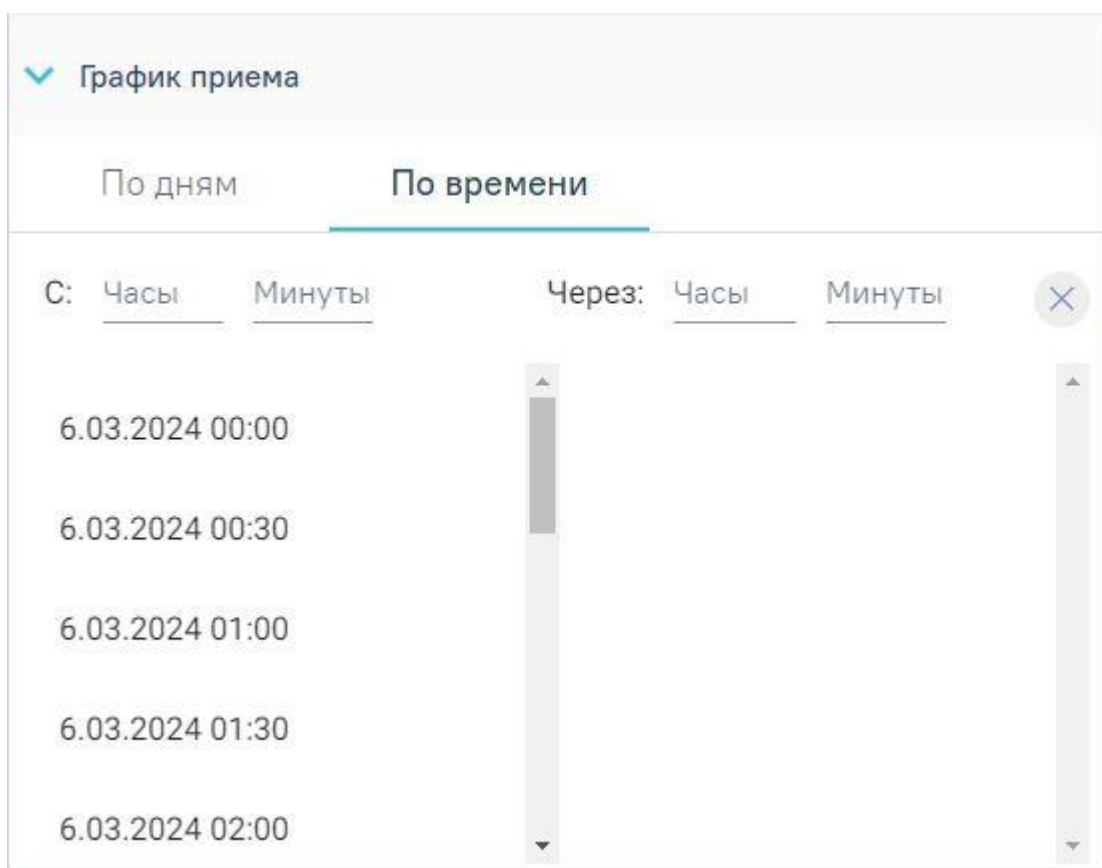


Рисунок 48. Вкладка «По времени»

Для изменения начала приёма следует заполнить поле «С» (часы, минуты). Для изменения времени интервала следует заполнить поле «Через» (часы, минуты). Поля заполняются вручную с клавиатуры. При заполнении полей «С» и «Через» соответствующий интервал времени графика приёма отобразится в левой части блока (Рисунок 49).

Рисунок 49. Изменение интервала времени

Для очистки значений в полях «С» или «Через» (часы, минуты) следует нажать кнопку . Чтобы очистить все введённые значения времени следует нажать кнопку .

Назначение по времени доступно для одного дня. При переходе на вкладку поле «Дата окончания» автоматически заполняется датой начала, в поле «Кол-во дней» устанавливается значение «1». При выборе нужного времени оно отобразится в правой части блока. Рядом с появившимся временем будет отображаться кнопка , при нажатии на которую время с правой части удаляется. Время в правой части автоматически сортируется по возрастанию (Рисунок 50). При работе с блоком «По времени» поля на форме назначений будут обновляться:

- Поле «Раз в день» - количеством позиций правой части блока.
- Поле «Дата окончания» - датой последней позиции.
- Поле «Кол-во дней» рассчитывается из полей «Дата начала» и «Дата окончания». Если они равны, поле заполнится значением 1.
- Также поля «Раз в день» и «Кол-во дней» станут недоступными.

При сохранении назначения дата и время из правой части блока будут сохранены как позиции данного назначения.

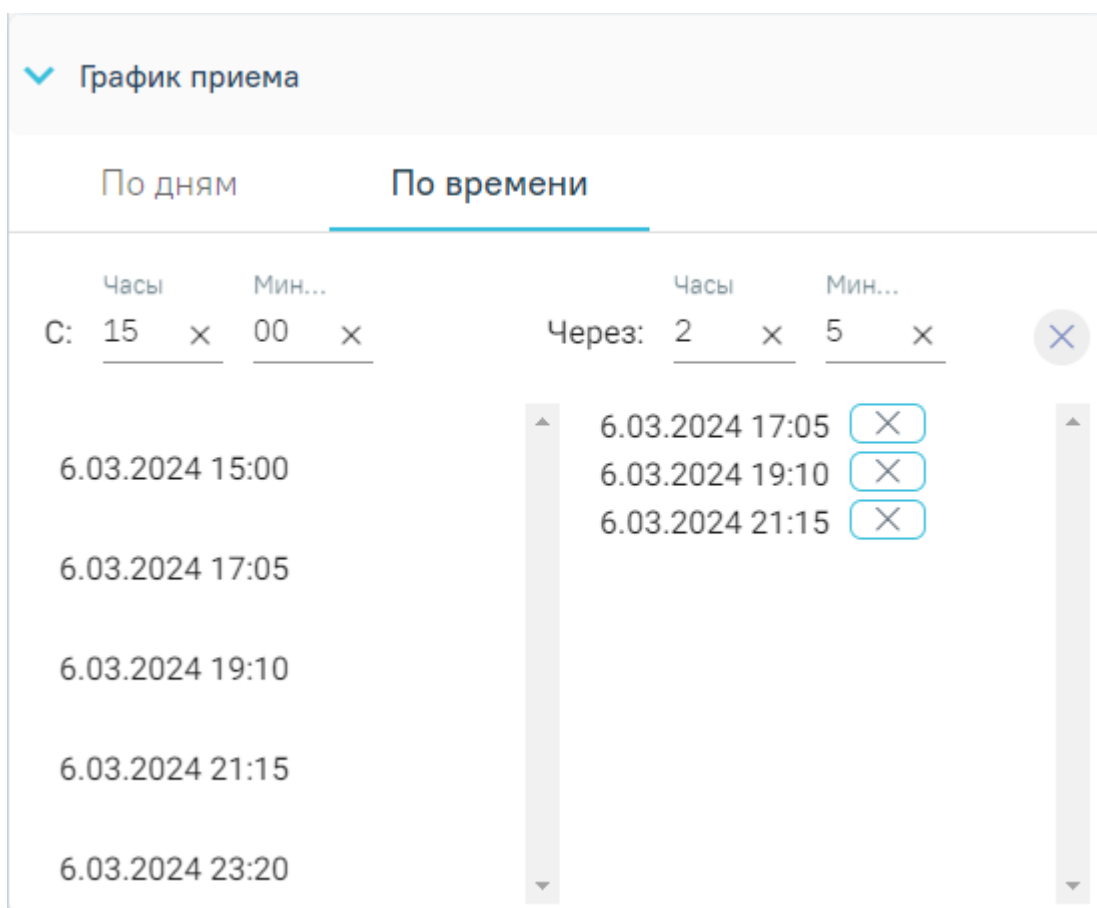


Рисунок 50. Вкладка «По времени»

После выбора графика приема в поле «Детализация» отобразится информация согласно введенным данным (Рисунок 51).

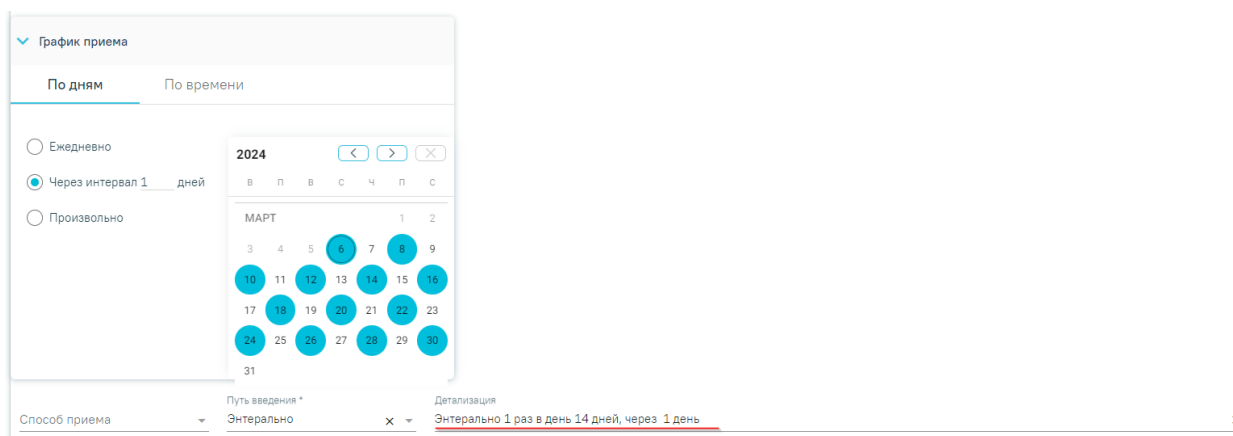



Рисунок 51. Поле «Детализация» после заполнения графика приема

- «Способ приема» – заполняется из справочника.
- «Путь введения» – заполняется из справочника. Для выбора доступны значения: «эндоцервикальный способ введения», «инфильтративный способ введения». Поле является обязательным для заполнения.

- «Детализация» – заполняется автоматически на основе следующих полей:
  - «Способ приема»;

- «Разовая доза»;
- «Ед. измерения»;
- «Путь введения»;
- «Раз в день» (если «Раз в день» между 2 и 4 включительно, то «раза», иначе «раз»);
- «Кол-во дней» (если «Кол-во дней» равно 1, то «день», если между 2 и 4 включительно, то «дня», иначе «дней»).

Поле «Детализация» можно очистить нажатием кнопки  и ввести данные самостоятельно.

- «Обоснование назначения» – обоснование назначения препарата, заполняется вручную.
- «Врач» – ФИО врача, заполняется автоматически лечащим врачом. Поле доступно для редактирования. Обязательное для заполнения поле.
- Для назначений в статусе «Подписано» доступен признак для указания резистентности организма к терапии в медикаментозные назначения «Резистентность к ЛС». При установке флажка отобразится поле «Комментарий» для ввода комментария по резистентности врачом. Поле необязательно для заполнения.

Для сохранения назначения необходимо нажать кнопку «Сохранить».

При сохранении назначения осуществляется проверка ранее выписанных назначений. Если у пациента найдено назначение на аналогичный препарат и период назначений пересекается, отобразится предупреждающее сообщение (Рисунок 52).

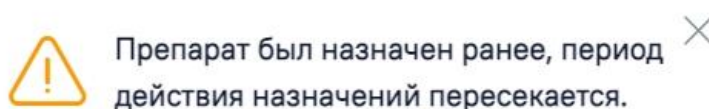


Рисунок 52. Предупреждающее сообщение о пересечении периода назначения

**Важно!** При выборе препаратов, отпускаемых по рецепту 148-1/у-88, количество дней приема для пациентов с хроническим заболеванием не может превышать 60 дней, иначе при попытке сохранить назначение форма не позволит выполнить это действие и выдаст следующее предупреждение (Рисунок 53):

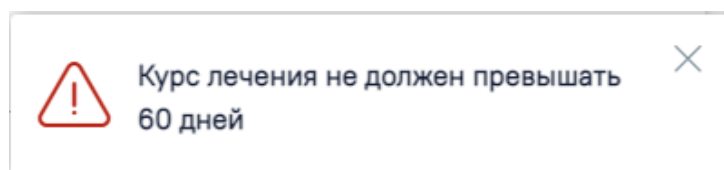


Рисунок 53. Предупреждение о том, что курс лечения превышен

При выборе препаратов, отпускаемых по рецепту 148-1/у-04(л), количество дней приема не может превышать 180 дней для пациентов пенсионного возраста, инвалидов первой группы, детей инвалидов или имеющих хроническое заболевание, иначе при попытке сохранить назначение форма не позволит выполнить это действие и выдаст предупреждающее сообщение (Рисунок 54).

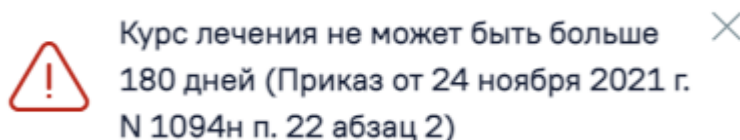


Рисунок 54. Предупреждение о том, что курс лечения превышен

При выборе препаратов, указанных в Приказе МЗ РФ №1094н от 24.11.2021г. необходимо соблюдать ограничение по количеству назначаемого препарата. Если количество препарата в назначении превышено, отобразится сообщение об ошибке (Рисунок 55).

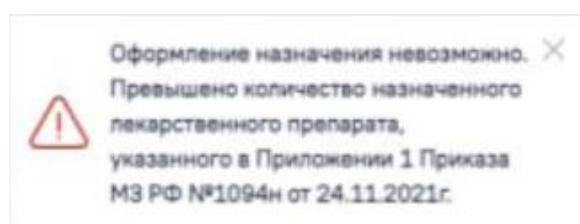


Рисунок 55. Предупреждение о том, что количество препарата превышено

Для подписания назначения следует нажать кнопку «Подписать». Назначение примет статус «Подписано».

Для отмены назначения следует нажать кнопку «Отменить назначение» на форме просмотра подписанного назначения. В результате отобразятся дополнительные поля (Рисунок 56):

Лекарственный препарат    Изделие медицинского назначения    Специализированный продукт лечебного питания

Препарат  
Хлоргексидин, Хлоргексидин, р-р д/наружн. прим., 0,05 %,1000 мл

МНН  
Хлоргексидин

Торговое  
Хлоргексидин

Лекарственная форма  
р-р д/наружн. прим.

Дозировка  
0,05 %,1000 мл

Резовая доза  
1000

Ед. измерения  
мл

Раз в день  
1

Дата начала  
26.01.2024

Кол-во дней  
1

Дата окончания  
26.01.2024

Кол-во на курс  
1

Превышение дозы     Врачебная комиссия

График приема

Способ приема  
Вводить

Путь введения  
Внутримышечно

Детализация  
Вводить 1000 мл внутримышечно 1 раз в день в течение 1 дня


Обоснование назначения  
Врач

Резистентность к ЛС    Комментарий

Причина отмены лекарственных средств \*

Закрывать    Назад    Сохранить

Рисунок 56. Дополнительные поля для отмены назначения

- «Резистентность к ЛС» – поле заполняется путем установки флажка. При установке флажка «Резистентность к ЛС» поле «Причина отмены лекарственных средств» автоматически заполняется значением «14 – Резистентность», а также поле «Комментарий» становится доступным для заполнения.
- «Комментарий» – поле заполняется путем ввода значения вручную с клавиатуры. Поле обязательно для заполнения.
- «Причина отмены лекарственных средств» – поле заполняется путем выбора нужного значения из справочника. При выборе значения «14 – Резистентность» в поле «Резистентность к ЛС» флажок будет установлен автоматически. Поле обязательно для заполнения. **Примечание:** Для назначений в статусе «Отменено» в строке назначения при наведении курсора мыши на значок  отобразится всплывающая подсказка с причиной отмены назначения (Рисунок 57).

#### Назначения

Дата начала  
с 15.08.2023

Дата окончания

Назначил

Отделение

Случай

Принимаемые

Все

ЛС

Строк на странице: 5    Записей: 2

Статус	Дата начала	Дата окончания	Назначение	Подробности	ВК
Подписано	12 - Инерациональные лекарственные взаимодействия		Трамadol, р-р д/ин., 5 %,2 мл	2 - Внутривенно 1 раз в день в течение 1 дня	✓
Отменено	Комбинации ЛС, снижающие эффективность фармакотерапии		Бромидгидрохлорфенилбензо diazepин, табл., 2,5 мг	2,5 мг 1 раз в день в течение 1 дня	

Добавить

Рисунок 57. Подсказка с причиной отмены назначения

В результате заполнения полей станет доступна кнопка «Сохранить». Для отмены назначения следует нажать кнопку «Сохранить». Чтобы закрыть форму назначения следует нажать кнопку «Закрывать». Чтобы вернуться к назначению без сохранения данных следует нажать кнопку «Назад» (Рисунок 58).

Комментарий \*

Резистентность к ЛС

Причина отмены лекарственных средств \*

14 - Резистентность

Заккрыть      Назад      Сохранить

Рисунок 58. Кнопка «Сохранить»

Если по назначению выполнены все списания, такое назначение невозможно отменить. При попытке отмены отобразится сообщение об ошибке (Рисунок 59).

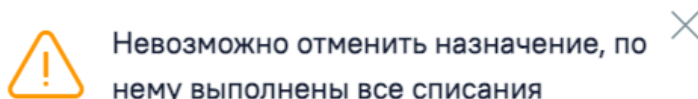


Рисунок 59. Сообщение о невозможности отмены назначения

**Важно!** Если по назначению есть списания, то такое назначение нельзя отменить, но можно сократить его длительность. В таком случае при нажатии кнопки «Отменить назначение» в стационаре (Подробное описание работы с МКСБ представлено в Руководстве пользователя ТМ МИС SaaS Том 3) отобразится поле «Дата», где необходимо указать дату окончания действия назначения. Поле заполняется вручную с клавиатуры, либо путем выбора даты в календаре. После заполнения поля «Дата» станет доступна для нажатия кнопка «Применить» (Рисунок 60).

Лекарственный препарат    Изделие медицинского назначения    Специализированный продукт лечебного питания

Препарат  
Парацетамол, Парацетамол, р-р для приема внутрь, 24 мг/мл, 200 мл

МНН \*    Торговое  
Парацетамол    Парацетамол

Лекарственная форма    Дозировка    Разовая доза    Ед. измерения \*    Раз в день  
р-р для приема внутрь    24 мг/мл, 200 мл    200    мл    1

Дата начала    Кол-во дней \*    Дата окончания \*    Кол-во на курс \*  
26.01.2024    15    09.02.2024    15     Превышение дозы     Врачебная комиссия

График приема

Способ приема    Путь введения \*    Детализация  
Принимать    Перорально    Принимать 200 мл перорально 1 раз в день в течение 15 дней

Обоснование назначения    Врач \*

Заккрыть    Отменить назначение

По назначению есть списания. Назначение отменить нельзя, но можно сократить его длительность. Укажите день, начиная с которого назначение более не требуется.    Дата \*    Применить    Отмена

Рисунок 60. Поле «Дата»

При нажатии кнопки «Применить» длительность назначения будет сокращена, а также отобразится сообщение об успешном выполнении действия. Для отмены действия следует нажать кнопку «Отменить» (Рисунок 61).



Рисунок 61. Сообщение о сокращении длительности назначения

Если необходимо удалить врачебное назначение, то следует нажать кнопку «Удалить» (Рисунок 62). Кнопка доступна, если назначение не было подписано.



Рисунок 62. Сообщение об успешном удалении назначения

Для редактирования назначения следует выбрать его в списке. Откроется форма, аналогичная форме создания назначения (Рисунок 63). Редактирование выполняется аналогично созданию назначения. Назначение в статусе «Редактируется» доступно для редактирования только пользователю, который его создал. Другие пользователи могут просматривать назначение в статусе «Редактируется».

Назначение | Редактируется  
Пропофол, Провайв, эмульс. для в/в введ., 10 мг/мл,50 мл

Дата назнач...	Время *	Диагноз *
26.01.2024	12:38	A18.7 - Туберкулез надпочечников (E85.1*)

Со склада Склад

Лекарственный препарат Изделие медицинского назначения Специализированный продукт лечебного питания

Препарат: Пропофол, Провайв, эмульс. для в/в введ., 10 мг/мл,50 мл Экстемпоральное

ИМН: Пропофол Торговое название: Провайв

Лекарственная форма	Дозировка	Разовая доза	Ед. измерения *	Раз в день
эмульс. для в/в введ.	10 мг/мл,50 мл	50	мл	1

Дата начала	Кол-во дней	Дата окончания	Кол-во на курс *
26.01.2024	3	28.01.2024	3

Превышение дозы  Врачебная комиссия

> График приема

Способ приема	Путь введения *	Детализация *
Жевать	Местно	Жевать 50 мл местно 1 раз в день в течение 3 дней

Обоснование назначения Врем \*

Рисунок 63. Форма редактирования назначения

При нажатии кнопки «Удалить» назначение будет удалено. Кнопка доступна, если назначение не было подписано.

#### 4.1.2 Создание назначения медицинского изделия

Для назначения медицинского изделия следует перейти на вкладку «Изделие медицинского назначения» и заполнить следующие поля (Рисунок 64):



Дата назначе... Время \* Диагноз \*  
05.08.2021 09:01 J18.9 - Пневмония неуточненная x МКБ-10  Хроническое

Лекарственный препарат **Изделие медицинского назначения** Специализированный продукт лечебного питания

Изделие медицинского назначения

Торговое \*

Характеристика		Разовая ...	Ед. измерения	Раз в день
Дата начала	кол-во дней *	Дата окончания *	кол-во на курс *	Детализация
05.08.2021	366	05.08.2022	1	1 раз в день в течение 366 дней

Обоснование назначения

Врек \*

Закрыть Сохранить Подписать

Рисунок 64. Форма ввода назначения медицинского изделия

В поле «Изделие медицинского назначения» выбирается медицинское изделие из справочника. Поиск доступен как по номенклатурному коду, так и по наименованию. В поле отображаются только те значения, для которых есть связанное торговое наименование. Поле является обязательным для заполнения.

Поле «Торговое» заполнится автоматически в соответствии с выбранным значением в поле «Изделие медицинского назначения». Поля являются обязательными для заполнения. Поле «Торговое» не является обязательным для заполнения, если в поле «Со склада» установлен флажок и выбрано наименование склада.

Поле «Характеристика» заполняется вручную с клавиатуры либо может быть заполнено по данным выбранного медицинского изделия. Поле является обязательным для заполнения.

Поля «Разовая доза» и «Раз в день» заполняются вручную с клавиатуры. Поле «Ед. измерения» заполняется выбором значения из справочника или вводом данных вручную.

Логика заполнения остальных полей аналогична заполнению формы назначения лекарственного препарата, описанной в п. 4.1.1.

#### 4.1.3 Создание назначения специализированного продукта лечебного питания

Для назначения специализированного питания следует перейти на вкладку «Специализированный продукт лечебного питания» и заполнить следующие поля (Рисунок 65):

Дата назначе... Время \* Диагноз \*

05.08.2021 09:01 J18.9 - Пневмония неуточненная

МКБ-10 Хроническое

Лекарственный препарат Изделие медицинского назначения Специализированный продукт лечебного питания

Специализированный продукт лечебного питания

Торговое \*

Лекарственная форма Дозировка Разовая ... Ед. измерения Раз в день

Дата начала Кол-во дней \* Дата окончания \* Кол-во на курс \*

05.08.2021 366 05.08.2022 1

Способ приема Путь введения Детализация

1 1 раз в день в течение 366 дней

Обоснование назначения Врач \*

Заккрыть Сохранить Подписать

Рисунок 65. Форма ввода специализированного продукта лечебного питания

В поле «Специализированный продукт лечебного питания» выбирается специализированный продукт лечебного питания из справочника. В поле отображаются только те значения, для которых есть связанное торговое наименование.

Поле «Торговое» заполнится автоматически в соответствии с выбранным значением в поле «Специализированный продукт лечебного питания». Поля являются обязательными для заполнения.

Поле «Лекарственная форма» заполняется автоматически при заполнении поля «Специализированный продукт лечебного питания». Доступно для редактирования. Поле является обязательным для заполнения.

Значение поля «Дозировка» выбирается из справочника либо вводится вручную.

Поля «Разовая доза» и «Раз в день» заполняются вручную с клавиатуры. Поле «Ед. измерения» заполняется выбором значения из справочника или вводом данных вручную. Поля «Разовая доза» и «Ед. измерения» являются обязательными для заполнения.

Поле «Способ приема» автоматически заполняется значением «Принимать», поле недоступно для редактирования. Поле «Путь введения» автоматически заполняется значением «Перорально», поле недоступно для редактирования.

Логика заполнения остальных полей аналогична заполнению формы назначения лекарственного препарата, описанной в п. 4.1.1.

## 4.2 Создание рецепта по назначению

После сохранения и подписания назначения становится доступна кнопка **+ Добавить** для создания рецепта по этому назначению. При нажатии кнопки отобразится форма создания рецепта (Рисунок 66).

Льготный  
 Коммерческий

Льгота \* Источник финансирования % оплаты \* ▼

Основной Срок действия \* ▼

Тип формы: 148-1/y-04(n) Срочность отпуска ▼  
 Бланк

Серия Номер ▼

Rr. Tabl. Ethyl ether N-phenilacethyl-L-propylglycini 10 мг  
 D.t.d. № 1  
 Signa Принимать 10 мг энтерально 1 раз в день в течение 1 дня Периодичность отпуска ▼

На дом

Телефон

Адрес доставки: Белгородская обл. г. Строитель ул. Ленина д. 19 к. а. стр. 1 кв. 56 Нет в ГАР

Дата выписки: 18.10.2023 По спец. назначению  Бумажный  Электронный

Врач: 2372 - Гиллократ Ирина Константиновна Председатель ВК ▼

### Рисунок 66. Форма создания рецепта

Переключатель в поле «Льготный» устанавливается по умолчанию, если у пациента есть хотя бы одна действующая льгота. Если у пациента несколько льгот, в поле «Льготный» будет установлен переключатель, и поле «Льгота» не будет заполнено. Льготу можно выбрать из списка имеющихся действующих льгот (Рисунок 66). Поле «Льгота» является обязательным для заполнения.

При выписке рецепта по льготе ССЗ осуществляется проверка на наличие действующей льготы ОНЛП (кроме Чернобыльской) на дату выписки рецепта. Если у пациента есть действующая льгота ОНЛП, выписка рецепта по льготе ССЗ запрещена.

При выписке рецепта по льготам высокочатратных нозологий осуществляется проверка на соответствие диагноза льготе. В случае несоответствия возникнет ошибка (Рисунок 67).

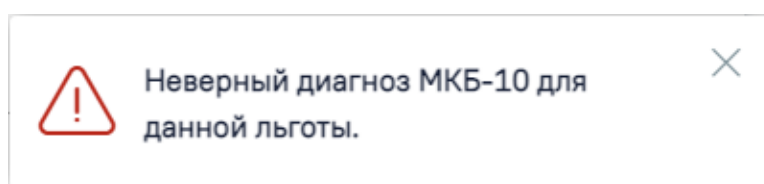




Рисунок 67. Информационное сообщение об ошибке

Если у пациента льготы отсутствуют, переключатель в поле «Льготный» недоступен для установки, рядом с полем отображается значок . При наведении мыши на значок  отображается всплывающая подсказка с информацией о причине блокировки поля (Рисунок 68).

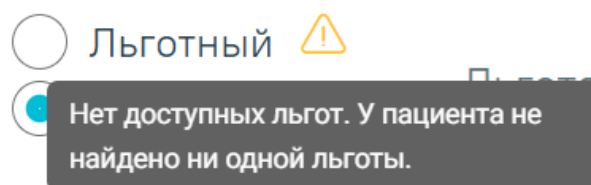


Рисунок 68. Всплывающая подсказка с информацией о льготе

В этом случае можно выписать только коммерческий рецепт (Рисунок 69). Для коммерческого рецепта поля «Льгота», «Источник финансирования» и «% оплаты» будут недоступны.

Рисунок 69. Форма создания коммерческого рецепта

Возможность выписки льготных рецептов регулируется характеристикой «Право врача на выписку льготных рецептов». Добавление характеристики в справочник ЛПУ описано в Инструкции по работе в Едином справочнике ЛПУ. При добавленной характеристике право выписывать льготные рецепты будут иметь все врачи подразделения.

Если у врача отсутствует право на выписку льготных рецептов, при попытке сохранения рецепта отобразится сообщение об ошибке (Рисунок 70).



Рисунок 70. Сообщение об ошибке

Для льготного рецепта редактирование поля «Источник финансирования» запрещено. Оно заполняется в зависимости от выбранной льготы в поле «Льгота». В поле «% оплаты» по умолчанию устанавливается значение, соответствующее выбранной льготе. Значение процента можно изменить вручную. Если будет установлен процент

оплаты, не соответствующий льготе, отобразится предупреждающее сообщение (Рисунок 71). Поле является обязательным для заполнения.

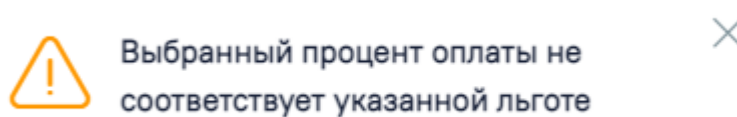


Рисунок 71. Предупреждение о несоответствии процента оплаты льготе

На основании типа рецепта (льготный или коммерческий) и типа назначенного препарата (медицинское изделие, обычный ЛП, Наркотический или психотропный ЛП списка II Перечня, Психотропный ЛП списка III Перечня) будет подобрана основная форма рецепта (поле «Тип формы») и, если есть необходимость, дополнительная форма рецепта. Поле «Тип формы» заполняется автоматически и недоступно для редактирования.

Поле «Срок действия» заполняется исходя из значения поля «Тип формы», признака диагноза «Хроническое» во врачебном назначении и других данных (пенсионер, инвалид I группы, дети-инвалиды). Поле «Срок действия» доступно для редактирования. Значения доступны только для выбранного типа формы. Поле является обязательным для заполнения.

Флажок, установленный в поле «Бланк», позволяет ввести «серию» и «номер» рецепта в случае, если он выписан на типографском бланке. В остальных случаях серия и номер рецепта будут сгенерированы программой на этапе сохранения рецепта, исходя из заложенного в программу диапазона номеров рецептов на текущий период.

На бланке рецепта будет отображен назначенный препарат:

- Rp – препарат,
- D.t.d – количество на курс,
- Signa – данные из поля детализация.

В случае необходимости укажите «Срочность отпуска», для выбора в поле доступны значения: «statim - немедленно - рецепт обслуживается в течение одного рабочего дня со дня обращения лица к субъекту розничной торговли» и «cito -срочно - рецепт обслуживается в течение двух рабочих дней со дня обращения лица к субъекту розничной торговли», при наведении на значение отображается всплывающая подсказка.

Для форм рецепта 107-1/у и 1-МИ укажите «Периодичность отпуска» (если указан срок действия рецепта – 1 год). При выборе значения «Иные периоды» в поле «Периодичность отпуска» отобразятся поля «Иной период отпускать 1 раз в» и «Количество препарата, отпускаемого за один раз» (Рисунок 72).

D.t.d. № 1  
 Signa 5 ~ вагинально 1 раз в день в течение 1 дня

Периодичность отпуска  
 Иные периоды

Иной период: отпускать 1 раз в ... Количество препарата, отпускаемое за один раз \*

Рисунок 72. Отображений полей при указании значения «Иные периоды»

В поле «Иной период отпускать 1 раз в» следует указать кратность отпуска препарата в единицу времени.

В поле «Количество препарата, отпускаемого за один раз» следует указать количество препарата отпускаемого за один раз, заполняется вручную с клавиатуры. Допускается ввод только числового значения. Поле обязательно для заполнения.

В рецепте, по которому ранее было получено согласие на обработку персональных данных и выписку электронного рецепта (см. п. 1.2), автоматически устанавливается флажок «На дом» (Рисунок 73).

В процессе выписки рецепта необходимо проинформировать пациента о возможности доставки лекарственного препарата на дом и получить его согласие. Если пациент не даёт согласия на доставку лекарственного препарата на дом, на форме рецепта необходимо выключить флажок «На дом». Если согласие от пациента получено, необходимо указать адрес доставки. При установленном признаке «На дом» поля «Телефон» и «Адрес доставки» становятся обязательными для заполнения.

- Телефон – заполняется автоматически из МКАБ пациента значением домашнего телефона, доступно для редактирования. Если номер не был указан в МКАБ, доступен ручной ввод номера.
- «Адрес доставки» – заполняется при помощи справочника ГАР (Рисунок 73).

На дом

Телефон  
 +7 (

Адрес доставки

Нет в ГАР

Рисунок 73. Указание адреса, по которому будет доставляться препарат

Если адреса нет в справочнике ГАР, следует установить флажок в поле  Нет в ГАР и внести сведения об адресе вручную. Если флажок «Нет в ГАР» был установлен после ввода адреса строкой, то ранее введенные данные будут перенесены в соответствующие поля структуры адреса (Рисунок 74).

На дом

Телефон  
+7

---

Страна    Регион    Район    Город    Насел...    Улица    Дом 4 x Корпус    Строение    Кв./По...     Нет в ГАР

Адрес должен содержать как минимум регион (объект фед. значения), улицу/населенный пункт и номер дома

Рисунок 74. Ввод адреса

В поле «Дата выписки» по умолчанию стоит текущая дата, при необходимости измените дату. Поле обязательно для заполнения. Дата создания рецепта не может быть меньше даты создания назначения.

В случаях, указанных в пп. 16, 24, 25 «Приложения №1. Порядок назначения лекарственных препаратов» Приказа МЗ РФ № 4Н от 14 января 2019 г. по умолчанию ставится признак «По специальному назначению» с возможностью его отмены.

Для выписки электронного рецепта необходимо установить признак «Электронный». Признак «Электронный» установлен по умолчанию при открытии формы. Для выписки электронного рецепта в МКАБ у пациента должен быть установлен флажок «Согласие на электронный рецепт».

**Важно!** Возможность оформления электронного рецепта зависит от настроек региона.

Поле «Врач» автоматически заполняется данными авторизованного пользователя.

Поле «Председатель ВК» доступно для заполнения если в назначении установлен флажок «Врачебная комиссия». Поле заполняется выбором врача из справочника. Поле обязательно для заполнения.

Для выписки бумажного рецепта установите признак «Бумажный». Выписка бумажного коммерческого рецепта регулируется характеристикой «Рецепт: режим работы». Выписка рецепта запрещена при режиме работы «Отключение выписки бумажных коммерческих». При попытке выписать рецепт возникнет ошибка (Рисунок 75).

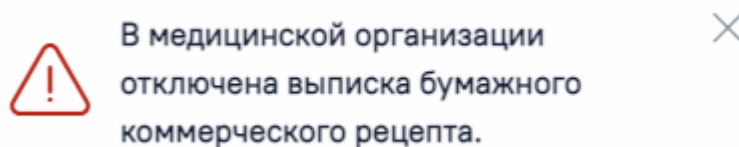


Рисунок 75. Сообщение об ошибке

Для сохранения данных рецепта нажмите кнопку «Сохранить». В результате отобразится сообщение об успешном сохранении рецепта (Рисунок 76).



Рецепт успешно сохранен



#### Рисунок 76. Сообщение об успешном сохранении рецепта

Для подписания бумажного рецепта нажмите кнопку «Подписать и отправить».

Для форм рецепта 107-1/у при нажатии кнопки «Подписать и отправить» выполняется формирование и отправка в РЭМД СЭМД «Рецепт на лекарственный препарат».

Если рецепт по форме 107-1/у успешно зарегистрирован в ЭР и доступен для дистанционного заказа, то на печатной форме рецепта отображается сообщение о возможности приобретения лекарственного препарата с доставкой на дом, а также QR-код с подробной информацией (Рисунок 77).



Министерство  
здравоохранения  
Российской Федерации

Наименование (штамп)  
медицинской организации



Код формы по ОКУД  
Код учреждения по ОКПО  
Медицинская документация  
форма № 107-1/у  
Утверждена приказом  
Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
от 24 ноября 2021 г. N 1094н

№ 1004261

Серия: T1423

РЕЦЕПТ

(взрослый, детский – нужное подчеркнуть)

" 10 " Ноября 20 23 г.

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее – при наличии) пациента

Дата рождения

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее – при наличии)  
лечащего врача (фельдшера, акушерки)

Руб. | Коп. | Rp. Caps. Piracetami 0.4 г

D.t.d. N 1

Signa Принимать 0.4 г энтерально 1 раз в день в течение 1  
дня

Руб. | Коп.

Руб. | Коп.

Подпись и личная печать  
лечащего врача  
(подпись фельдшера, акушерки)

М.П.

Рецепт действителен в течение ~~60 дней~~, до 1 года ( )  
(ненужное (указать количество  
зачеркнуть) месяцев)

Периодичность отпуска: ~~Еженедельно, Ежемесячно, Иные периоды~~  
(ненужное зачеркнуть)

По данному рецепту возможно приобретение  
лекарственного препарата с доставкой на дом.  
Отсканируйте QR-код, что бы узнать подробнее.



Рисунок 77. Сообщение о возможности приобретения лекарственного препарата с доставкой на дом, а также QR-код с подробной информацией

Для форм рецепта 148-1/у-04(л), 1-МИ, 2-МИ или 3-МИ при нажатии кнопки «Подписать и отправить» выполняется формирование и отправка в РЭМД СЭМД «Льготный рецепт на лекарственный препарат, изделие медицинского назначения и специализированный продукт лечебного питания».

Если СЭМД «Рецепт на лекарственный препарат» или СЭМД «Льготный рецепт на лекарственный препарат, изделие медицинского назначения и специализированный продукт лечебного питания» находится в статусе

Если СЭМД «Рецепт на лекарственный препарат» или СЭМД «Льготный рецепт на лекарственный препарат, изделие медицинского назначения и специализированный продукт лечебного питания» находится в статусах «Подписан», «Ошибка при отправке», «Отправлен», «Ошибка регистрации», то на форме рецепта будет доступна кнопка «Снять подпись» (Рисунок 78). Кнопка «Снять подпись» доступна при наличии роли «Отмена подписи». Описание назначение ролей приведено в Руководстве системного программиста ТМ МИС SaaS, а также доступно по ссылке <https://confluence.softrust.ru/x/BwDIAw>.

Рецепт | Подписан | Согласие на выписку электронного рецепта: да

Льготный    Лгота: 818 - Диабет    Источник финансирования: Субъект РФ    % оплаты: 100%

Коммерческий

Основной    Тип формы: 148-1/у-04(л)     Бланк    Серия: T1424    Номер: 1001695    Срок действия: 30 дней

Рр. Sol. Chlorhexidini 0.05 %, 1000 мл    Срочность отпуска

D.t.d. № 1    Периодичность отпуска

Signa Наносить 1000 мл местно 1 раз в день в течение 1 дня

На дом

Дата выписки: 26.04.2024     По спец. назначению     Бумажный     Электронный

Врач: 2372 - Гиппократ Ирина Константиновна    Председатель ВК


      

Рисунок 78. Кнопка «Снять подпись»

При нажатии кнопки «Снять подпись» появляется возможность повторной подписи документа, при этом форма рецепта не доступна для редактирования. При повторной подписи документа осуществляется формирование СЭМД «Льготный рецепт на лекарственный препарат, изделие медицинского назначения и специализированный продукт лечебного питания» или СЭМД «Рецепт на лекарственный препарат» и отправка в РЭМД без отправки на платформу электронных рецептов.

Для печати рецепта следует нажать кнопку «Печать». Для печати оборотной стороны рецепта предварительно установите признак «Печать оборотной стороны» (Рисунок 79).

## Рецепт Сформирован

Министерство здравоохранения Российской Федерации		Код формы по ОКУД Код учреждения по ОКПО Медицинская документация форма № 107-1/у Утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 ноября 2021 г. № 1094н
Наименование (штамп) медицинской организации		
№ 1000796 Серия: T1424		
РЕЦЕПТ (взрослый, детский – нужное подчеркнуть) "08" февраля 2024 г.		
Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее – при наличии) пациента Приветов Н. П.		
Дата рождения 01.01.1998 г.		
Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее – при наличии) лечащего врача (фельдшера, акушерки) Гитомарат И. К.		
Руб.   Коп.   Rp. Sol. Chlorhexidini 0.05 % 1000 ml		
D. r. d. N 1		
Signa Вводить 1000 мл внутримышечно 1 раз в день в течение 1 дня		
Руб.   Коп.		
Руб.   Коп.		
Руб.   Коп.		
Подпись и личная печать лечащего врача (подпись фельдшера, акушерки) М.П.		
Рецепт действителен в течение 60 дней, до 1 года – ( ) (нужное зачеркнуть) (указать количество месяцев)		
Периодичность отпуска: Ежедневно, Ежемесячно, Иные-периоды (нужное зачеркнуть)		

Печать обратной стороны

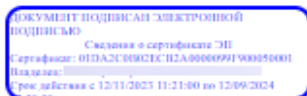
Рисунок 79. Печать рецепта

В результате нажатия кнопки «Печать» отобразится печатная форма в соответствии с типом формы рецепта.

При печати бланков электронных рецептов на печатной форме отображаются оттиски ЭЦП врача и организации. Их загрузка может занимать некоторое время.

Министерство  
здравоохранения  
Российской Федерации

Наименование (штамп)  
медицинской организации



Код формы по ОКУД  
Код учреждения по ОКПО  
Медицинская документация  
форма № 107-1/у  
Утверждена приказом  
Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
от 24 ноября 2021 г. N 1094н

№ 1000786  
Серия: Т1424

РЕЦЕПТ

(взрослый, детский – нужное подчеркнуть)  
" 07 " февраля 20 24 г.

фамилия, инициалы имени и отчества (последнее – при наличии) пациента

Дата рождения 01.01.1998 г.

фамилия, инициалы имени и отчества (последнее – при наличии)  
лечащего врача (фельдшера, акушерки)

Руб. | Коп. | Rp. Sol. Chlorhexidini 0.05 %, 1000 мл

D.t.d. N 1

Signa Вводить 1000 мл внутримышечно 1 раз в день в  
течение 1 дня

Руб. | Коп.

Руб. | Коп.

Подпись и личная печать  
лечащего врача  
(подпись фельдшера,  
акушерки)



М.П.

Рецепт действителен в течение 60 дней, до 1 года ( )  
(ненужное (указать количество  
зачеркнуть) месяцев)

Периодичность отпуска: Ежедневно, Ежемесячно, Иные периоды  
(ненужное зачеркнуть)

Рисунок 80. Форма 107-1/у

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**  
 Ссылка на сертификат ЭЦП  
 Сертификат:  
 Владелец:  
 Срок действия с 12.11.2023 11:21:00 по 12.09.2024  
 Электронное учреждение

УТВЕРЖДЕНА приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 ноября 2021 г. N 1094-н

Шагги

Код медицинской организации

Код формы по ОКЗД 3108905  
 Форма № 148-1/у-04 (л)

Код категории граждан	Код нозологической формы (по МКБ)	Источник финансирования: (подчеркнуть) 1. Федеральный бюджет 2. Бюджет субъекта Российской Федерации 3. Муниципальный бюджет	% оплаты: (подчеркнуть) 1. Бесплатно 2. 50% 3. иной%

**РЕЦЕПТ** Серия № \_\_\_\_\_ Дата оформления 0 7 0 2 2 0 2 4

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

пациента \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

№ полиса обязательного медицинского страхования \_\_\_\_\_

Номер медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях № \_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее — при наличии) \_\_\_\_\_

лечащего врача (фельдшера, акушерки) \_\_\_\_\_

Руб. Коп. Rp. \_\_\_\_\_

D.t.d. N1 \_\_\_\_\_

Signature **Принимать 10 мг энтерально 1 раз в день в течение 1 дня**

Подпись и печать лечащего врача \_\_\_\_\_ М.П.  
 (подпись фельдшера, акушерки)

Рецепт действителен в течение 15 дней, 30 дней, 90 дней  
 (нужное подчеркнуть)

(Заполняется специалистом аптечной организации)

Отпущено по рецепту:	Торговое наименование и дозировка:
Дата отпуска:	Количество:
Приготовил:	Проверил:
	Отпустил:

(линия отрыва)

Корешок рецептурного бланка	Способ применения:
Наименование лекарственного препарата:	Продолжительность _____ дней
Дозировка:	Количество приемов в день: _____ раз
	На 1 прием: _____ ед.

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**  
 Ссылка на сертификат ЭЦП  
 Сертификат:  
 Владелец:  
 Срок действия с 12.11.2023 11:21:00 по 12.09.2024  
 Электронное учреждение

УТВЕРЖДЕНА приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 ноября 2021 г. N 1094-н

Шагги

Код медицинской организации

Код формы по ОКЗД 3108905  
 Форма № 148-1/у-04 (л)

**КОПИЯ**

Код категории граждан	Код нозологической формы (по МКБ)	Источник финансирования: (подчеркнуть) 1. Федеральный бюджет 2. Бюджет субъекта Российской Федерации 3. Муниципальный бюджет	% оплаты: (подчеркнуть) 1. Бесплатно 2. 50% 3. иной%

**РЕЦЕПТ** Серия № \_\_\_\_\_ Дата оформления 0 7 0 2 2 0 2 4

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

пациента \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

№ полиса обязательного медицинского страхования \_\_\_\_\_

Номер медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях № \_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее — при наличии) \_\_\_\_\_

лечащего врача (фельдшера, акушерки) \_\_\_\_\_

Руб. Коп. Rp. \_\_\_\_\_

D.t.d. N1 \_\_\_\_\_

Signature **Принимать 10 мг энтерально 1 раз в день в течение 1 дня**

Подпись и печать лечащего врача \_\_\_\_\_ М.П.  
 (подпись фельдшера, акушерки)

Рецепт действителен в течение 15 дней, 30 дней, 90 дней  
 (нужное подчеркнуть)

(Заполняется специалистом аптечной организации)

Отпущено по рецепту:	Торговое наименование и дозировка:
Дата отпуска:	Количество:
Приготовил:	Проверил:
	Отпустил:

(линия отрыва)

Корешок рецептурного бланка	Способ применения:
Наименование лекарственного препарата:	Продолжительность _____ дней
Дозировка:	Количество приемов в день: _____ раз
	На 1 прием: _____ ед.

Рисунок 81. Форма 148-1/у-04 (л)

## РЕЦЕПТУРНЫЙ БЛАНК

Министерство здравоохранения  
Российской Федерации

Наименование(штамп)  
медицинской организации

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ  
Ссылка на сертификат ЭП  
Сертификат: 01DA2C0B02FCB2A000099F900050001  
Выдана:  
Срок действия с 12/11/2023 11:21:00 по 12/09/2024

Код формы по ОКУД 3108805  
Медицинская документация  
**Форма №148-1/у-88**  
Утверждена приказом  
Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
от 24 ноября 2021 г. N 1094н

Серия  №

## РЕЦЕПТ

« **06** » **Февраля 2024 г.**  
(дата оформления рецепта)

(взрослый, детский — нужно подчеркнуть)

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее — при наличии)  
пациента \_\_\_\_\_

Дата рождения 01.01.1998г.

Адрес места жительства или № медицинской карты амбулаторного пациента,  
получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, 2638712

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее — при наличии)  
лечащего врача (фельдшера, акушерки) \_\_\_\_\_

Руб. \_\_\_\_\_ Коп. \_\_\_\_\_ Rp. **Tabl. Diazepam 5 мг**

D.t.d. **N 1**

Signa **Принимать 5 мг перорально 1 раз в день в течение 1 дня**

Подпись и личная печать  
лечащего врача  
(подпись фельдшера, акушерки)

М.П.

Рецепт действителен в течение **15** дней

Рисунок 82. Форма 148-1/у-88



РЕЦЕПТУРНЫЙ БЛАНК НА МЕДИЦИНСКИЕ ИЗДЕЛИЯ			РЕЦЕПТУРНЫЙ БЛАНК НА МЕДИЦИНСКИЕ ИЗДЕЛИЯ		
Наименование медицинской организации: Штамп 3200100 ОГРН 1023101339030			Наименование медицинской организации: Штамп 3200100 ОГРН 1023101339030		
Источник финансирования при льготном обеспечении (нужное подчеркнуть): 1) Федеральный бюджет 2) Бюджет субъекта Российской Федерации	Процент оплаты пациентом: 1) 100% 2) Бесплатно	Рецепт действителен в течение (указать срок действия): <b>месяц</b>	Источник финансирования при льготном обеспечении (нужное подчеркнуть): 1) Федеральный бюджет 2) Бюджет субъекта Российской Федерации	Процент оплаты пациентом: 1) 100% 2) Бесплатно	Рецепт действителен в течение (указать срок действия): <b>месяц</b>
РЕЦЕПТ Серия <u>T1424</u> № <u>1000795</u> Дата выдачи от « <u>08</u> » <u>Февраля</u> 2024 г. <input type="checkbox"/> «Пациенту с хроническим заболеванием»			РЕЦЕПТ Серия <u>T1424</u> № <u>1000795</u> Дата выдачи от « <u>08</u> » <u>Февраля</u> 2024 г. <input type="checkbox"/> «Пациенту с хроническим заболеванием»		
Ф.И.О. пациента			Ф.И.О. пациента		
Дата рождения от « <u>01</u> » <u>Января</u> 1998 г.			Дата рождения от « <u>01</u> » <u>Января</u> 1998 г.		
Номер страхового медицинского полиса			Номер страхового медицинского полиса		
Номер медицинской карты пациента			Номер медицинской карты пациента		
Ф.И.О. медицинского работника			Ф.И.О. медицинского работника		
Номер телефона медицинского работника			Номер телефона медицинского работника		
Наименование медицинского изделия <b>Тройная Омега-3 950 мг ЭПК и ДГК</b>			Наименование медицинского изделия <b>Тройная Омега-3 950 мг ЭПК и ДГК</b>		
Количество единиц <b>1</b> Подпись медицинского работника			Количество единиц <b>1</b> Подпись медицинского работника		
Личная печать медицинского работника М.П.			Личная печать медицинского работника М.П.		
----- (заполняется специалистом аптечной организации) ----- Отпущено по рецепту: Наименование аптечного учреждения Дата отпуска Наименование медицинского изделия Количество единиц На общую сумму			----- (заполняется специалистом аптечной организации) ----- Отпущено по рецепту: Наименование аптечного учреждения Дата отпуска Наименование медицинского изделия Количество единиц На общую сумму		
Корешок рецепта Серия <u>T1424</u> № <u>1000795</u> Дата выдачи от « <u>08</u> » <u>Февраля</u> 2024 г. Наименование медицинского изделия			Корешок рецепта Серия <u>T1424</u> № <u>1000795</u> Дата выдачи от « <u>08</u> » <u>Февраля</u> 2024 г. Наименование медицинского изделия		
Количество единиц			Количество единиц		

Рисунок 83. Форма 1-МИ

После выполнения печати бумажный рецепт принимает статус «Сформирован» и его повторная печать становится невозможна. В нижней части формы предпросмотра отобразится соответствующее сообщение (Рисунок 84):

Данный рецепт уже был распечатан, печать невозможна

Рисунок 84. Сообщение о недоступности повторной печати

Для подписания электронного рецепта нажмите кнопку «Подписать и отправить» (Рисунок 85).

## Рецепт | Черновик | Согласие на выписку электронного рецепта: да

Льготный     Коммерческий

Льгота \* \_\_\_\_\_ x

Источник финансирования    Субъект РФ    % оплаты \* 100%    x

Основной    Тип формы 148-1/у-04(л)    x     Бланк    Серия    Номер    Срок действия \* 30 дней    x

Рр. Sol. Chlorhexidini 0.05 %,1000 мл    Срочность отпуска \_\_\_\_\_

D.t.d. № 1    Периодичность отпуска \_\_\_\_\_

Signa Вводить 1000 мл внутримышечно 1 раз в день в течение 1 дня

На дом

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес доставки \_\_\_\_\_     Нет в ГАР

Дата выписки 08.02.2024     По спец. назначению     Бумажный     Электронный


Врач \* \_\_\_\_\_ x     Председатель ВК \_\_\_\_\_



          

Рисунок 85. Кнопка «Подписать и отправить»

Если при подписании или сохранении рецепта возникла ошибка и сервис рецептов недоступен, то отобразится сообщение об ошибке (Рисунок 86).



Рисунок 86. Сообщение об ошибке при подписании или сохранении рецепта

После успешного подписания электронного рецепта врачом значок подписи врача  примет вид .

Если во врачебном назначении установлен признак «Врачебная комиссия», то на форме рецепта доступно для заполнения поле «Председатель ВК». Поле обязательно для заполнения (Рисунок 87).



## Рецепт | Черновик | Согласие на выписку электронного рецепта: да

Льготный  
 Коммерческий

Льгота \* \_\_\_\_\_ Источник финансиров... \_\_\_\_\_ % оплаты \* \_\_\_\_\_

Основной Тип формы 148-1/y-04(n) x Бланк  Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Срок действия \* 30 дней x

Рр. Sol. Chlorhexidini 0.05 %,1000 мл  
D.t.d. № 1  
Sigma Вводить 1000 мл внутримышечно 1 раз в день в течение 1 дня

Срочность отпуска \_\_\_\_\_  
Периодичность отпуска \_\_\_\_\_

На дом

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес доставки \_\_\_\_\_ x  Нет в ГАР

Дата выписки 08.02.2024  По спец. назначению  Бумажный  Электронный

Врач \* \_\_\_\_\_ x Председатель ВК \*

Рисунок 87. Поле «Председатель ВК»

Возможность отправки СЭМД напрямую в РЭМД, без отправки в ЭР, регулируется характеристикой «Отправка СЭМД в РЭМД без отправки в Е-РП» в справочнике ЛПУ. Добавление характеристики в справочник ЛПУ описано в Инструкции по работе в Едином справочнике ЛПУ. При добавленной характеристике СЭМД отправляется только в РЭМД.

Если по каким-либо причинам зарегистрировать рецепт не удалось, то на форме будет отображаться кнопка «Зарегистрировать без СЭМД» (Рисунок 88), позволяющая оформить рецепт без СЭМД.

Произошла ошибка при подписи рецепта в региональном сервисе электронного рецепта.

```
Http failure response for http://192.168.7.218/test/xml-api/document/xml/medrecipe/35889: 400 Bad Request
```

Попробуйте подписать повторно или выпишите бумажный рецепт.

Рисунок 88. Кнопка «Зарегистрировать без СЭМД»

Созданные рецепты по назначению отображаются в списке «Рецепт» (Рисунок 89). При нажатии на рецепт отобразится его печатная форма.

## Рецепт

Строк на странице:  Записей: 4

Серия	Номер	Дата выписки	Тип рецепта	Тип формы рецепта	Статус рецепта	Дата отмены	Отменивший врач	
T1423	1000112	24.01.2023	Коммерческий	107-1/у	Отменен	24.01.2023	2372 - Гиппократ И. К.	
T1423	1000113	24.01.2023	Коммерческий	107-1/у				
T1423	1000115	24.01.2023	Коммерческий	107-1/у				
T1423	1000117	24.01.2023	Коммерческий	107-1/у				

Добавить

Рисунок 89. Список рецептов по назначению

В зависимости от статуса рецепты в списке выделяются цветом:

- Белый – рецепт подписан;
- Желтый – рецепт создан, но не подписан;
- Красный – рецепт отменен.

Отменить рецепт можно нажатием кнопки в списке рецептов конкретного назначения. Если рецепт ещё не подписан врачом, то рецепт удаляется. Если отмена рецепта осуществляется после регистрации или печати, рецепт остаётся в списке рецептов в статусе «Отменен».

## 5 ПРОДЛЕНИЕ НАЗНАЧЕНИЙ

Переход в Журнал продления назначений осуществляется несколькими способами:

- 1) через ТАП пациента. На вкладке «Действие» выбрать пункт «Назначения и рецепты», а затем перейти на вкладку «Продление назначений».
- 2) через главную страницу Системы. В разделе «Случаи посещения» выбрать пункт «Продление назначений».
- 3) через главную страницу Системы. В разделе «Случаи посещения» выбрать пункт «Продление назначений».
- 4) выбором пункта меню «Продление назначений» в модуле «Стационар».

В Журнале можно осуществить поиск назначений, просмотреть статус, продлить назначение, а также перейти в ТАП пациента, из которого было создано назначение.

Искать можно по нескольким критериям: дата начала и окончания назначения, ФИО пациента, СНИЛС, врач, статус. Искать можно как по одному критерию, так и по нескольким сразу.

Для того чтобы отфильтровать список продлений по статусам, необходимо выбрать один из статусов, нажав по нему. Назначения могут принимать следующий статус:


- Ожидает;
- Одобрен;
- Отклонен;
- Все.

В результате в списке отобразятся только записи с выбранным статусом (Рисунок 90).

Продление назначений

с Дата начала	по Дата окончания	Назначил	Поиск по ФИО, СНИЛС	Статус				
				<b>Ожидает</b> Одобрен Отклонен Все				
Строк на странице: 10 Записей: 3								
Дата	СНИЛС	ФИО	Возраст	Диагноз	Наименование	Подробности	Доставка	Статус
03.05.2023						Принимать 500 шт. (таблетка) перорально 1 раз в день в течение 1 дня	✓	<b>Ожидает</b>

Рисунок 90. Отфильтрованный список записей продления назначений

Переход к просмотру Случая лечения пациента можно осуществить при нажатии на иконку  в строке с назначением. В новой вкладке браузера откроется форма просмотра Случая лечения пациента, из которого было создано назначение.

Если назначение с истекшим сроком действия требует продления, то при открытии записи на продление со статусом «Ожидает» создается новое с предыдущими данными (Рисунок 91).

Назначение | Редактируется

Дата назнач... 16.01.2024 Врени \* 00:00 Диагноз \* A00.0 - Холера, вызванная холерным вибрионом 01, биовар cholerae MKB-10

Лекарственный препарат Изделие медицинского назначения Специализированный продукт лечебного питания

Препарат Амбробен, р-р д/ин, 7,5 мг/мл мл, 2 мл N5, От: Меркле(Германия), [Амброксол] Экстемпоральное

Мни \* Амброксол Торговое Амбробене

Лекарственная форма р-р д/ин. Дозировка \* 7,5 мг/мл мл, 2 мл. Разовая доза 2. Ед. измерения \* мл. Раз в день 1.

Дата начала 08.04.2021 Кол-во дней \* 1 Дата окончания \* 08.04.2021 Кол-во на курс \* 1  Превышение дозы  Врачебная комиссия

График приема

Способ приема Путь введения \* Детализация 2 мл 1 раз в день в течение 1 дня

Обоснование назначения Врач \*

Комментарий врача

Заккрыть Отклонить Сохранить Подписать

Рисунок 91. Новое назначение, заполненное предыдущими данными

Для продления назначения необходимо нажать кнопку «Подписать». При успешном продлении, выйдет соответствующее оповещение и статус записи изменится на «Одобрен».

Для отклонения продления необходимо нажать кнопку «Отклонить». Предварительно в поле «Комментарий врача» необходимо ввести причину отклонения продления, иначе возникнет ошибка (Рисунок 92).

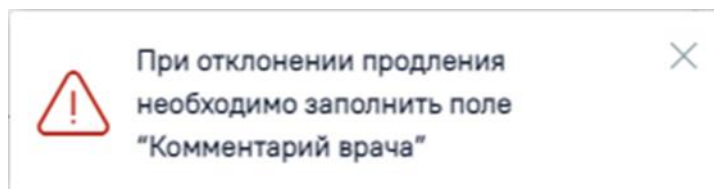



Рисунок 92. Сообщение об ошибке

В результате успешного выполнения операции отобразится соответствующее оповещение и статус записи изменится на «Отклонен».

Если дата действия назначения больше текущей, то не нужно продлевать назначение, следует создать новый рецепт.

Для добавления нового рецепта в блоке «Рецепт» необходимо нажать кнопку .

Отобразится форма добавления рецепта, сформированная на основе предыдущих данных. Если рецепт льготный, то по умолчанию льгота будет проставлена из продлеваемого рецепта.

В случае окончания срока действия льготы, отобразится уведомление: «Срок действия льготы пациента истёк». Поле льгота будет очищено. Если у пациента льгот нет, то тип рецепта будет переключен на коммерческий.

Пользователь может самостоятельно изменить тип рецепта на коммерческий, установив переключатель в поле «Коммерческий». На экране отобразится предупреждение (Рисунок 93).



Рисунок 93. Предупреждение о выписке коммерческого рецепта

Далее необходимо установить процент оплаты. Если процент оплаты не соответствует тому, что был установлен ранее, то отобразится информационное сообщение об изменении процента оплаты (Рисунок 94).



Рисунок 94. Информационное сообщение

По умолчанию для продлеваемого рецепта установлен признак «Электронный» (Рисунок 95).

A screenshot of a medical prescription form. The form includes fields for patient information (Lьготный/Коммерческий, Льгота: 818 - Диабет), source of financing (Субъект РФ), and payment percentage (100%). It also has fields for the type of form (148-1/y-04(л)), serial number, and expiration date (90 дней). The prescription text is: "Rp. Sol. Piracetami 200 мг/мл,50 мл D.t.d. № 1 Signa Вводить 1 мл трансдермально 1 раз в день в течение 366 дней". There are dropdown menus for "Срочность отпуска" and "Периодичность отпуска". A checkbox "На дом" is checked, and there is a field for "Адрес доставки". At the bottom, there are fields for "Дата выписки" (03.04.) and "Врач \*". A red box highlights the radio buttons for "Бумажный" and "Электронный", with "Электронный" selected. There are "Удалить" and "Сохранить" buttons.

Рисунок 95. Установленный по умолчанию признак рецепта

Продление бумажного рецепта запрещено, при попытке установить признак «Бумажный», возникнет ошибка (Рисунок 96).



Рисунок 96. Сообщение об ошибке при попытке изменить признак рецепта на «Бумажный»

Если по продлеваемому рецепту требуется доставка препарата на дом, необходимо установить флажок «На дом» и указать адрес и телефон пациента (см. Рисунок 97).

Рисунок 97. Указание адреса пациента для доставки препарата на дом

Для сохранения рецепта следует нажать кнопку «Сохранить». При успешном сохранении отобразится печатная форма электронного рецепта. Далее необходимо подписать и зарегистрировать электронный рецепт в сервисе электронных рецептов.

## 6 ПРОСМОТР ИНФОРМАЦИИ ПО НАЗНАЧЕНИЯМ

Просмотр информации по назначениям пациента можно осуществить несколькими способами:

- В МКАБ пациента;
- Через журнал ЭМД.

Для просмотра информации по назначениям через МКАБ пациента необходимо выбрать пункт «Назначения (только просмотр)» во вкладке «Действия» МКАБ (Рисунок 98).

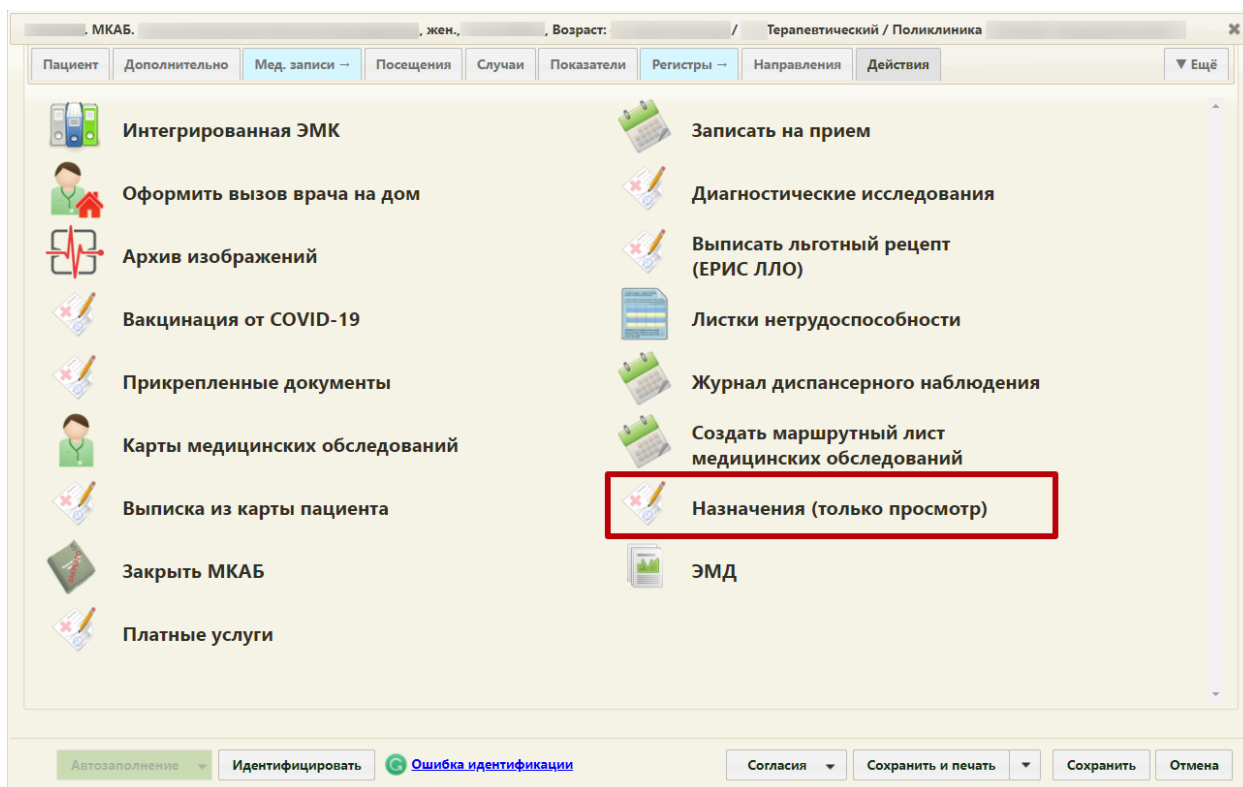


Рисунок 98. Кнопка «Назначения (только просмотр)»

В результате перехода в новой вкладке браузера откроется список назначений без возможности создать новое назначение (Рисунок 99).

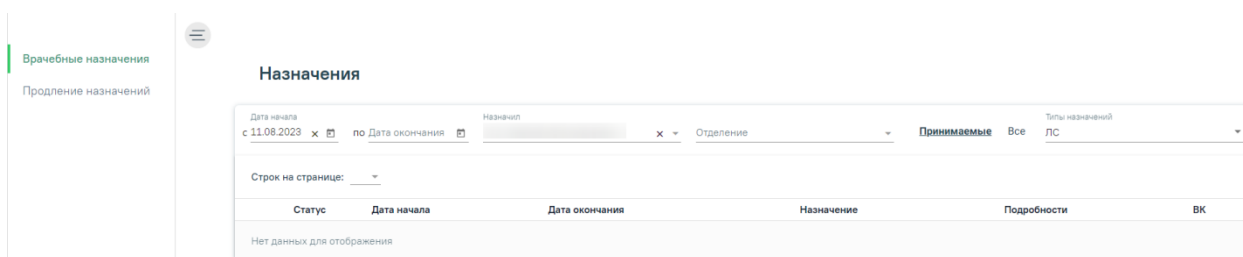


Рисунок 99. Кнопка «Назначения (только просмотр)»

Просмотр информации о созданных рецептах также можно осуществить в журнале электронных медицинских документов. Для перехода в Журнал ЭМД необходимо на главной странице Системы выбрать раздел «Журнал электронных медицинских документов» (Рисунок 100).

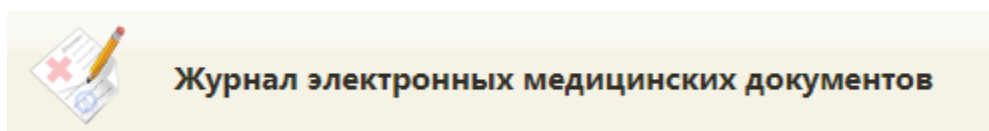


Рисунок 100. Раздел Журнал электронных медицинских документов

В результате перехода в новой вкладке браузера откроется Журнал электронных медицинских документов (Рисунок 101).

## Журнал электронных медицинских документов

ФИО/СНИЛС  x Номер документа/Номер ЭМД  x Статус документа  x

Дата документа с  по  Дата обновления статуса с  по


Вид документа  x Подписант  (Терапевты) x

### Результаты поиска

Строк на странице: 10 Записей: 4974

Дата	Номер	Вид	ФИО	Номер ЭМД	Статус	Дата обновления статуса	Подписанты
02.10.2023	470102-1296	Справка о временной нетрудоспособности студента, учащегося техникума, профессионально-технического училища, о болезни, карантине и прочих причинах отсутствия ребенка, посещающего школу, детское дошкольное учреждение (CDA) Редакция 2			Ошибка при отправке	14.06.2023	

### Рисунок 101. Журнал ЭМД

Необходимо заполнить поля фильтрации необходимой информацией. После этого отобразится список отфильтрованных ЭМД. Для просмотра рецепта необходимо нажать кнопку  (Рисунок 102), после чего в новой вкладке откроется печатная форма ЭМД (

### Печатная форма ЭМД

9514d4a6-1013-4135-9589-43d1c9861af8 1 / 1 125%

Медицинская организация: \_\_\_\_\_ Название медицинской организации: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_ Электронная почта: \_\_\_\_\_  
Контакты: \_\_\_\_\_

**Рецепт на лекарственный препарат от 1 Августа 2023**

Пациент:	_____
Идентификаторы пациента:	СНИЛС _____
Пол пациента:	Женский
Дата рождения (Возраст):	_____ (25 лет)
Контактная информация:	Адрес регистрации: _____ Контакты: _____ Электронная почта: _____ Тел.: _____

*Сведения об электронном рецепте*

Приоритет исполнения рецепта: Statim  
Срок действия рецепта: 60 дней  
Дата окончания действия рецепта: 30.09.2023  
По специальному назначению (Отметка): нет

*Назначение лекарства*

Назначено	Прим	Особые указания	Количество назначенных доз
ПАНКРЕАТИН ТАБЛЕТКИ ПОКРЫТЫЕ КИШЕЧНОРАСТВОРИМОЙ ОБОЛОЧКОЙ 24.8 мг	25 шт. (таблетка) 2 раз(а) в день в течение 3 дн(ей) способ введения:	Глотать 25 мг интраэпидурально 2 раза в день 3 дня	6

Рисунок 103).



## Журнал электронных медицинских документов

ФИО/СНИЛС x Номер документа/Номер ЭМД x Статус документа x

Дата документа с по Дата обновления статуса с по

Вид документа  
62 - Рецепт на лекарственный препарат x Подписант

Найти

Очистить

2

Массовая отправка в РЭМД

Результаты поиска Сохранить в Excel

Строк на странице: 10 Записей: 64

< Пред. 1 2 3 След. >

Дата	Номер	Вид	ФИО	Номер ЭМД	Статус	Дата обновления статуса	Подписанты
15.08.2023		Рецепт на лекарственный препарат			Подписан	15.08.2023	

Рисунок 102. Отфильтрованные значения в журнале ЭМД

### Печатная форма ЭМД

9514d4a6-1013-4195-9589-43d1c9861af8 1 / 1 125%

Медицинская организация: Название медицинской организации:  
Адрес: Электронная почта:  
Контакты:

**Рецепт на лекарственный препарат от 1 Августа 2023**

Пациент:  
Идентификаторы пациента: СНИЛС  
Пол пациента: Женский  
Дата рождения (Возраст): (25 лет)  
Контактная информация: Адрес регистрации:  
Контакты: Электронная почта:  
Тел.:

**Сведения об электронном рецепте**

Приоритет исполнения рецепта: Statim  
Срок действия рецепта: 60 дней  
Дата окончания действия рецепта: 30.09.2023  
По специальному назначению (Отметка): нет

**Назначение медикамента**

Назначено	Прием	Особые указания	Количество назначенных доз
ПАНИРЕАТИН ТАБЛЕТКИ ПОКРЫТЫЕ КИШЕЧНОРАСТВОРИМОЙ ОБОЛОЧКОЙ 24.8 мг	25 шт. (таблетка) 2 раз(а) в день в течение 3 дней(ов) способ введения:	Глотать 25 мг внутриматерально 2 раза в день 3 дня	6

Печать

Скачать

Рисунок 103. Просмотр печатной формы ЭМД