

Инструкция по учету медицинских обследований

На 204 листах

2022 г.

Оглавление

1.	Мероприятия и ресурсы.....	4
2.	Квоты медицинских обследований.....	10
3.	Создание расписания для прохождения медицинских обследований	13
4.	Формирование списка пациентов, включенных в план профилактических мероприятий 15	
5.	Формирование маршрутного листа	20
6.	Заполнение карты медицинского обследования	49
6.1	Блок «Факторы риска».....	83
6.2	Блок «Журнал направлений»	85
6.2.1	Направление на обследование	87
6.2.2	Направление на консультацию	125
6.2.3	Направление на медицинскую реабилитацию	128
6.2.4	Направление на санаторно-курортное лечение.....	128
6.2.5	Направление на плановую госпитализацию.....	138
6.2.6	Направление на госпитализацию по экстренным показаниям	143
6.3	Направление на 2-ой этап диспансеризации.....	146
6.4	Блок «Врачебные назначения».....	157
6.5	Блок «Заключение»	157
6.6	Подпись и закрытие карты	160
6.7	Печать и отправка в РЭМД документов по медицинским обследованиям	161
6.7.1	Формирование СЭМД «Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра»	176
6.7.2	Формирование СЭМД «Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием».....	178
6.7.3	Формирование СЭМД «Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием».....	181
6.7.4	Формирование СЭМД «Медицинская справка (врачебное профессионально- консультативное заключение)».....	184
6.7.5	Формирование СЭМД «Протокол анкетирования (ВИМИС Профилактика)»	188
6.7.6	Формирование СЭМД «Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего».....	190
7.	Работа с журналом медицинских обследований	193

8. Углубленная диспансеризация для пациентов, переболевших коронавирусной инфекцией (COVID-19)	200
--	-----

ВВЕДЕНИЕ

Система позволяет вести учет медицинских обследований в соответствующем модуле «Учет медицинских обследований», работа с которым описана в настоящей Инструкции.

Работа в модуле «Учет медицинских обследований» сводится к следующим шагам:

1. Настройка медицинского обследования на уровне ЦОД (выполняется администратором Системы, описано в Руководстве системного программиста ТМ:МИС SaaS).

2. Настройка медицинского обследования на уровне медицинской организации: сопоставление мероприятий с врачами и кабинетами (описано в п. 1 Инструкции).

3. Формирование квот медицинских обследований (описано в п. 2 Инструкции).

4. Создание расписания для прохождения медицинских обследований (описано в п. 3 Инструкции).

5. Формирование списка пациентов, планирующих пройти медицинское обследование (описано в п. 4 Инструкции).

6. Формирование маршрутного листа (описано в п. 5 Инструкции).

7. Заполнение карты медицинского обследования врачами-специалистами (описано в п. 6 Инструкции).

8. Определение факторов риска (описано в п. 6.1 Инструкции).

9. Направление на исследование (описано в п. 6.2 Инструкции).

10. Направление на второй этап диспансеризации (описано в п. 6.3 Инструкции).

11. Оформление заключения (описано в п. 6.3 Инструкции).

12. Оформление врачебных назначений (описано в п. 6.5 Инструкции)

13. Подпись и закрытие карты (описано в п. 6.6 Инструкции).

14. Печать документов по медицинским обследованиям (описано в п. 6.7 Инструкции).

15. Работа с журналом медицинских обследований (описано в п. 7 Инструкции).

Пользователю, работающему с модулем «Учет медицинских обследований», в Системе должны быть назначены роли «Медицинские обследования» и «Медицинские обследования (Администрирование)» в дополнение к его основным ролям. Назначение ролей пользователю описано в Руководстве системного программиста ТМ:МИС SaaS.

1. МЕРОПРИЯТИЯ И РЕСУРСЫ

Перед непосредственной работой по оформлению медицинского обследования пациента должна быть осуществлена настройка Системы в части медицинских обследований на уровне ЦОД и на уровне медицинской организации. Настройка Системы на уровне ЦОД включает в себя создание видов медицинского обследования, мероприятий, моделей пациентов, и описана в Инструкции по настройке медицинских обследований). Настройка Системы на уровне медицинской организации включает в себя сопоставление созданных мероприятий с заведенными в учреждении врачами, кабинетами, оборудованием – эта функция будет описана в данном разделе.

Сопоставление мероприятий с врачами, кабинетами, оборудованием осуществляется в соответствующем разделе «Мероприятия и ресурсы». Под ресурсом понимается медицинский работник, кабинет, оборудование, заведенные в структуре медицинской организации (работа со структурой медицинской организации описана в Руководстве пользователя ТМ:МИС SaaS Том 1).

Для того чтобы перейти в раздел «Мероприятия и ресурсы» следует на главной странице Системы выбрать пункт «Мероприятия и ресурсы» (Рисунок 1).



Рисунок 1. Выбор пункта «Мероприятия и ресурсы»

После выбора пункта загрузится страница раздела «Мероприятия и ресурсы» (Рисунок 3), на которой отображается список всех созданных мероприятий. По умолчанию список пустой. Максимальное количество отображаемых записей в списке – 100. Постранично записи не отображаются. Список отображаемых мероприятий можно выгрузить в excel-файл. Для этого нужно нажать левой кнопкой мыши по первому столбцу, в появившемся меню выбрать пункт «Сохранить в Excel» (Рисунок 2). Отчет будет загружен браузером на компьютер.

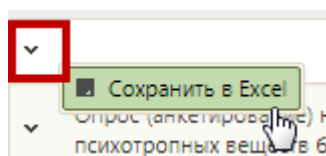


Рисунок 2. Выбор пункта «Сохранить в Excel»


Данная возможность доступна для любого списка записей Системы.

The screenshot shows the TrustMed web application interface. At the top, there is a navigation bar with the TrustMed logo, user links (Личный кабинет, Администрирование, Телеконсультации), a search bar with a 'Найти' button, and utility links (Настройки, Очистить кеш, Помощь, Выход). Below the navigation bar, there are filter options: a checkbox for 'Только с ресурсами', a dropdown for 'Вид медицинского обследования', a dropdown for 'Вид мероприятия', and a 'Сбросить' button. The main content is a table with three columns: 'Наименование мероприятия', 'Вид мероприятия', and 'Ресурсы по мероприятию'. The table lists various medical procedures and their associated resources.

Наименование мероприятия	Вид мероприятия	Ресурсы по мероприятию
Измерение артериального давления	Исследование	Кабинет 223, Кабинет медицинской профилактики Кабинет 430, Кабинет медицинской профилактики
Общий анализ крови (не менее: гемоглобин, лейкоциты)	Исследование	Кабинет 107 Забор крови из вены, Процедурный кабинет
Определение абсолютного суммарного сердечно-сосудистого риска у граждан, не имеющих заболеваний, связанных с атеросклерозом	Анкетирование	Кабинет 223, Кабинет медицинской профилактики Кабинет 430, Кабинет медицинской профилактики
Определение относительного суммарного сердечно-сосудистого риска	Анкетирование	Кабинет 223, Кабинет медицинской профилактики Кабинет 430, Кабинет медицинской профилактики 309, Средний медицинский персонал. Физиотерапия, Кабинет врача-терапевта (Поликлиника)
Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	Анкетирование	Кабинет 223, Кабинет медицинской профилактики Кабинет 430, Кабинет медицинской профилактики 309, Средний медицинский персонал. Физиотерапия, Кабинет врача-терапевта (Поликлиника)
Флюорография легких	Исследование	Оборудование: Super Fuji MRT (topgun), Кабинет: 33, Приемное отделение
Исследование кала на скрытую кровь иммунохимическим качественным или количественным методом	Исследование	Кабинет 223, Кабинет медицинской профилактики Кабинет 430, Кабинет медицинской профилактики

Рисунок 3. Страница «Мероприятия и ресурсы»

В отображаемый список мероприятий нельзя добавить новое мероприятие, можно только сопоставить существующее мероприятие с ресурсами. Для этого необходимо найти требуемое мероприятие. Искать мероприятие можно при помощи поля поиска, а также фильтра списка.

Над списком располагаются поля фильтра списка. Список можно фильтровать по виду медицинского обследования, виду мероприятия, а также признаку сопоставления с ресурсом. Фильтр применяется следующим образом: следует заполнить одно или несколько полей фильтра в любой комбинации, поле поиска – при необходимости, и нажать кнопку 

Поле фильтрации по виду медицинского обследования заполняется выбором подходящего варианта из раскрывающегося списка (Рисунок 4).

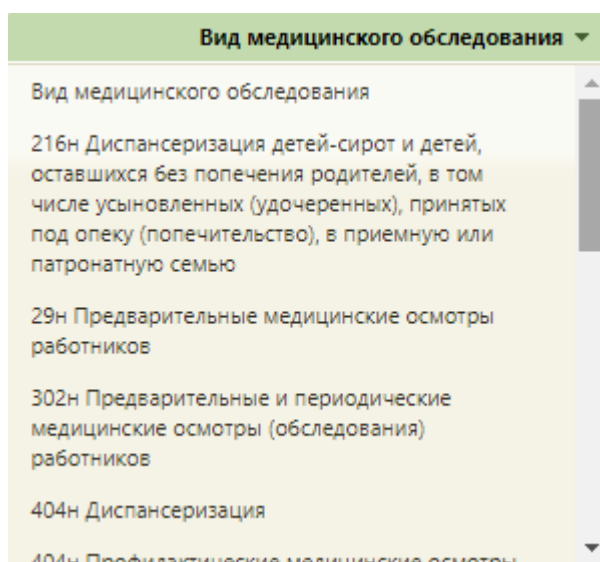


Рисунок 4. Поле фильтрации по виду медицинского обследования

Поле фильтрации по виду мероприятия заполняется выбором подходящего варианта из раскрывающегося списка (Рисунок 5).

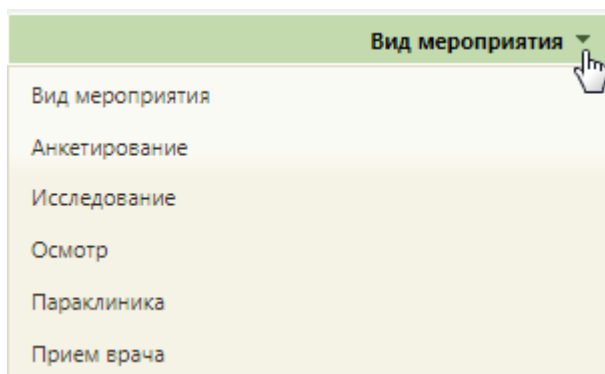


Рисунок 5. Поле фильтрации по виду мероприятия

При снятом флажке **Только с ресурсами** в списке будут отображаться мероприятия, сопоставленные и несопоставленные с ресурсами (Рисунок 6). При установленном флажке **Только с ресурсами** в списке будут отображаться только мероприятия, сопоставленные с ресурсами (Рисунок 7).

После заполнения всех необходимых полей следует нажать кнопку «Найти».

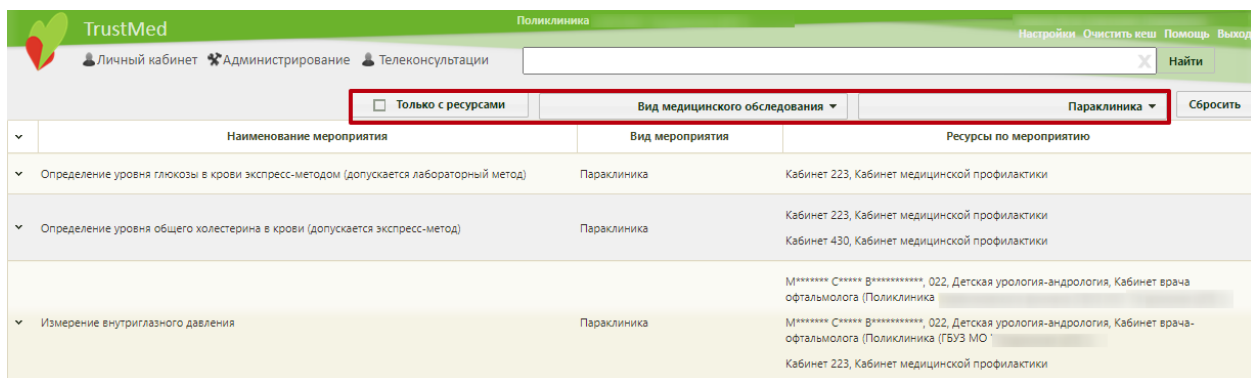


Рисунок 6. Пример фильтрации списка по мероприятию «Параклиника», при снятом флажке «Только с ресурсами» и пустом поле поиска

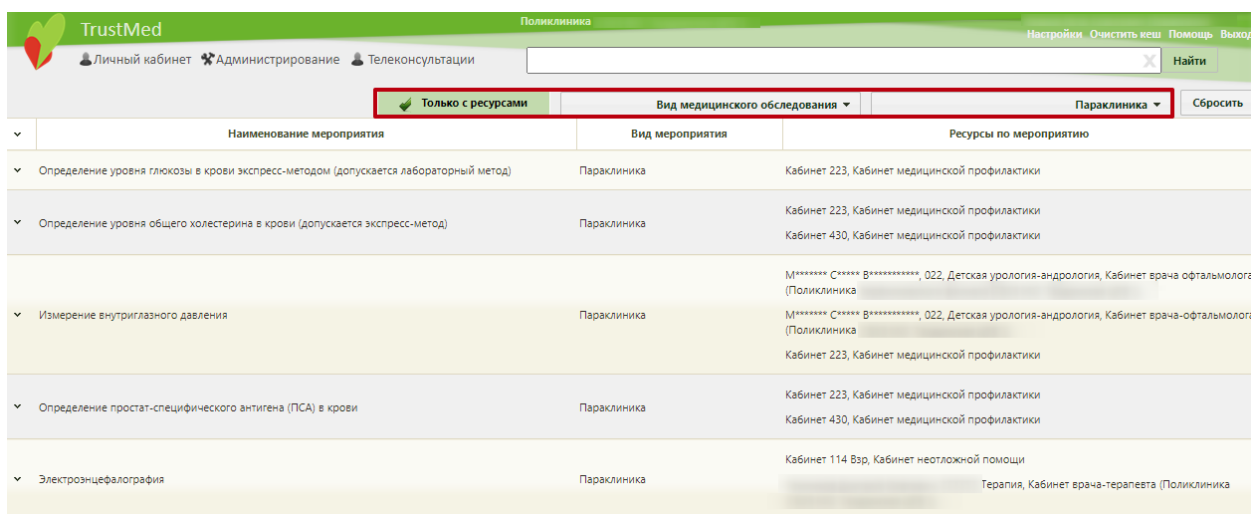


Рисунок 7. Пример фильтрации списка по мероприятию «Параклиника», при установленном флажке «Только с ресурсами» и пустом поле поиска

В поле поиска можно осуществить поиск по наименованию мероприятия. Для поиска необходимо в поле ввести начальные символы наименования и нажать кнопку «Найти» (Рисунок 8).

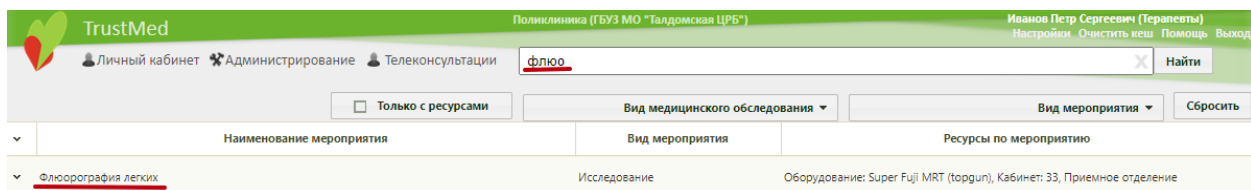


Рисунок 8. Пример по наименованию мероприятия

Для очистки всех заполненных полей фильтра необходимо нажать кнопку

Сбросить

После того как нужное мероприятие найдено, следует выделить его мышью и нажать по нему правой кнопкой мыши – отобразится контекстное меню, в котором необходимо выбрать пункт «Редактировать» (Рисунок 9).

Рисунок 9. Открытие мероприятия на редактирование

Откроется форма «Редактирование ресурсов мероприятия» (Рисунок 10).

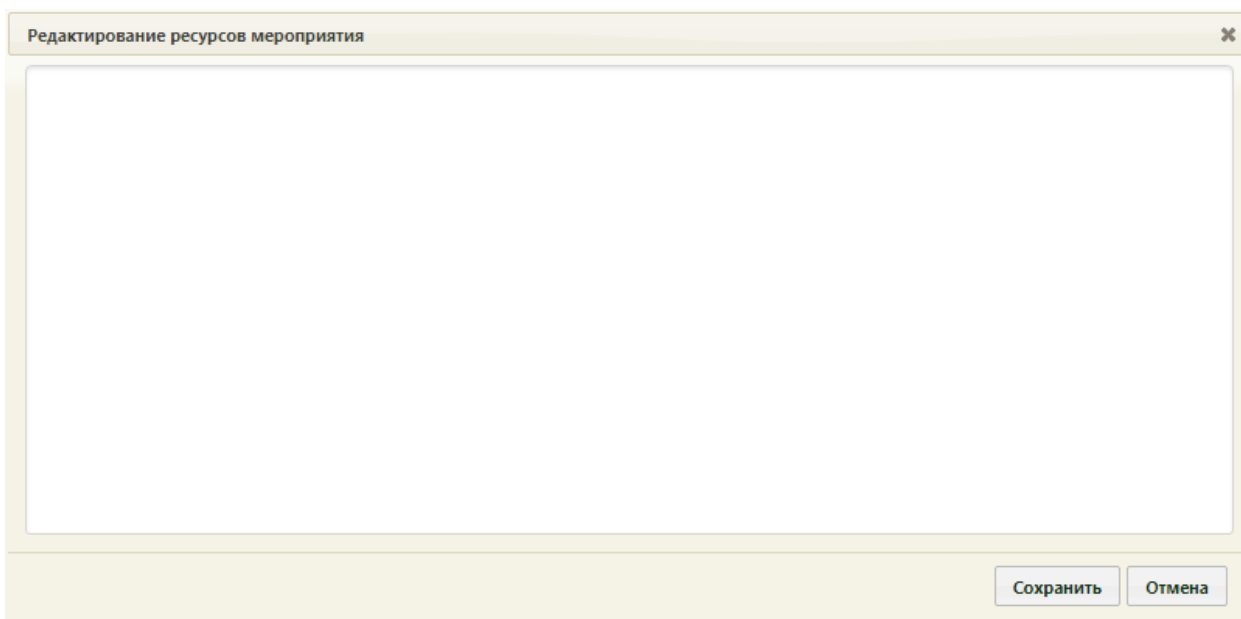


Рисунок 10. Форма «Редактирование ресурсов мероприятия»

На форме необходимо указать ресурс, который будет обслуживать данное мероприятие: врача, кабинет или оборудование. Для этого следует установить курсор мыши в поле ввода формы и начать вводить начальные символы ФИО врача, наименования кабинета или оборудования (Рисунок 11).

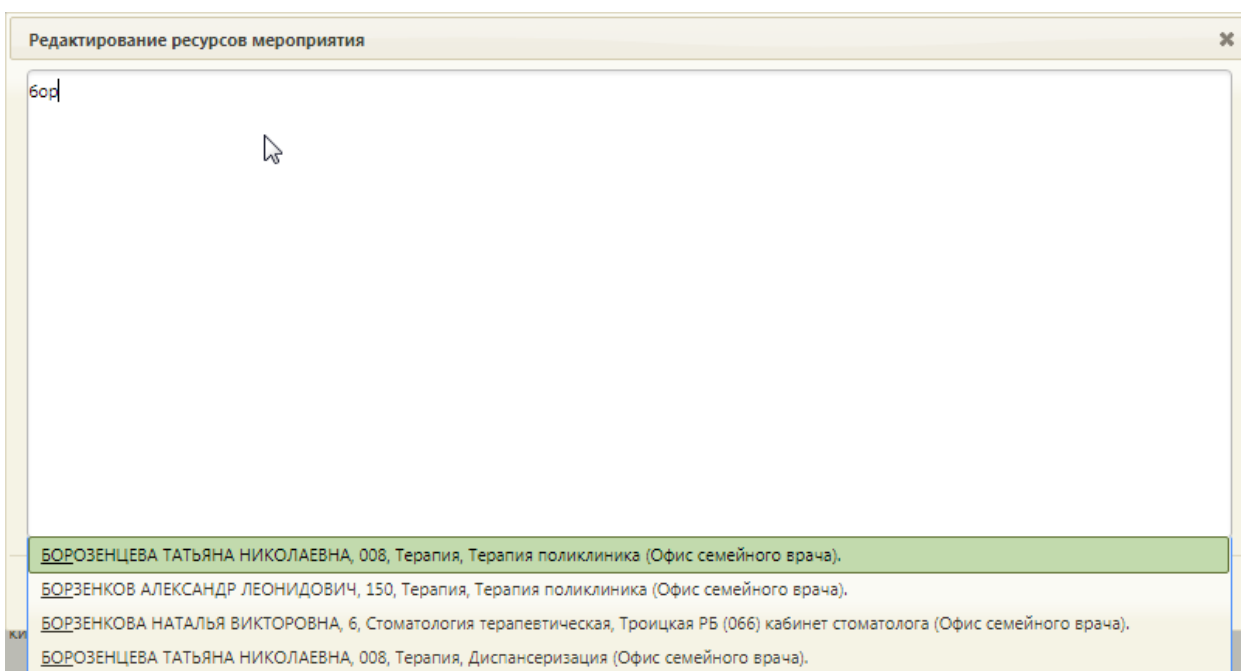


Рисунок 11. Список ресурсов для сопоставления с мероприятием

Отобразится список ресурсов согласно вводимым символам. Следует выбрать в списке подходящий ресурс. Выбранный ресурс будет добавлен на форму сопоставления (Рисунок 12).

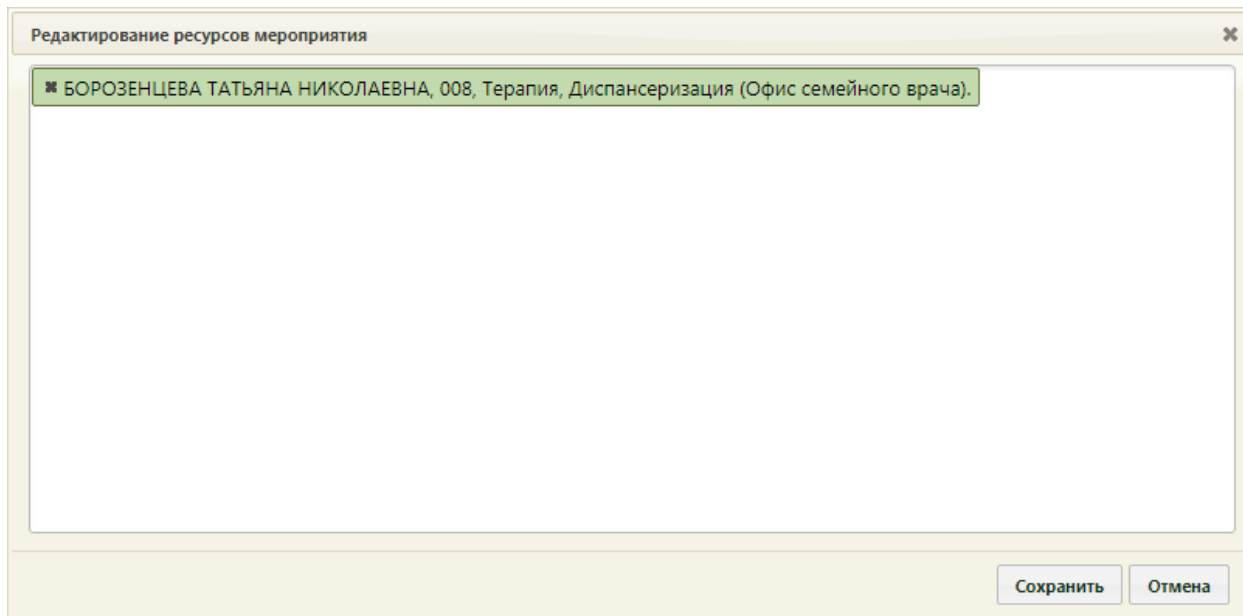


Рисунок 12. Добавленный ресурс на форму сопоставления мероприятия с ресурсом
Добавленный на форму ресурс больше не будет отображаться в списке для данного мероприятия (Рисунок 13).

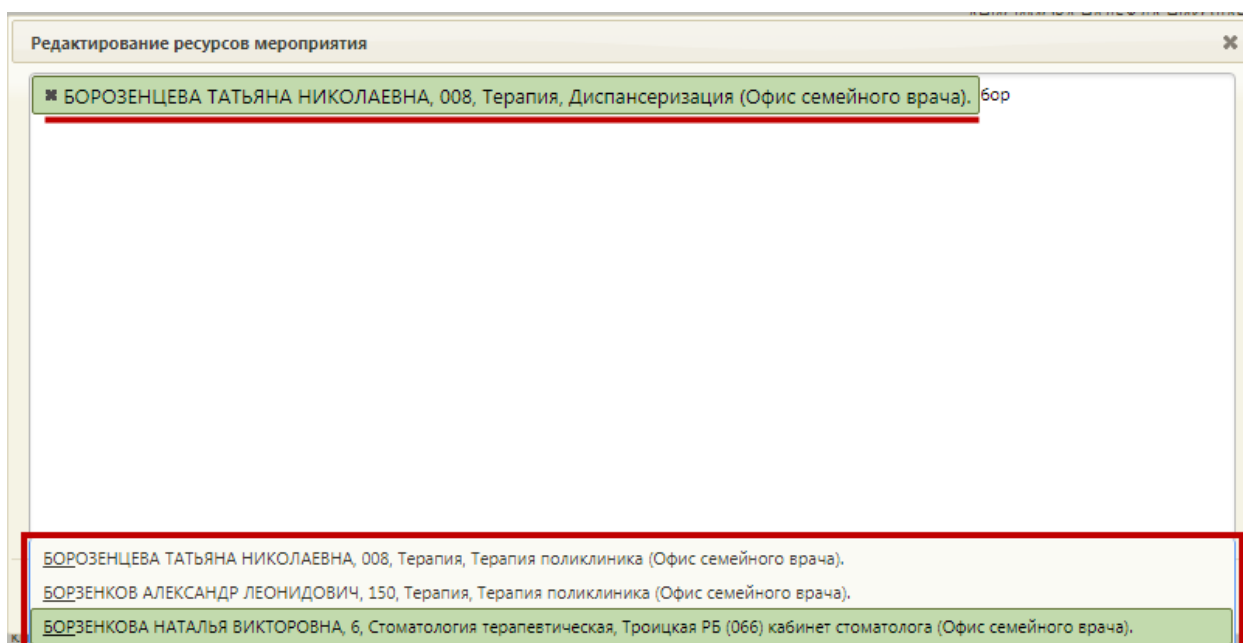


Рисунок 13. Добавление следующего ресурса на форму сопоставления мероприятия с ресурсом

Для добавления кабинета необходимо начать вводить его наименование, которое может представлять собой номер (Рисунок 14).

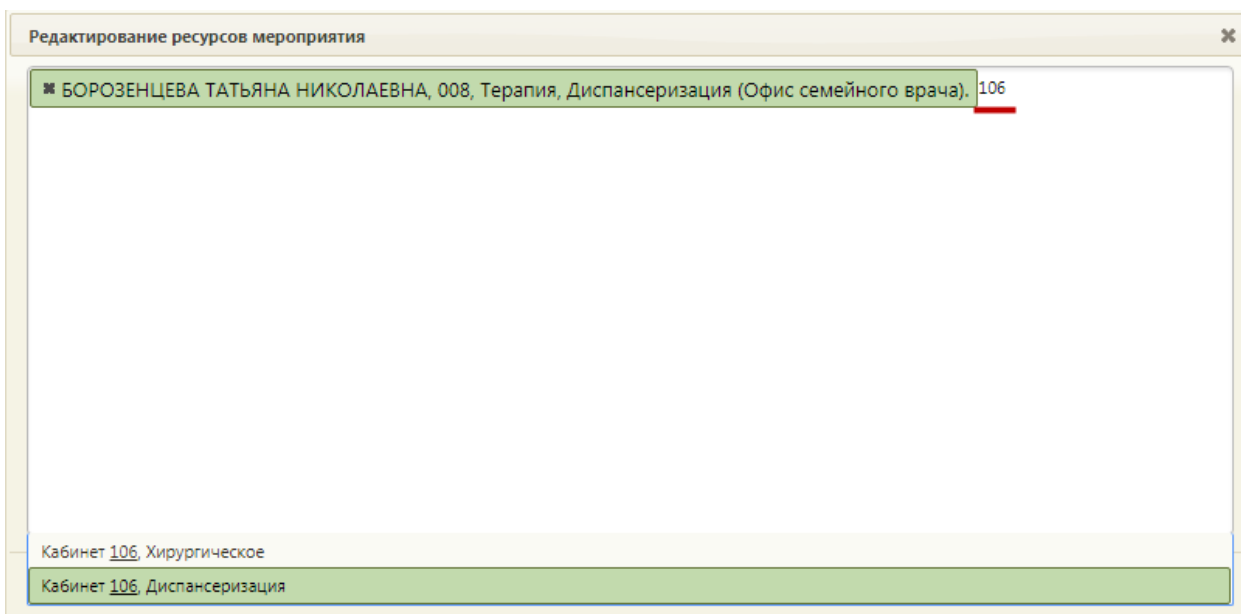
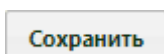


Рисунок 14. Добавление кабинета на форму сопоставления мероприятия с ресурсом

После добавления ресурсов для их сохранения необходимо нажать кнопку



После сопоставления мероприятий с ресурсами можно приступить к формированию квот медицинских обследований (описано в п. 2 Инструкции), расписания медицинских обследований (описано в п. 3 Инструкции).

2. КВОТЫ МЕДИЦИНСКИХ ОБСЛЕДОВАНИЙ

Система позволяет сформировать квоты «билетов» для планирования обращений пациентов в медицинскую организацию и прохождения медицинского обследования.

Квота – это количество карт медицинских обследований, которые можно завести за один день.

Для формирования квот необходимо на главной странице выбрать пункт «Квоты медицинских обследований» (Рисунок 15). Также перейти к разделу формирования квот можно из журнала медицинских обследований, работа с которым описана в п. 7 Инструкции.

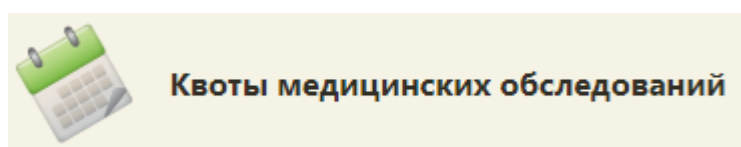


Рисунок 15. Выбор пункта «Квоты медицинских обследований»

В новой вкладке браузера загрузится страница раздела формирования квот (Рисунок 16).

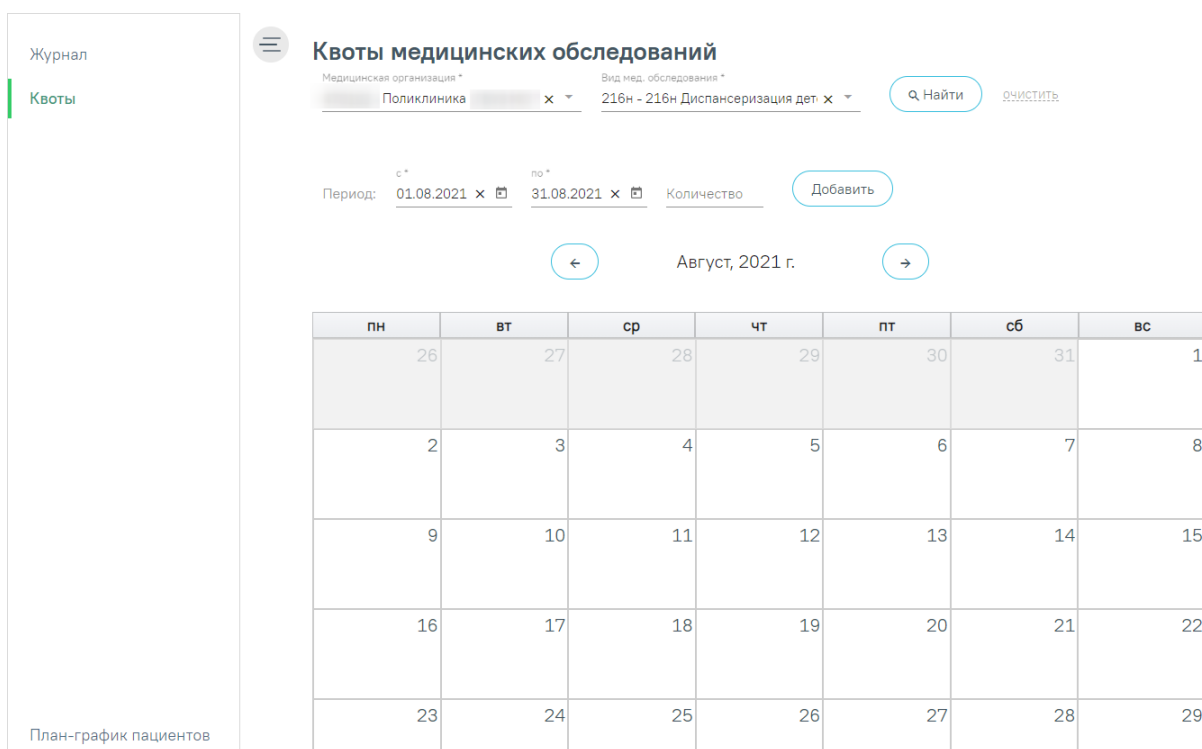


Рисунок 16. Страница «Квоты медицинских обследований»

На панели фильтрации автоматически заполняются следующие поля: наименование медицинской организации, вид медицинского обследования. При необходимости их можно изменить, выбрав подходящий вариант в раскрывающемся списке (Рисунок 17).

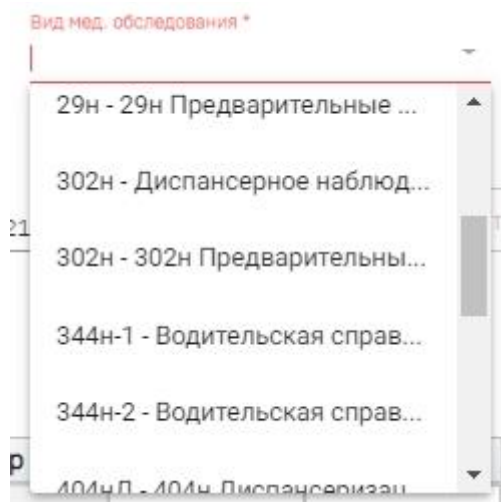


Рисунок 17. Выбор вида медицинского обследования

Также на странице отображается календарь на текущий месяц, поля для добавления квот в календарь и кнопки переключения по месяцам.

В календаре на каждый день выделяется ячейка. В ячейке указано число – это количество квот на день. Использование ограничений по квотам для каждого вида медицинского обследования настраивается администратором.

Для добавления квот необходимо указать период в полях «Период с» и «по». В поле «Количество» необходимо указать количество квот на день. Например, указан период с

01.03.2018 по 31.03.2018, количество квот – 10 (Рисунок 18). Это значит, что в период с 01.03.2018 по 31.03.2018 можно создавать каждый день по десять карт медицинских обследований.

с* × по* × Количество

Рисунок 18. Добавление квот

После заполнения полей для добавления квот в календарь следует нажать кнопку

. Квоты будут добавлены в календарь (Рисунок 19).

Сентябрь, 2020 г.

пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
31 34	1 10	2 10	3 10	4 10	5 10	6 10
7 10	8 10	9 10	10 10	11 10	12 10	13 10
14 10	15 10	16 10	17 10	18 10	19 10	20 10
21 10	22 10	23 10	24 10	25 10	26 10	27 10
28 10	29 10	30 10	1	2	3	4

Рисунок 19. Отображение сформированных квот

Для редактирования количества квот необходимо указать редактируемый период, на который требуется изменить количество квот, и также указать новое количество квот. Нажать кнопку «Добавить».

Для перехода к следующим или предыдущим месяцам необходимо нажать кнопки



соответственно.

Для закрытия окна формирования квот медицинских обследований и возврата к предыдущей рабочей вкладке браузера следует нажать на должность врача в верхнем правом углу и в выпадающем меню нажать кнопку «Выход».

3. СОЗДАНИЕ РАСПИСАНИЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ ОБСЛЕДОВАНИЙ

Расписание для прохождения медицинских обследований следует заводить на предварительно созданный специальный ресурс врача для медицинского обследования.

Процесс создания расписания медицинских обследований не отличается от процесса создания расписания обычного приёма (описано в Руководстве пользователя ТМ:МИС SaaS Том 1), кроме того, что при создании расписания с ячейками, выделенными под прохождение медицинского обследования, необходимо указать соответствующий тип приема – «Диспансеризация» (Рисунок 20).

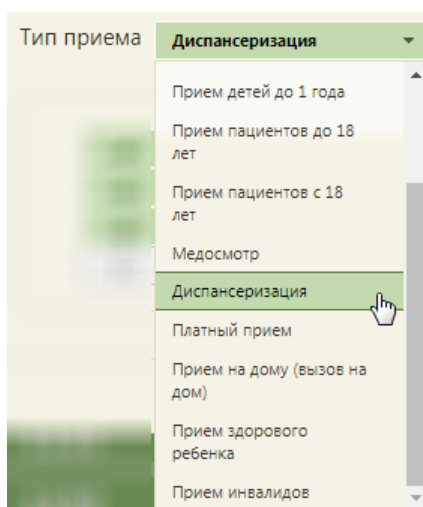


Рисунок 20. Выбор типа приема «Диспансеризация»

Заполненная форма создания расписания будет выглядеть следующим образом (Рисунок 21):

Рисунок 21. Создание расписания для медицинских обследований

Если установить в правах доступа «Самозапись», то пациент сможет записаться на медицинские обследования через портал записи к врачу.

После сохранения расписания отобразится сетка расписания приема пациентов в рамках медицинского обследования (Рисунок 22). Ячейки медицинских обследований выделяются розовым цветом.

Рисунок 22. Расписание приема пациентов в рамках медицинского обследования

Таким образом, у врача, осуществляющего прием пациентов в рамках медицинского обследования, должно быть создано два ресурса: первый – для обычного приема, второй – для приема в рамках медицинского обследования. Расписание ресурсов должно быть выстроено таким образом, чтобы ячейки приема двух ресурсов одного врача не пересекались.

4. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКА ПАЦИЕНТОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ПЛАН ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

После выполнения предварительной настройки Системы в части медицинских обследований необходимо сформировать список пациентов, подлежащих прохождению медицинского обследования.

Для формирования план-графиков необходимо перейти в раздел «План-график пациентов» на главной странице Системы (Рисунок 23).

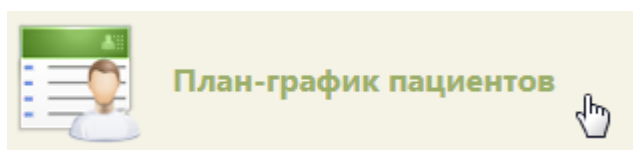


Рисунок 23. Раздел «План-график пациентов»

В разделе «План-график пациентов» необходимо перейти на вкладку «Формирование план-графика», в результате чего откроется подраздел «Протоколы» (Рисунок 24).

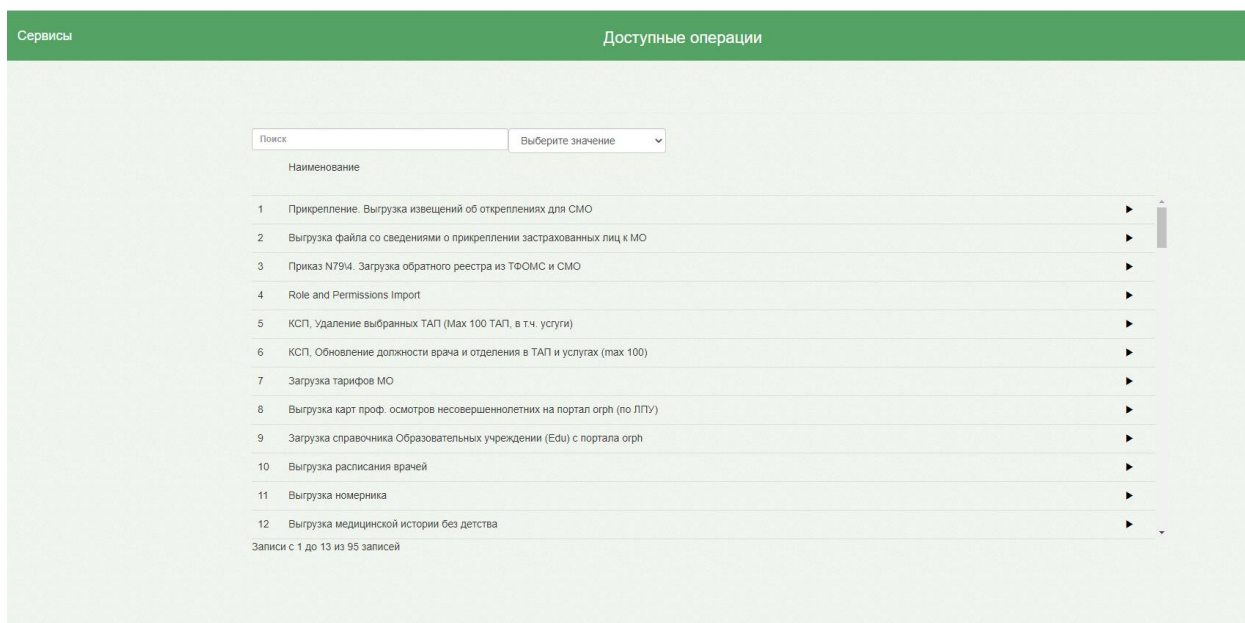


Рисунок 24. Подраздел «Протоколы»

Для формирования план-графика по диспансерному наблюдению необходимо в строке поиска ввести «Формирование списков пациентов, подлежащих диспансерному наблюдению». Для формирования план-графика профилактических осмотров (несовершеннолетних) ввести «Формирование списков пациентов, подлежащих к проведению профилактических осмотров (несовершеннолетних)». Затем следует нажать

кнопку «Открыть», в результате чего откроется форма для ввода параметров, где необходимо:

- В поле «Введите год» указать год прохождения осмотра;
- В поле «Введите квартал» указать номер квартала, для которого будет формироваться план-график.

Далее следует нажать кнопку «Выполнить» в результате будет сформирован план-график.

Для просмотра сформированного плана-графика следует перейти на вкладку «План-график пациентов» (Рисунок 25). На странице можно просмотреть список запланированных для прохождения медицинского обследования пациентов и список пациентов, прошедших медицинское обследование.

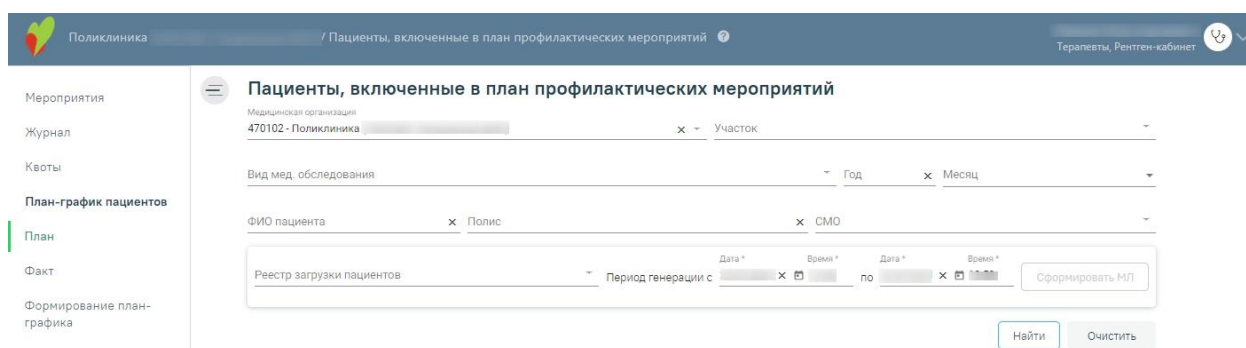



Рисунок 25. Раздел «Пациенты, включенные в план профилактических мероприятий»

При открытии вкладки список пациентов не отображается. Для его отображения необходимо заполнить поля фильтра и нажать кнопку .

В полях фильтра задаются критерии, согласно которым можно фильтровать список пациентов. Список может быть сформирован по следующим критериям: медицинская организация, участок, вид медицинского обследования, год, месяц, ФИО пациента, полис, СМО.

Поля «Год» – указывается год, который вводили при формировании план-графика, «Месяц», «ФИО пациента», «Полис» заполняются вручную с клавиатуры. Поле «Медицинская организация» автоматически заполняется организацией, с которой сопоставлена должность сотрудника в момент перехода. Остальные поля заполняются выбором подходящего варианта из справочника. Следует начать вводить текст в поле, отобразится список вариантов согласно введенным данным (Рисунок 26).

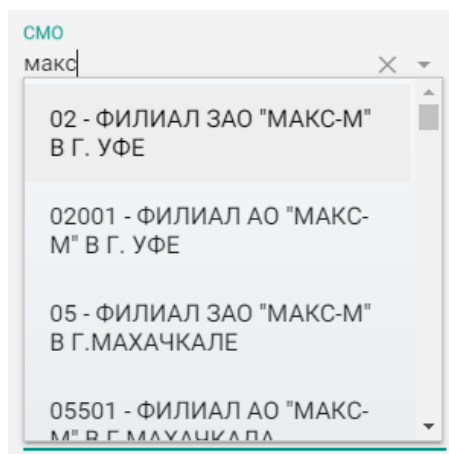
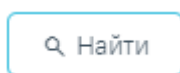


Рисунок 26. Заполнение поля «СМО»

Для очистки полей фильтра следует нажать **ОЧИСТИТЬ** рядом с кнопкой «Найти».

После ввода необходимых данных в поля фильтра следует нажать кнопку



. Отобразится список пациентов, запланированных для прохождения медицинского обследования согласно условиям поиска (Рисунок 27). Для просмотра списка пациентов по определенному участку необходимо указать участок в поле «Участок» и нажать кнопку «Найти». Для отображения полного списка пациентов, подлежащих медицинскому обследованию, следует нажать кнопку «Найти» при пустых полях фильтра.

Пациенты, включенные в план профилактических мероприятий

Медицинская организация
470102 - Поликлиника x Участок

Вид мед. обследования Год x Месяц

ФИО пациента x Полис x СМО

Реестр загрузки пациентов Период генерации с x по x Сформировать ИЛ

Найти Очистить

Строк на странице: 5 Записей: 270867

ФИО	Дата рождения	Пол	Вид мед. обследования	Диагноз	Период	Полис	Участок	Статус	Выгрузка в ТФОМС	Модель пациента	Результат обработки
...		М.	Диспансеризация взрослого населения – 1 этап.		Декабрь 2020		5-Тер	Запланирован	Нет		
...		М.	Диспансеризация взрослого населения – 1 этап.		Июнь 2022		2-Тер	Исключен	Нет		
...		М.	Диспансеризация взрослого населения – 1 этап.		Февраль 2021		3-Тер	Запланирован	Нет		

Рисунок 27. План-график пациентов

Для исключения пациентов из план-графика и/или переноса пациентов в план-график на другой период в разделе «Пациенты, включенные в план профилактических

мероприятий» предусмотрены действия «Исключить» и «Перенести» Действие «Исключить» доступно для записей, которые имеют статус «Запланирован».

При выполнении действия «Исключить из плана» на форме появляется всплывающее окно с полем «Причина исключения» (Рисунок 28).

В поле «Причина исключения» выбирается значение из выпадающего списка: «Прекращена регистрация в РС ЕРЗ», «Прекращено прикрепление к МО», «Изменен квартал прохождения медицинского обследования диспансеризации».

Строк на странице: 5 Записей: 270867 Перв. Пред. 1 2 3 След. Посл.

ФИО	Дата рождения	Пол	Вид мед. обследования	Диагноз	Период	Полис	Участок	Статус	Выгрузка в ТФОМС	Модель пациента	Результат обработки
...		М.	Диспансеризация взрослого населения – 1 этап.		Декабрь 2020		5-Тер	Запланирован	Нет		

Исключить пациента
Причина исключения пациента *

Прекращена регистрация в РС ЕРЗ x Исключить

из план-графика на период Декабрь 2020 года

Рисунок 28. Форма исключения пациента из план-графика

В результате выполнения действия «Исключить» у записи в разделе «Пациенты, включенные в план профилактических мероприятий» поле «Статус», принимает значение – «Исключен» (Рисунок 29).

Строк на странице: 5 Записей: 270867 Перв. Пред. 1 2 3 След. Посл.

ФИО	Дата рождения	Пол	Вид мед. обследования	Диагноз	Период	Полис	Участок	Статус	Выгрузка в ТФОМС	Модель пациента	Результат обработки
...		М.	Диспансеризация взрослого населения – 1 этап.		Декабрь 2020		5-Тер	Исключен	Нет		

Рисунок 29. Запись в разделе «Пациенты, включенные в план профилактических мероприятий» со статусом «Исключен»

Действие «Перенести» доступно для записей, которые имеют статус «Исключен».

При выполнении действия «Перенести» появляется всплывающее окно с полями «Месяц» и «Год» включения в план. Поля «Месяц» и «Год» обязательны для заполнения (Рисунок 30).

Строк на странице: 5 Записей: 270867 Перв. Пред. 1 2 3 След. Посл.

ФИО	Дата рождения	Пол	Вид мед. обследования	Диагноз	Период	Полис	Участок	Статус	Выгрузка в ТФОМС	Модель пациента	Результат обработки
...		М.	Диспансеризация взрослого населения – 1 этап.		Декабрь 2020		5-Тер	Исключен	Нет		

Перенести пациента
Год * Месяц на другой период

2021 Январь x Перенести

Рисунок 30. Форма переноса пациента в план-графике

В результате выполнения действия «Добавить в план» в разделе «Пациенты, включенные в план профилактических мероприятий» создается новая запись по пациенту, в которой:

- Поле «Статус» принимает значение – «Запланирован»;
- Поля «Месяц» и «Год» заполняются из соответствующих полей параметров формы включения в план.

Для просмотра отчета о списке пациентов, прошедших медицинское обследование фактически, следует перейти на вкладку «Факт». Загрузится страница просмотра списка пациентов, прошедших медицинское обследование (Рисунок 31).

Пациенты, прошедшие профилактические мероприятия


Медицинская организация
470102 - Поликлиника x - Участок

Вид мед. обследования Год Месяц

ФИО пациента Полис СМО

Найти Очистить


Рисунок 31. Страница просмотра списка пациентов, прошедших профилактические мероприятия

При открытии вкладки список пациентов не отображается. Для его отображения необходимо заполнить поля фильтра и нажать кнопку .

В полях фильтра задаются критерии, согласно которым можно фильтровать по следующим критериям: медицинская организация, участок, вид медицинского обследования, год, месяц, ФИО пациента, полис, СМО.

Поля «Год», «Месяц», «ФИО пациента», «Полис» заполняются вручную с клавиатуры. Остальные поля заполняются выбором подходящего варианта из справочника. Следует начать вводить текст в поле, отобразится список вариантов согласно введенным данным (Рисунок 26).

Для очистки полей фильтра следует нажать  рядом с кнопкой «Найти».

После ввода необходимых данных в поля фильтра следует нажать кнопку . Отобразится список пациентов, прошедших медицинское обследование (Рисунок 32).

Пациенты, прошедшие профилактические мероприятия

Медицинская организация
470102 - Поликлиника (x) - Участок

Вид мед. обследования Год Месяц

ФИО пациента Полис СМО

Найти Очистить

Строк на странице: 5 Записей: 9

Перв. Пред. 1 2 След. Посл.

Дата направления	Дата прохождения	Вид мед. обследования	ФИО	Дата рождения	Пол	Полис	Страховая организация	Мед. организация	Участок
14.01.2019	17.01.2019	Диспансеризация взрослого населения – 1 этап.			Женский		АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "МЕДИЦИНСКАЯ АКЦИОНЕРНАЯ СТРАХОВАЯ КОМПАНИЯ"	Поликлиника	11-Тер
17.01.2019	21.01.2019	Диспансеризация взрослого населения – 1 этап.			Женский		АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "МЕДИЦИНСКАЯ АКЦИОНЕРНАЯ СТРАХОВАЯ КОМПАНИЯ" ФИЛИЯ П	Поликлиника	11-Тер

Рисунок 32. Список пациентов, прошедших медицинское обследование

После формирования плана-графика можно приступить к оформлению маршрутного листа при обращении пациента в медицинскую организацию.

5. ФОРМИРОВАНИЕ МАРШРУТНОГО ЛИСТА

Сформировать маршрутный лист можно несколькими способами:

1. в МКАБ;
2. в расписании приема.

Для формирования маршрутного листа из МКАБ необходимо на вкладке «Действия» выбрать пункт «Создать маршрутный лист медицинских обследований». Откроется форма «Маршрутный лист» (Рисунок 33).

Рисунок 33. Форма «Маршрутный лист»

Работа с формой «Маршрутный лист» аналогична работе при формировании маршрутного листа в расписании приема и описана ниже.

Чтобы сформировать маршрутный лист в расписании приема следует на главной странице Системы необходимо выбрать пункт «Расписание приема» (Рисунок 34).

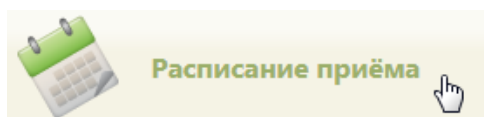
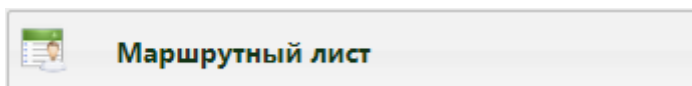


Рисунок 34. Выбор пункта «Расписание приема»

Откроется страница расписания приема, на которой необходимо выбрать пациента (выбор пациента описан в Руководстве пользователя ТМ:МИС SaaS Том 1).

После выбора пациента необходимо нажать кнопку



. Откроется форма «Маршрутный лист» (Рисунок 35).

Маршрутный лист

Пациент: [Имя Фамилия Отчество] г. (23 года 7 месяцев)

Участок: 11-й Терапевтический123123123, [Имя Фамилия], Терапевты

Доступно по квоте: 0

План: 124н Диспансеризация

Период с: 11.03.2020 10:47 по: 15.03.2020 10:47

Модели: 124н - 24. муж., дисп...

Печать Сохранить и закрыть Отменить

Рисунок 35. Форма «Маршрутный лист»

В маршрутном листе список мероприятий, которые должен пройти пациент, формируется автоматически после выбора плана медицинского обследования, подбора мероприятий и нажатия кнопки формирования маршрутного листа, но этот список можно изменить, добавив или удалив их вручную после формирования карты нужные мероприятия. Сначала необходимо сформировать маршрутный лист. На форме автоматически указываются ФИО пациента, его дата рождения, возраст, участок, если он был указан в МКАБ, количество доступных квот.

При открытии формы маршрутного листа выполняется проверка наличия информации о полисе пациента в МКАБ. При ее отсутствии выдается информационное сообщение, создание маршрутного листа недоступно (Рисунок 36). Добавление полиса пациента в МКАБ описано в Руководстве пользователя ТМ МИС SaaS Том 1.



Рисунок 36. Сообщение об отсутствии полиса пациента в МКАБ

Необходимо указать план медицинского обследования, период прохождения медицинского обследования по плану и модель пациента. Все поля заполняются автоматически, но при необходимости их можно изменить.

При открытии формы маршрутного листа выполняется проверка наличия сформированной модели пациента. При ее отсутствии выдается информационное сообщение, создание маршрутного листа недоступно (Рисунок 37).

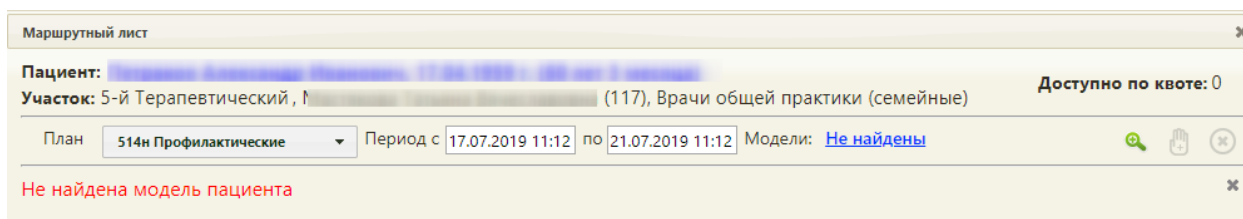


Рисунок 37. Сообщение об отсутствии модели пациента

Для изменения плана медицинского обследования следует выбрать подходящий план из раскрывающегося списка (Рисунок 38). План медицинского обследования формируется администратором ЦОД.

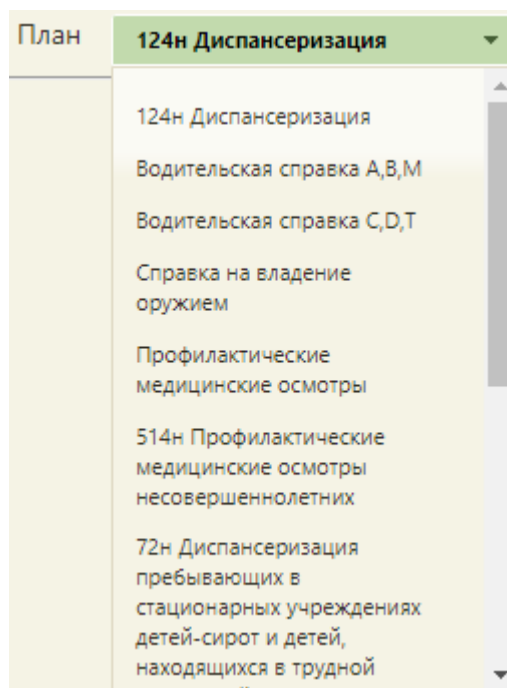


Рисунок 38. Выбор плана медицинского обследования

Поле «Период с» автоматически заполняется текущей датой и временем, поле «по» заполняется датой на 4 дня позже текущей. Также можно выбрать нужную дату и время из календаря, появляющегося при установке курсора в поле, или вручную с клавиатуры (Рисунок 39).

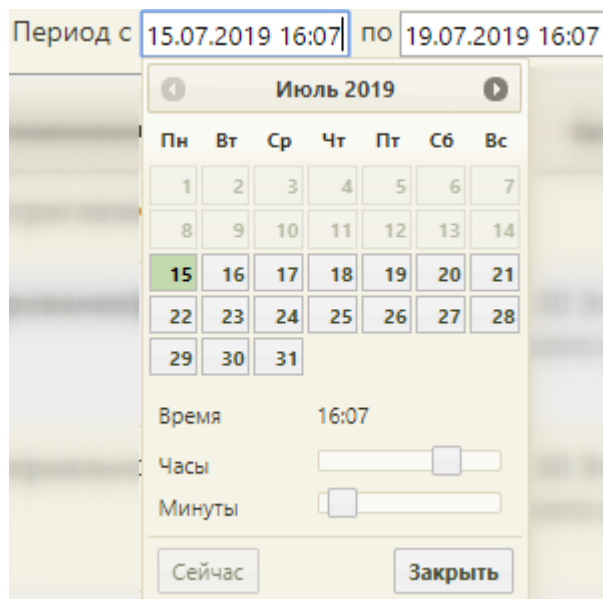


Рисунок 39. Заполнение поля «Период с»

Выбор даты начала медицинского обследования ранее, чем текущая дата, недоступен.

Поле «Модель пациента» заполняется автоматически на основе выбранного плана медицинского обследования. Для просмотра подробной информации о модели следует нажать на левой кнопкой мыши (Рисунок 40).

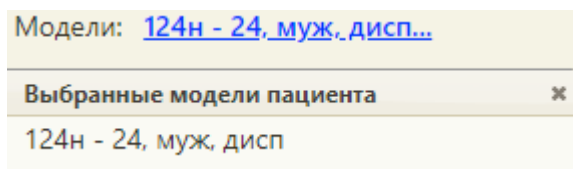


Рисунок 40. Поле «Модели»

При выборе плана медицинского обследования «302н Предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников» становится доступна возможность выбора нескольких моделей пациента (Рисунок 41).

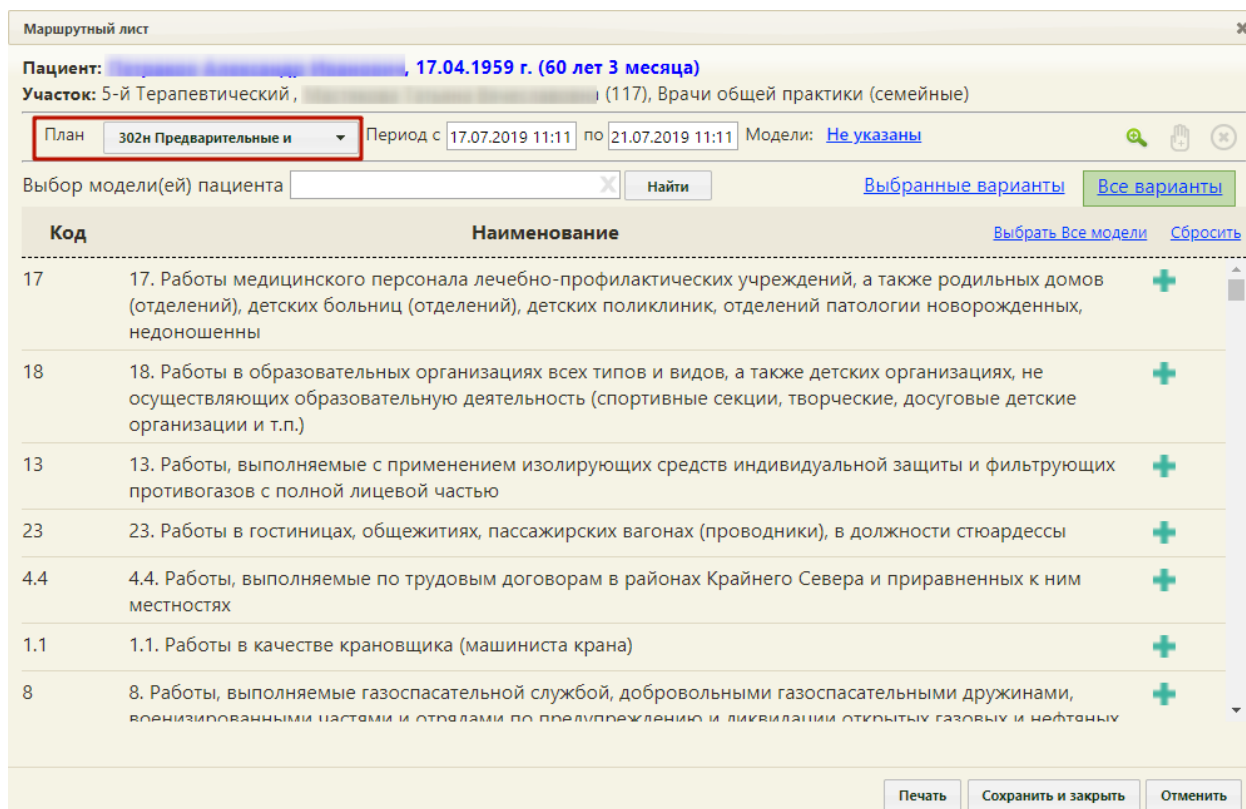



Рисунок 41. Список моделей пациента

По умолчанию форма открыта на вкладке «Все варианты», где отображаются все варианты моделей пациента. Для поиска необходимой модели пациента следует ввести код, либо наименование модели в строку поиска и нажать кнопку «Найти». Список моделей будет отфильтрован по введённому значению (Рисунок 42).


Выбор модели(ей) пациента		детских	Найти	Выбранные варианты	Все варианты	
Код	Наименование				Выбрать Все модели	Сбросить
17	17. Работы медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений, а также родильных домов (отделений), <u>детских</u> больниц (отделений), детских поликлиник, отделений патологии новорожденных, недоношенны				+	
18	18. Работы в образовательных организациях всех типов и видов, а также <u>детских</u> организациях, не осуществляющих образовательную деятельность (спортивные секции, творческие, досуговые детские организации и т.п.)				+	
20	20. Работы в дошкольных образовательных организациях, домах ребенка, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа, оздоровительных образовательных организациях, в том числе санаторного типа, <u>детских</u> санаториях, круглогодичных лагерях отдыха, а также социальных приютах и домах престарелых				+	
19	19. Работы в <u>детских</u> и подростковых сезонных оздоровительных организациях				+	

Рисунок 42. Поиск моделей пациента

Для выбора модели пациента следует нажать значок  («Добавить модель пациента») справа от наименования модели. Одновременно можно добавить несколько моделей. Для добавления всех моделей пациента следует нажать кнопку «Выбрать все модели» (Рисунок 43).

Выбор модели(ей) пациента			Найти	Выбранные варианты	Все варианты	
Код	Наименование				Выбрать Все модели	Сбросить
17	17. Работы медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений, а также родильных домов (отделений), детских больниц (отделений), детских поликлиник, отделений патологии новорожденных, недоношенны				+	
18	18. Работы в образовательных организациях всех типов и видов, а также детских организациях, не осуществляющих образовательную деятельность (спортивные секции, творческие, досуговые детские организации и т.п.)				+	

Рисунок 43. Добавление моделей пациента

Для удаления добавленной модели пациента следует нажать значок  («Удалить модель пациента») справа от наименования модели. Кнопка «Спросить» позволяет убрать выбор сразу нескольких моделей (Рисунок 44).

Выбор модели(ей) пациента			Найти	Выбранные варианты	Все варианты	
Код	Наименование				Выбрать Все модели	Сбросить
13	13. Работы, выполняемые с применением изолирующих средств индивидуальной защиты и фильтрующих противогазов с полной лицевой частью				+	
23	23. Работы в гостиницах, общежитиях, пассажирских вагонах (проводники), в должности стюардессы				-	

Рисунок 44. Удаление моделей пациента

Для просмотра и работы только с выбранными вариантами моделей следует нажать кнопку «Выбранные варианты» (Рисунок 45).

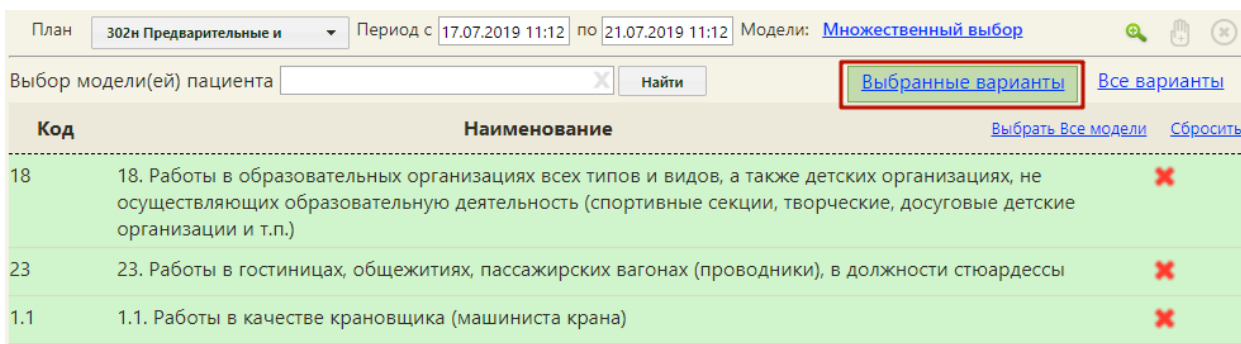


Рисунок 45. Выбранные модели пациента

При выборе нескольких вариантов моделей в поле «Модели» отобразится надпись: «Множественный выбор», нажатие на которую позволит просмотреть подробную информацию о моделях (Рисунок 46).

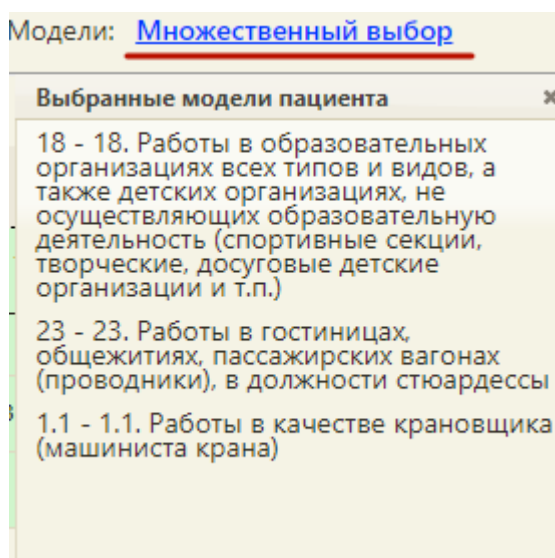



Рисунок 46. Поле «Модели»

После заполнения плана медицинского обследования, периода дат и модели следует нажать кнопку  – «Подобрать мероприятия» (Рисунок 47).

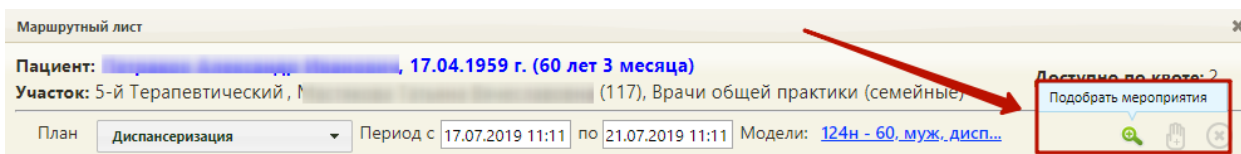


Рисунок 47. Кнопка «Подобрать мероприятия»

Отобразится поле выбора подразделений, для выбора доступны только те подразделения, ресурсы которых участвуют в диспансеризации (Рисунок 55). В поле доступен множественный выбор подразделений. Если указаны конкретные подразделения – формирование маршрутного листа осуществляется по ресурсам данных подразделений. Если не выбрано ни одно подразделение, тогда формирование маршрутного листа осуществляется по ресурсам всех подразделений.

Маршрутный лист

Пациент: **Иванов Иван Иванович**, 21.10.2000 г. (21 год 10 месяцев)

Участок: не определено Доступно по квоте: 0

План: 404н Диспансеризация | Период с 20.09.2022 10:03 по 24.09.2022 10:03 | Модели: 404нд_Н_18-99 - Углуб...

Формирование записи по МЛ в выбранные подразделения (если ничего не выбрано, тогда по всем подразделениям)

Поликлиника

Поликлиника

Прием врача

Основное Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результатам первого этапа углубленной диспансеризации

Анкетирование

Основное Анкетирование выявления постковидного COVID-19 синдрома + Дата

Исследование (медзапись)

Основное Спирометрия или спирография + Дата

Основное Общий анализ крови развернутый + Дата

Основное Биохимический анализ крови + Дата

Печать | Сохранить и закрыть | Отменить

Рисунок 48. Выбор подразделений

Ниже поля выбора подразделений отобразится список подобранных мероприятий под указанный план медицинского обследования (Рисунок 56).

Маршрутный лист

Пациент: **Иванов Иван Иванович**, 21.10.2000 г. (21 год 10 месяцев)

Участок: не определено Доступно по квоте: 0


План: 404н Диспансеризация | Период с 20.09.2022 10:03 по 24.09.2022 10:03 | Модели: 404нд_Н_18-99 - Углуб...

Формирование записи по МЛ в выбранные подразделения (если ничего не выбрано, тогда по всем подразделениям)

Статус	Этап. Наименование	Ранее проведенные	Отказ
<i>Прием врача</i>			
Основное	Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результатам первого этапа углубленной диспансеризации		
<i>Анкетирование</i>			
Основное	Анкетирование выявления постковидного COVID-19 синдрома	+ Дата	
<i>Исследование (медзапись)</i>			
Основное	Спирометрия или спирография	+ Дата	
Основное	Общий анализ крови развернутый	+ Дата	
Основное	Биохимический анализ крови	+ Дата	

Печать | Сохранить и закрыть | Отменить

Рисунок 49. Список подобранных мероприятий под указанный план медицинского обследования

Если какое-либо из мероприятий было пройдено ранее следует нажать кнопку  – «Ранее проведенное мероприятие» и в поле «Дата» выбрать дату его проведения из календаря (Рисунок 50).

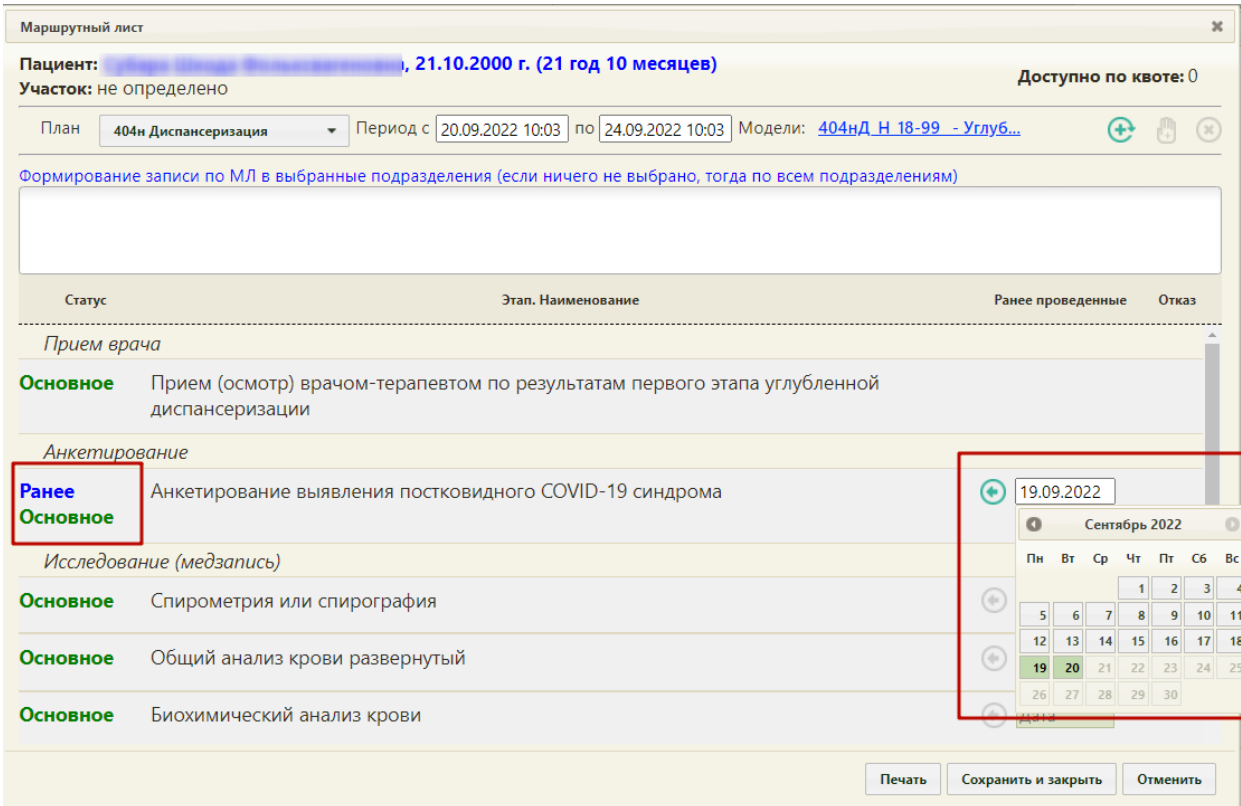



Рисунок 50. Ввод даты ранее проведенного мероприятия

Для удаления мероприятия из списка необходимо в строке с ним нажать кнопку  (Рисунок 51).

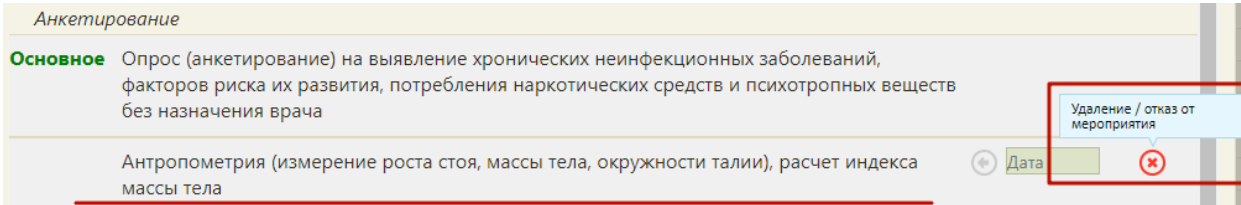


Рисунок 51. Удаление/отказ от мероприятия

Мероприятие будет переведено в статус отказа (Рисунок 52). Нельзя оформить отказ от мероприятия, проведенного ранее.

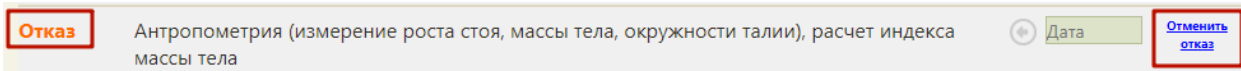
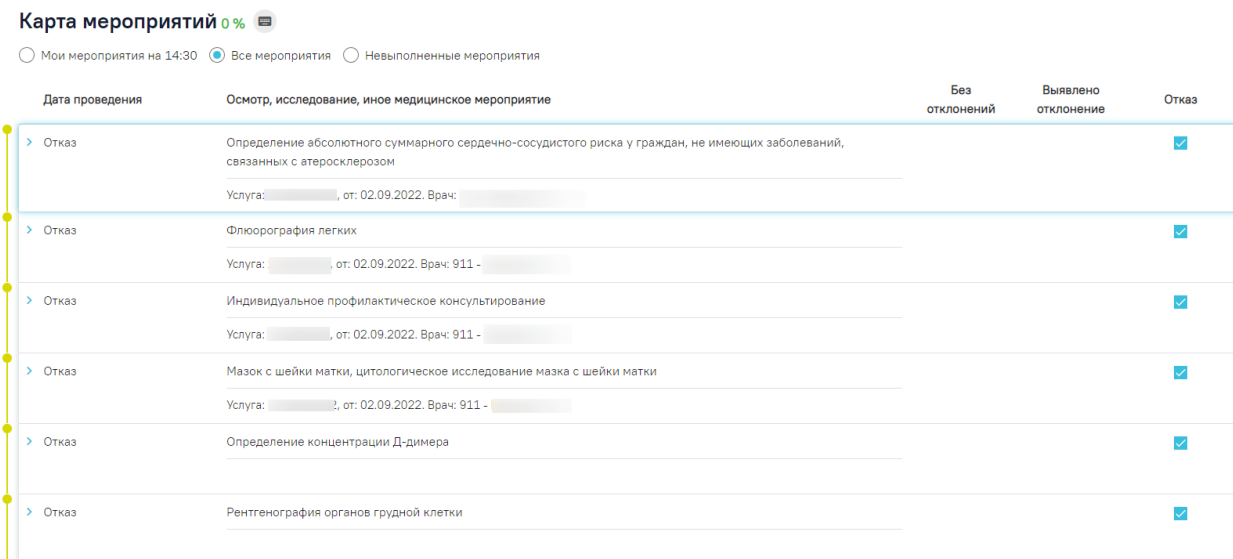


Рисунок 52. Мероприятия в статусе «Отказ»

Отказ от мероприятия можно отменить. Для этого следует нажать на ссылку «Отменить отказ». На форме маршрутного листа мероприятие восстановится.

Если в маршрутном листе оформлен отказ от мероприятия, то в карте медицинских обследований данное мероприятия также будет помечено (Рисунок 53).




Карта мероприятий 0%

Мои мероприятия на 14:30 Все мероприятия Невыполненные мероприятия

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Отказ	Определение абсолютного суммарного сердечно-сосудистого риска у граждан, не имеющих заболеваний, связанных с атеросклерозом Услуга: _____, от: 02.09.2022. Врач: _____			<input checked="" type="checkbox"/>
> Отказ	Флюорография легких Услуга: _____, от: 02.09.2022. Врач: 911 - _____			<input checked="" type="checkbox"/>
> Отказ	Индивидуальное профилактическое консультирование Услуга: _____, от: 02.09.2022. Врач: 911 - _____			<input checked="" type="checkbox"/>
> Отказ	Мазок с шейки матки, цитологическое исследование мазка с шейки матки Услуга: _____, от: 02.09.2022. Врач: 911 - _____			<input checked="" type="checkbox"/>
> Отказ	Определение концентрации Д-димера			<input checked="" type="checkbox"/>
> Отказ	Рентгенография органов грудной клетки			<input checked="" type="checkbox"/>

Рисунок 53. Отказ от мероприятий в карте медицинских обследований

Далее следует нажать кнопку  – «Сформировать маршрутный лист» для формирования маршрутного листа (Рисунок 54).

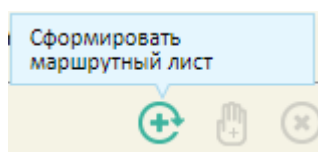


Рисунок 54. Кнопка формирования маршрутного листа

При создании маршрутного листа проверяется наличие ресурсов у одновременно проводимых мероприятий. При отсутствии ресурсов выдается соответствующее сообщение об ошибке.

Если пациент проходил выбранный план медицинского обследования в текущем году, появится окно с предупреждением о прохождении пациентом медицинского обследования, для продолжения создания маршрутного листа нажать кнопку «Да» (Рисунок 55).

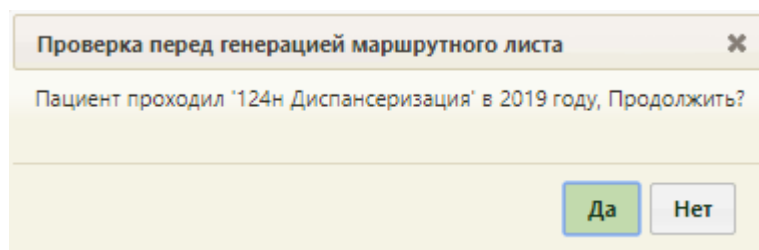


Рисунок 55. Предупреждение о прохождении медицинских обследований

При отсутствии свободных квот на прохождение медицинских обследований, появится окно с предупреждением. Для продолжения создания маршрутного листа нажать кнопку «Да» (Рисунок 56).

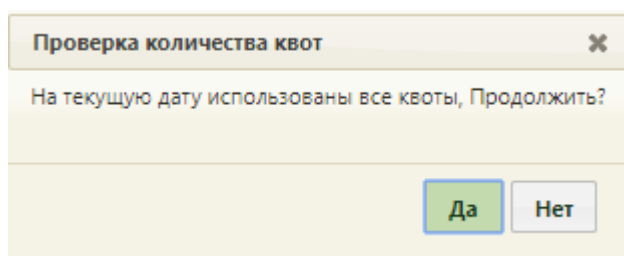


Рисунок 56. Предупреждение об отсутствии свободных квот

Страница обновится, на форме отобразится сформированный маршрутный лист (Рисунок 57).

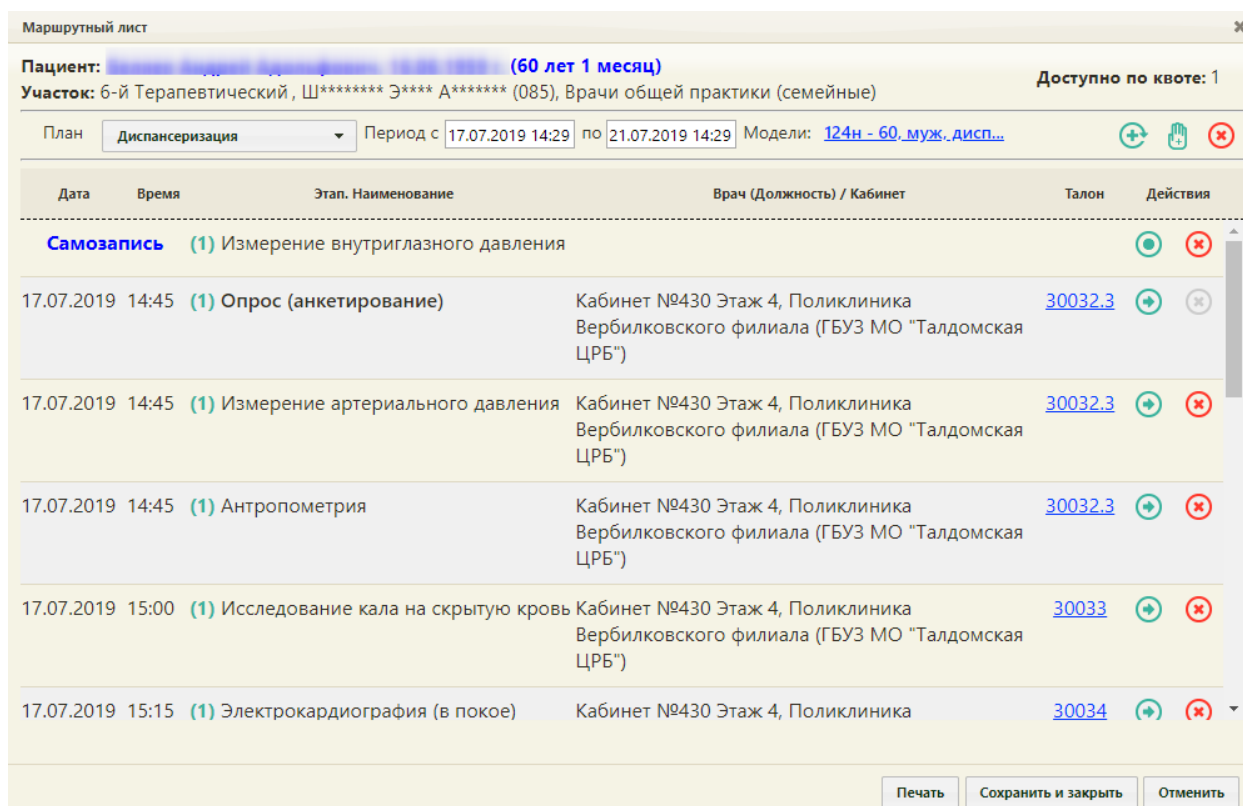


Рисунок 57. Сформированный маршрутный лист

Маршрутный лист включает как осмотры специалистов, так и исследования. По каждому мероприятию автоматически формируется запись о приеме в расписании, а по исследованиям – направления.

Маршрут прохождения медицинских обследований заканчивается осмотром врача-терапевта. Мероприятие по осмотру терапевтом назначается участковому врачу пациента. Для этого должны быть обязательно соблюдены следующие условия:

1. В МКАБ пациента должно быть указано прикрепление к участку.

2. Участковый врач должен быть выбран в качестве ресурса в мероприятии «Прием врача терапевта».
3. В расписании участкового врача должны быть свободные ячейки с типом приема «Медицинское обследование».

Иначе при невыполнении хотя бы одного из вышеперечисленных условий будет осуществлена запись на первую подходящую по времени ячейку другого врача-терапевта, заданного в качестве ресурса в рамках медицинских обследований.

Если на предыдущем шаге отмечены пройденные ранее мероприятия, они будут отображены в маршрутном листе с пометкой «Проведено ранее» (Рисунок 58). Будет указана дата, когда исследование было проведено.

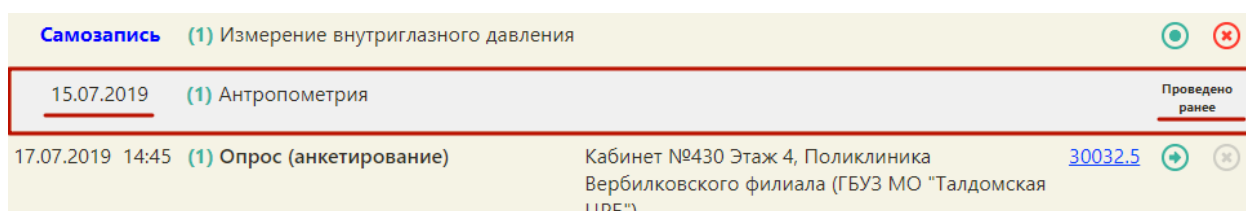


Рисунок 58. Отображение ранее проведенного исследования в маршрутном листе

Мероприятие «Прием врача-терапевта», проводимое не участковым терапевтом, помечается меткой «не по участку» (Рисунок 59).

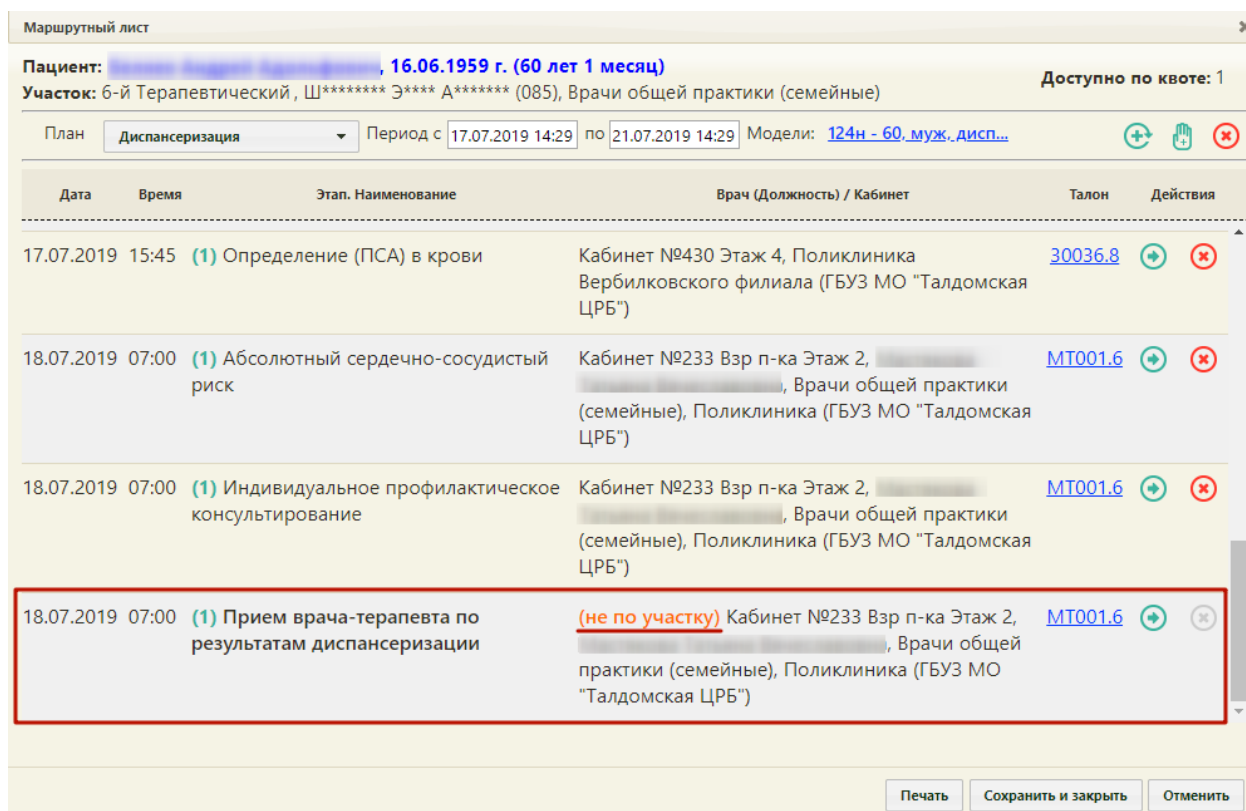

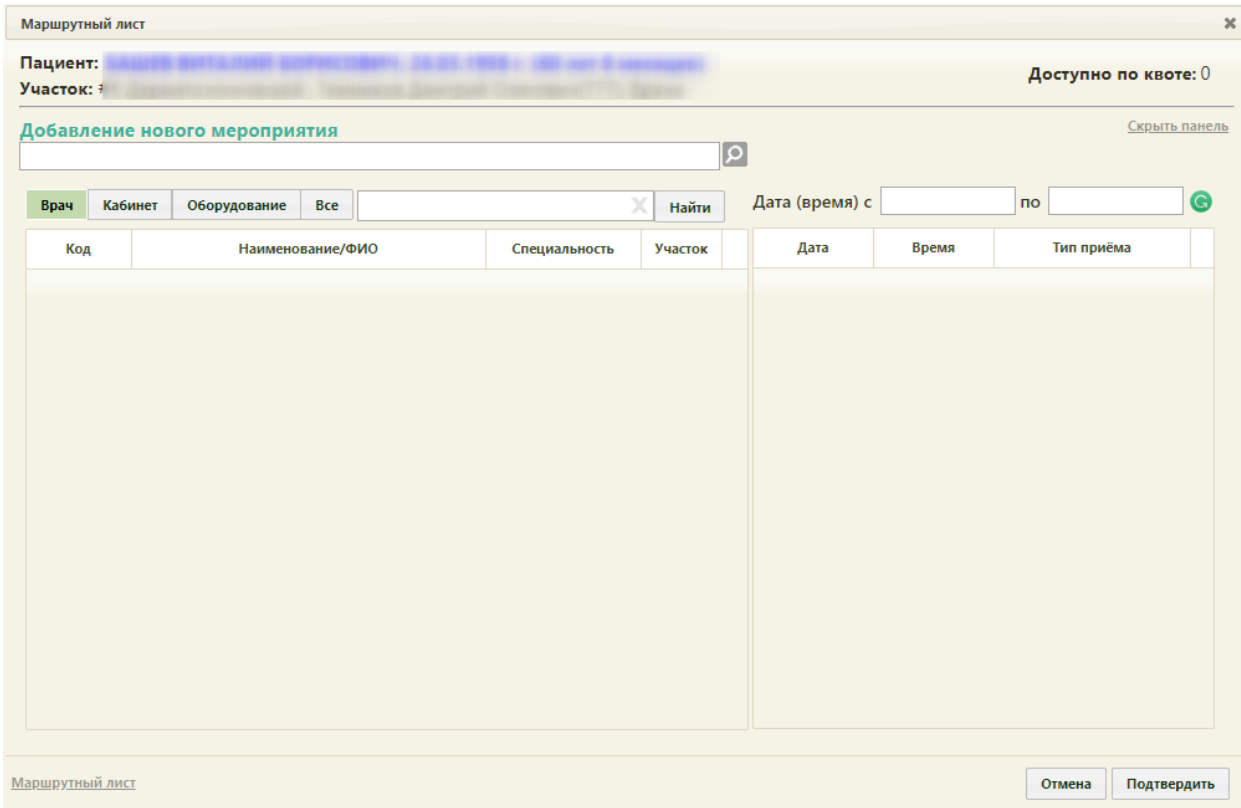


Рисунок 59. Отображение мероприятий, проводимых не участковым терапевтом

При необходимости можно изменить список мероприятий. Для добавления мероприятия в список необходимо нажать кнопку  – на форме маршрутного листа появятся поля для ввода нового мероприятия (Рисунок 60).



Маршрутный лист

Пациент: [Имя Фамилия Отчество] [Дата рождения] [Возраст] [Пол]

Участок: [Участок] Доступно по квоте: 0


Добавление нового мероприятия Скрыть панель

Врач Кабинет Оборудование Все Дата (время) с по

Код	Наименование/ФИО	Специальность	Участок	Дата	Время	Тип приёма
-----	------------------	---------------	---------	------	-------	------------

Маршрутный лист Отмена Подтвердить

Рисунок 60. Форма ввода нового мероприятия

Необходимо в поле «Добавление нового мероприятия» указать мероприятие, выбрав его из справочника, открываемого нажатием кнопки  (Рисунок 61). Мероприятие можно найти при помощи поля поиска.

<input type="text"/> X <input type="button" value="Найти"/>			
Наименование	Описание	Тип мероприятия ^	Код
Опрос (анкетирование)	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития и туберкулеза	Анкетирование	1
Исследование кала на скрытую кровь	Анализ кала на скрытую кровь	Исследование	15
Относительный сердечно-сосудистый риск	Определение суммарного сердечно-сосудистого риска	Параклиника	6
Определение (ПСА) в крови	Определение простат-специфического антигена (ПСА) в крови	Параклиника	21
Прием врача-терапевта 1 раз в 2 года	Осмотр врача-терапевта 1 раз в два года	Прием врача	18

Рисунок 61. Выбор мероприятия в справочнике

После выбора мероприятия необходимо указать врача, кабинет или оборудование для приема пациента. Врача, кабинет или оборудование можно найти при помощи поля поиска (Рисунок 62). По умолчанию поиск осуществляется по всем ресурсам, но при необходимости можно осуществить поиск только по ресурсу «Врач», «Кабинет» или «Оборудование». Для отображения полного списка специалистов и кабинетов следует нажать кнопку при пустом поле поиска.

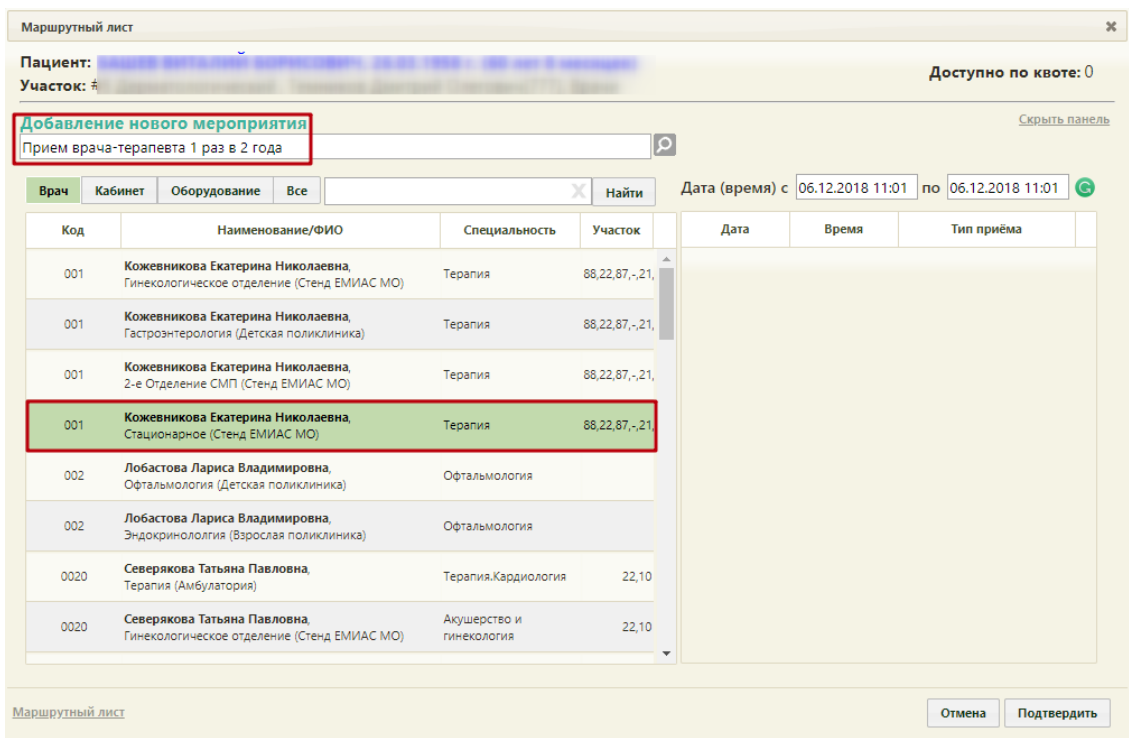


Рисунок 62. Выбор врача при добавлении нового мероприятия

Необходимо в списке врачей, кабинетов и оборудования выделить требуемую запись – в области справа отобразится сетка доступного расписания, в которой необходимо выбрать подходящую ячейку расписания. Далее необходимо нажать кнопку **Подтвердить** (Рисунок 63).

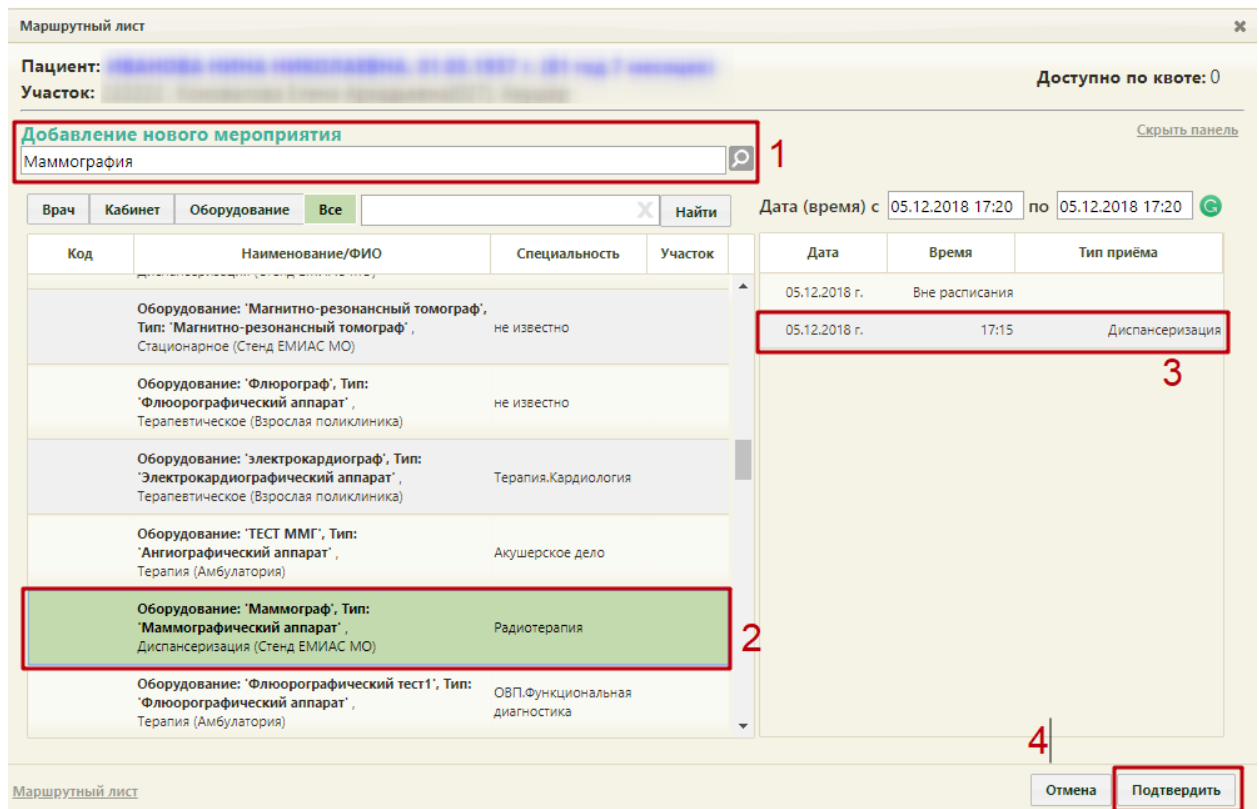
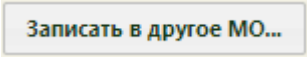
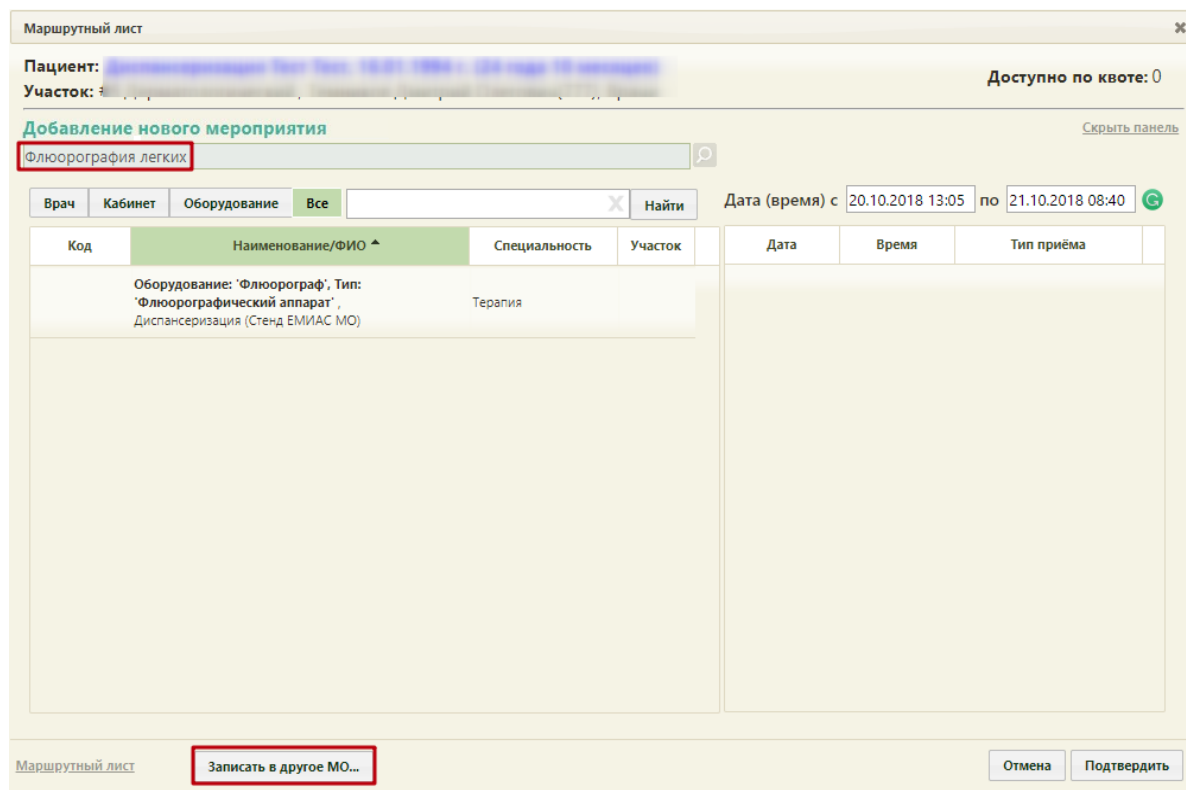


Рисунок 63. Подтверждение добавления нового мероприятия

Для мероприятия с типом «Исследование» доступна возможность записи в другое медицинское учреждение. Для записи следует нажать кнопку  (Рисунок 64).



Маршрутный лист

Пациент: [Иванов Иван Иванович] Доступно по квоте: 0

Участок: [...]

Добавление нового мероприятия

Флюорография легких

Врач Кабинет Оборудование Все [X] Найти

Дата (время) с 20.10.2018 13:05 по 21.10.2018 08:40

Код	Наименование/ФИО ^	Специальность	Участок	Дата	Время	Тип приёма
	Оборудование: 'Флюорограф', Тип: 'Флюорографический аппарат', Диспансеризация (Стенд ЕМИАС МО)	Терапия				

Маршрутный лист

Записать в другое МО...

Отмена Подтвердить

Рисунок 64. Запись на исследование в другое МО

В новой вкладке браузера откроется портал записи в другую медицинскую организацию (Рисунок 65).

Раздел для врача

Пожалуйста, авторизуйтесь:

Логин:

Пароль:


Запомнить меня на этом компьютере

[→ Войти](#)

[Забыли свой пароль?](#)

Рисунок 65. Страница авторизации на портале записи в другую медицинскую организацию

После записи пациента на прием на исследование в другое МО данные о приеме отобразятся в маршрутном листе медицинского обследования. Мероприятие будет добавлено в список мероприятий.

Мероприятие можно перенести на другое доступное время в расписании того же или другого врача, или кабинета. Для этого следует в строке с мероприятием нажать кнопку  (Рисунок 66).

Маршрутный лист

Пациент: [Имя] 16.06.1959 г. (60 лет 1 месяц) Доступно по квоте: 1

Участок: 6-й Терапевтический, Ш***** Э**** Д***** (085), Врачи общей практики (семейные)

План: Диспансеризация Период с 17.07.2019 14:29 по 21.07.2019 14:29 Модели: 124н - 60. муж., дисп...

Дата	Время	Этап. Наименование	Врач (Должность) / Кабинет	Талон	Действия
17.07.2019	15:45	(1) Определение (ПСА) в крови	Кабинет №430 Этаж 4, Поликлиника Вербилковского филиала (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	30036.8	
18.07.2019	07:00	(1) Абсолютный сердечно-сосудистый риск	Кабинет №233 Взр п-ка Этаж 2, [Имя] Татьяна Вячеславовна, Врачи общей практики (семейные), Поликлиника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	MT001.6	
18.07.2019	07:00	(1) Индивидуальное профилактическое консультирование	Кабинет №233 Взр п-ка Этаж 2, [Имя] Татьяна Вячеславовна, Врачи общей практики (семейные), Поликлиника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	MT001.6	
18.07.2019	07:00	(1) Прием врача-терапевта по результатам диспансеризации	(не по участку) Кабинет №233 Взр п-ка Этаж 2, [Имя] Татьяна Вячеславовна, Врачи общей практики (семейные), Поликлиника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	MT001.6	

Перенести запись

Печать Сохранить и закрыть Отменить

Рисунок 66. Кнопка переноса мероприятия на форме маршрутного листа

На форме маршрутного листа отобразятся поля для поиска расписания врача, оборудования или кабинета. Переносимое мероприятие будет автоматически указано (Рисунок 67).

Маршрутный лист

Пациент: [Имя] 12.12.1984 г. (33 года 11 месяцев) Доступно по квоте: 0

Участок: #5 Дерматологический, [Имя] Дмитрий Владимирович, Врачи

Перенос мероприятия на другое время

Флюорография легких

Врач Кабинет Оборудование Все [Поиск] Найти Дата (время) с 04.12.2018 15:50 по 04.12.2018 16:55

Код	Наименование/ФИО	Специальность	Участок	Дата	Время	Тип приема
	Оборудование: 'Флюорограф', Тип: 'Флюорографический аппарат', Диспансеризация (Стенд ЕМИАС МО)	Терапия				

Отмена Подтвердить

Рисунок 67. Форма маршрутного листа при переносе мероприятия

В поле поиска необходимо ввести полностью или частично ФИО врача, наименование кабинета или оборудования, далее необходимо нажать кнопку **Найти**. Отобразится список врачей, кабинетов и оборудования, а после выбора – доступное расписание (Рисунок 68). В списке доступных ячеек для переноса доступны только те ячейки, время которых не превышает время приема врача-терапевта. При переносе времени приема врача-терапевта доступны ячейки, время которых позднее даты проведения мероприятия в маршрутном листе.

Маршрутный лист

Пациент: **Иванова, Светлана Валерьевна Васильевна, 04.12.1988 - 00 лет**
 Участок: #

Доступно по квоте: 0

Перенос мероприятия на другое время Скрыть панель

Абсолютный сердечно-сосудистый риск

Врач Кабинет **Оборудование** Все Дата (время) с 05.12.2018 17:20 по 05.12.2018 17:20

Код	Наименование/ФИО	Специальность	Участок	Дата	Время	Тип приёма
	Оборудование: 'Флюорограф', Тип: 'Флюорографический аппарат', Терапевтическое (Взрослая поликлиника)	не известно		05.12.2018 г.	Вне расписания	
	Оборудование: 'электрокардиограф', Тип: 'Электрокардиографический аппарат', Терапевтическое (Взрослая поликлиника)	Терапия.Кардиология		05.12.2018 г.	17:15	Диспансеризация
	Оборудование: 'ТЕСТ ММГ', Тип: 'Ангиографический аппарат', Терапия (Амбулатория)	Акушерское дело				
	Оборудование: 'Маммограф', Тип: 'Маммографический аппарат', Диспансеризация (Стенд ЕМИАС МО)	Радиотерапия				
	Оборудование: 'Флюорографический тест1', Тип: 'Флюорографический аппарат', Терапия (Амбулатория)	ОВП.Функциональная диагностика				
	Оборудование: 'Флюорографический тест1', Тип: 'Флюорографический аппарат', Терапевтическое (Взрослая поликлиника)	Терапия.Функциональная диагностика				

Маршрутный лист

Рисунок 68. Выбор конкретного врача или кабинета при переносе мероприятия

Если необходимо обратиться к существующему маршрутному листу для просмотра занятых пациентом ячеек расписания, то следует нажать ссылку **Маршрутный лист**, расположенную на форме внизу слева (Рисунок 69). В отобразившемся списке мероприятий темно-синим цветом будет выделено переносимое мероприятие.

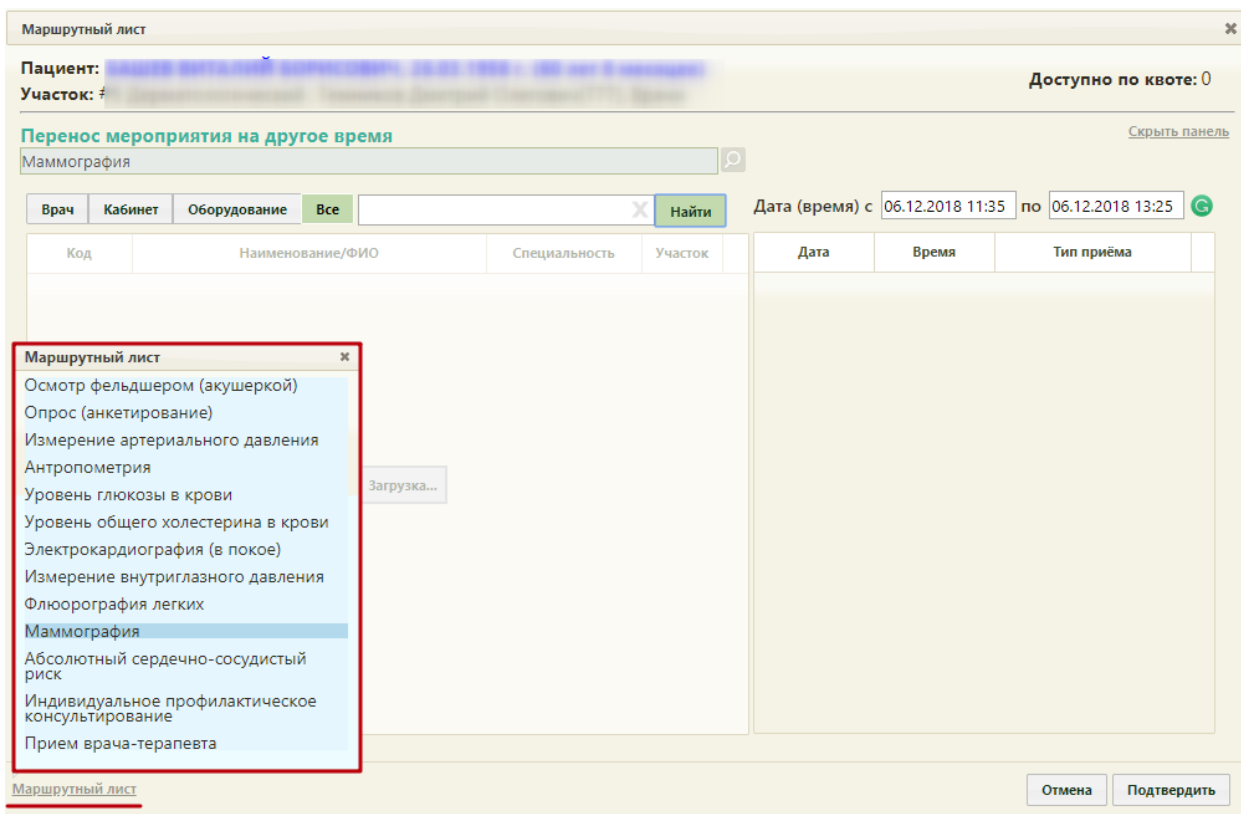


Рисунок 69. Быстрый просмотр существующего маршрутного листа при переносе мероприятия

Для закрытия формы быстрого просмотра маршрутного листа необходимо нажать



Далее необходимо выбрать подходящую ячейку в расписании и нажать

кнопку **Подтвердить**.

Форма маршрутного листа обновится, отобразится список мероприятий с внесенными изменениями. При этом, если в маршрутном листе были связанные мероприятия (назначены на одно и то же время и выполняются одним и тем же ресурсом), время изменится также у всех этих мероприятий.

При выборе при переносе времени ячейки, которая зарезервирована в маршрутном листе для другого ресурса, выдается предупреждающее сообщение (Рисунок 70).

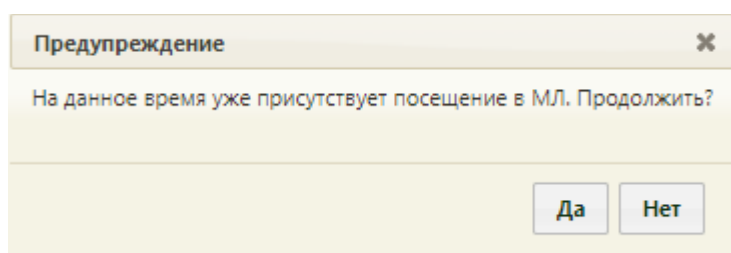



Рисунок 70. Сообщение о наличии выбранного времени в маршрутном листе

Если для мероприятия не были определены ресурсы для его выполнения, напротив него отобразится кнопка  (Рисунок 71).




Дата	Время	Этап. Наименование	Врач (Должность) / Кабинет	Талон	Действия
		Самозапись (1) Измерение внутриглазного давления			 

Рисунок 71. Маршрутный лист с неопределенными ресурсами для мероприятий

При нажатии кнопки  откроется форма, на которой осуществляется выбор ресурсов. Выбор врача и времени приема осуществляются также, как и при переносе времени мероприятия.

Маршрутный лист

Пациент: [blurred] Доступно по квоте: 0

Участок: [blurred]

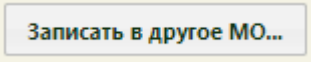
Назначить врача Скрыть панель

Врач Кабинет Оборудование Все Найти Дата (время) с 20.10.2018 13:05 по 21.10.2018 08:40

Код	Наименование/ФИО	Специальность	Участок	Дата	Время	Тип приёма
	Оборудование: 'Флюорограф', Тип: 'Флюорографический аппарат', Диспансеризация (Стенд ЕМИАС МО)	Терапия				

Маршрутный лист

Рисунок 72. Форма назначения врача на мероприятие

При отсутствии свободных ячеек записи для исследований (флюорография, маммография) доступна возможность записи на исследование в другую медицинскую организацию. Для этого следует нажать кнопку . В новой вкладке браузера откроется портал записи в другую медицинскую организацию (Рисунок 73).

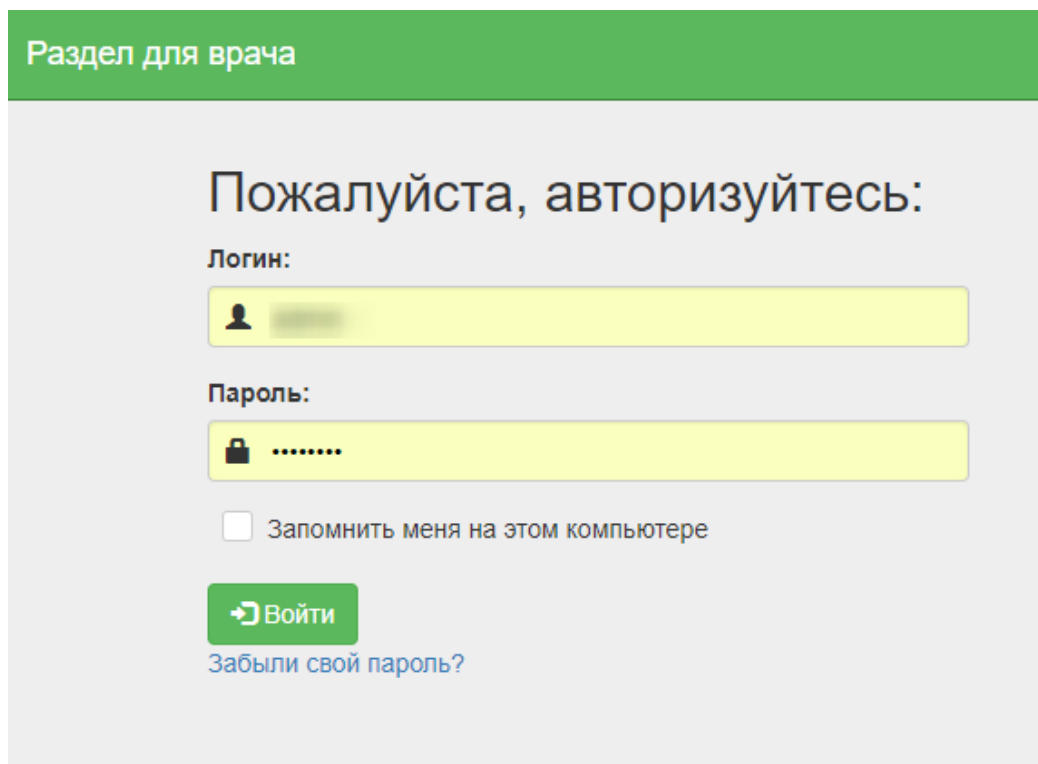



Рисунок 73. Страница авторизации на портале записи в другую медицинскую организацию

После записи пациента на прием, исследование в другое МО, данные о приеме отобразятся в маршрутном листе медицинских обследований.

Для удаления мероприятия из списка необходимо в строке с ним нажать кнопку  (Рисунок 74).






17.07.2019	14:45	(1)	Измерение артериального давления	Кабинет №430 Этаж 4, Поликлиника Вербилковского филиала (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	30032.5			Удаление / отказ от мероприятия
17.07.2019	15:00	(1)	Исследование кала на скрытую кровь	Кабинет №430 Этаж 4, Поликлиника Вербилковского филиала (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	30033.2			

Рисунок 74. Удаление/отказ от мероприятия

Появится форма подтверждения удаления мероприятия из списка и перевода мероприятия в статус отказа, на которой необходимо нажать кнопку  (Рисунок 75).

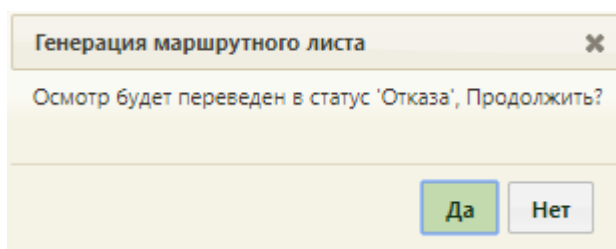



Рисунок 75. Подтверждение отмены мероприятия

Форма маршрутного листа обновится, мероприятие будет переведено в статус отказа с перемещено на первые позиции в списке (Рисунок 76). Нельзя оформить отказ от мероприятия, время которого уже прошло.

Дата	Время	Этап. Наименование	Врач (Должность) / Кабинет	Талон	Действия
		Отказ (1) Осмотр фельдшером (акушеркой)	Этаж 0, Офис семейного врача		Отменить отказ


Рисунок 76. Мероприятия в статусе «Отказ»

Отказ от мероприятия можно отменить. Для этого следует нажать на ссылку «Отменить отказ». Появится форма подтверждения отмены отказа мероприятия, на которой необходимо нажать кнопку  (Рисунок 77).

Генерация маршрутного листа ✕

Осмотр будет переведен из статуса 'Отказа', Продолжить?

Рисунок 77. Подтверждение отмены отказа мероприятия

На форме маршрутного листа мероприятие восстановится и станет доступна возможность назначения врача для проведения мероприятия. Для этого следует нажать кнопку  (Рисунок 78).

Дата	Время	Этап. Наименование	Врач (Должность) / Кабинет	Талон	Действия
		Самозапись (1) Общий анализ крови	Кабинет №430 Этаж 4,		Назначить врача

Рисунок 78. Мероприятие, по которому была выполнена отмена отказа
Откроется форма назначения врача для проведения мероприятия (Рисунок 79).

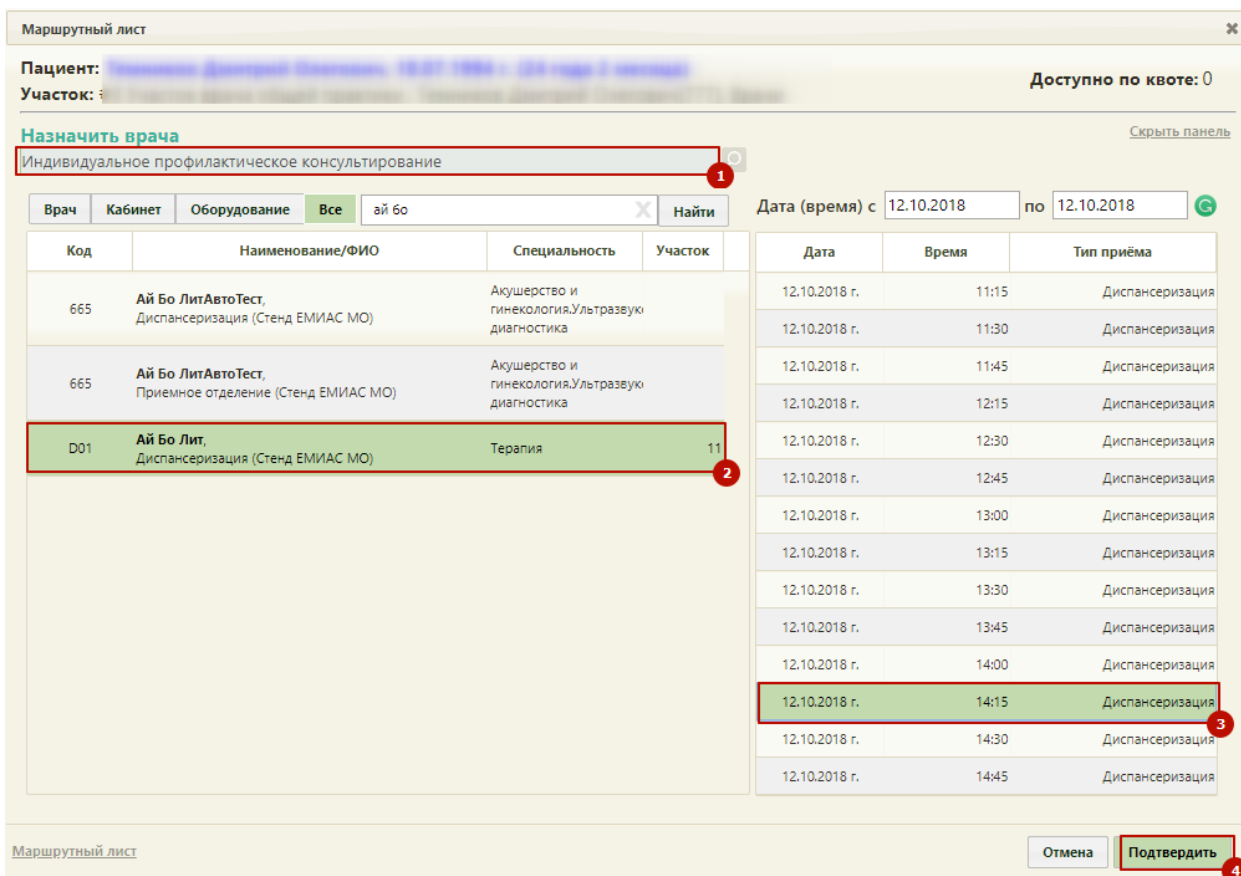


Рисунок 79. Выбор нового времени мероприятия

После выбора нового времени необходимо нажать кнопку **Подтвердить**.
 Выбранное время отобразится на форме маршрутного листа и будет сформирован ТАП по мероприятию.

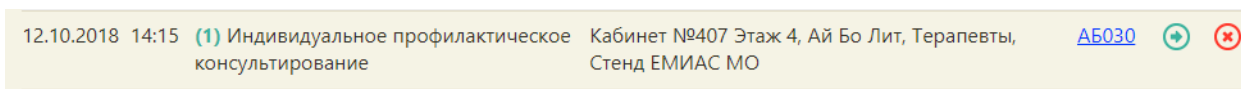


Рисунок 80. Восстановленное после отказа мероприятие маршрутного листа

Для медицинских обследований могут быть заданы обязательные мероприятия, отмена которых недоступна. Кнопка отказа для таких мероприятий имеет вид

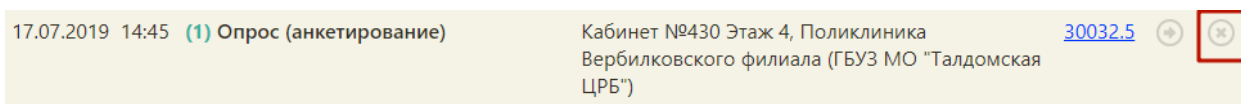


Рисунок 81. Недоступное для удаления мероприятие

При нажатии кнопки выдается информационное сообщение о запрете оформления отказа.

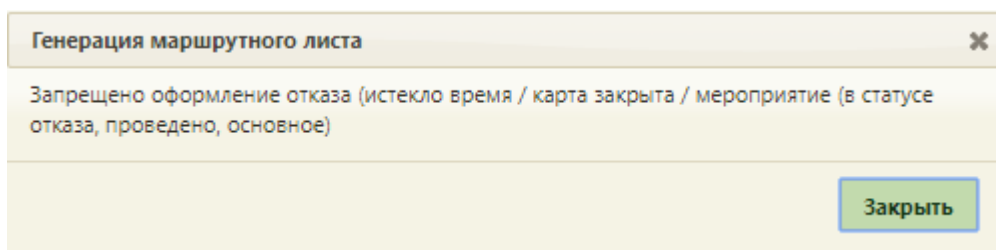



Рисунок 82. Информационное сообщение о запрете оформления отказа

Выполненные мероприятия также недоступны для переноса времени и удаления из маршрутного листа.

Для оформления отказа от медицинских обследований необходимо перевести всю маршрутную карту в статус «Отказ» и соответственно закрыть карту, нажав кнопку  в верхней части формы (Рисунок 83).

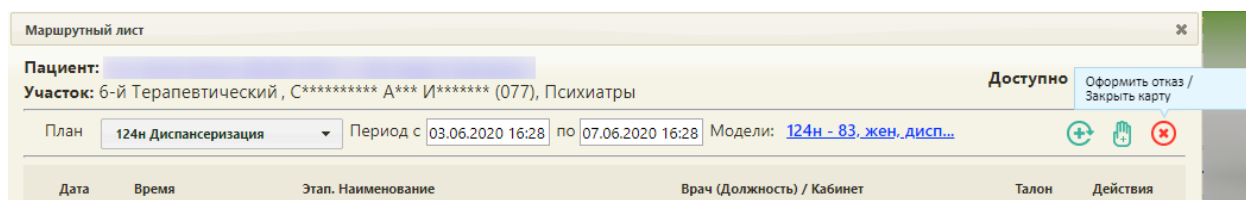


Рисунок 83. Отказ от медицинского обследования и закрытие карты

Появятся поля для указания причины закрытия карты, ввода примечания и даты отказа от медицинского обследования/закрытия карты.

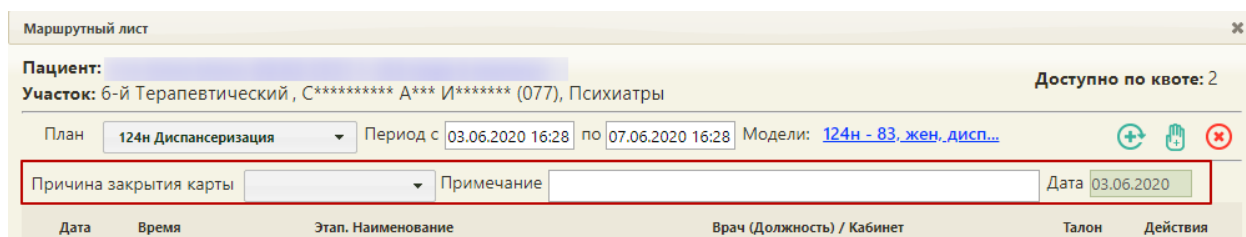


Рисунок 84. Поля для указания причины и даты закрытия карты

Поле «Причина закрытия карты» заполняется выбором причины из выпадающего списка (Рисунок 85).

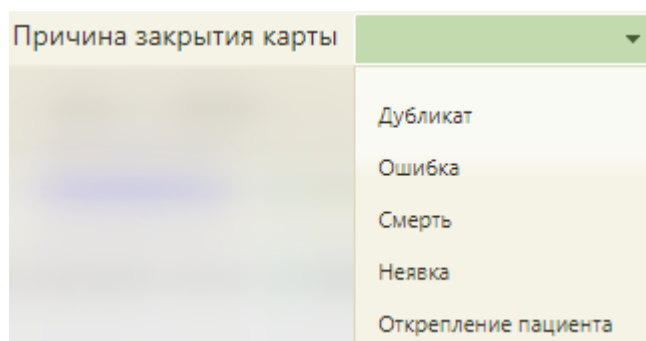


Рисунок 85. Заполнение поля «Причина закрытия карты»

Поле «Примечание» заполняется вручную с клавиатуры. В поле «Дата» устанавливается текущая дата.

Для подтверждения отказа и закрытия карты следует нажать кнопку «Подтвердить» (Рисунок 86). Для отмены действия следует нажать кнопку «Отмена».

Маршрутный лист

Пациент: [Имя пациента] Доступно по квоте: 2
Участок: 6-й Терапевтический, С***** Д*** И***** (077), Психиатры


План: 124н Диспансеризация Период с 03.06.2020 16:28 по 07.06.2020 16:28 Модели: 124н - 83. жен. дисп...

Причина закрытия карты: Неявка Примечание: 12 Дата: 03.06.2020

Дата	Время	Этап. Наименование	Врач (Должность) / Кабинет	Талон	Действия
		Самозапись (1) Осмотр фельдшером (акушеркой)			
03.06.2020	16:45	(1) Опрос (анкетирование)	Кабинет №223 Этаж 1, Поликлиника	23040.6	
03.06.2020	16:45	(1) Измерение артериального давления	Кабинет №223 Этаж 1, Поликлиника	23040.6	
03.06.2020	16:45	(1) Антропометрия	Кабинет №223 Этаж 1, Поликлиника	23040.6	
03.06.2020	17:00	(1) Электрокардиография (в покое)	Кабинет №223 Этаж 1, Поликлиника	23041.2	
03.06.2020	17:15	(1) Измерение внутриглазного давления	Кабинет №223 Этаж 1, Поликлиника	23041.2	
03.06.2020	17:30	(1) Общий анализ крови	Кабинет №223 Этаж 1, Поликлиника	23043.6	

Отмена **Подтвердить**

Рисунок 86. Кнопка «Подтвердить»

Появится форма подтверждения отказа от медицинского обследования, то есть перевода всего маршрутного листа в статус отказа и закрытие карты медицинского обследования, на которой необходимо нажать кнопку  (Рисунок 87).

Генерация маршрутного листа

Маршрутный лист будет переведен в статус 'Отказ', карта медицинского обследования будет закрыта, продолжить?

Да Нет

Рисунок 87. Подтверждение отказа от медицинского обследования

Маршрутный лист будет переведён в статус «Отказ», карта медицинского обследования будет закрыта (Рисунок 88). Нельзя оформить отказ от мероприятия, время которого уже прошло.

Маршрутный лист

Пациент: [Имя Фамилия]
 Участок: [Участок]

План: 302н Предварительные и [Выбор] Период с: 23.08.2021 16:07 по: 27.08.2021 16:07 Модели: Множественный выбор

Причина закрытия карты: Отказ Примечание: Отказ произведен из МЛ по согласию пациента Дата: 23.08.2021

Дата	Время	Этап. Наименование	Врач (Должность) / Кабинет	Талон	Действия
Отказ	(1)	Биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина			Отменить отказ
Отказ	(1)	Флюорография			Отменить отказ
Отказ	(1)	Электрокардиография (в покое)			Отменить отказ
Отказ	(1)	Клинический анализ мочи			Отменить отказ
Отказ	(1)	Клинический анализ крови			Отменить отказ
Отказ	(1)	Обследование врачом-психиатром-наркологом			Отменить отказ
Отказ	(1)	Обследование врачом-психиатром			Отменить отказ

Печать Сохранить и закрыть

Рисунок 88. Оформленный отказ от медицинского обследования

При формировании маршрутного листа автоматически создается карта медицинского обследования и ТАП на все медицинские обследования. После оформления отказа от медицинского обследования маршрутный лист можно сохранить и закрыть, напечатать или сформировать заново.

При удалении маршрутного листа удаляется созданная карта медицинского обследования и ТАП. Для удаления маршрутного листа необходимо нажать кнопку – после ее нажатия появится форма подтверждения удаления маршрутного листа (Рисунок 89). Для удаления необходимо нажать кнопку , для отмены удаления и возврата к форме маршрутного листа – кнопку .


Генерация маршрутного листа



Будет удален текущий маршрутный лист, продолжить?

Да Нет

Рисунок 89. Форма подтверждения удаления маршрутного листа

После нажатия кнопки «Да» маршрутный лист и карта медицинского обследования будут удалены, ячейки в расписании освободятся.

Для сохранения отказа от медицинского обследования необходимо нажать кнопку  (Рисунок 88). Форма маршрутного листа закроется, маршрутный лист в составе созданной карты медицинского обследования будет сохранен в статусе отказа. Для просмотра созданной карты медицинского обследования в статусе отказа необходимо открыть МКАБ пациента и на вкладке «Действия» нажать «Карты медицинских обследований». В новой вкладке браузера откроется журнал медицинских обследований, в котором необходимо ввести данные пациента – отобразится список карт медицинских обследований пациента, среди которых будет и карта медицинского обследования в состоянии отказа.

Маршрутный лист можно сформировать заново. Для этого следует нажать кнопку , в появившейся форме следует нажать кнопку  (Рисунок 90).

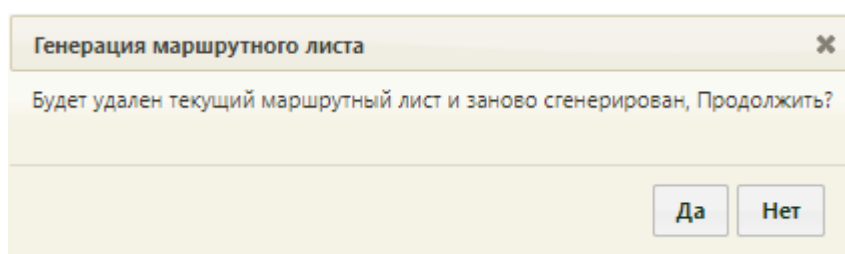


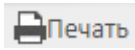
Рисунок 90. Подтверждение формирования нового маршрутного листа

Откроется форма маршрутного листа с заново сформированными мероприятиями.

Форма маршрутного листа позволяет распечатать талоны на прием для каждого мероприятия. Для печати талона на прием к врачу-специалисту необходимо в строке с мероприятием нажать ссылку с номером талона в столбце «Талон» (Рисунок 91).

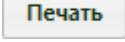

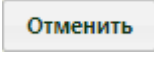

Дата	Время	Этап. Наименование	Врач (Должность) / Кабинет	Талон	Действия
			Терапевты, Стенд ЕМИАС МО		
12.10.2018	08:30	(1) Измерение артериального давления	Кабинет №407 Этаж 4, Ай Бо Лит, Терапевты, Стенд ЕМИАС МО	АБ007.15	
12.10.2018	08:30	(1) Антропометрия	Кабинет №407 Этаж 4, Ай Бо Лит, Терапевты, Стенд ЕМИАС МО	АБ007.15	
12.10.2018	08:45	(1) Уровень общего холестерина в крови	Кабинет №407 Этаж 4, Ай Бо Лит, Терапевты, Стенд ЕМИАС МО	АБ008.11	
12.10.2018	09:00	(1) Флюорография легких	Кабинет №102 Этаж 1, Стенд ЕМИАС МО	02009.7	

Рисунок 91. Выбор талона на прием для печати

После нажатия ссылки в соседней вкладке браузера откроется страница с талоном на прием. Для печати талона следует нажать ссылку  (Рисунок 92). Откроется вкладка предварительного просмотра печатаемого талона на прием. Дальнейшая печать выполняется средствами браузера.

Запись на прием № 04020.3
Поликлиника: Стенд ЕМИАС МО
Адрес: [скрыт]
Пациент: [скрыт]
Дата рождения: [скрыт]
Полис: [скрыт]
Номер карты: ПА32
Врач: Уточните в регистратуре
Специализация: не известно
Дата: 16 апреля 2019г., вторник
Время: 11:45
Кабинет: 204
Пожалуйста, не опаздывайте. Запись оформлена: 16.04.2019 11:55:20

Рисунок 92. Страница с талоном на прием

Маршрутный лист можно распечатать нажатием кнопки  (печать маршрутного листа и других документов по медицинским обследованиям описана в п. 6.7 Инструкции). Для сохранения и закрытия сформированного маршрутного листа следует нажать кнопку . При нажатии кнопки  будет предложено удалить сформированную маршрутную карту – в появившейся форме следует нажать кнопку  (Рисунок 89). Маршрутный лист и все записи на прием будут удалены из расписания. При этом завершённые и ранее проведенные исследования не подлежат удалению.

После сохранения маршрутного листа он закроется, осуществится возврат к расписанию. Редактирование маршрутного листа возможно только через карту учёта медицинских обследований.

Далее следует приступить к работе с картой учёта медицинских обследований.

6. ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТЫ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

Открыть карту учёта медицинского обследования можно несколькими способами:

1. с главной страницы Системы;
2. в МКАБ;
3. в личном кабинете врача;
4. в расписании приема.

Для того чтобы открыть карту учета медицинских обследований с главной страницы Системы, необходимо на главной странице выбрать пункт «Карты медицинских обследований» (Рисунок 93). В новой вкладке браузера откроется журнал медицинских обследований (Рисунок 358), в котором необходимо найти требуемую карту учета медицинских обследований и открыть ее. Работа с журналом медицинских обследований описана в п. 7.

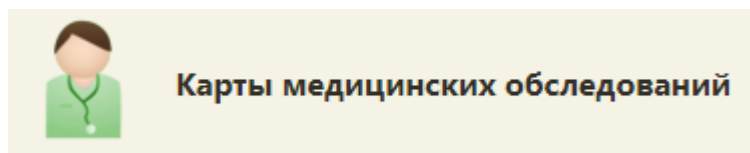


Рисунок 93. Выбор пункта «Карты медицинских обследований»

Для того чтобы открыть карту учета медицинских обследований при помощи МКАБ, необходимо открыть МКАБ, перейти на вкладку «Действия», выбрать пункт «Карты медицинских обследований». В новой вкладке браузера откроется журнал медицинских обследований, в котором необходимо найти требуемую карту учета медицинских обследований и открыть ее. Работа с журналом медицинских обследований описана в п. 7.

При открытии карты через журнал карт медицинских обследований, врачу, если карта не подписана, для редактирования будут доступны мероприятия, проведенные ранее, а также мероприятия под самозапись (Рисунок 94).

Карта учета медицинских обследований представлена в виде страницы, которая разделена на две области. В области слева представлено меню переключения между мероприятиями по медицинскому обследованию, журналом (см. пункт 7), квотами медицинских обследований (см. пункт 2), планом-графиком пациентов (см. пункт 4). Для перехода следует выбрать необходимый пункт. Основную часть экрана занимает рабочая область карты медицинского обследования. При последовательном заполнении карты ее необходимо прокручивать вниз.

Поликлиника / 404н Профилактические медицинские осмотры/6813
 Пациент: .22 года Терапевты.

Карта мероприятий 0%
 Все мероприятия Невыполненные мероприятия

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Самозались	Флюорография легких	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 02.09.2022 15:00	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 02.09.2022 18:00	Измерение артериального давления	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 02.09.2022 18:00	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 02.09.2022 18:15	Осмотр фельдшером (акушеркой) или врачом акушером-гинекологом	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 02.09.2022 18:30	Определение уровня общего холестерина в крови (допускается экспресс-метод)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 02.09.2022 18:30	Определение уровня глюкозы в крови экспресс-методом (допускается лабораторный метод)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Печать/ЭМД

Рисунок 94. Карта учета медицинских обследований, открытая из журнала

Для того чтобы открыть карту учета медицинских обследований через личный кабинет, необходимо перейти в личный кабинет врача, переключиться на требуемую должность, если требуется, в разделе «Мое расписание» выбрать в расписании дату и время приема пациента, вызвать меню записи ячейки расписания и выбрать в нем пункт

Карта мед.обследований

(Рисунок 95). В новой вкладке браузера откроется карта учета медицинских обследований (Рисунок 96).

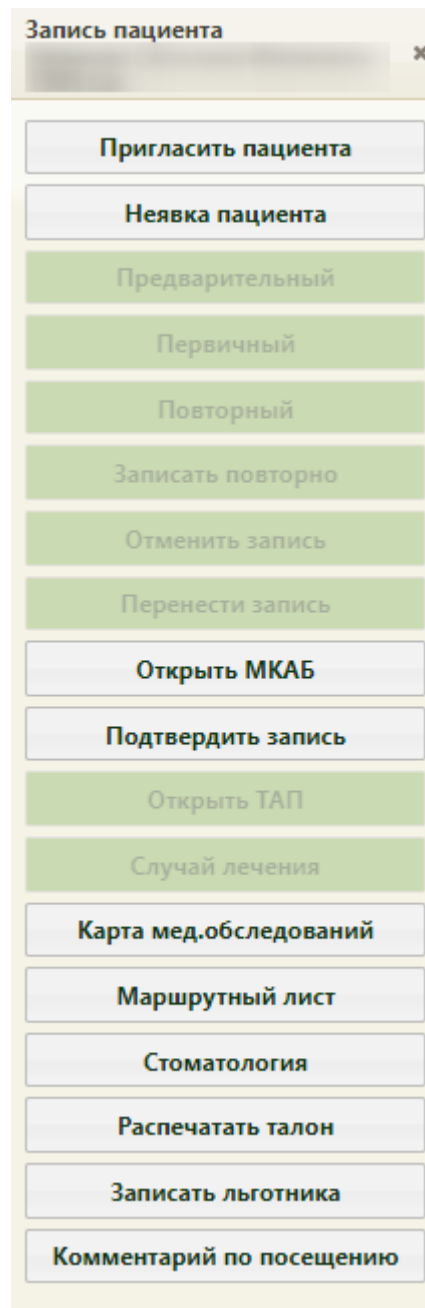


Рисунок 95. Кнопка открытия карты медицинских обследований в меню «Запись пациента»

Для того чтобы открыть карту учета медицинских обследований через расписание приема, необходимо на главной странице Системы выбрать пункт «Расписание приема». На открывшейся странице расписания необходимо выбрать врача/кабинет, дату и время приема пациента, вызвать меню записи ячейки и выбрать в нем пункт **Карта мед.обследований** (Рисунок 95). В соседней вкладке браузера откроется карта учета медицинских обследований пациента (Рисунок 96).

Рисунок 96. Карта учета медицинских обследований, открытая из личного кабинета/расписания

При выборе плана в маршрутном листе «Диспансерное наблюдение» отобразится карта мероприятий с типом «Диспансерное наблюдение» (Рисунок 97). Заполнение данной карты соответствует процессу заполнения карты учета медицинских обследований, описание представлено ниже.

Рисунок 97. Карта мероприятий с типом «Диспансерное наблюдение»

Если при формировании маршрутного листа был выбран план «514н Профилактические медицинские осмотры несовершеннолетних», то отобразится карта профилактического осмотра.

Врачу доступно заполнение анкеты, открываемой при нажатии на заголовок «Анкета» (Рисунок 98). **Обратите внимание!** Отображение блока «Анкета» обеспечивается региональными настройками Системы.

Поликлиника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ") / 514н Профилактические медицинские осмот... /3298
 Пациент: 16 лет
 Анестезиологи-реаниматологи, Приемное отделение

Карта мероприятий 0 %

> Анкета

Все мероприятия Невыполненные мероприятия

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Отказ	Прием (осмотр) врача-стоматолога детского Услуга: B01.064.002, от: 26.03.2020. Врач: [Имя]			<input checked="" type="checkbox"/>
> 26.03.2020 11:00	Прием (осмотр) врача-детского эндокринолога	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 26.03.2020 11:15	Прием (осмотр) врача-психиатра подросткового	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 26.03.2020 11:30	Прием (осмотр) врача-невролога	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 26.03.2020 11:45	Прием (осмотр) врача-детского уролога-androloga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Печать Сохранить Подписать

Рисунок 98. Заголовок «Анкета»

При нажатии на заголовок отобразится анкета, которую следует заполнить. Для заполнения раздела необходимо выбрать ответы на утверждения, для этого следует нажать на вариант ответа. Выбранный вариант будет выделен жирным начертанием и подчеркнут (Рисунок 99).

✓ Анкета

1. Категория *

ребенок сирота

ребенок, оставшийся без попечения родителей

ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации

нет категории

Оценка физического развития с учетом возраста на момент осмотра

2. Масса (кг) * 44

3. Рост (см) * 157

4. Физическое развитие *

нормальное

с нарушениями (дефицит массы тела)

с нарушениями (избыток массы тела)

с нарушениями (низкий рост)

с нарушениями (высокий рост)

Оценка психологического развития (состояния)

5. Психомоторная сфера *

норма

нарушения

6. Эмоционально-вегетативная сфера *

норма

нарушения

7. Интеллект *



норма

нарушения

Рисунок 99. Анкета профилактического осмотра несовершеннолетних

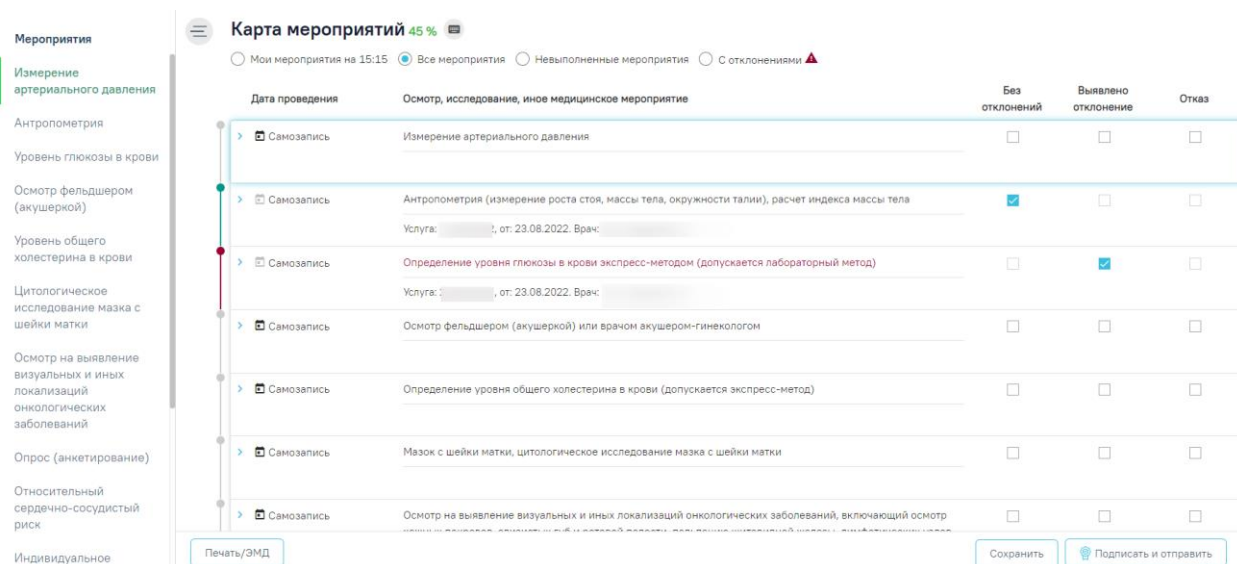
При записи пациента на медицинское обследование, то есть при формировании маршрутного листа, в расписании врача или кабинета пациентом занимаются несколько ячеек, за каждой ячейкой закрепляется определенное мероприятие. Если в маршрутном листе пациент записан в кабинет на сдачу клинического анализа крови на 30 ноября на 08:20 ч., то для фиксации выполнения данного мероприятия необходимо в расписании данного кабинета выбрать ячейку на 08:20 30 ноября, вызвать ее меню записи и выбрать в нем пункт «Карта медицинского обследования». Для фиксации приема терапевта необходимо в расписании выбрать ту ячейку, в которую пациент записан на прием к терапевту согласно маршрутному листу. Таким образом, в расписании пациентом могут быть заняты несколько ячеек подряд, и из каждой ячейки можно открыть одну и ту же карту учета медицинских обследований для фиксации результатов выполнения определенного мероприятия.

Для просмотра МКАБ пациента из карты медицинского обследования следует нажать на ссылку с ФИО пациента в левой верхней части страницы.

Для перехода в ИЭМК пациента следует нажать кнопку . Для получения выписки из ИЭМК следует нажать кнопку .

Для перехода на главную страницу Системы следует нажать на иконку Системы в левом верхнем углу.

По умолчанию при открытии карты медицинского обследования из расписания пользователю доступен список мероприятий, которые он должен выполнить согласно маршрутному листу на заданное время; в такой ситуации над списком мероприятий пользователь видит переключатель, установленный в пункте «Мои мероприятия на». Существует возможность просмотреть все мероприятия пациента в рамках данной карты медицинского обследования – для этого необходимо установить переключатель в пункте «Все мероприятия». Страница обновится и отобразится карта медицинского обследования (Рисунок 100). В списке мероприятий слева появятся новые пункты, предназначенные для других специалистов.



Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Самозапись	Измерение артериального давления	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> Самозапись	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела Услуга: _____, от: 23.08.2022. Врач: _____	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> Самозапись	Определение уровня глюкозы в крови экспресс-методом (допускается лабораторный метод) Услуга: _____, от: 23.08.2022. Врач: _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> Самозапись	Осмотр фельдшером (акушеркой) или врачом акушером-гинекологом	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> Самозапись	Определение уровня общего холестерина в крови (допускается экспресс-метод)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> Самозапись	Мазок с шейки матки, цитологическое исследование мазка с шейки матки	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> Самозапись	Осмотр на выявление визуальных и иных локализаций онкологических заболеваний, включающий осмотр _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 100. Просмотр карты всех мероприятий медицинских обследований

В карте мероприятий цветом выделяются выполненные мероприятия и мероприятия, от которых оформлен отказ или в ходе выполнения которых выявлено отклонение в здоровье пациента. Также для каждого мероприятия может быть установлен признак найденного отклонения в здоровье пациента, выполнения мероприятия или отказа от выполнения мероприятия.

Если пациент отказался от выполнения мероприятия, то необходимо установить флажок в столбце отказ напротив мероприятия (Рисунок 101). Также отметить отказ пациента можно внутри мероприятия, о чем будет написано ниже.

Отказ



Рисунок 101. Установка флажка в пункте «Отказ»

Станут недоступны для выбора пункты «Без отклонений» и «Выявлено отклонение». Мероприятие будет отмечено желтым цветом слева (Рисунок 102). Для отмены фиксации отказа следует снять флажок щелчком мыши по нему.


Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Отказ	Прием (осмотр) врача-стоматолога детского			<input checked="" type="checkbox"/>

Рисунок 102. Фиксация отказа от выполнения мероприятия в карте медицинских обследований

Отказ от обязательного мероприятия недоступен. При попытке установить флажок «Отказ» напротив обязательного мероприятия появится информационное сообщение о невозможности отказа.



Рисунок 103. Сообщение о невозможности отказа от основного мероприятия

Если мероприятие было проведено ранее, следует установить дату проведения данного мероприятия. Для этого необходимо нажать значок  – «Ввести дату проведенного ранее мероприятия». Отобразится форма ввода даты проведения мероприятия (Рисунок 104).

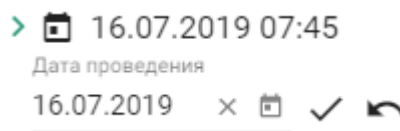


Рисунок 104. Форма ввода даты мероприятия, проведённого ранее

Далее следует ввести дату вручную с клавиатуру, либо выбрать её из календаря (Рисунок 105).

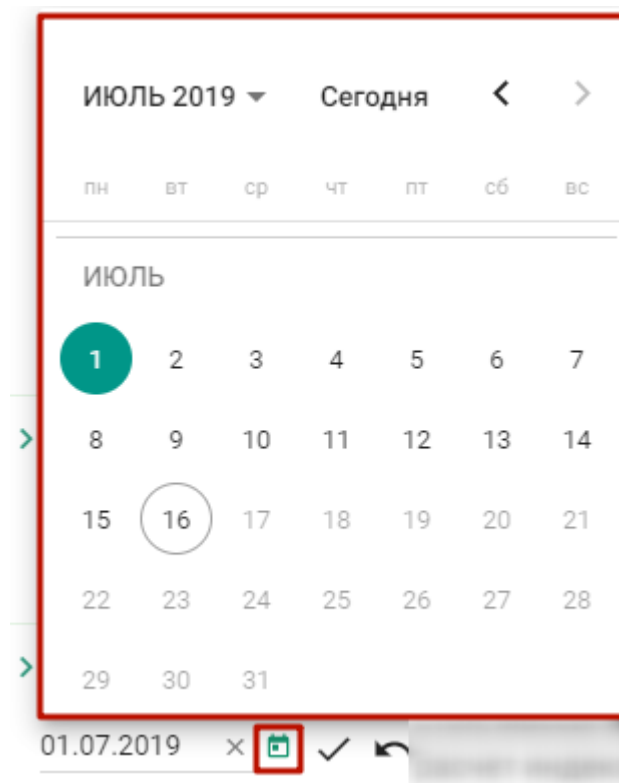


Рисунок 105. Выбор даты из календаря

Для подтверждения ввода даты проведённого мероприятия следует нажать значок ✓ – «Подтвердить». В столбце «Дата проведения» отобразится надпись «Проведено ранее» и введённая дата (Рисунок 106).

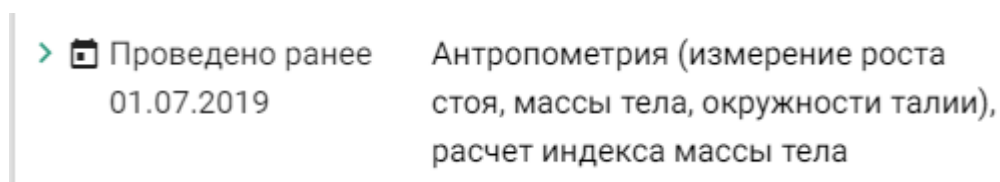


Рисунок 106. Дата проведения мероприятия

Для отмены ввода даты проведённого мероприятия следует нажать значок ↶ – «Отменить ввод».

Для мероприятий типа исследования в карте мероприятий осуществляется автоматическое проставление статуса выполнения мероприятия: «Без отклонений», «Выявлено отклонение». Автоматическое проставление статуса осуществляется на основании референтных значений.

Если хотя бы по одному показателю исследования значение результата выходит за границы референтных значений, то такое мероприятие имеет статус «Выявлено отклонение», если же отклонений нет, то мероприятие имеет статус «Без отклонений» (Рисунок 107).

Карта мероприятий 22 %

Мои мероприятия на 08:00
 Все мероприятия
 Невыполненные мероприятия
 С отклонениями ▲

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Проведено ранее 08.09.2020	Флюорография легких Услуга: 210800009, от: 14.09.2020. Врач: 911 - Иванов П. С.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 14.09.2020 15:30	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 14.09.2020 15:30	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 14.09.2020 15:30	Измерение артериального давления Услуга: 210800003, от: 14.09.2020. Врач: 777 - Темников Д. О.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 107. Автоматическое проставление статуса «Выявлено отклонение» в карте мероприятий

Статус мероприятия проставляется автоматически, но пользователь имеет возможность изменить его следующим образом:

– Развернуть мероприятие и снять статус выполнения (Рисунок 108).

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
v 13.07.2022 18:15	Флюорография легких Услуга: 210800009, от: 13.07.2022. Врач: 911 - Иванов П. С.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

⊙ Выявлены отклонения

Направления

[Выписать направление](#)
[Выписать пакет направлений](#)
[Создать пакет направлений](#)

Выберите тип направления
 Исследование

Строк на странице: 5 Записей: 1

№ Направления	Дата направления	Куда направлен	Диагноз	Тип	Статус	Записан	Направивший врач
470101712831	13.07.2022	Поликлиника "БСЗ МО "Безопасная ЦРБ"	Z00.0 - Общий медицинский осмотр	На обследование	Завершено	13.07.2022 18:15	Иванов Петр Сергеевич Детская поликлиника

Врач: 911 - Иванов П. С. (Педиатрия, Приемный кабинет), Поликлиника "БСЗ МО "Безопасная ЦРБ"

Без отклонений
 Выявлено отклонение

[Свернуть](#)

Рисунок 108. Снятие статуса выполнения мероприятия

– Установить другой статус выполнения мероприятия. В результате измененный статус будет сохранен, а мероприятие свернуто (Рисунок 109).

Карта мероприятий 22%

Мои мероприятия на 08:00
 Все мероприятия
 Невыполненные мероприятия

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
<input checked="" type="checkbox"/> Проведено ранее 08.09.2020	Флюорография легких Услуга: 210800009, от: 08.09.2020. Врач: 911 - Иванов П. С.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 14.09.2020 15:30	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> <input checked="" type="checkbox"/> 14.09.2020 15:30	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> <input checked="" type="checkbox"/> 14.09.2020 15:30	Измерение артериального давления Услуга: 210800003, от: 14.09.2020. Врач: 777 - Темников Д. О.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> <input checked="" type="checkbox"/> 15.09.2020 07:00	Определение уровня общего холестерина в крови (допускается экспресс-метод)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> <input checked="" type="checkbox"/> 15.09.2020 07:00	Определение уровня глюкозы в крови экспресс-методом (допускается лабораторный метод)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> <input checked="" type="checkbox"/> 15.09.2020 08:00	Определение относительного суммарного сердечно-сосудистого риска	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 109. Отображение измененного статуса мероприятия

При выявленном в состоянии здоровья пациента отклонении в ходе выполнения мероприятия необходимо установить флажок в пункте «Выявлено отклонение» (Рисунок 110). Мероприятие будет отмечено бордовым цветом слева. Для отмены фиксации выявления отклонения следует снять флажок щелчком мыши по нему.

Карта мероприятий 33% карта закрыта

Все мероприятия
 Невыполненные мероприятия
 С отклонениями

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> 04.09.2020 17:00	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела Услуга: 210800002, от: 04.09.2020. Врач: [скрыт]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
> 04.09.2020 17:00	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача Услуга: 210800001, от: 04.09.2020. Врач: [скрыт]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> <input checked="" type="checkbox"/> 04.09.2020 17:00	Измерение артериального давления	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> <input checked="" type="checkbox"/> 05.09.2020 07:00	Флюорография легких	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 110. Фиксация выявленного отклонения в карте медицинских обследований

Если мероприятие выполнено и оформлено, то можно установить отметку о его выполнении флажком в пункте «Без отклонений». Выполненное мероприятие будет отмечено зеленым цветом слева (Рисунок 111).

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> 04.09.2020 17:00	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела Услуга: 210800002, от: 04.09.2020. Врач: 777 - Темников Д. О.			<input checked="" type="checkbox"/>
> 04.09.2020 17:00	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача Услуга: 210800001, от: 04.09.2020. Врач: 777 - Темников Д. О.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 111. Фиксация выполнения мероприятия в карте медицинских обследований

При установке флажка выполняется проверка, заполнено ли мероприятие. Незаполненное мероприятие нельзя отметить как выполненное – при попытке установить флажок появится сообщение об ошибке (Рисунок 112).

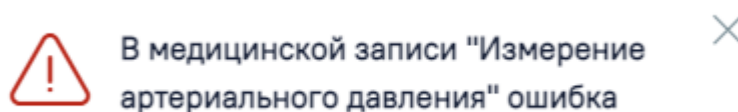



Рисунок 112. Сообщение об ошибке при отметке неоформленного мероприятия как выполненного

После установки отметки о выполнении мероприятия нельзя установить отметки о выявленном отклонении и отказе от выполнения мероприятия.

Также отметки о выполнении мероприятия или выявлении отклонения можно установить внутри самого мероприятия, о чем будет написано ниже.

Для сохранения установленных отметок следует сохранить карту медицинского обследования, нажав кнопку  внизу страницы. Если при сохранении карты появилось сообщение об ошибке в мероприятии, то необходимо открыть его и заполнить.

Для перехода между мероприятиями можно использовать комбинации горячих клавиш: Alt и вверх - для перехода к мероприятию выше по списку; Alt и вниз - для перехода к мероприятию ниже по списку.

Для раскрытия мероприятия можно использовать комбинацию клавиш: Ctrl+Enter.

Для перехода к следующему полю мероприятия можно использовать клавишу Tab.

Для удобства, подсказка об использовании горячих клавиш расположена верху карты мероприятий (Рисунок 113).

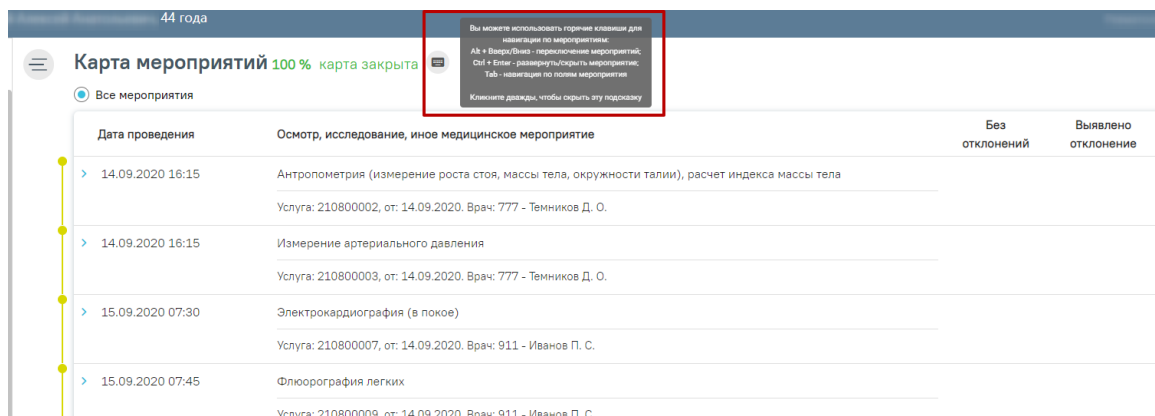


Рисунок 113. Подсказка об использовании горячих клавиш в карте мероприятий

Для оформления мероприятия необходимо нажать на него левой кнопкой мыши (Рисунок 114).

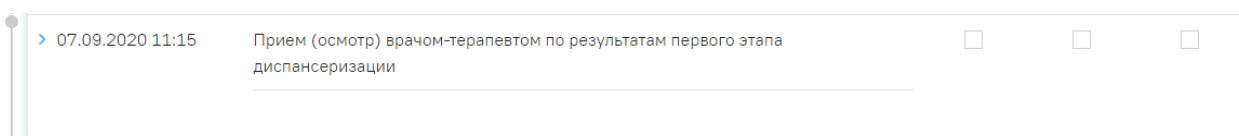


Рисунок 114. Выбор мероприятия

Отобразятся поля для ввода данных по мероприятию (Рисунок 115).

Медицинские записи +

Дата подписания	Наименование	Врач
>	⚠ Приложение к форме 131-у осмотр Терапевта	

+ Добавить

▼ Диагнозы

Дата	Тип	Характер заболевания	Диагноз	Диспансерный учет	Диагноз услуги
+ Добавить					

▼ Медицинские услуги

+ Добавить

▼ Заккрытие ТАП

Дата открытия *	Основной диагноз	Диспансерный уч...
05.04.2021		

Рисунок 115. Карта учета медицинских обследований

Если пациент отказывается от мероприятия, необходимо установить флажок «Отказ» в правом верхнем углу (Рисунок 116).

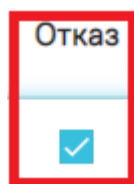


Рисунок 116. Фиксация отказа

Дальнейший просмотр параметров отказанного мероприятия недоступен.

Мероприятие может состоять из следующих разделов:

- медицинские записи;
- показатели;
- диагнозы;
- медицинские услуги;
- направления.

Наличие раздела зависит от вида мероприятия.

Для добавления записи в каждом разделе необходимо нажать кнопку «Добавить» – раскроется область с полями для ввода данных.

Для удаления записи из любого раздела необходимо нажать  в строке с ней.

Записи в разделах считаются введенными при переходе к следующей записи или разделу.

Поля, заполняемые из справочников, представленных в виде выпадающих списков, можно заполнить также вводом с клавиатуры – при вводе текста автоматически будут подфильтровываться записи согласно введенным данным (Рисунок 117).

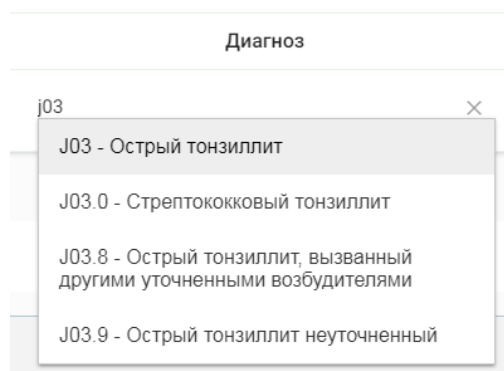


Рисунок 117. Заполнение поля из справочника

При добавлении записи в разделе «Медицинские записи» необходимо указать дату записи, наименование медицинской записи, врача (Рисунок 118). Дата указывается автоматически после подписи медицинской записи.

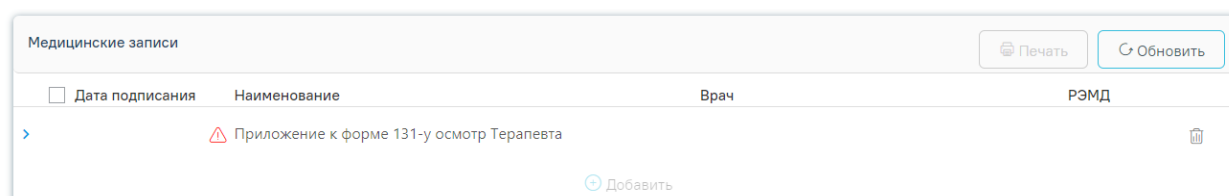


Рисунок 118. Поля для добавления записи в разделе «Медицинские записи»

При вводе наименования медицинской записи, например, «осмотр», автоматически отобразится список шаблонов осмотров, загруженных в Систему, названия которых совпадают с введенным значением (Рисунок 119).

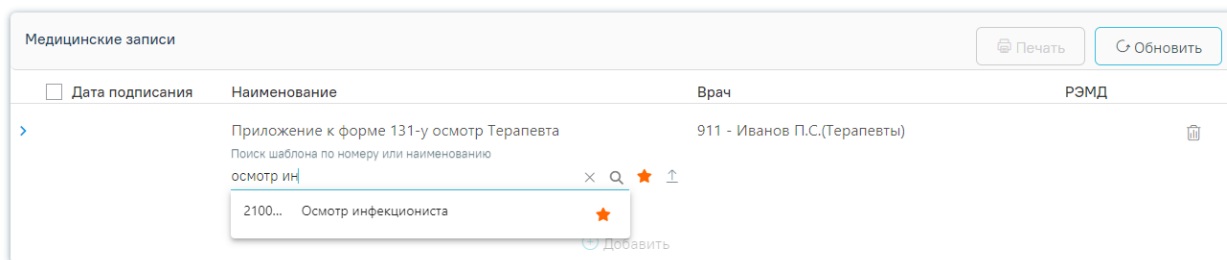





Рисунок 119. Ввод наименования медицинской записи

Для того, чтобы загрузить шаблон медицинской записи следует нажать кнопку . В результате откроется форма выбора файла для загрузки. После выбора файла шаблон медицинской записи будет загружен в Систему и доступен для выбора.

Существует возможность добавления шаблона медицинской записи в «Избранное». Для этого необходимо рядом с нужным шаблоном нажать .

Рядом с «Избранными» шаблонами будет отображен значок .

Для просмотра «Избранных» шаблонов необходимо на форме выбора нажать  (Рисунок 120).

Медицинские записи

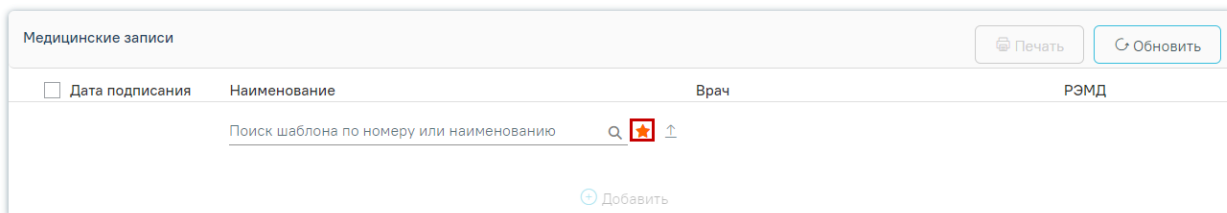


Рисунок 120. Переход к избранным шаблонам

Отобразится список «Избранных» шаблонов медицинских записей (Рисунок 121).

Медицинские записи

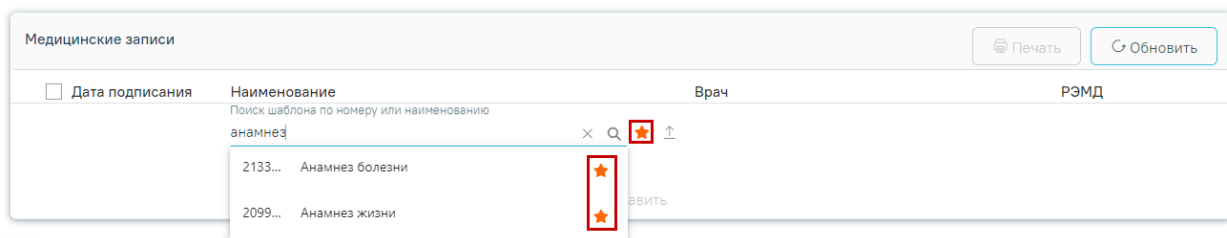



Рисунок 121. Список «Избранных» шаблонов медицинских записей

Для удаления шаблона медицинской записи из «Избранного» необходимо рядом с шаблоном нажать .

Для добавления медицинской записи необходимо выбрать шаблон осмотра из списка. Выбранный шаблон отобразится на странице, его необходимо заполнить (Рисунок 122).

Приложение к форме 131-у осмотр Терапевта

Пациент:
Дата рождения: _____ Дата документа: 05.04.2021 Полис: _____
ТИП ЭМПЗ: Первичный осмотр

Приложение к форме 131-у осмотр Терапевта

ФИО _____

Возраст 30 лет Адрес _____

Дата 05.04.2021 16:09

Рост 177 Вес 77 кг ИМТ 81.3 см²

Жалобы:
Боль в горле

Анамнез:

Настоящее состояние: Состояние относительно удовлетворительное, средней тяжести
Телосложение пропорциональное, непропорциональное
Подкожно-жировая клетчатка развита слабо, умеренно, чрезмерно
Кожные покровы и видимые слизистые бледные, обычной окраски, диффузный цианоз, акроцианоз
Периферические лимфатические узлы не увеличены, увеличены, подчелюстные, шейные, подмышечные, паховые, болезненны, безболезненны, плотные, мягкие
Щитовидная железа увеличена, без особенностей Периферические отеки
пастозность нет, голеней и стоп, крестца, лица, подкожно-жировой клетчатки живота
Костно-мышечная система: визуально без патологии, деформация, отечность, покраснение, ограничение движения.

Система органов дыхания: Грудная клетка правильной формы, деформация, ЧДД, _____ в мин.
Грудная клетка безболезненна, болезненна при пальпации
Голосовое дрожание сохранено, ослабленное, усиленное, отсутствует
Перкуторно-легочный звук, коробочный звук, с тимпаническим оттенком
Укорочение звука над _____

Аускультативно: дыхание везикулярное, ослабленное жесткое, хрипов нет
Выслушиваются влажные, крупнопузырчатые, среднепузырчатые, мелкопузырчатые, крепитирующие, сухие, распянные жужжащие хрипы

Заполнить на основании 05.04.2021 16:09 Просмотреть

Рисунок 122. Заполнение медицинской записи

Медицинскую запись необходимо заполнить и подписать. Карта медицинского обследования с неподписанными медицинскими записями не будет сохранена. Порядок оформления и подписания медицинской записи подробно описан в п. 1.6 Руководства пользователя ТМ:МИС SaaS Том 2.

Если подписанная ЭПМЗ имела тип «Первичный осмотр», то после подписи будет сформирован ЭМД и отправлен в РЭМД.

Если у выбранного пациента уже была когда-то заполнена медицинская запись по данному типу шаблона, отобразится кнопка «Заполнить на основании». При нажатии на кнопку медицинская запись будет заполнена данными из существующего шаблона (Рисунок 123).

ЭПМЗ: 952ced3f-5d90-4922-a8db-ce3e0c31c0ab
Создатель: Администратор

Дата создания: 13.10.2020
Идентификатор: 1

Шаблон№ 7738

Автор: _____

Дата подписания:
13.10.2020 11:16:15

<input type="button" value="Заполнить на основании"/>	Дата докумен... 13.10.2020	Время 11:16	<input type="button" value="Просмотреть"/>
---	-------------------------------	----------------	--

Рисунок 123. Заполнение шаблона на основе предыдущего

После заполнения ЭПМЗ необходимо нажать кнопку «Просмотреть», для отмены создания ЭПМЗ следует нажать кнопку «Отменить».

При нажатии кнопки «Просмотреть» происходит сохранение медицинской записи и проверка полей на заполнение, если проверка была задана при конструировании шаблона в «ТМ:Шаблон» (создание шаблона описано в Руководстве пользователя «ТМ:Шаблон»). ЭПМЗ может содержать обязательные и рекомендованные для заполнения поля. Если в ЭПМЗ имеется обязательное для заполнения поле, и оно не заполнено, то ЭПМЗ не сохранится, а рядом с полем появится сообщение красного цвета о необходимости заполнить поле (Рисунок 124).

Введите значение.

Анамнез:

Рисунок 124. Сообщение о необходимости заполнить обязательное поле

После заполнения обязательного поля и повторного нажатия кнопки «Просмотреть» сообщение исчезнет и, если больше в ЭПМЗ нет незаполненных обязательных полей, загрузится страница просмотра созданной ЭПМЗ.

Если в ЭПМЗ содержится рекомендованное для заполнения поле, и оно не заполнено (при этом обязательное поле заполнено), то после первого нажатия кнопки «Просмотреть» ЭПМЗ не сохранится, и рядом с рекомендованным для заполнения полем появится сообщение синего цвета с рекомендацией заполнить поле (Рисунок 125).

Введите значение.

Жалобы:

Рисунок 125. Сообщение с рекомендацией заполнить поле

Если рекомендованное поле не заполнить и так же оставить пустым, то после второго нажатия кнопки «Просмотреть» ЭПМЗ сохранится (если в ЭПМЗ отсутствуют незаполненные обязательные поля), и загрузится страница просмотра созданной ЭПМЗ.

После нажатия кнопки «Просмотреть» отобразится печатная форма осмотра с заполненными полями (Рисунок 126).

Пациент: _____	Дата документа: 13.10.2020		
Дата рождения: 18.02.1996 , 24 года	Полис: 4620 777		
ТИП ЭМПЗ: Первичный осмотр			

Приложение к форме 131-у осмотр Терапевта			
ФИО Темников Дмитрий Олегович			
Возраст 24 года Адрес Белгородская обл., _____			
Дата 13.10.2020 11:16			
Рост 123 Вес 123 кг ИМТ 81.3			
Анамнез:			
Инсульт.			
Настоящее состояние: Состояние относительно удовлетворительное, средней тяжести			
Телосложение пропорциональное, непропорциональное			
Подкожно-жировая клетчатка развита слабо, умерено, чрезмерно			
Кожные покровы и видимые слизистые бледные, обычной окраски, диффузный цианоз, акроцианоз			
Периферические лимфатические узлы не увеличены, увеличены, подчелюстные, шейные, подмышечные, паховые, болезненны, безболезненны, плотные, мягкие			
Щитовидная железа увеличена, без особенностей			
Периферические отеки			
пастозность нет, голеней и стоп, крестца, лица, подкожно-жировой клетчатки живота			
Костно-мышечная система: Система органов дыхания: в мин.			
Грудная клетка безболезненна, болезненна при пальпации			
Голосовое дрожание сохранено, ослабленное, усиленное, отсутствует			
Перкуторно: легочный звук, коробочный звук, с тимпаническим оттенком			
Система органов кровообращения: Область сердца внешне без особенностей межреберье			
Тоны сердца ясные, приглушены			

Автор: _____	Дата подписания: 13.10.2020		

Редактировать	Все действия	Дата документа: 13.10.2020 11:16	Подписать

Рисунок 126. Страница просмотра созданной ЭПМЗ

На данном этапе можно вернуться к редактированию осмотра нажатием кнопки «Редактировать» – откроется форма редактирования осмотра.

При заполнении медицинской записи существует возможность создания типового шаблона на основе имеющегося. Для этого после нажатия кнопки «Просмотреть» следует нажать кнопку «Все действия». В выпадающем списке следует выбрать пункт «Сохранить шаблон» (Рисунок 127).

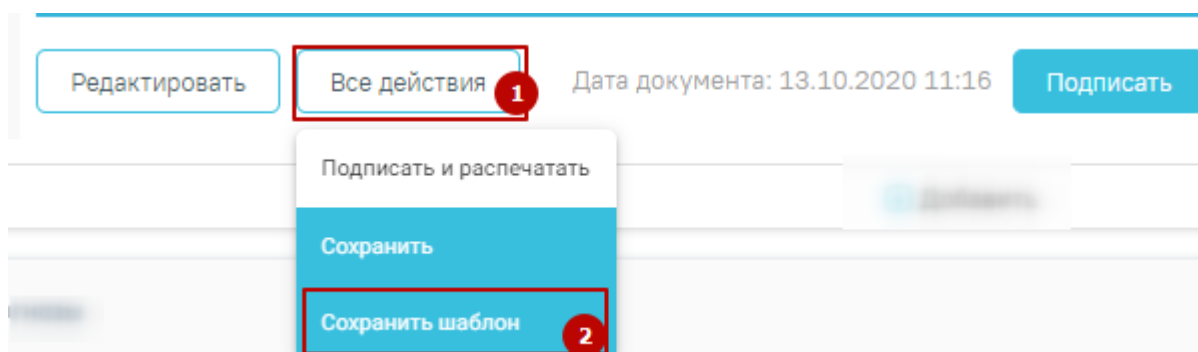



Рисунок 127. Выбор пункта «Сохранить шаблон»

Отобразится поле ввода наименования шаблона. При нажатии поле автоматически заполнится названием шаблона, которое можно отредактировать вручную с клавиатуры. После ввода наименования шаблона, его следует сохранить нажатием кнопки  (Рисунок 128).

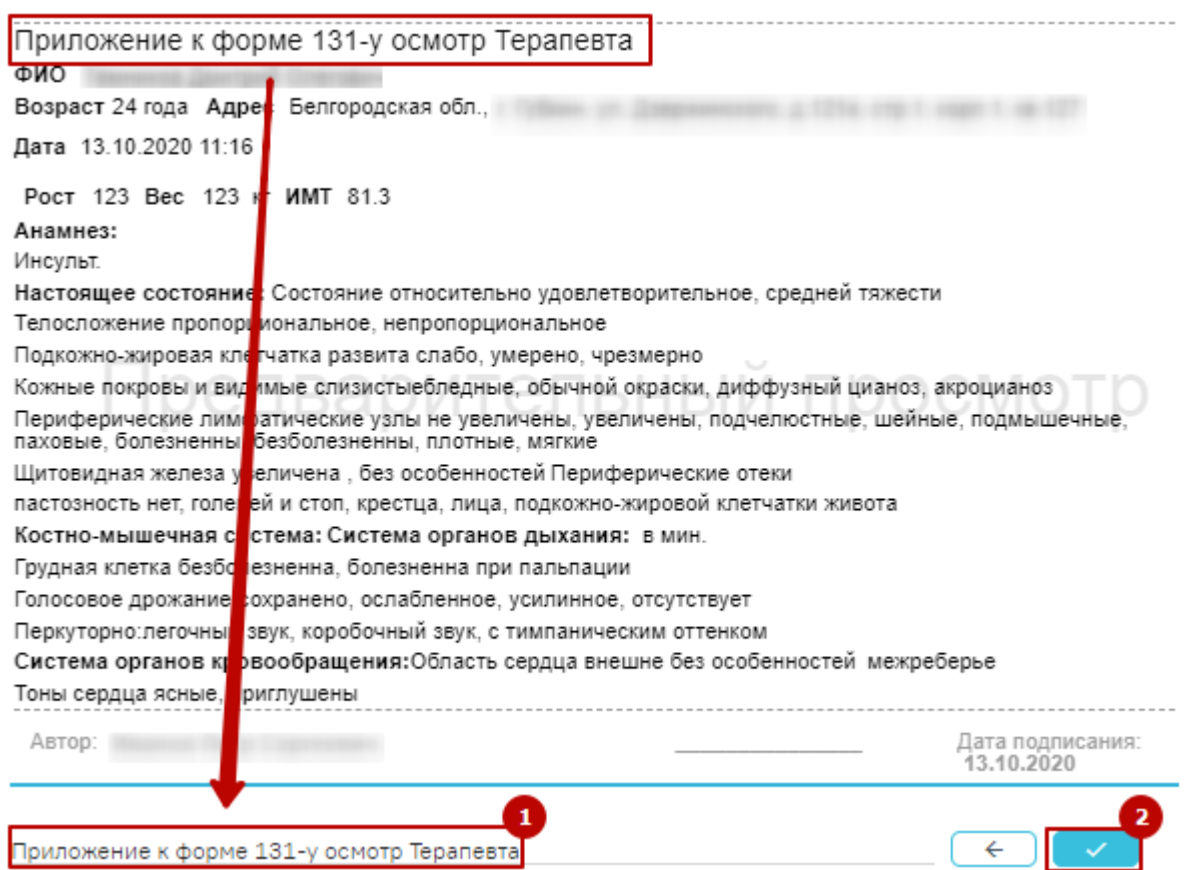


Рисунок 128. Ввод наименование и сохранение шаблона

После нажатия на кнопку произойдёт создание нового шаблона, на основе имеющегося и сохранение его в базе данных. Отобразится сообщение об успешном проведении операции (Рисунок 129).



Рисунок 129. Успешное сохранение шаблона

Нельзя сохранить новый шаблон с таким же наименованием, как и у существующего шаблона. Шаблон не будет сохранён, отобразится сообщение об ошибке (Рисунок 130). В таком случае необходимо переименовать шаблон, введя уникальное название.

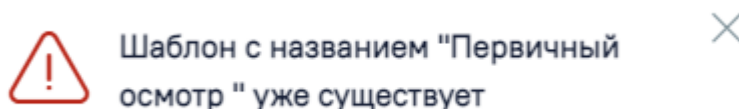


Рисунок 130. Ошибка сохранения шаблона

Для сохранения созданной ЭПМЗ следует нажать кнопку «Все действия» и выбрать пункт «Сохранить» – медицинская запись будет сохранена и добавлена в список медицинских записей пациента на вкладке «Медицинские записи». После нажатия кнопка «Сохранить» станет недоступной до следующего редактирования осмотра.

Для подписи ЭПМЗ необходимо нажать кнопку «Подписать». ЭПМЗ будет добавлена в список медицинских записей пациента на вкладке «Медицинские записи» с меткой «Подписана». Подписанную ЭПМЗ нельзя редактировать, можно только просмотреть и распечатать.

Если подписанная ЭПМЗ имела тип «Первичный осмотр», то автоматически будет сформирован ЭМД и отправлен в РЭМД. После отправки медицинской записи в РЭМД отобразится сообщение об успешном проведении операции (Рисунок 131).

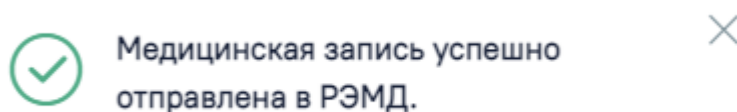
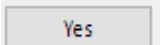


Рисунок 131. Успешное проведение операции

В списке медицинских записей пациента напротив созданной медицинской записи будут уставлен флажок в столбцах «Подписана» и «РЭМД» (Рисунок 132).

Дата документа	Наименование	Врач	Должность	Дата подписания	Подписана	РЭМД
18.04.2022	Анамнез жизни.		Терапевты	18.04.2022	✓	✓

Рисунок 132. Медицинская запись, отправленная в РЭМД

Во время запуска отправки ЭМД в РЭМД плагин CryptoPro запросит продолжение работы. Для продолжения необходимо нажать кнопку  (Рисунок 133).

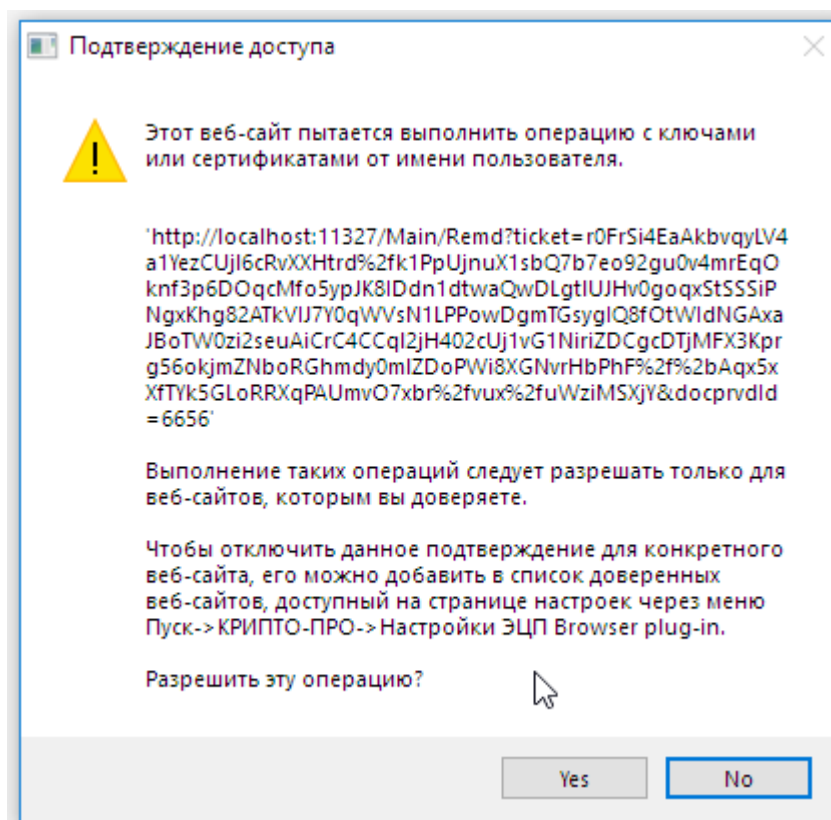


Рисунок 133. Окно подтверждения доступа

Если в процессе отправки ЭМД в РЭМД произошла ошибка, отобразится соответствующее сообщение об ошибке (Рисунок 134).

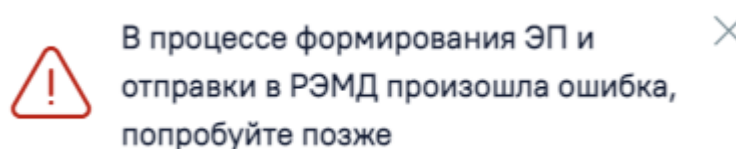




Рисунок 134. Сообщение об ошибке

В списке медицинских записей пациента напротив медицинской записи, которая не была отправлена в РЭМД в столбце «РЭМД» будет установлен значок  – необходима отправка в РЭМД (Рисунок 135).

Дата документа	Наименование	Врач	Должность	Дата подписания	Подписана	РЭМД
15.04.2022	Анамнез болезни. 23		Терапевты	15.04.2022	✓	

1 всего

Необходима отправка в РЭМД

Рисунок 135. Медицинская запись, не отправленная в РЭМД

Если медицинская запись не была отправлена в РЭМД, то при открытии данной записи на просмотр отобразится кнопка «Сформировать ЭЦП и отправить в РЭМД», позволяющая повторно отправить ЭМД в РЭМД (Рисунок 136).

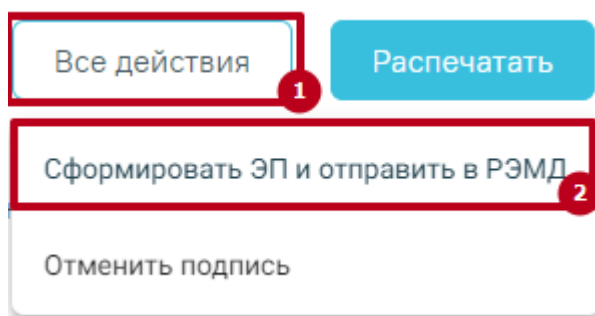


Рисунок 136. Кнопка «Сформировать ЭЦП и отправить в РЭМД»

Распечатать можно только подписанный осмотр. Для печати следует подписать осмотр и нажать кнопку «Распечатать». Откроется вкладка предварительного просмотра печатаемого документа в браузере (Рисунок 137). Дальнейшая печать выполняется средствами браузера при помощи кнопки «Печать».



Рисунок 137. Печать осмотра средствами браузера

Если осмотр не был подписан, следует в неподписанном осмотре нажать кнопку «Все действия» и выбрать пункт «Подписать и распечатать» (Рисунок 138).

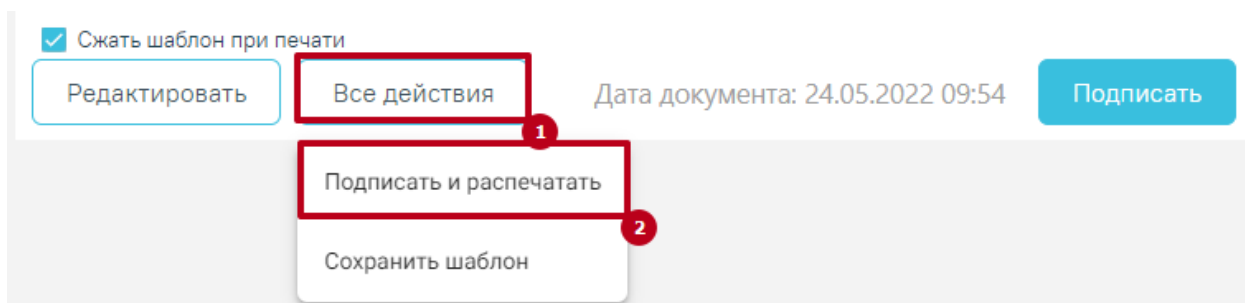




Рисунок 138. Пункт «Подписать и распечатать»

Медицинский осмотр будет подписан, отправлен в РЭМД (если тип медицинской записи – «Первичный осмотр») и распечатан. Подробная информация о проведении данных операций описана выше.



После оформления медицинской записи ее можно свернуть, нажав справа  или по названию мероприятия. Сохраненная медицинская запись отобразится в разделе (Рисунок 139).

Медицинские записи				Печать	Обновить
<input type="checkbox"/> Дата подписания	Наименование	Врач	РЭМД		
<input type="checkbox"/> 30.06.2022 16:19	Приложение к форме 131-у осмотр Терапевта	911 - Иванов П.С.(Терапевты)			

[Добавить](#)

Рисунок 139. Добавленная медицинская запись

При добавлении записи в разделе «Показатели» необходимо указать дату записи (указывается автоматически), параметр (указывается автоматически), ввести его значение, единица измерения указывается автоматически. (Рисунок 140).






Показатели			
Дата	Параметр	Значение	Ед. измерения
08.09.2020	 Уровень общего холестерина крови	<input type="text"/>	<input type="text"/> ммоль/л
08.09.2020	 Уровень глюкозы в крови	<input type="text"/>	<input type="text"/> 0 ммоль/л

[Добавить](#)

Рисунок 140. Раздел «Показатели»

При добавлении записи в разделе «Диагнозы» необходимо указать дату записи (указывается автоматически), выбрать из списка (справочника) тип диагноза (Рисунок 142), выбрать из списка (справочника) диагноз, указать врача. При необходимости следует заполнить поле «Диспансерный учет» значением из справочника.

Раздел «Диагнозы» доступен только для мероприятий типа «Прием врача».

Диагнозы					
Дата	Тип	Характер заболевания	Диагноз	Диспансерный учет	Диагноз услуги
13.10.2022  17:47 	1 - Основной 		Z00 - Общий осмотр и обследование лиц, не и 	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 

[Добавить](#)

Рисунок 141. Поля для добавления записи в разделе «Диагнозы»

Тип диагноза можно указать выбором нужного варианта из справочника или вводом кода или наименования типа диагноза – отобразится список вариантов, удовлетворяющих введенному значению (Рисунок 142). Поле «Тип» является обязательным для заполнения.

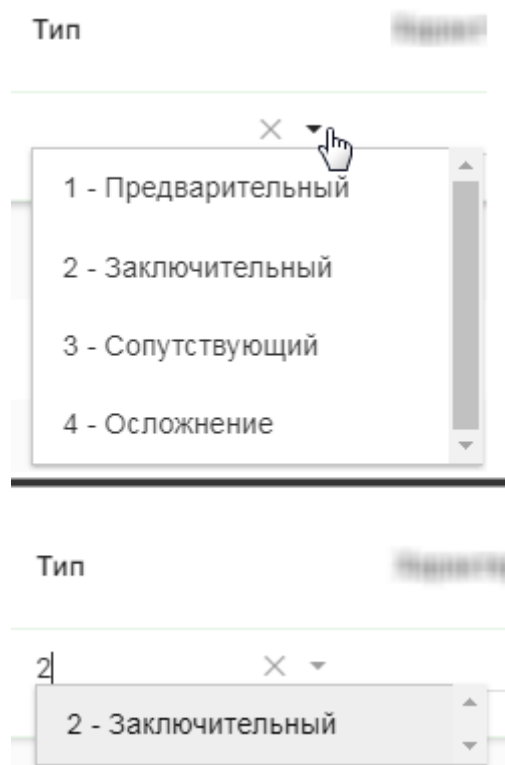


Рисунок 142. Выбор типа диагноза

Если тип диагноза не указан, то при установке флажка «Без отклонений»/«Выявлено отклонение» отобразится сообщение об ошибке (Рисунок 143).



Рисунок 143. Сообщение об ошибке

Характер заболевания можно указать выбором нужного варианта из справочника или вводом кода или наименования характера заболевания – отобразится список вариантов, удовлетворяющих введенному значению (Рисунок 144).

Характер заболевания

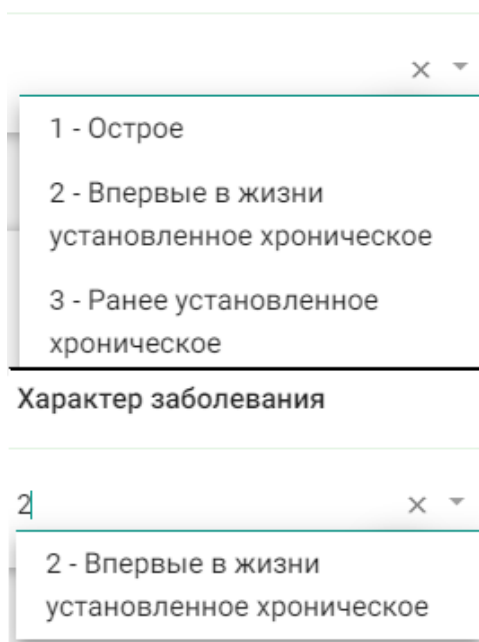


Рисунок 144. Выбор характера заболевания

Диагноз указывается вручную с клавиатуры. При вводе кода или наименования диагноза отобразится список вариантов, удовлетворяющих введенному значению (Рисунок 145).

Диагноз

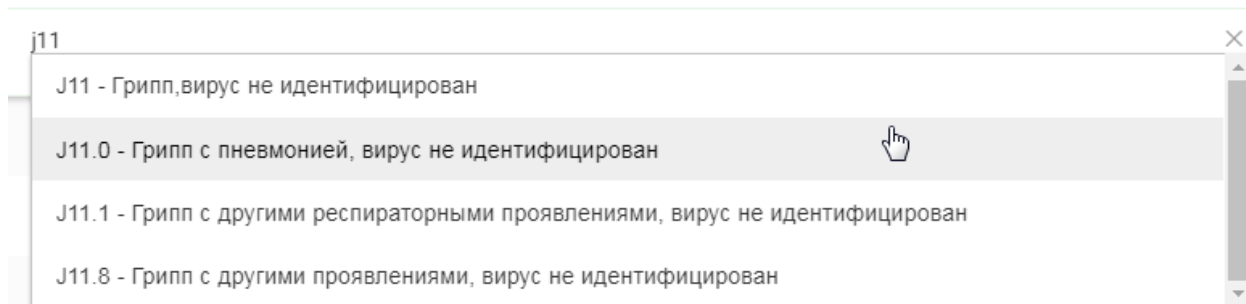


Рисунок 145. Ввод диагноза

Указать статус диспансерного наблюдения можно выбором нужного варианта из справочника или вводом кода, или наименования статуса – отобразится список вариантов, удовлетворяющих введенному значению (Рисунок 146).

Диспансерный учет

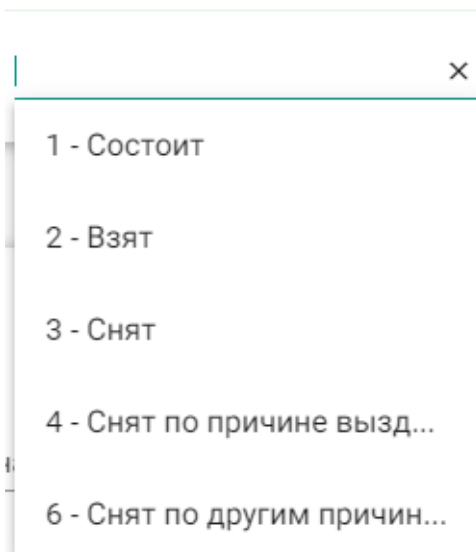


Рисунок 146. Выбор статуса диспансерного наблюдения

Если установить флажок «Диагноз услуги» , то диагноз будет отображаться в медицинской услуге (Рисунок 147).

Дата	Тип	Характер заболевания	Диагноз	Диспансерный учет	Диагноз услуги
13.10.2022	1 - Основной		Z00 - Общий осмотр и обследование лиц, не и		<input checked="" type="checkbox"/>

Рисунок 147. Запись о диагнозе

При добавлении записи в разделе «Медицинские услуги» необходимо указать врача (указывается автоматически), отделение (указывается автоматически), дату (указывается автоматически), диагноз по МКБ-10 (указывается автоматически, если был указан в разделе «Диагнозы»), медицинскую услугу, ее количество, сумму и вид оплаты. Автоматически будут установлены флажки «Услуга выполнена», «Включать услугу в счет», «Учитывать в статистике» (Рисунок 148).

Врач	Отделение	Дата	МКБ	Услуга *	Кол-в...	Сумма *	Вид оплаты *
	600 - Отделение профилактики (углубл)	07.11.2022	Z00 - Общий осмотр и обследование лиц, не имеющих жалоб или установленного диагно	210800028 - ПРИЕМ (ОСМОТР) ВРАЧОМ-ТЕРАПЕВТОМ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПЕРВОГО ЭТАПА ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ	1	0	1 - ОМС

Рисунок 148. Поля для добавления записи в разделе «Медицинские услуги»

Медицинскую услугу можно указать вводом кода или наименования услуги – отобразится список вариантов, удовлетворяющих введенному значению (Рисунок 149).

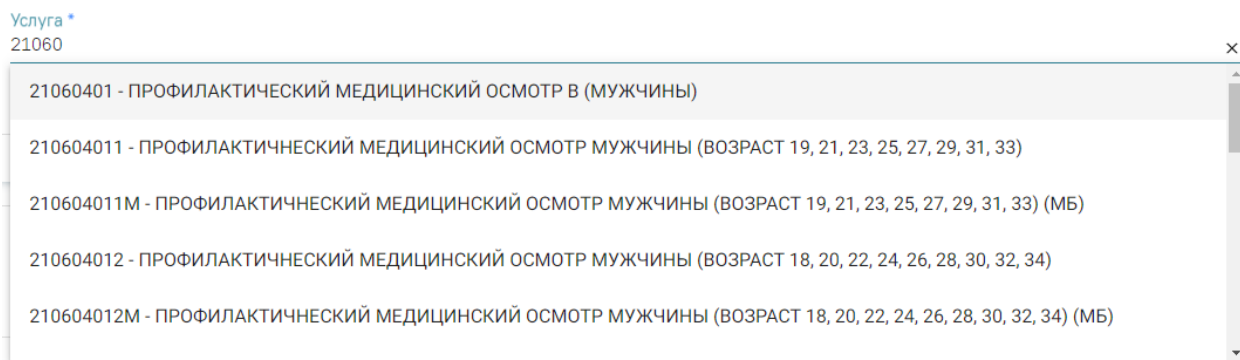


Рисунок 149. Ввод медицинской услуги

При формировании МЛ для мероприятия с видом «Исследование (направление)» в карте мед. обследования автоматически создается направление на обследование (Рисунок 150).

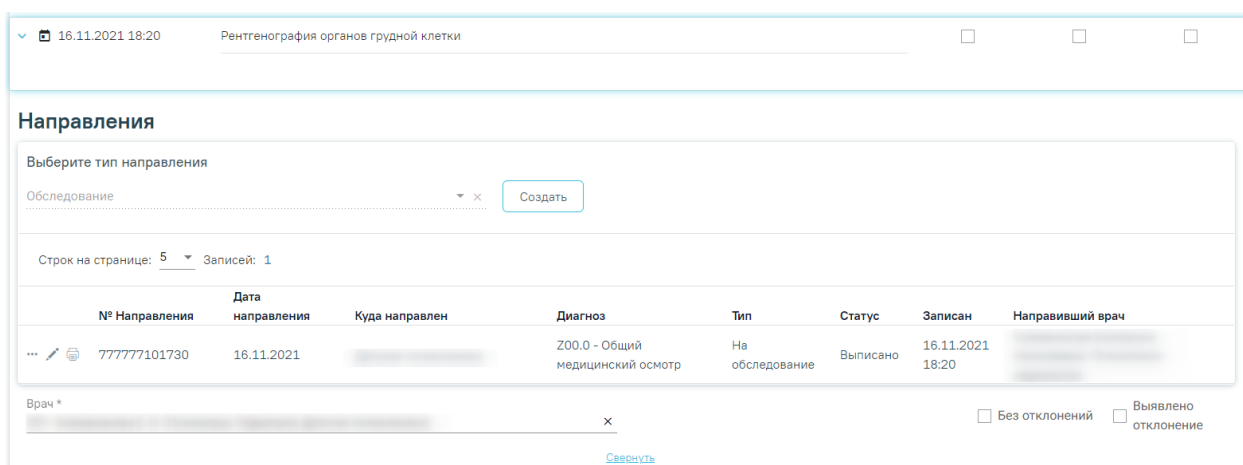


Рисунок 150. Отображение направления на обследование

Если при формировании маршрутного листа для мероприятия «Исследование (направление)» не были определены ресурсы для его выполнения, то в карте мед. обследования направление отображается в статусе «Черновик» (Рисунок 151). Для выполнения мероприятия направление на обследование необходимо подписать. Подробнее о работе с направлением написано в п. 6.2.

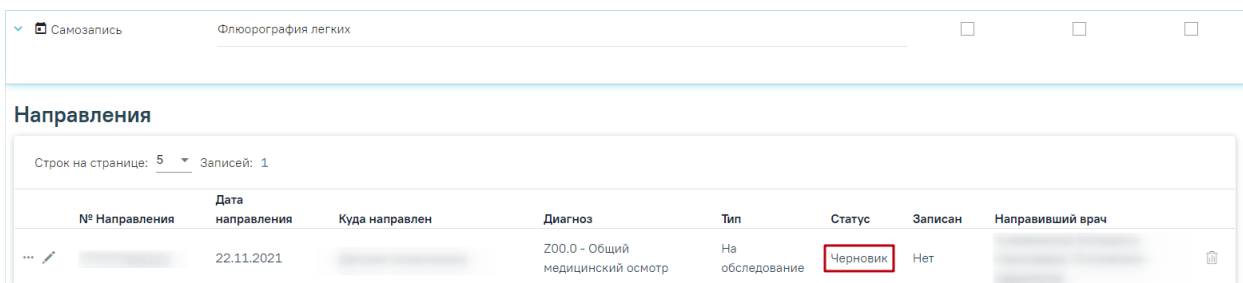


Рисунок 151. Направление на обследование в статусе «Черновик»

Для создания направления на обследование из мероприятия в разделе «Направления» необходимо нажать кнопку «Создать» (Рисунок 152).

Направления

Выберите тип направления

Обследование ▼ × Создать

Строк на странице: 5 ▼ Записей: 1

№ Направления	Дата направления	Куда направлен	Диагноз	Тип	Статус	Направивший врач
777777101730	16.11.2021		Z00.0 - Общий медицинский осмотр	На обследование	Выписано	

Рисунок 152. Создание направления на обследование из мероприятия в разделе «Направления»

Если в результате выполнения мероприятия выявлено отклонение в здоровье пациента, необходимо установить флажок «Выявлено отклонение» в нижней части карты (Рисунок 153).

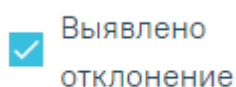


Рисунок 153. Отметка об отклонении в мероприятии

После установки флажка «Выявлено отклонение» автоматически также будет установлен флажок «Выявлено отклонение» в верхней части страницы (Рисунок 154).

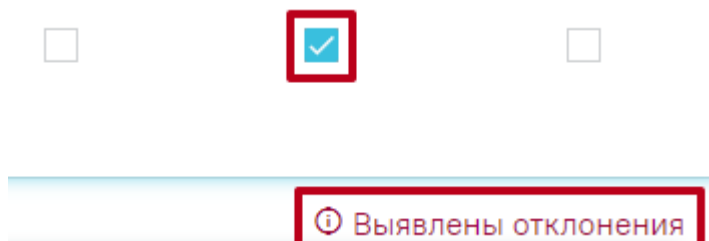


Рисунок 154. Отметка о выявленном отклонении в мероприятии

Для мероприятий типа исследования в карте мероприятий осуществляется автоматическое проставление статуса выполнения мероприятия: «Без отклонений», «Выявлено отклонение». Автоматическое проставление статуса осуществляется на основании референтных значений.

Если хотя бы по одному показателю исследования значение результата выходит за границы референтных значений, то такое мероприятие имеет статус «Выявлено отклонение», если же отклонений нет, то мероприятие имеет статус «Без отклонений» (Рисунок 155).

Карта мероприятий 22 %

Мои мероприятия на 08:00
 Все мероприятия
 Невыполненные мероприятия
 С отклонениями ▲

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Проведено ранее 08.09.2020	Флюорография легких Услуга: 210800009, от: 14.09.2020. Врач: 911 - Иванов П. С.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 14.09.2020 15:30	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 14.09.2020 15:30	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 14.09.2020 15:30	Измерение артериального давления Услуга: 210800003, от: 14.09.2020. Врач: 777 - Темников Д. О.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 155. Автоматическое проставление статуса «Выявлено отклонение» в карте мероприятий

Статус мероприятия проставляется автоматически, но пользователь имеет возможность изменить его следующим образом:

– Развернуть мероприятие и снять статус выполнения (Рисунок 156).

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
v 13.07.2022 18:15	Флюорография легких Услуга: 210800009, от: 13.07.2022. Врач: 911 - Иванов П. С.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

○ Выявлены отклонения

Направления

[Выписать направление](#)
 [Выписать пакет направлений](#)
 [Создать пакет направлений](#)

Выберите тип направления
 Исследование x [Создать](#)

Строк на странице: 5 Записей: 1

№ Направления	Дата направления	Куда направлен	Диагноз	Тип	Статус	Записан	Направивший врач
470101712831	13.07.2022	Поликлиника (БСЗ МО "Темниковская ЦРБ")	Z00.0 - Общий медицинский осмотр	На обследование	Завершено	13.07.2022 18:15	Иванов Петр Сергеевич Детская стоматология

Врач: 911 - Иванов П. С. (Педиатрия, Рентген-кабинет), Поликлиника (БСЗ МО "Темниковская ЦРБ") x

Без отклонений
 Выявлено отклонение

[Свернуть](#)

Рисунок 156. Снятие статуса выполнения мероприятия

– Установить другой статус выполнения мероприятия. В результате измененный статус будет сохранен, а мероприятие свернуто (Рисунок 157).

Карта мероприятий 22%

Мои мероприятия на 08:00
 Все мероприятия
 Невыполненные мероприятия

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
<input checked="" type="checkbox"/> Проведено ранее 08.09.2020	Флюорография легких Услуга: 210800009, от: 08.09.2020. Врач: 911 - Иванов П. С.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 14.09.2020 15:30	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 14.09.2020 15:30	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 14.09.2020 15:30	Измерение артериального давления Услуга: 210800003, от: 14.09.2020. Врач: 777 - Темников Д. О.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 15.09.2020 07:00	Определение уровня общего холестерина в крови (допускается экспресс-метод)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 15.09.2020 07:00	Определение уровня глюкозы в крови экспресс-методом (допускается лабораторный метод)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 15.09.2020 08:00	Определение относительного суммарного сердечно-сосудистого риска	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 157. Отображение измененного статуса мероприятия

После прохождения пациентом медицинского обследования в заключительном мероприятии следует заполнить медицинскую запись, установить диагноз, заполнить поля области «Закрытие ТАП» (Рисунок 158).

Закрытие ТАП					
Дата открытия *	Основной диагноз	Диспансерный учет			
24.03.2022	Z00.0 - Общий медицинский осмотр				
Дата закрытия *	Вид оплаты	Цель посещения	Тип профосмотра		
25.03.2022	2 - Бюджет	2.2 - Диспансеризация	ДС1 - Первый этап диспансеризации пребывающих в стае		
Место обслуживания	Результат обращения	Исход обращения	Характер заболевания		
1 - Поликлиника	321 - Проведена диспансеризация пребе	306 - Осмотр			

Рисунок 158. Блок «Закрытие ТАП»

В области «Закрытие ТАП» для заполнения доступны следующие поля:

- «Дата открытия» – поле заполняется автоматически датой открытия ТАП. Поле обязательно для заполнения.
- «Основной диагноз» – поле автоматически заполняется значением, указанным в блоке «Диагнозы». При необходимости, значение можно выбрать из справочника. Поле обязательно для заполнения.
- «Диспансерный учёт» – поле автоматически заполняется значением статуса диспансерного учёта, указанным в блоке «Диагнозы», недоступно для редактирования. При наличии карты диспансерного наблюдения в заголовке области «Закрытие ТАП» доступна ссылка с номером карты, по которой осуществляется переход в карту.

- «Дата закрытия» – поле заполняется автоматически датой последней оказанной услуги. Поле обязательно для заполнения. Дата закрытия ТАП не может быть раньше даты открытия ТАП.
- «Вид оплаты», «Место обслуживания» – поля заполняются автоматически значениями из ТАП. При необходимости значения можно выбрать из справочника.
- «Цель посещения», «Тип профосмотра» – поля заполняются автоматически значениями из ТАП.
- «Результат обращения» – поля заполняются значением из справочника. Поле обязательно для заполнения.
- «Исход обращения» – при всех типах диспансеризации по умолчанию будет установлено значение «З06-Осмотр». Поле обязательно для заполнения.
- «Характер заболевания» – поле автоматически заполняется значением, указанным в блоке «Диагнозы». При необходимости значения можно выбрать из справочника. Поле обязательно для заполнения. Если в блоке «Диагнозы» указан диагноз из группы «Z», то поле «Характер заболевания» недоступно для заполнения.

Для карт мероприятий с типом «Диспансерное наблюдение» и выбранным в блоке «Диагнозы» статусом диспансерного учета «Снят» осуществляется проверка на наличие открытых карт диспансерного наблюдения. Если у пациента найдена открытая карта, будет выведено информационное сообщение о неверном статусе диспансерного учета (Рисунок 159).

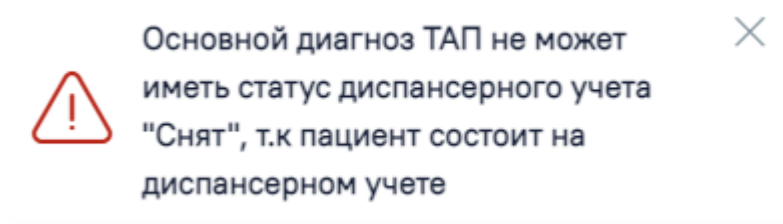


Рисунок 159. Информационное сообщение

В таком случае необходимо перейти в карту диспансерного наблюдения и выполнить снятие пациента с учета. Для перехода в карту ДН следует воспользоваться ссылкой, указанной в верхней части блока (Рисунок 160).

Закрытие ТАП Карта диспансерного наблюдения № 13052

Дата открытия *	Основной диагноз	Диспансе...	
08.11.2022 x	E11.6 - Инсулиннезависимый сахарный диабет с другими уточненными осложнениями x	1 - Состоит x	
Дата закрытия *	Вид оплаты	Цель посещения	Тип профосмотра
08.11.2022 x	1 - ОМС x	1.3 - Диспансерное наблюдение x	x
Место обслуживания	Результат обращения	Исход обращения	Характер заболевания
1 - Поликлиника x	304 - Лечение продолжено x	303 - Улучшение x	2 - Впервые в жизни установлет x

Рисунок 160. Переход в карту диспансерного наблюдения

В случае взятия пациента на диспансерное учет, карта диспансерного наблюдения создается автоматически после сохранения карты мероприятий. Подробное описание работы с картой диспансерного наблюдения представлено в Руководстве пользователя ТМ МИС SaaS Том 2.

Если в блоке «Закрытие ТАП» в поле «Диспансерный учет» указано значение «Состоит», а в поле «Цель посещения» указано значение «1.3 – Диспансерное наблюдение», то при подписании карт мероприятий с типом «Диспансерное наблюдение» в карту диспансерного наблюдения будет автоматически добавлена запись о посещении в блок «Посещения диспансерного учета». Если в поле «Цель посещения» указано иное значение, то посещение не будет добавлено в карту ДН.

Если пациенту будет присвоена III группа здоровья, то отобразится раздел «Назначения». Для заполнения раздела необходимо выбрать необходимый вариант, нажав на него. Ниже отобразится справочник, в котором следует выбрать необходимое значение (Рисунок 161). При необходимости можно выбрать несколько вариантов назначений. Чтобы отменить выбор какого-либо варианта, следует нажать на него.

Назначения (заполняется при присвоении группы здоровья, кроме I и II)*

Направлен на консультацию в медицинскую организацию по месту прикрепления
 Направлен на консультацию в иную медицинскую организацию
Направлен на обследование
 Метод диагностического исследования

4 - Дорогостоящие методы лучевой диагностики (КТ, МРТ, ангиография) x

Направлен на дневной стационар 1

Профиль медицинской помощи * 2

Направлен на госпитализацию
 Направлен в реабилитационное отделение

Рисунок 161. Раздел «Назначения»

Для вариантов с направлениями на консультацию и обследование (варианты 1-3) следует для сохранения и автоматического создания направления нажать кнопку «Создать»

(Рисунок 162). В результате откроется форма заполненного направления, где необходимо нажать кнопку «Создать». После создания направления выбранный вариант в блоке «Назначения» будет недоступен для редактирования.

Назначения (заполняется при присвоении группы, кроме I и II)*

Направлен на консультацию в медицинскую организацию по месту прикрепления 1

Специальность врача * 2

Создать 3

Направлен на консультацию в иную медицинскую организацию

Направлен на обследование

Метод диагностического исследования

4 - Дорогостоящие методы лучевой диагностики (КТ, МРТ, ангиография) x

Направлен на дневной стационар

Направлен на госпитализацию

Направлен в реабилитационное отделение

Рисунок 162. Выбор варианта с последующим созданием направления

Вид справочника зависит от выбранного направления:

- Направлен на консультацию в медицинскую организацию по месту прикрепления – справочник «Специальность врача».
- Направлен на консультацию в иную медицинскую организацию – справочник «Специальность врача».
- Направлен на обследование – справочник «Метод диагностического исследования».
- Направлен на дневной стационар – справочник «Профиль медицинской помощи».
- Направлен на госпитализацию – справочник «Профиль медицинской помощи».
- Направлен в реабилитационное отделение – справочник «Профиль койки».

После выполнения мероприятия следует установить признак его выполнения – флажок «Без отклонений». Выполненное мероприятие редактировать нельзя. Если необходимо вернуться к редактированию мероприятия, следует снять флажок «Без отклонений».

При попытке установки признака выполнения мероприятия с незаполненными полями блока «Назначения» появится предупреждающее сообщение об обязательности заполнения блока (Рисунок 163).

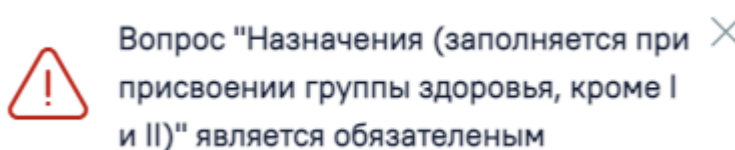


Рисунок 163. Предупреждающее сообщение о необходимости заполнения блока «Назначения»

Для выполнения заключительного мероприятия медицинских обследований пациентом должно быть пройдено более 85% мероприятий. В противном случае, при попытке установке флажка в полях «Без отклонений» или «Выявлено отклонение» отобразится предупреждающее сообщение о необходимости заполнения карты медицинского обследования (Рисунок 164).



Рисунок 164. Сообщение о необходимости заполнения карты медицинских обследований

6.1 Блок «Факторы риска»

Ниже карты медицинского обследования расположен блок «Факторы риска», в котором врач отмечает наличие факторов риска у пациента. Для выбора необходимого фактора риска следует установить флажок в поле слева от него (Рисунок 165).

Факторы риска

Абсолютный суммарный сердечно-сосудистый риск по шкале SCORE
низкий средний или умеренный высокий очень высокий

Общее кол-во баллов по анкете

<input type="checkbox"/> Повышенный уровень АД	<input type="checkbox"/> Гиперхолестеринемия	<input type="checkbox"/> Гипергликемия
<input type="checkbox"/> Курение табака	<input type="checkbox"/> Нерациональное питание	<input type="checkbox"/> Избыточная масса тела
<input type="checkbox"/> Ожирение	<input type="checkbox"/> Низкая физическая активность	<input type="checkbox"/> Риск пагубного потребления алкоголя
<input type="checkbox"/> Риск потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача		

Отягощенная наследственность

<input type="checkbox"/> Инфаркт	<input type="checkbox"/> Инсульт	<input type="checkbox"/> Злокачественное новообразование
<input type="checkbox"/> Астма и другие ХБНДП	<input type="checkbox"/> Сахарный диабет	<input type="checkbox"/> Злокачественные новообразования колоректальной области

Рисунок 165. Блок «Факторы риска»

Фактор риска Старческая астения доступен только для карт пациентов, возраст которых старше 65 лет (65 лет включительно) и с видом мед. обследования «404н Диспансеризация» или «404н Профилактические медицинские осмотры».

Мероприятие «Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача» является обязательным при проведении медицинских обследований (Рисунок 166).

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
13.07.2022 12:00	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Медицинские записи

Дата подписания Наименование Врач РЭМД

Анкета для граждан в возрасте до 65 лет.

Анкета для граждан в возрасте до 65 лет
 Дата обследования (день, месяц, год): 13.07.2022 14:44
 Ф.И.О.: [Имя Фамилия Отчество]
 Пол: Женский
 Дата рождения (день, месяц, год): 10.10.1982
 Полных лет 39 лет
 Поликлиника ГБУЗ МО "Тверская ЦРБ"
 Врач/фельдшер: [Имя Петр Сергеевич]

1. Говорил ли Вам врач когда-либо, что у Вас имеется
 1.1. гипертоническая болезнь (повышенное артериальное давление)? да, нет
 Если «Да», то принимаете ли Вы препараты для снижения давления? да, нет
 1.2 ишемическая болезнь сердца (стенокардия)? да, нет

Рисунок 166. Анкетирование на выявление факторов риска

При нажатии на кнопку «Определить факторы риска» блок будет заполнен автоматически по данным анкетирования на выявления факторов риска (Рисунок 167).

Факторы риска

Абсолютный суммарный сердечно-сосудистый риск по шкале SCORE
 низкий средний или умеренный высокий **очень высокий**

Общее кол-во баллов по анкете 11

<input type="checkbox"/> Повышенный уровень АД	<input type="checkbox"/> Гиперхолестеринемия	<input type="checkbox"/> Гипергликемия
<input checked="" type="checkbox"/> Курение табака	<input checked="" type="checkbox"/> Нерациональное питание	<input type="checkbox"/> Избыточная масса тела
<input type="checkbox"/> Ожирение	<input checked="" type="checkbox"/> Низкая физическая активность	<input checked="" type="checkbox"/> Риск пагубного потребления алкоголя
<input checked="" type="checkbox"/> Риск потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача		

Отягощенная наследственность

<input checked="" type="checkbox"/> Инфаркт	<input checked="" type="checkbox"/> Инсульт	<input type="checkbox"/> Злокачественное новообразование
<input type="checkbox"/> Астма и другие ХБНДП	<input checked="" type="checkbox"/> Сахарный диабет	<input type="checkbox"/> Злокачественные новообразования колоректальной области

Рисунок 167. Блок «Факторы риска»

Обратите внимание! Если сначала вручную отметить факторы риска, а затем нажать кнопку «Определить факторы риска», то выбранные ранее факторы риска будут очищены (Рисунок 168).

Факторы риска

Определить факторы риска (Внимание, выбранные ранее факторы риска будут очищены!)

Относительный суммарный сердечно-сосудистый риск по шкале SCORE

Рисунок 168. Всплывающее предупреждение об очистке факторов риска

Итоговое количество баллов, набранное пациентом при анкетировании на выявление факторов риска, отображается в блоке «Факторы риска» в поле «Общее кол-во баллов по анкете» (Рисунок 169).

Факторы риска

Абсолютный суммарный сердечно-сосудистый риск по шкале SCORE

низкий средний или умеренный высокий очень высокий

Общее кол-во баллов по анкете **11**

Рисунок 169. Поле «Общее кол-во баллов по анкете»

6.2 Блок «Журнал направлений»

Ниже блока «Факторы риска» расположен блок «Журнал направлений» со списком направлений пациента, в котором можно добавлять, изменять и удалять записи (Рисунок 170). Сортировка направлений осуществляется по их номеру. Новые направления расположены наверху, аннулированные в конце списка.

Журнал направлений

Выписать направление			Выписать пакет направлений			Создать пакет направлений		
Выберите тип направления								
Медицинская реабилитация <input type="button" value="Создать"/>								
Строк на странице: 5 Записей: 5								
№	Направления	Дата направления	Куда направлен	Диагноз	Тип	Статус	Записан	Направивший врач
...	47010276025	16.06.2022		A06.3 - Амебома кишечника	На обследование	Черновик	Нет	Никифорова Аделя Станиславовна, Дезинфектология
...	470102-74554	14.02.2022		A06.3 - Амебома кишечника	На обследование	Завершено	Нет	Иванов Петр Сергеевич, Детская онкология
...	47010174509	10.02.2022		A06.3 - Амебома кишечника	На обследование	Выписано	Нет	Темников Дмитрий Олегович, Терапия
...	47010211322	03.02.2022		A00.0 - Холера, вызванная холерным вибрионом O1, биовар cholerae	На консультацию	Выписано	Нет	Никифорова Аделя Станиславовна, Дезинфектология
...	470102-74453	03.02.2022		D01.3 - Карцинома in situ заднего прохода [ануса] и анального канала	На обследование	Завершено	Нет	Иванов Петр Сергеевич, Детская онкология

Рисунок 170. Блок «Журнал направлений»

В списке отображается номер направления, ФИО пациента, дата направления, ФИО направившего врача, наименование МО обследования, диагноз пациента, наличие записи пациента на прием, тип направления, статус.

Требуемое направление на исследование можно открыть для просмотра и редактирования, напечатать, аннулировать или удалить (Рисунок 171). Действия по редактированию и аннулированию доступны для карты со статусом «Выписано» (Рисунок 171). Для закрытой карты доступны только действия по просмотру и печати направления (Рисунок 172). Кнопка «Удалить» доступна только для направления со статусом «Черновик» (Рисунок 173).

№	Направления	Дата направления	Куда направлен	Диагноз	Тип	Статус	Записан	Направивший врач
...	470101274461	08.02.2022		A21.2 - Легочная туляремия	На обследование	Выписано	Нет	Терапия




Рисунок 171. Кнопки возможных действий с направлением в открытой карте медицинских обследований


№ Направления	Дата направления	Куда направлен	Диагноз	Тип	Статус	Записан	Направивший врач
470101211324	08.02.2022		A21.2 - Легочная туляремия	На консультацию	Выписано	Нет	

Рисунок 172. Кнопки возможных действий с направлением в закрытой карте медицинских обследований

470101211325	08.02.2022		A21.2 - Легочная туляремия	На консультацию	Черновик	Нет	Терапия
--------------	------------	--	----------------------------	-----------------	----------	-----	---------

Рисунок 173. Кнопки возможных действий с направлением в статусе «Черновик»

Для того чтобы просмотреть направление, необходимо его выделить и нажать кнопку . Для удаления направления следует нажать кнопку . Для редактирования направления следует нажать кнопку , откроется заполненная форма направления (Рисунок 179). Заполнение формы описано ниже.


Для направлений на консультацию и госпитализацию в статусе «Завершено» доступно действие «Перейти в «Случай лечения»». Для этого следует нажать кнопку  и выбрать пункт «Перейти в случай лечения» (Рисунок 174).


47010210681	23.07.2021	Поликлиника	A00.0 - Холера, вызванная холерным вибрионом 01, бивар	На консультацию	Завершено	23.07.2021 15:00	Терапия
-------------	------------	-------------	--	-----------------	-----------	------------------	---------

Перейти в случай лечения

Аннулировать направление

Рисунок 174. Переход в случай лечения

Для того чтобы распечатать направление, необходимо его выделить и нажать кнопку . В новой вкладке браузера откроется печатная форма направления. Подробное описание печати направлений представлено ниже (Рисунок 243).

Для того чтобы аннулировать направление следует нажать кнопку  и выбрать пункт «Аннулировать направление» (Рисунок 175).

47010210714	19.08.2021	Поликлиника	S38.0 - Злокачественное новообразование сердца	На консультацию	Выписано	23.08.2021 09:15	Терапия
-------------	------------	-------------	--	-----------------	----------	------------------	---------

Перейти в случай лечения

Аннулировать направление

Рисунок 175. Аннулирование направления

Статус направления примет значение «Аннулировано». Аннулировать направление следует, если оно было создано ошибочно, либо если запись на приём по направлению была отменена (Рисунок 176).

...	47010210712	19.08.2021	Поликлиника	С38.0 - Злокачественное новообразование сердца	На консультацию	Аннулировано Нет	Терапия
-----	-------------	------------	-------------	---	--------------------	---------------------	---------

Рисунок 176. Направление в статусе «Аннулировано»

Если приём пациента по направлению состоялся, то такое направление аннулировать нельзя. При наведении курсора на пункт меню «Аннулировать направление» отобразится всплывающая подсказка «Прием пациента уже состоялся. Не требуется отменять или переносить талон» (Рисунок 177).

№ Направления	Дата направления	Куда направлен	Диагноз	Тип	Статус	Записан	Направивший врач
47010211999	16.06.2022		J45 - Астма	На санаторно- курортное лечение	Выписано	28.03.2022 09:30	

1. ...
Перейти в случай лечения
2. Аннулировать направление
3. Прием пациента уже состоялся. Не требуется отменять или переносить талон

Рисунок 177. Отображение всплывающей подсказки при наведении на пункт меню

Для создания направления необходимо выбрать тип направления из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши по нему, и нажать кнопку «Создать» (Рисунок 178).

Журнал направлений

Выписать направление Выписать пакет направлений Создать пакет направлений

Выберите тип направления

Обследование x Создать 2

- Госпитализация по экстренным п...
- Консультация
- Обследование 1
- Плановая госпитализация
- Санаторно-курортное лечение

Рисунок 178. Создание направления

Направление может быть оформлено на обследование, консультацию, медицинскую реабилитацию, санаторно-курортное лечение, плановую госпитализацию, госпитализацию по экстренным показаниям.

6.2.1 Направление на обследование

При выборе типа направления «Обследование» на экране отобразится форма «Направление на обследование» в статусе «Черновик» (Рисунок 179).

Направление на обследование

Статус: Черновик

Дата *	Цель исследования *	Причина направления *	
09.11.2022 x	2 - Диагностическое исследование	1 - Самообращение по жалобе	x
<input type="checkbox"/> Срочное	ТАП 17.09.2022	Пациент	x
Контингент		Группа риска	
Контингент обследуемого		x	
МКБ-10 *		x	
Z00 - Общий осмотр и обследование лиц, не имеющих жалоб или установленного диагноза		x	
Направлен из медицинской организации *		x	
<input type="checkbox"/> Вести МО вручную	Направлен в медицинскую организацию *	Вид оплаты *	x
		1 - ОМС	x
Причина направления (дополнительно)			
Комментарий (выписка)			
Рост: 180			
Вес: 75			
Жалобы: жалоб нет			
Анамнез жизни: потопью			
Направивший врач *		x	

Исследования

Создание исследования		
Вид исследования	Лаборатория	
Исследование	Добавить	
Закреть	Сохранить	Подписать и отправить

Рисунок 179. Направление на обследование

При создании направления не отображается его номер – он автоматически присваивается направлению после сохранения. При повторном открытии сохраненного направления номер направления будет отображен на форме (Рисунок 180). Также отображение поля «Номер» зависит от поля «Направлен из медицинской организации», первая часть номера направления включает код МО, из которой пациент направлен.

Направление на обследование

Статус: Черновик

Дата *	№ направления	Цель исследования *	Причина направления *
02.02.2021 x	47010268789	2 - Диагностическое исследование	3 - Диспансеризация x
ТАП		Пациент	
<input type="checkbox"/> Срочное	15.10.2020		
Контингент		Группа риска	
МКБ-10 *			
J12.1 - Пневмония, вызванная респираторным синцитиальным вирусом			
Направлен из медицинской организации *			
470102 - Поликлиника			
<input type="checkbox"/> Ввести МО вручную		Направлен в медицинскую организацию *	
		470102 - Поликлиника	
Комментарий (выписка) *			
Выписка			
Направивший врач *			
911 - (Участковые терапевты городских участков, Рентген-кабинет, Поликлиника)			

Рисунок 180. Отображение номера направления

На форме располагаются восемь обязательных для заполнения полей: «Дата», «Цель исследования», «Причина направления», «МКБ-10», «Направлен из медицинской организации», «Направлен в медицинскую организацию», «Комментарий (выписка)», «Направивший врач». В нижней части формы расположен блок «Исследования» также обязательный для заполнения.

Поля «Дата», «Направлен из медицинской организации», «Направлен в медицинскую организацию» и «Направивший врач» заполняются автоматически. При необходимости данные можно изменить.

Для редактирования полей «Направлен из медицинской организации» и «Направлен в медицинскую организацию», необходимо выбрать требуемую организацию из выпадающего списка. Для быстрого поиска введите наименование учреждения в строку поиска.

Дату можно изменить, выбрав подходящую в календаре, появляющемся при установке курсора мыши в поле. Дата направления не может быть больше текущей, то есть нельзя указать будущую дату.

Поле «Направивший врач» заполняется выбором нужной записи из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши по нему. При вводе врача вручную будет отображен список всех должностей врача в подразделениях (Рисунок 181).

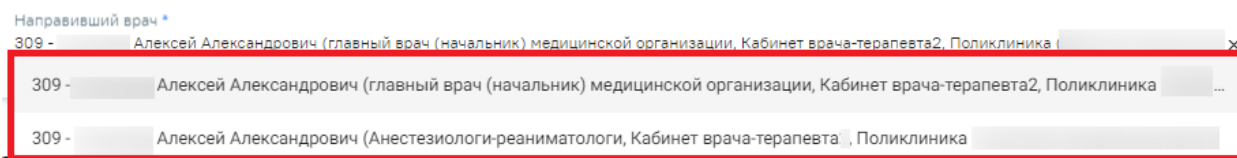


Рисунок 181. Список всех должностей врача в подразделениях

Поля «Пациент», «ТАП», «Контингент», «Группа риска» заполняются автоматически и недоступны для редактирования. При создании направления из мероприятия в поле ТАП будет указан номер ТАП мероприятия, из которого был осуществлен переход в карту.

Поле «Цель исследования» заполняется выбором подходящего варианта из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши по нему (Рисунок 182).

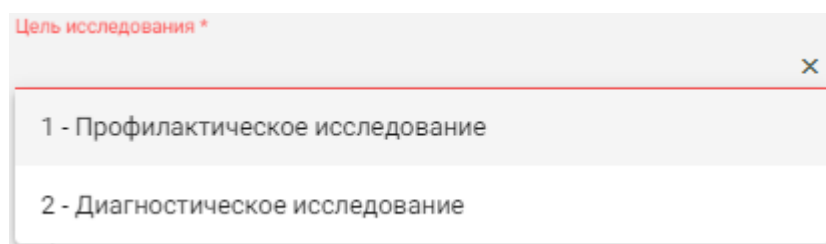


Рисунок 182. Список целей исследования

Поле «Причина направления» заполняется выбором подходящего варианта из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши по нему (Рисунок 183). При необходимости, устанавливается признак срочного исследования Срочное.

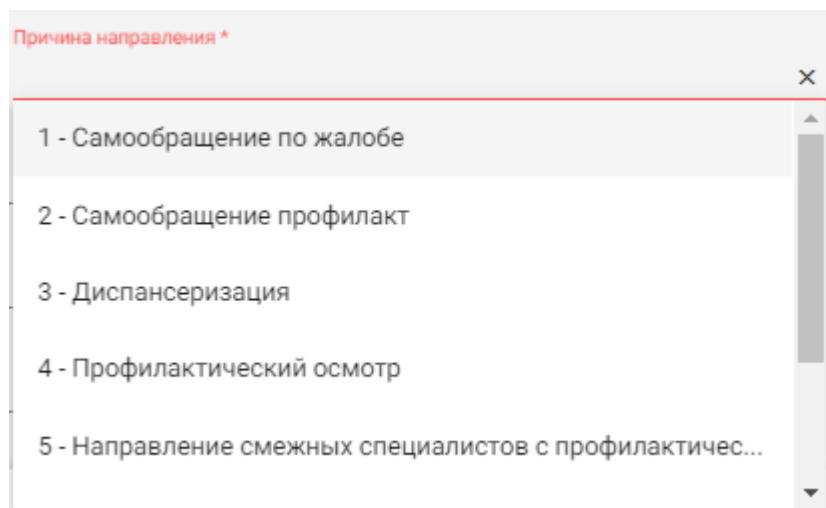


Рисунок 183. Список причин направления на исследование

Поле «МКБ-10» заполняется из справочника МКБ-10 по вводу кода диагноза или его наименования. Поле заполнится автоматически, если диагноз указан в карте медицинских обследований в разделе «Диагнозы» (Рисунок 184). Диагнозы с диапазоном V01-Y98 являются диагнозами внешней причины и не будут доступны для выбора.

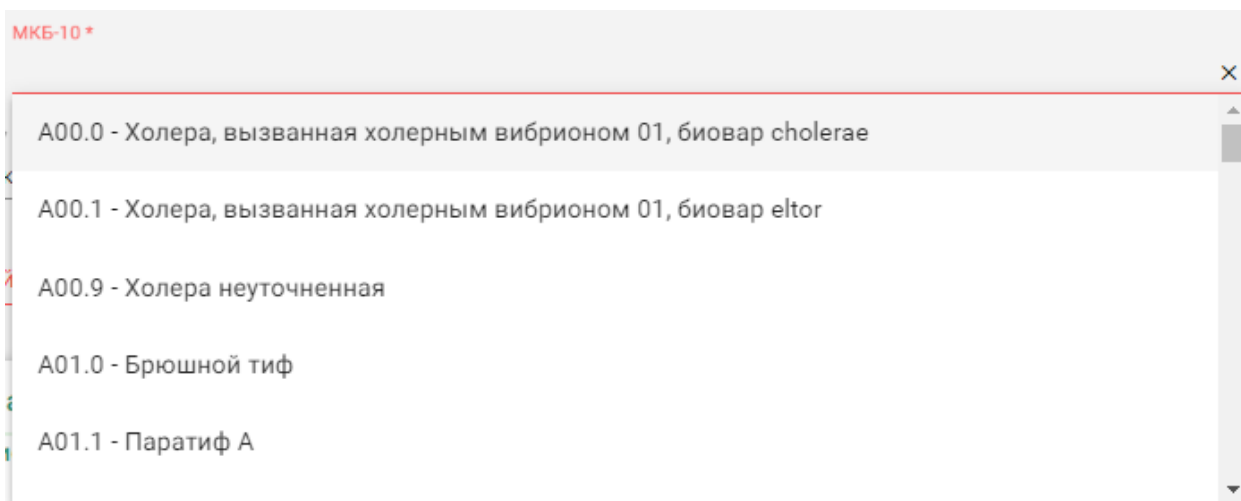


Рисунок 184. Список диагнозов

Поле «Комментарий (выписка)» предзаполняется автоматически сведениями из медицинских записей 2.0. по ТАП, указанному в направлении.



Рисунок 185. Поле «Комментарий (выписка)»

Поле предзаполняется следующими данными:

- Значениями из полей медицинских записей по случаю лечения:
 - Жалобы;
 - Анамнез жизни;
 - Анамнез заболевания;
 - Исследование первичное/повторное;
 - Рост;
 - Вес.
- Результатами предыдущих исследований за последние 12 месяцев по выбранному в направлении исследованию.

Поле «Комментарий (выписка)» доступно для редактирования. Поле «Комментарий (выписка)» заполняется вручную с клавиатуры. В поле необходимо ввести не менее 50 символов. При подписании направления на обследование в Системе выполняется проверка заполнения поля «Комментарий (выписка)» на минимальное количество введенных символов. Если в поле введено менее 50 символов, отобразится предупреждающее сообщение (Рисунок 186).

Поле "Комментарий" должно содержать не менее 50 символов

Рисунок 186. Предупреждающее сообщение о необходимости ввода не менее 50 символов в поле «Комментарий (выписка)»

Поле «Направлен в медицинскую организацию» заполняется автоматически – указывается подразделение, к которому относится текущий пользователь, создающий направление. Можно направить пациента на исследование в другую медицинскую организацию – для этого следует выбрать другое соответствующее учреждение или подразделение из выпадающего списка (Рисунок 187). Для быстрого поиска введите наименование организации в строку поиска.

Направлен в медицинскую организацию *

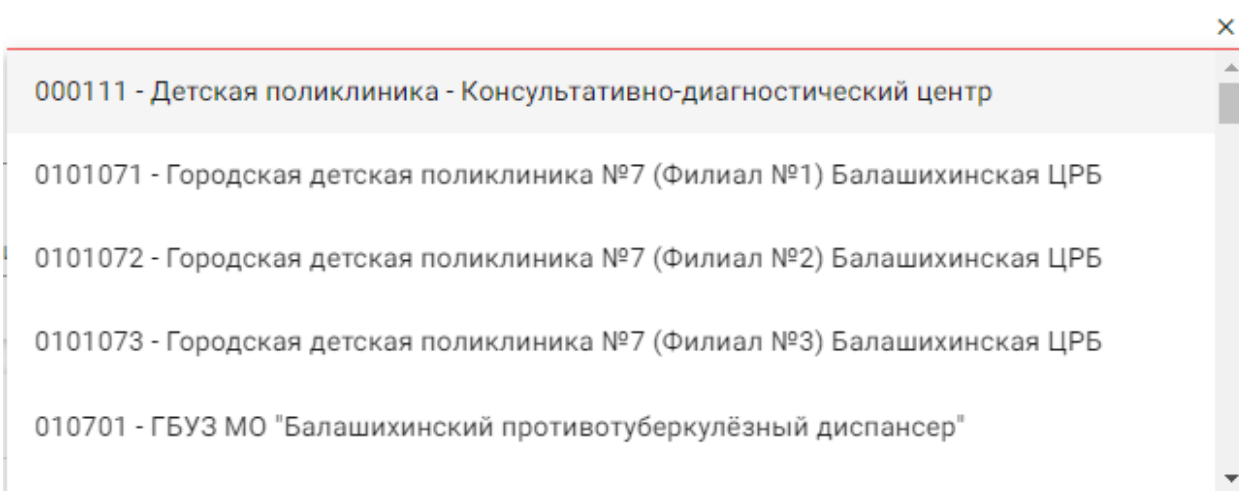


Рисунок 187. Выбор медицинской организации для направления на исследование

Для ввода медицинской организации вручную следует нажать (Рисунок 188). В поле «Направлен в медицинскую организацию» ввести наименование учреждения.

Направлен в медицинскую организацию *
 Ввести МО вручную

Рисунок 188. Ввод медицинской организации вручную

Для добавления исследования необходимо заполнить блок «Исследования», расположенный в нижней части формы (Рисунок 189).

Исследования

Рисунок 189. Страница с выбором исследований

На вкладке расположены поля: «Вид исследования», «Лаборатория», «Исследование». Последовательность заполнения неважна. При первоначальном заполнении поля «Вид исследование», значения поля «Исследование» будут отфильтрованы согласно выбранному виду. В случае если в начале выбрать исследование, то поле «Вид исследования» будет заполнено автоматически.

Поле «Вид исследования» заполняется выбором подходящего значения из справочника (Рисунок 190).

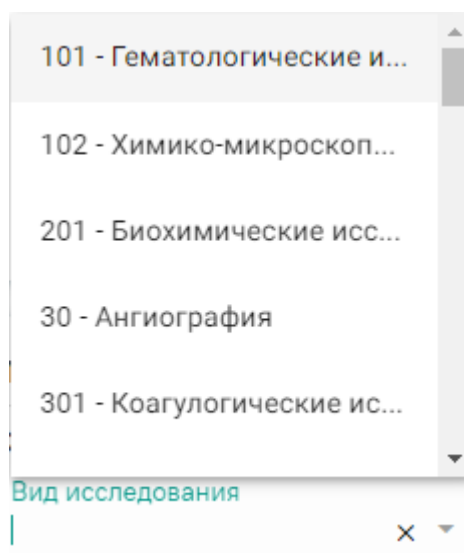


Рисунок 190. Выбор вида исследования

Поле «Лаборатория» заполняется выбором подходящей лаборатории из справочника (Рисунок 191). В соответствии с выбранной лабораторией будут отфильтрованы типы исследований. Если в поле «Направлен в медицинскую организацию» указано юридическое лицо, то в поле «Лаборатория» отображаются все лаборатории по всем подразделениям выбранного юридического лица. В случае если в поле «Направлен в медицинскую организацию» указано подразделение, то в поле «Лаборатория» отображаются все лаборатории по выбранному подразделению. В соответствии с выбранной лабораторией будут отфильтрованы типы исследований.

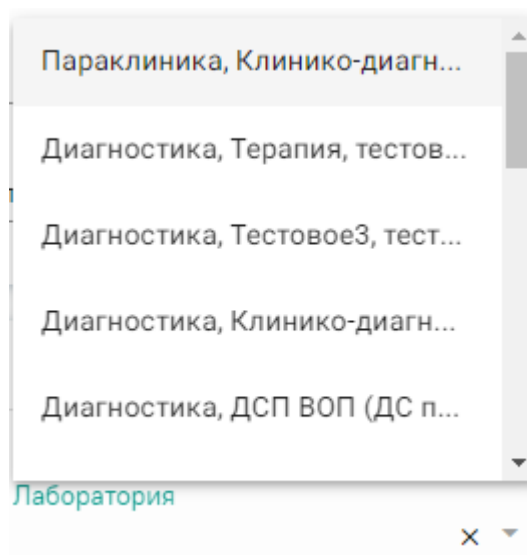


Рисунок 191. Выбор лаборатории

Случаи, когда поле «Лаборатория» является обязательным для заполнения:

- Если для подразделения или юр. лица, куда направляют пациента, есть хотя бы одна лаборатория и в поле «Вид исследования» указан вид исследования, который не проводится в ЦЛИС и ЕРИС (Рисунок 192).



Рисунок 192. Отображение обязательности заполнения поля «Лаборатория» при выборе исследования не относящегося к ЦЛИС и ЕРИС

- Если для подразделения или юр. лица, куда направляют пациента, есть хотя бы одна лаборатория и в поле «Вид исследования» указан код из настройки «Коды видов исследований для взаимодействия с ЦЛИС» (Рисунок 193).



Рисунок 193. Отображение обязательности заполнения поля «Лаборатория» при выборе исследования относящегося к ЦЛИС

Если в поле «Вид исследования» указан вид, который относится к диагностике (настройка «Коды видов исследований взаимодействия с ЕРИС»), то поле «Лаборатория» будет необязательным для заполнения (Рисунок 194).



Рисунок 194. Отображение необязательности заполнения поля «Лаборатория» при выборе исследования, которое проводится в ЕРИС

Если поле «Лаборатория» было не заполнено в предыдущих исследованиях, то при добавлении других исследований поле «Лаборатория» будет доступно для заполнения.

Если поле «Лаборатория» будет заполнено в одном из исследований, то автоматически данная лаборатория будет указана во всех исследованиях в рамках данного направления. При этом при добавлении последующих исследований, поле «Лаборатория» будет заполнено автоматически и недоступно для редактирования.

Исследования

Вид исследования	Лаборатория	Исследование	Статус
17 - Эндоскопия	Кабинет гастроэнтерологии, Поликлиника	A03.04.001 - Артроскопия диагностическая	

Рисунок 195. Отображение поля «Лаборатория», которое недоступно для заполнения и редактирования

Для выбора исследования необходимо в поле поиска ввести буквы, содержащиеся в названии исследования. Отобразится список исследований, содержащих в себе введенные буквы (Рисунок 196). При наведении на исследование отображается всплывающая подсказка с полным наименованием исследования.

Исследование
об

- A09.28.020 - Обнаружение эритроцитов (гемог... ☆
- B03.016.006 - Общий (клинический) анализ ... ☆

Рисунок 196. Список исследований, содержащих в себе введенные буквы

Для добавления исследования следует установить флажок в строке с необходимым исследованием. Для того что бы отменить выбор исследования необходимо снять флажок. В направление можно добавить несколько исследований. Выбранные исследования отобразятся над строкой поиска.

После выбора исследования, если подходящие лаборатории не найдены, будет автоматически заполнено поле «Вид исследования», а поле «Лаборатория» останется пустым и доступным для редактирования. Если найдена одна лаборатория, то поле «Лаборатория» будет заполнено соответствующим значением, а поле «Вид исследования»

останется не заполненным и доступным для редактирования. Если найдено несколько лабораторий, то для заполнения поля «Лаборатория» следует выбрать подходящее значение из выпадающего списка, поле «Вид исследования» останется не заполненным и доступным для редактирования.

После выбора исследования необходимо нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 197).

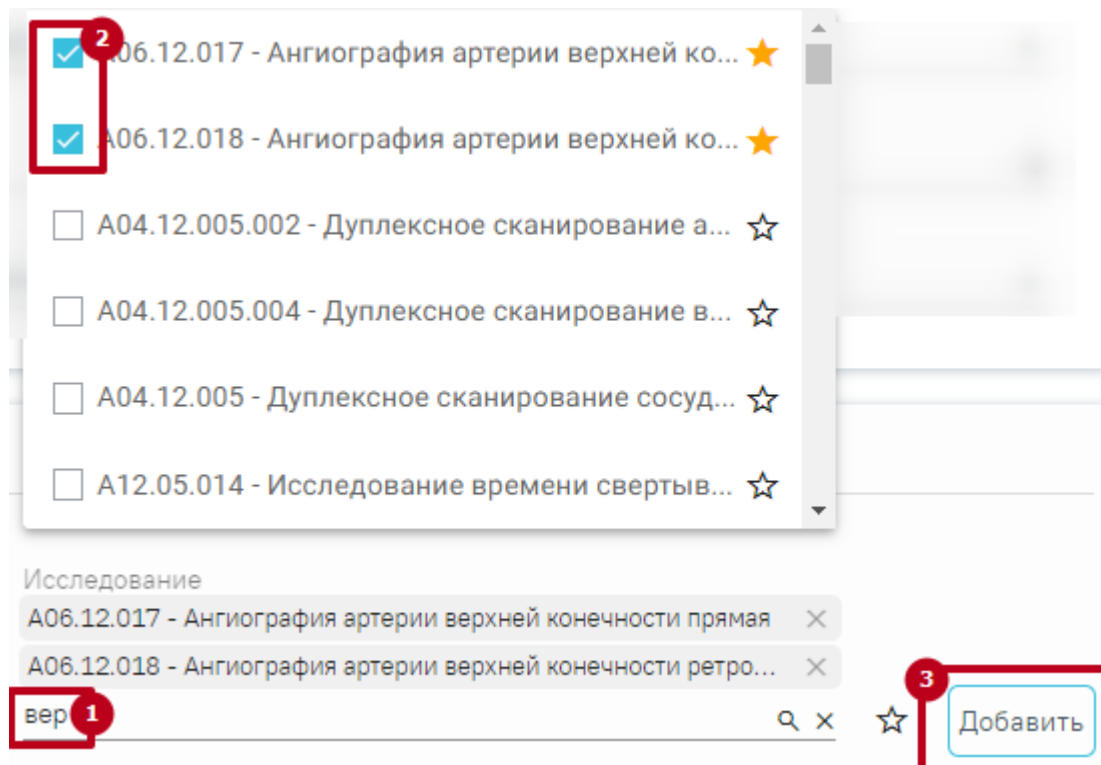



Рисунок 197. Добавление исследования

Добавленное исследование отобразится в списке исследований и примет статус «Направлено» (Рисунок 198). Для удаления исследования из списка необходимо нажать кнопку .

Исследования



Вид исследования	Лаборатория	Исследование	Статус
  17 - Эндоскопия	Кабинет гастроскопии, Поликлиника Диагностика	A03.04.001 - Артроскопия диагностическая	Направлено

Рисунок 198. Список выбранных исследований

При добавлении новых исследований в строке поиска не будут отображаться исследования, которые были назначены ранее.

Для добавления комплексного исследования необходимо установить флажок рядом с комплексным исследованием и нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 199).

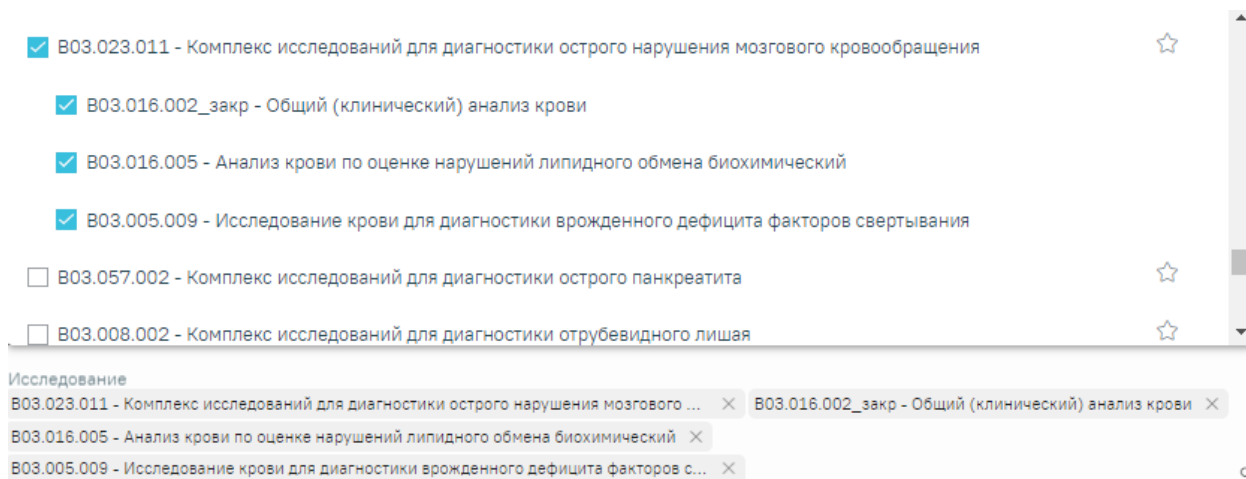


Рисунок 199. Выбор комплексного исследования

В результате исследования, входящие в состав комплексного исследования, автоматически будут выбраны и добавлены в список выбранных исследований (Рисунок 200).

Исследования

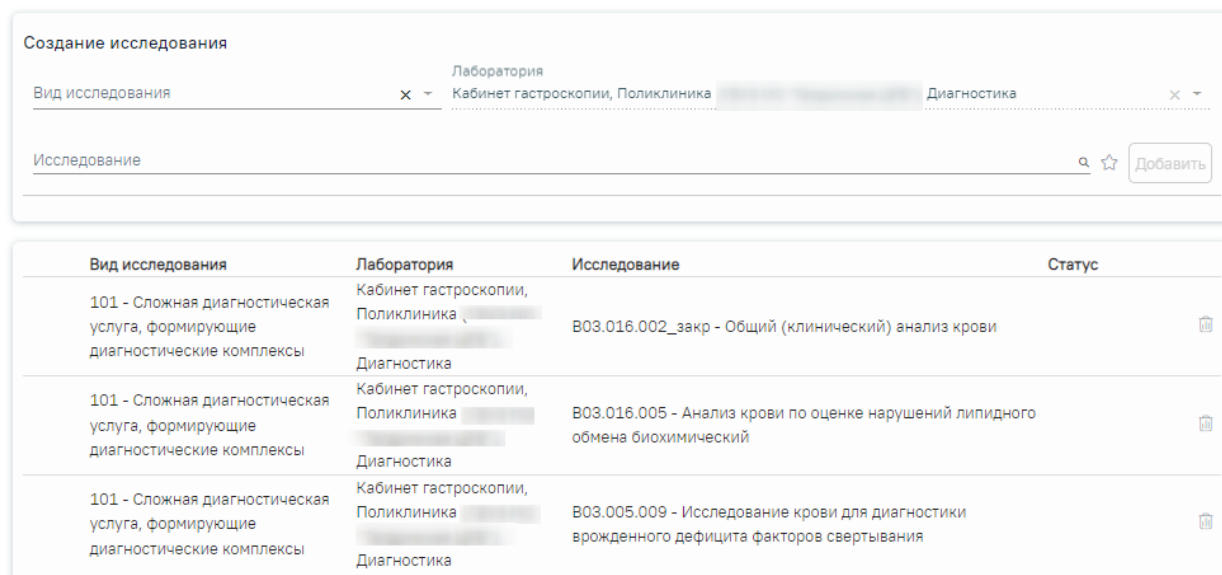


Рисунок 200. Выбранные исследования, входящие в состав комплексного исследования

Существует возможность добавления исследований в «Избранное». Для этого необходимо рядом с нужным исследованием нажать ☆ (Рисунок 201).

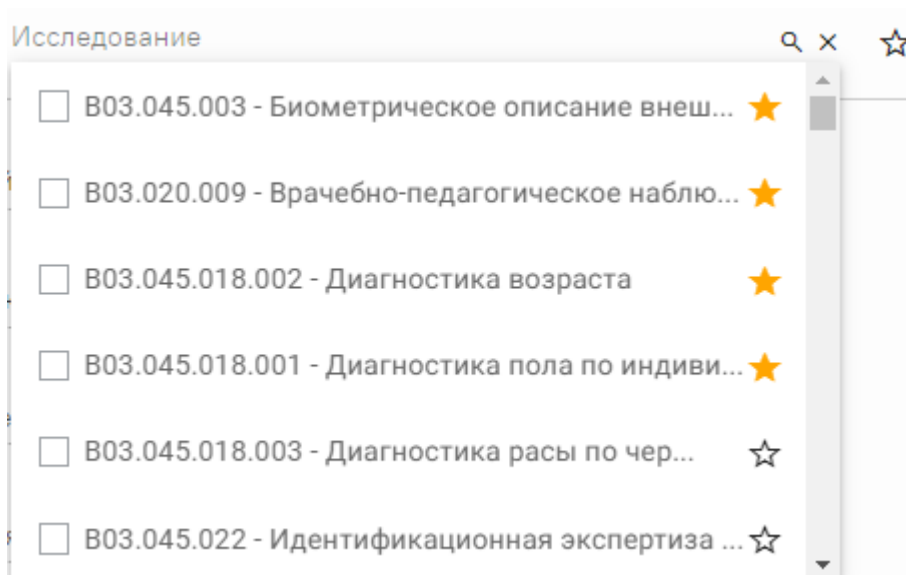


Рисунок 201. Добавление исследования в «Избранное»

Рядом с «Избранными» исследованиями будет отображен значок ★ (Рисунок 201).

Для просмотра «Избранных» исследований необходимо на форме выбора исследований нажать ☆ (Рисунок 202).

Исследования

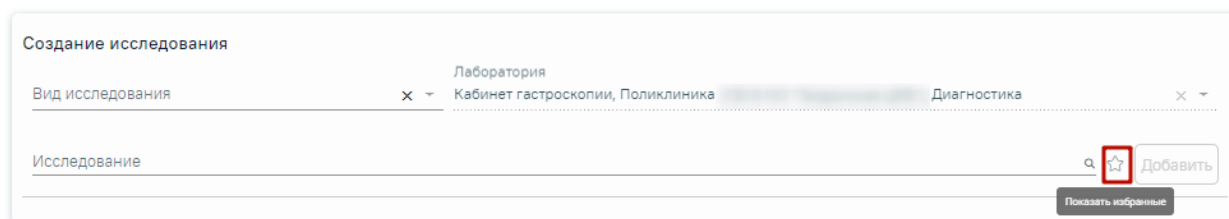


Рисунок 202. Переход к избранным исследованиям

Отобразится список «Избранных» исследований (Рисунок 203).

Исследования

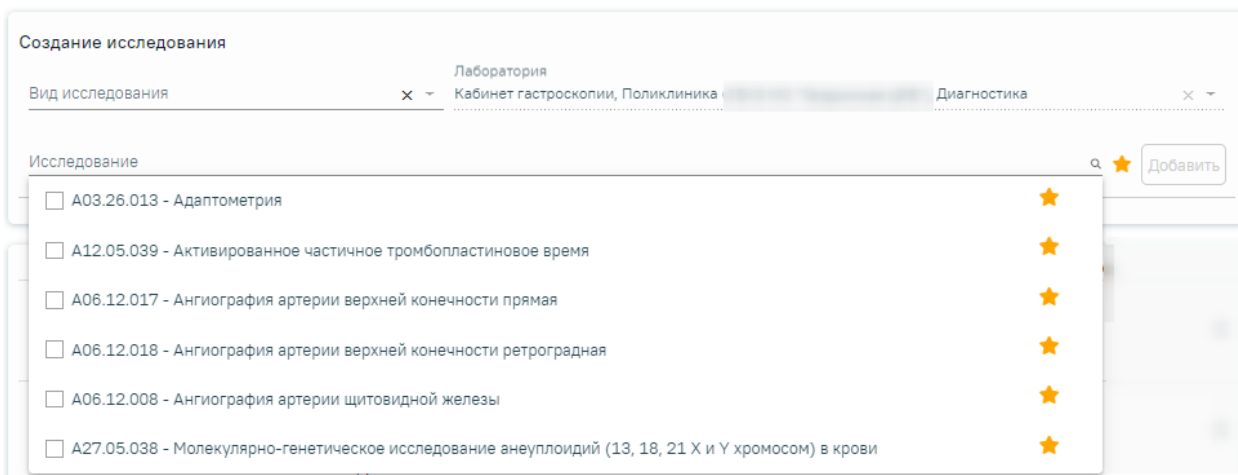



Рисунок 203. Список «Избранных» исследований

Для удаления исследований из «Избранного» необходимо рядом с исследованием нажать .

Внесение результата исследования возможно в статусе направления «Выписано», «Частично завершено» (Рисунок 204).

Направление на обследование

Статус: Выписано

Дата	№ направления	Цель исследования	Причина направления
09.11.2022	470101736287	2 - Диагностическое исследование	1 - Самообращение по жалобе
ТАП		Пациент	
<input type="checkbox"/> Срочное	17.08.2022		
Контингент	Группа риска		
1 - Отсутствует	1 - Отсутствует		
Контингент обследуемого			
104 - Лица с подозрением на инфекции, передаваемые половым путем			
МКБ-10			
A00.9 - Холера неуточненная			
Направлен из медицинской организации			
Направлен в медицинскую организацию			Вид оплаты
			1 - ОМС
Причина направления (дополнительно)			
Комментарий (выписка)			
Рост: 67			
Вес: 37			
Жалобы: жалоб нет			
Анамнез жизни:			
Первичное			
Направивший врач			

Исследования

Вид исследования	Лаборатория	Исследование	Статус
401 - Иммунологические исследования	не определено	A26.06.048 - Определение антител классов M, G (IgM, IgG) к вирусу иммунодефицита человека ВИЧ-1 (Human immunodeficiency virus HIV 1) в крови	Направлено
401 - Иммунологические исследования	не определено	A09.05.256 - Исследования уровня N-терминального фрагмента натрийуретического пропептида мозгового (NT-proBNP) в крови	Направлено

Печать
Закрыть
Аннулировать
Записать на прием
Отправить

Рисунок 204. Направление на обследование в статусе «Выписано»

Результаты исследования могут также передаваться в Систему из ЦЛИС, если включена системная настройка «Взаимодействие с ЦЛИС». Передача осуществляется только по тем видам исследований, которые указаны в системной настройке «Коды видов исследований для взаимодействия с ЦЛИС» (подробнее см. Руководство системного программиста ТМ МИС SaaS). Статус взаимодействия с ЦЛИС отображается в столбце «Интеграция» (Рисунок 205).

Результат исследования

Вид исследования 201 - Биохимические исследования	Лаборатория	Исследование B03.016.005 - Анализ крови по оценке нарушений липидного обмена биохимический	Статус Завершено		
Тип результата	Дата	Врач	Статус	Интеграция	Статус ЕРИС /ЛИС
> Результат	16.12.2022		Подписано	Направление отправлено в ЦЛИС	ⓘ

[Добавить другое мнение](#)

Рисунок 205. Отображение статуса в столбце «Интеграция»

Также результаты исследований могут передаваться в Систему из ЕРИС, если включена системная настройка «Коды видов исследований взаимодействия с ЕРИС». Передача осуществляется только по тем видам исследований, которые указаны в системной настройке. Статус взаимодействия с ЕРИС отображается в столбце «Статус ЕРИС/ЛИС» при наведении на значок ⓘ (Рисунок 206).

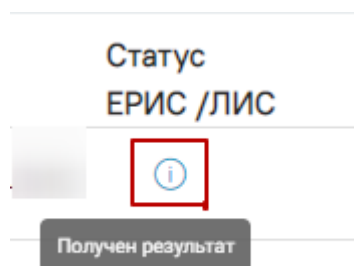


Рисунок 206. Отображение статуса в столбце «Статус ЕРИС/ЛИС»

Для внесения результата вручную необходимо раскрыть исследование, нажав кнопку > в строке с исследованием. Отобразятся поля для ввода данных по исследованию. Вид полей для ввода данных зависит от выбранного исследования: для разных исследований отображаются разные наборы полей, но для всех исследований отображаются поля с датами проведения исследования и оформления заключения, ФИО медицинских сотрудников, осуществивших исследование и зафиксировавших заключение, поле «Описание» и поле «Заключение» в нижней части формы (Рисунок 207).

Тип результата	Дата	Врач	Статус
▼ Результат	09.11.2022		Проведено
<input checked="" type="checkbox"/> Проведено	Дата проведен... 09.11.2022 x 📅	Лаборант [Имя] [Фамилия] [Инициалы] [Адрес] [Телефон] [E-mail] x ▼	
Описание			
[Пустое текстовое поле]			
Заключение			
[Пустое текстовое поле]			
	Дата заключен... 09.11.2022 x 📅	Врач [Имя] [Фамилия] [Инициалы] [Адрес] [Телефон] [E-mail] x ▼	
⊕ Добавить другое мнение			

Рисунок 207. Поля, доступные для заполнения при любом исследовании

Рассмотрим пример заполнения вкладки «Результаты» для исследования «Маммография» (Рисунок 208) и «Флюорография» (Рисунок 213). Сначала рассмотрим ввод результатов для исследования «Маммография».

Результат исследования

Вид исследования 49 - Маммография	Исследование A06.20.004 - Маммография	Статус Направлено
--------------------------------------	--	----------------------

Тип результата	Дата	Врач	Статус
▼ Результат	09.11.2022		Проведено

Проведено Дата проведе...
09.11.2022 x Лаборант

Описание

Результаты исследования

- BI RAIDS левой молочной железы
- BI RAIDS правой молочной железы
- Рекомендации

Заключение

Дата заключе... Врач
09.11.2022 x

Добавить другое мнение

Печать/ЭМД Закрыть Сохранить Подписать

Рисунок 208. Вкладка «Результаты» для исследования «Маммография»

Необходимо установить признак проведенного исследования – флажок **Проведено**, станут активны поле «Дата проведения», «Дата заключения», «Лаборант» и «Врач», данные поля заполняются автоматически. В поле «Лаборант» отображается ФИО медицинского работника, осуществившего исследование. В поле «Врач» отображается ФИО медицинского работника, зафиксировавшего заключение (Рисунок 209). При необходимости, дату и сотрудника можно изменить. Поле с датой заполняется выбором подходящей даты из календаря, обязательно для заполнения. Указывать будущую дату нельзя, дата должна быть текущей или прошедшей за последние семь дней. Медицинский сотрудник выбирается из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему.

Проведено Дата проведения
02.02.2021 x Врач

Иванов Иван Иванович (Участковые терапевты городских участков, Рентген-кабинет, Поликлиника ...)

Петров Петр Петрович (Терапевты, Участковые терапевты городских участков, Рентген-кабинет, Поликлиника ...)

Сидоров Сергей Сергеевич (Участковые терапевты городских участков, Рентген-кабинет, Поликлиника ...)

Рисунок 209. Данные о проведении исследования

После установки флажка «Проведено» станут доступны поля для ввода данных о результатах маммографии (Рисунок 208).

Результат исследования

Вид исследования 49 - Маммография	Исследование A06.20.004 - Маммография	Статус Направлено
--------------------------------------	--	----------------------

Тип результата	Дата	Врач	Статус
▼ Результат	09.11.2022		Проведено

Проведено	Дата проведе...	Лаборант
<input checked="" type="checkbox"/>	09.11.2022 x 📅	_____ x ▼

Описание

Результаты исследования

BI RAIDS левой молочной железы	_____ ▼
BI RAIDS правой молочной железы	_____ ▼
Рекомендации	_____ ▼

Заключение

Дата заклоче...	Врач
09.11.2022 x 📅	_____ x ▼

⊕ Добавить другое мнение

Печать/ЭМД ▼

Закрыть

Сохранить

Подписать

Рисунок 210. Активные поля для ввода результатов для исследования «Маммография»

Поля «BI RAIDS левой молочной железы» и «BI RAIDS правой молочной железы» заполняются выбором подходящего варианта в выпадающем списке, открываемом щелчком мыши по нему (Рисунок 211). Если молочные железы у пациентки отсутствуют, то необходимо выбрать вариант «Орган отсутствует».

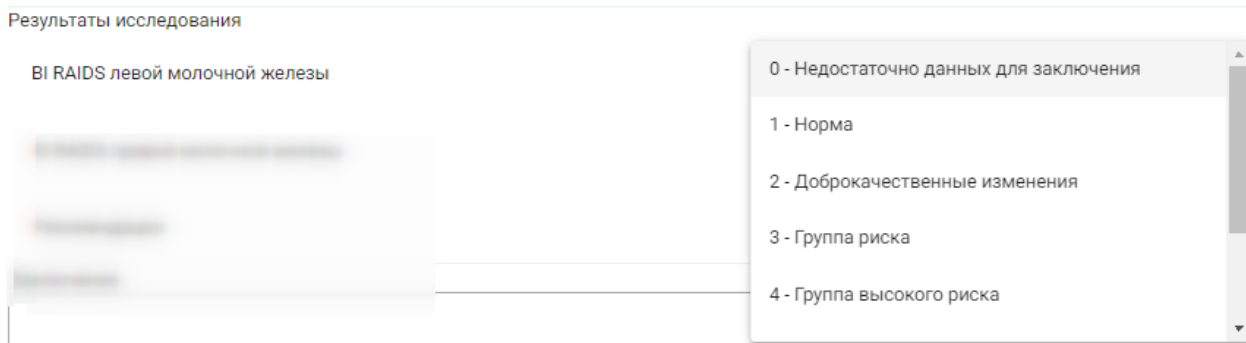


Рисунок 211. Заполнение поля «BI RAIDS левой молочной железы»

Поле «Рекомендации» также заполняется выбором подходящего варианта в выпадающем списке, открываемом щелчком мыши по нему (Рисунок 212).

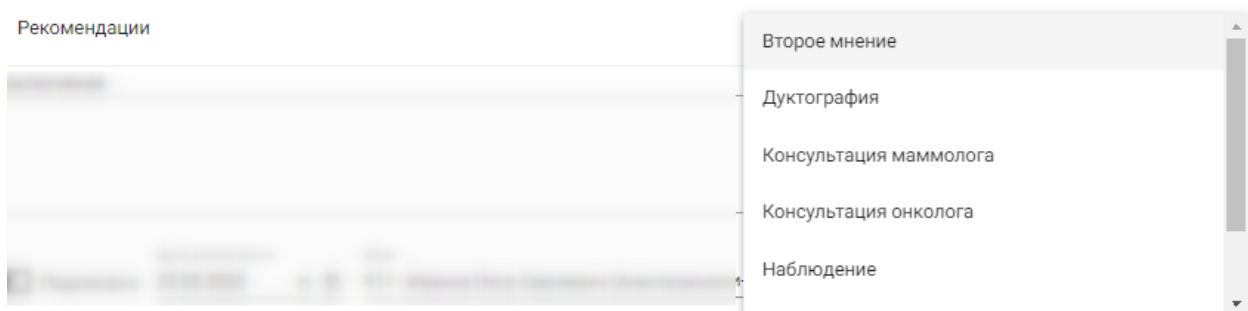


Рисунок 212. Заполнение поля «Рекомендации»

Поле «Заключение» в нижней части формы заполняется вручную с клавиатуры. Рассмотрим ввод результатов для исследования «Флюорография» (Рисунок 213).

Результат исследования

Вид исследования 48 - Флюорография	Исследование A06.09.006.001 - Флюорография легких цифровая	Статус Направлено
---------------------------------------	---	----------------------

Тип результата	Дата	Врач	Статус	Интеграция
▼ Результат				
<input type="checkbox"/> Проведено	Дата проведения	Лаборант		x ▼
Описание				
Результаты исследования				
Результат				▼
Локализация				▼
Скиалогия				▼
Номер кадра				
Заключение				
Дата заключения		Врач		x ▼
⊕ Добавить другое мнение				

Печать/ЭМД▼

Закреть

Сохранить

Подписать

Рисунок 213. Ввод результатов для исследования «Флюорография»

Поля «Результат», «Локализация», «Скиалогия» заполняются выбором подходящего варианта из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши по нему (Рисунок 214, Рисунок 215, Рисунок 216). Поле «Результат» является обязательным для заполнения.

Результаты исследования

Результат

Норма

Отклонения, не требующие дообследования

Требуется дообследование

Рисунок 214. Заполнение поля «Результат» при вводе результатов исследования «Флюорография»

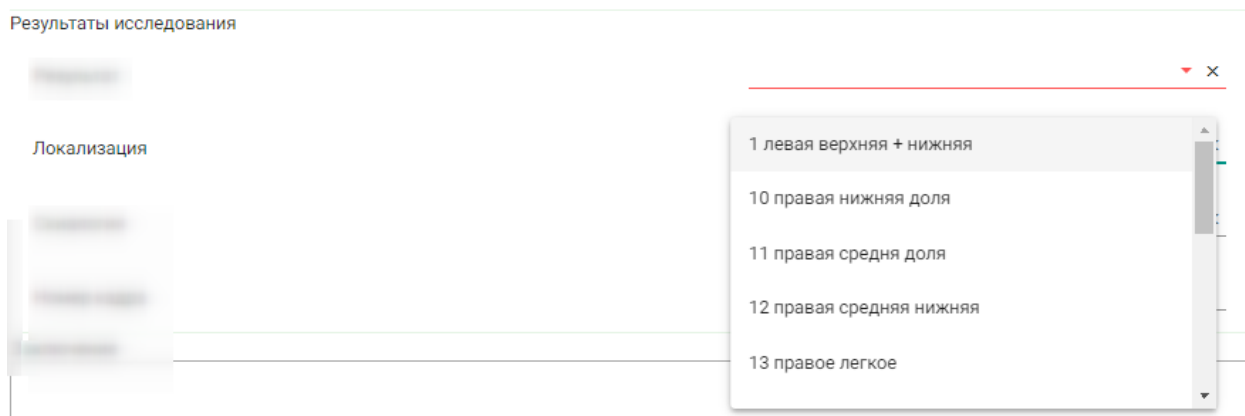


Рисунок 215. Заполнение поля «Локализация» при вводе результатов исследования «Флюорография»

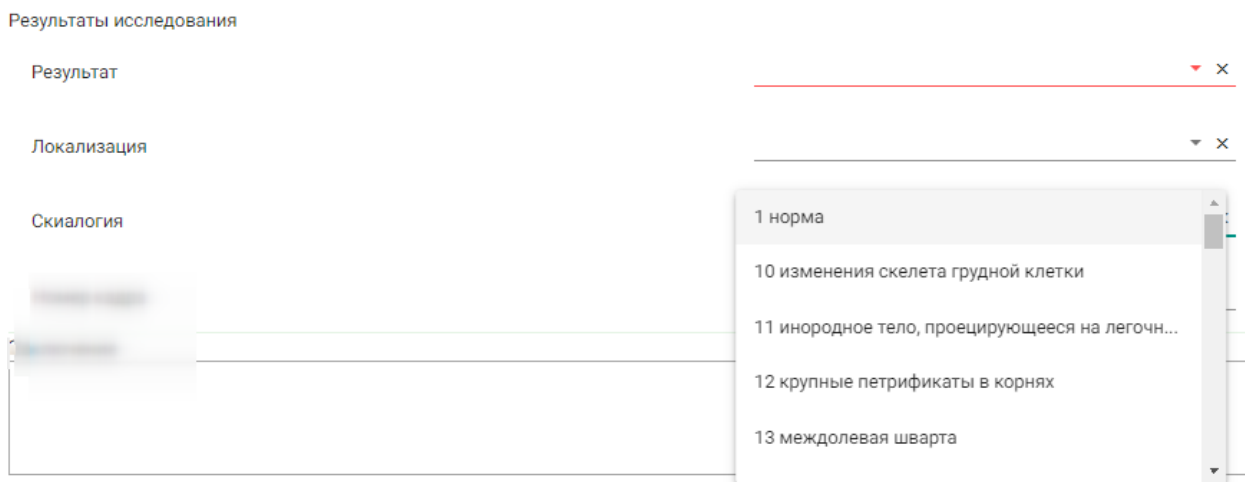


Рисунок 216. Заполнение поля «Скиалогия» при вводе результатов исследования «Флюорография»

Поля «Номер кадра» и «Заключение» в нижней части формы заполняются вручную с клавиатуры, поля не обязательны для заполнения (Рисунок 213).

После ввода результатов исследования необходимо нажать кнопку «Подписать» (Рисунок 217). Доступно для результатов в статусе «Проведено».

Тип результата	Дата	Врач	Статус
▼ Результат	10.11.2022		<u>Проведено</u>
<input checked="" type="checkbox"/> Проведено	Дата проведения 10.11.2022 x 📅	Лаборант [Redacted] x ▼	
Описание			
норма			
Результаты исследования			
BI RAIDS левой молочной железы			▼
BI RAIDS правой молочной железы			▼
Рекомендации			▼
Заключение			
без особенностей			
Дата заключения	📅	Врач	x ▼
			Закреть
			Подписать
⊕ Добавить другое мнение			

Рисунок 217. Кнопка «Подписать»

После подписания результат исследования изменится на «Подписано» (Рисунок 218). Результаты лабораторных исследований, введенные вручную, при сохранении формы направления будут переданы в ЦЛИС. Частично введенные результаты также будут переданы в ЦЛИС.

Результат исследования

Вид исследования 49 - Маммография	Исследование A06.20.004 - Маммография	Статус Завершено
--------------------------------------	--	---------------------

Тип результата	Дата	Врач	Статус	Интеграция
▼ Результат	10.11.2022	[Имя]	Подписано	[Интеграция]
<input checked="" type="checkbox"/> Проведено	Дата проведения 10.11.2022	Лаборант		
Описание норма				
Результаты исследования				
BI RAIDS левой молочной железы		1 - Норма		▼ x
BI RAIDS правой молочной железы		1 - Норма		▼ x
Рекомендации		Наблюдение		▼ x
Заключение без особенностей				
Дата заключения 10.11.2022		Врач		▼ x

[Добавить другое мнение](#)

Рисунок 218. Результат исследования в статусе «Подписано»

Для снятия подписи и редактирования результата исследования следует нажать кнопку «Снять подпись» (Рисунок 218).

Для исследований осуществляется автоматическое определение результата исследования на основании референсных значений. Если результат исследования выходит за границы допустимой нормы, то такое значение подсвечивается желтым цветом (Рисунок 219).

Направление на обследование

Статус: Выписано

Дата	№ направления	Цель исследования	Причина направления
> 26.08.2021 x	47010272307	2 - Диагностическое исследование x	4 - Профилактический осмотр x

Исследования	Исследование	Статус
▼ 201 - Биохимические исследов: x	A09.05.041 - Определение активности аспартатаминотрансферазы в крови x	Завершено

<input checked="" type="checkbox"/> Проведено	Дата проведения	Лаборант
	26.08.2021 x	

Описание

Результаты исследования

Аспартатаминотрансфераза, каталитическая концентрация в сыворотке или плазме крови	8	норма 2 - 7	МЕ/л
--	---	-------------	------

Заключение

<input checked="" type="checkbox"/> Подписано	Дата заключения	Врач
	26.08.2021 x	

Рисунок 219. Отображение результата исследования с отклонением от нормы

При оформлении результатов исследования может возникнуть потребность в дополнительном заключении другого специалиста. Чтобы добавить другое мнение, исследование должно быть подписано.

Для того чтобы можно было ввести заключение другого специалиста, необходимо нажать кнопку «Добавить другое мнение» (Рисунок 218). На экране отобразятся поля для ввода данных. В поле «Врач» необходимо указать ФИО медицинского работника, зафиксировавшего заключение, заполняется путем выбора подходящей записи из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши. Поле с датой заполняется выбором подходящей даты из календаря, обязательно для заполнения. Указывать будущую дату нельзя, дата может быть только текущей. Поле «Заключение» заполняется вручную с клавиатуры. Для того чтобы внесенные данные сохранились, необходимо нажать кнопку «Подписать» (Рисунок 220). Заключение другого специалиста будет добавлено в направление.

Результат исследования

Вид исследования	Исследование	Статус
49 - Маммография	A06.20.004 - Маммография	Завершено

Тип результата	Дата	Врач	Статус	Интеграция
> Результат	10.11.2022	[Имя]	Подписано	[Имя]

2-е мнение 🗑️

Результаты исследования

BI RAIDS левой молочной железы	1 - Норма	▼ x
BI RAIDS правой молочной железы	1 - Норма	▼ x
Рекомендации	Консультация онколога	▼ x

Заключение

Без особенностей

Дата заключения: 10.11.2022 x 🗑️ Врач: [Имя] x ▼

Закреть Подписать

➕ Добавить другое мнение

Рисунок 220. Добавление заключения другого специалиста

Внесение результата исследования с бумажной формы заключения возможно в статусе направления «Выписано». Описание внесения результатов с бумажной формы представлено выше (Рисунок 207).

После завершения исследования доступна возможность формирования и отправки протокола инструментального исследования. В строке исследования, для которого доступно формирование протокола отображается иконка ⓘ, при наведении на которую появляется всплывающее сообщение (Рисунок 221).

Исследования	Вид исследования	Исследование	Статус
▼ 7 - Компьютерная томография x ▼	7001472 - Компьютерная томография головного мозга x ▼	Завершено	

Проведено	Дата проведения	Лаборант
<input checked="" type="checkbox"/>	26.08.2021 x 🗑️	[Имя]

ⓘ
Доступно подписание и отправка протокола инструментального исследования

Рисунок 221. Информация о возможности подписания и отправки протокола инструментального исследования

Для подписания и отправки протокола инструментального исследования следует раскрыть строку с исследованием и нажать кнопку «Отправить протокол исследования» (Рисунок 222).

Результат исследования

Вид исследования	Исследование	Статус
7 - Компьютерная томография	7001472 - Компьютерная томография головного мозга	Направлено

Тип результата	Дата	Врач	Статус
Результат	15.02.2022		Подписано ⓘ

<input checked="" type="checkbox"/> Проведено	Дата проведения	Лаборант
	15.02.2022 x 📅	

Описание

Норма

Заключение

Без особенностей

Дата заключения	Врач
15.02.2022 x 📅	

Закреть Снять подпись

ⓘ Добавить другое мнение

Печать ▾ Закреть Отправить протокол исследования Сохранить

Рисунок 222. Кнопка «Отправить протокол исследования»

Отобразится выпадающее меню выбора системы для отправки протокола: ВИМИС или РЭМД (Рисунок 226).

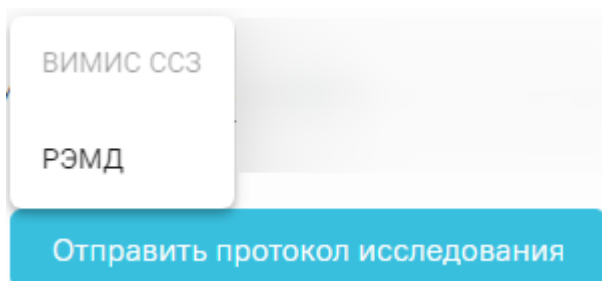


Рисунок 223. Меню выбора системы при нажатии кнопки «Отправить протокол исследования»

Доступность систем для отправки регулируется условиями, которые отображаются во всплывающей подсказке при наведении на пункт меню, например, наличие соответствующих заполненных медзаписей и диагнозов, включение в регистр (Рисунок 227).

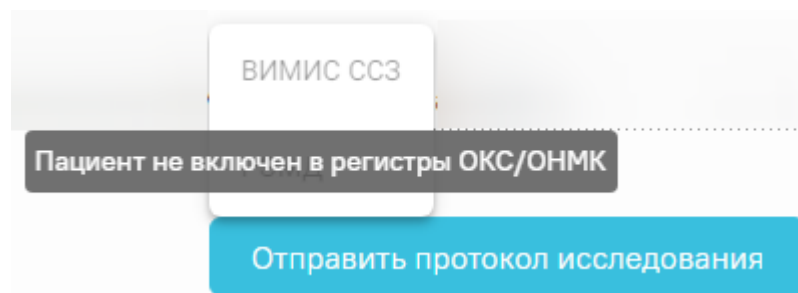


Рисунок 224. Отображение всплывающей подсказки при наведении на пункт меню

Для формирования СЭМД «Протокол инструментального исследования ВИМИС ССЗ» для больных сердечно-сосудистыми заболеваниями и отправки в ВИМИС ССЗ требуется выполнение следующих условий:

- Наличие заполненной и подписанной медицинской записи «Первичный осмотр (Регистр ОКС ВИМИС ССЗ) амб.» или «Первичный осмотр (Регистр ОНМК ВИМИС ССЗ) амб.».
- У пациента должен быть установлен один из диагнозов, относящихся к группе ССЗ или ОНМК.
- Пациент должен быть включен в регистр ОКС и/или ОНМК;
- Направление на обследование должно быть в статусе «Проведено».

После выбора системы будет подписан и отправлен соответствующий СЭМД.

После заполнения формы «Направление на обследование» следует нажать кнопку «Подписать и отправить» (Рисунок 225).

Направление на обследование

Статус: Черновик

Дата *	Цель исследования *	Причина направления *
10.11.20 x	2 - Диагностическое исследование	1 - Самообращение по жалобе x
ТАП		
<input type="checkbox"/> Срочное	17.10.2022	Пациент
Контингент		
Группа риска		
Контингент обследуемого		
МКБ-10 *		
Z32.1 - Беременность подтвержденная		
Направлен из медицинской организации *		
Направлен в медицинскую организацию *		
<input type="checkbox"/> Вести МО вручную		Вид оплаты *
		3 - Платные услуги x
Причина направления (дополнительно)		
Комментарий (выписка)		
Рост: 163		
Вес: 50		
Жалобы: Значение		
Анамнез жизни:		
Повторное		
Результаты предыдущих исследований:		
10.11.2022 Компьютерная томография головного мозга		
Заключение:		
Направивший врач *		

Исследования

Создание исследования

Вид исследования	Лаборатория	Диагностика
	Рентген-кабинет, Поликлиника	

Закреть Сохранить Подписать и отправить

Рисунок 225. Заполненная форма «Направление на обследование»

Отобразится выпадающее меню выбора системы для отправки специализированного вида СЭМД (Рисунок 226).

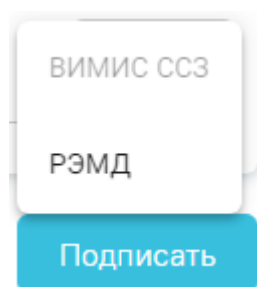


Рисунок 226. Меню выбора системы для отправки СЭМД при нажатии кнопки «Подписать»

Доступность систем регулируется условиями, которые отображаются во всплывающей подсказке при наведении на пункт меню, например, наличие соответствующих заполненных медзаписей и диагнозов, включение в регистр (Рисунок 227).

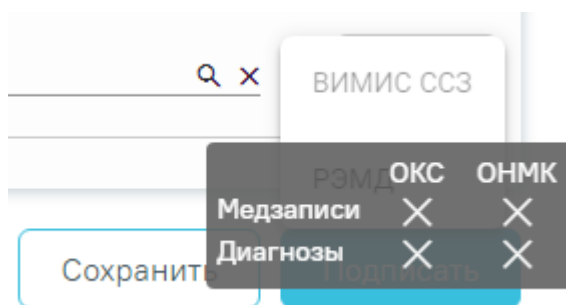


Рисунок 227. Отображение всплывающей подсказки при наведении на пункт меню

Для формирования СЭМД «Направление на оказание медицинских услуг» для больных сердечно-сосудистыми заболеваниями и отправки в ВИМИС ССЗ требуется выполнение следующих условий:

- Наличие заполненной и подписанной медицинской записи «Первичный осмотр (Регистр ОКС ВИМИС ССЗ) амб.» или «Первичный осмотр (Регистр ОНМК ВИМИС ССЗ) амб.».
- У пациента должен быть установлен один из диагнозов, относящихся к группе ССЗ или ОНМК;
- Пациент должен быть включен в регистр ОКС и/или ОНМК.
- Направление на обследование должно быть в статусе «Выписано».

После выбора направление будет подписано и сформирован соответствующий СЭМД.

Направление на исследование может быть отправлено в ЦЛИС, в зависимости от вида исследования.

Направление на обследование Статус: Выписано

Дата	№ направления	Цель исследования	Причина направления
> 03.02.2021 x	47010268838	2 - Диагностическое исследование	x 3 - Диспансеризация x

Исследования		
Вид исследования	Исследование	Статус
> 48 - Флюорография x	A06.09.006.001 - Флюорография легких цифровая	x Направлено

Печать
Закреть
Аннулировать
Записать на прием

Рисунок 228. Созданное «Направление на обследование»

В случае выбора системы «РЭМД» автоматически будет сформирован ЭМД и отправлен в РЭМД. После отправки направления в РЭМД отобразится сообщение об успешном проведении операции (Рисунок 229).

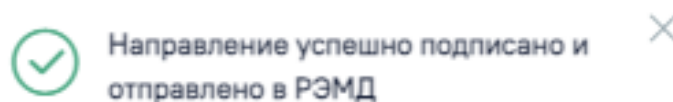
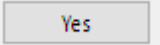


Рисунок 229. Успешное проведение операции

Подписанное направление отобразится во вкладке «Журнал ЭМД». Описание работы Журнала ЭМД представлено в Руководстве пользователя ТМ МИС SaaS Том 2.

Во время запуска отправки ЭМД в РЭМД плагин CryptoPro запросит продолжение работы. Для продолжения необходимо нажать кнопку  (Рисунок 230).

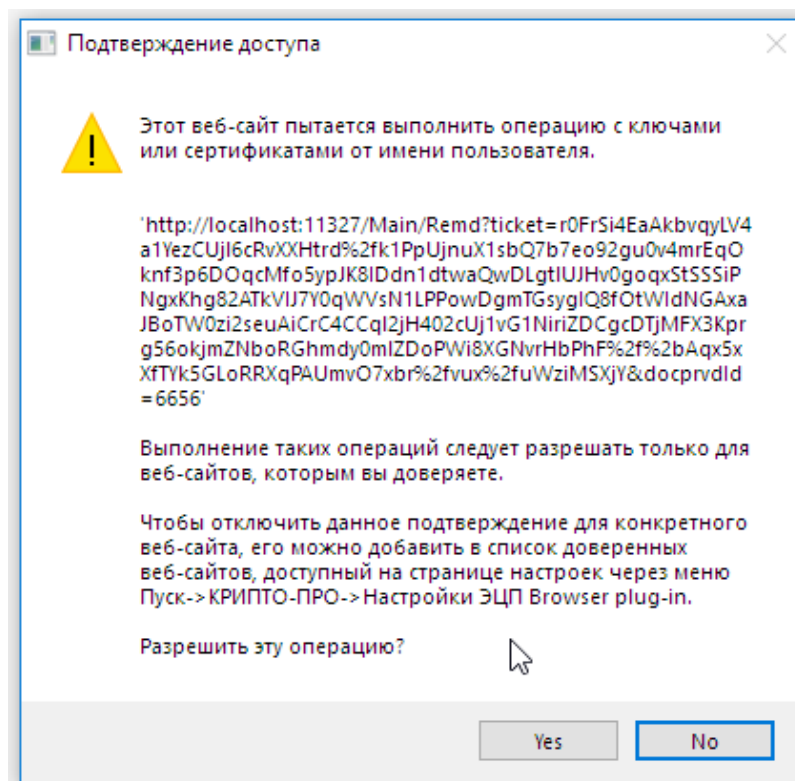


Рисунок 230. Окно подтверждения доступа

Если в процессе подписания произошла ошибка, отобразится соответствующее сообщение об ошибке (Рисунок 231).

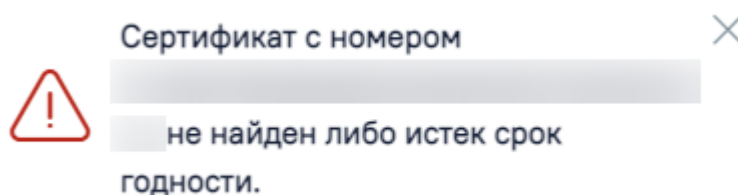


Рисунок 231. Сообщение об ошибке

Если направление не было отправлено в РЭМД, то при открытии данного направления отобразится кнопка «Отправить», позволяющая повторно отправить ЭМД в РЭМД (Рисунок 232).

Направление на обследование

Статус: Выписано

Дата	№ направления	Цель исследования	Причина направления
09.11.202	470101736287	2 - Диагностическое исследование	1 - Самообращение по жалобе
ТАП		Пациент	
<input type="checkbox"/> Срочное	17.08.2022		
Контингент	Группа риска		
1 - Отсутствует	1 - Отсутствует		
Контингент обследуемого			
104 - Лица с подозрением на инфекции, передаваемые половым путем			
МКБ-10			
A00.9 - Холера неуточненная			
Направлен из медицинской организации			
Направлен в медицинскую организацию			Вид оплаты
			1 - ОМС
Причина направления (дополнительно)			
Комментарий (выписка)			
Рост: 67			
Вес: 37			
Жалобы: жалоб нет			
Анамнез жизни: 123			
Первичное			
Направивший врач			

Исследования

Вид исследования	Лаборатория	Исследование	Статус
401 - Иммунологические исследования	не определено	A26.06.048 - Определение антител классов M, G (IgM, IgG) к вирусу иммунодефицита человека ВИЧ-1 (Human immunodeficiency virus HIV 1) в крови	Направлено
401 - Иммунологические исследования	не определено	A09.05.256 - Исследования уровня N-терминального фрагмента натрийуретического пропептида мозгового (NT-proBNP) в крови	Направлено

Печать | Закрыть | Аннулировать | Записать на прием | **Отправить**

Рисунок 232. Кнопка «Отправить»

После подписания направление изменит статус на «Выписано» будут доступны кнопки «Аннулировать», «Записать на прием», «Печать» (Рисунок 233).

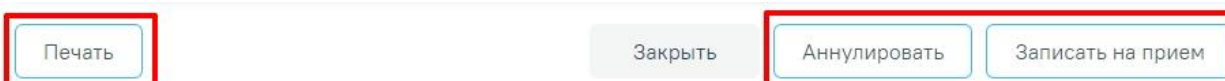


Рисунок 233. Кнопки «Аннулировать», «Записать на прием», Печать»

При направлении пациента в другую медицинскую организацию. После подписания направление изменит статус на «Выписано» будут доступны кнопки «Аннулировать», «Закрыть», «Печать» (Рисунок 234).

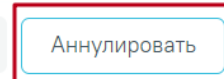
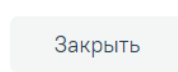
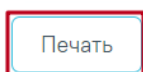


Рисунок 234. Кнопки «Аннулировать», «Печать».

Для аннулирования направления необходимо нажать кнопку «Аннулировать» и в выпадающем списке выбрать причину аннулирования направления (Рисунок 235). При наведении на причину появится всплывающая подсказка.

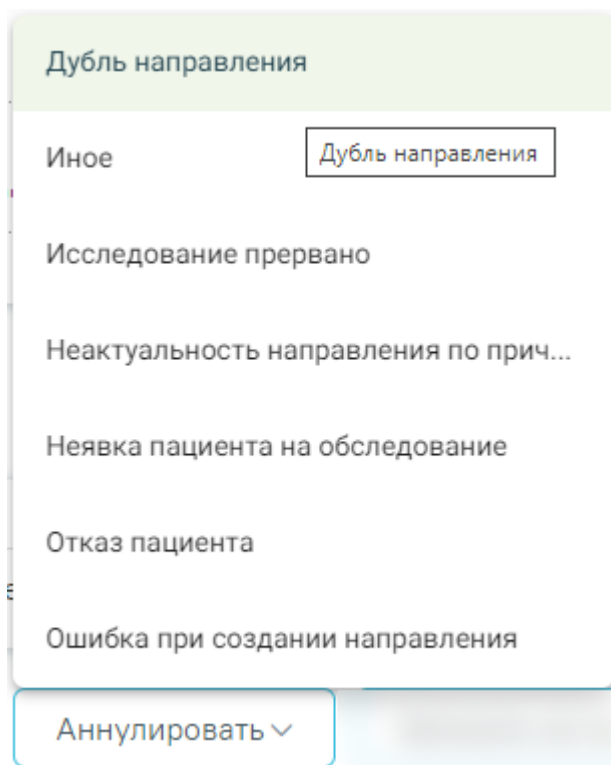


Рисунок 235. Список причин аннулирования направления

В результате отобразится окно «Причина аннулирования», где для подтверждения аннулирования следует нажать кнопку «Аннулировать», для отмены действия – кнопку «Закрыть» (Рисунок 236).

Причина аннулирования

Исследование прервано

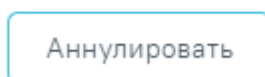


Рисунок 236. Окно подтверждения

Если по направлению была создана запись на приём, при аннулировании запись будет отменена. Отобразится сообщение о том, что запись на приём отменена (Рисунок 239).



Рисунок 237. Сообщение об отмене записи на приём

Статус направления изменится на «Аннулировано» (Рисунок 238).

Направление на обследование Статус: Аннулировано

Дата	№ направления	Цель исследования	Причина направления
> 03.02.2 ×	47010268838	2 - Диагностическое исследование ×	3 - Диспансеризация ×

Исследования

Вид исследования	Исследование	Статус
> 48 - Флюорография ×	A06.09.006.001 - Флюорография легких цифровая ×	Аннулировано

Закреть

Рисунок 238. Направление в статусе «Аннулировано»

Для того чтобы записать пациента на прием, необходимо нажать кнопку «Записать на прием». Отобразится форма записи на приём (Рисунок 287).

Печать Закреть Записать на прием

Запись на прием

Шаг 1
Шаг 2
Шаг 3
Шаг 4
Шаг 5

Выбор учреждения Выбор специализации Выбор врача Выбор времени Подтверждение записи

Взрослая поликлиника

Поиск по названию Q X

Авиационная и космическая медицина доступно для записи: 0
Акушерство и гинекология доступно для записи: 0
Вакцинация от COVID-19 доступно для записи: 2815
Гастроэнтерология доступно для записи: 0
Генетика доступно для записи: 0
Гигиена труда доступно для записи: 0
Дезинфектология доступно для записи: 190
Дерматовенерология доступно для записи: 0

Рисунок 239. Форма записи на прием

Запись на приём производится в несколько шагов: выбор учреждения, выбор специализации, выбор врача/кабинета/оборудования (в зависимости от цели направления), выбор времени и подтверждение записи. Выбор учреждения, выполняемый на первом шаге, осуществляется автоматически на основе учреждения, указанного в поле «Направлен в медицинскую организацию». Подробное описание записи на прием приведено в п. 6.3. (Рисунок 287).

После подтверждения записи пациент будет записан на приём, информация о записи отобразится на странице «Направление на обследование». Для отмены записи необходимо нажать кнопку «Отменить запись» (Рисунок 240). Для аннулирования направления необходимо отменить запись на прием (Рисунок 241).

Информация о записи на прием

Пациент: <input type="text" value="Иванов Иван Иванович"/>	Дата рождения: 01.01.1991	Номер полиса ОМС: <input type="text" value="5030000000000000000"/>
Куда: Взрослая поликлиника Адрес: 141900, <input type="text" value="ул. Мухоморова, д. 100"/> Телефон: 8 (49620) <input type="text" value="222-2222"/>	Врач: <input type="text" value="Иванов Иван Иванович"/> Специальность: Радиология	Дата приема: 03.02.2021 18:30 Тип приема: Диагностика

Печать Закреть Аннулировать Отменить запись

Рисунок 240. Информация о записи на прием

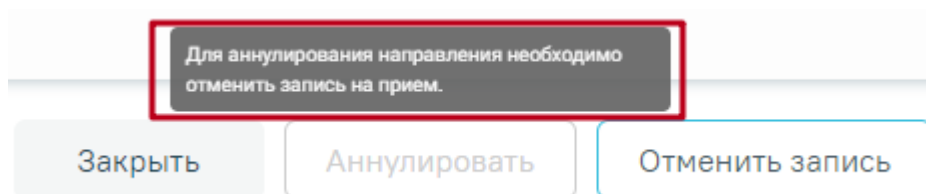


Рисунок 241. Действие «Аннулировать» при записи пациента на прием

После создания направления станет доступна печать направления. Для этого следует нажать кнопку «Печать». Откроется меню для выбора типа печатной формы (Рисунок 242).

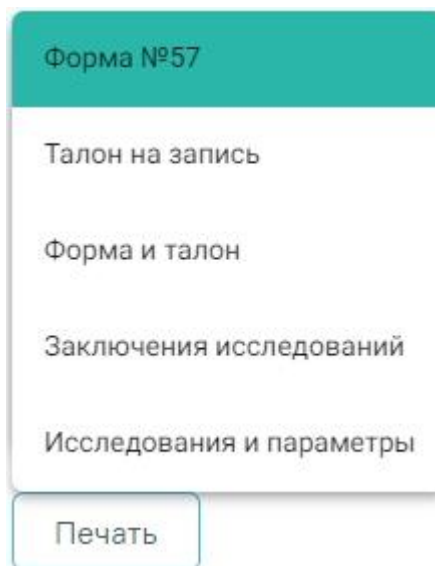


Рисунок 242. Выбор печатной формы

При выборе пункта «Форма № 57» в новой вкладке браузера откроется печатная форма направления (Рисунок 243). Для печати направления следует нажать кнопку «Печать».

16.02.2022, 10:54 about:blank

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации
Полниклиника ()
Код ОГРН: 1 ()

Медицинская документация
Форма №057/у-04
утверждена приказом
Минздрава России
от 22 ноября 2004 г. №255

НАПРАВЛЕНИЕ № 47010274562
на госпитализацию, **обследование**, консультацию, восстановительное лечение

Полниклиника ()

1. Номер страхового полиса ОМС: ()
2. Коды льгот: ()
3. Фамилия, имя, отчество: ()
4. Дата рождения: ()
5. Адрес постоянного места жительства: ()
6. Место работы, должность: ()
7. Код диагноза по МКБ: ()
8. Обоснование направления: ()

Исследования: (A06.20.004) Маммография
Должность медицинского работника, направившего больного: ()

Заведующий отделением ()

15.02.2022 М.П.

Печать 1 лист бумаги

Принтер Kyocera ECOSYS P315

Страницы Все

Копии 1

Раскладка Книжная

Дополнительные настройки

Печать Отмена

Рисунок 243. Печатная форма документа «Направление на обследование»

При выборе пункта «Талон на запись» в новой вкладке браузера откроется печатная форма талона (Рисунок 244). Для печати талона следует нажать кнопку «Печать».

Печать
Всего: 1 лист бумаги

Принтер
Kyocera ECOSYS P3155dn

Копии
1

Макет
 Книжная
 Альбомная

Страницы
 Все
 Например: 1-5, 8, 11-13

Двусторонняя печать
Односторонняя печать

[Другие настройки](#)

[Печать с использованием системного диалогового](#)

[Устранение неполадок принтера](#)

Запись на приём
ЭР009
29 октября, суббота с 9:00
Аллергология и иммунология
Кабинет ФЭР (Этаж 1)
Кабинет ФЭР, 1 этаж
Пациент
[Имя Фамилия]
[Адрес]
Пожалуйста, не опаздывайте!
...
Поликлиника [Имя]
Телефон: [Номер]
...
Запись оформлена врачом 28.10.2022 в 17:45

Печать **Отмена**

Рисунок 244. Печатная форма талона записи на прием

Для одновременной печати формы направления и талона на запись, необходимо выбрать пункт «Форма и талон». В новой вкладке браузера откроется печатная форма направления и талона. Для печати форм следует нажать кнопку «Печать».

При выборе пункта «Результаты по обследованию» в новой вкладке браузера откроется печатная форма результатов по обследованию (Рисунок 245). Для печати результатов следует нажать кнопку «Печать».

47010277686

Имя: [Имя]
Фамилия: [Фамилия]

МКАБ №: 2663136
Полис: [Полис]
Пол: женский
Тел: [Тел]
Адрес: [Адрес]

Поликлиника [Поликлиника]

Отделение: [Отделение]
Направил: [Направил]
Должность: Руководители учреждений и их заместители
Дата направления: [Дата направления]
Диагноз: A00.1

Наименование теста/Вид исследования	Ед. Изм.	Результат	Референсные значения
Ангиография (проведено: 11.08.2022 14:21)			
Ангиография			
Микроорганизм		Результат	
Genus <i>Moesziomyces</i>		Рост не выявлен	
Антибиотикограмма		Чувствительность	
<i>Genus Moesziomyces</i>			
Флемоксин		Чувствительный	

Заключение:
Ангиография артерии верхней конечности ретроградная: [Заключение]

Рисунок 245. Печатная форма «Результаты по обследованию»

При выборе пункта «Заключение по обследованию» в новой вкладке браузера откроется печатная форма заключения исследований (Рисунок 244). Для печати заключения следует нажать кнопку «Печать».

Поликлиника _____

Исследование от 09.03.2022 Время записи: _____ Время приёма: _____

Пациент		Врач	
ФИО	_____	ФИО	_____
Дата рождения	_____	Специальность	_____
№ МКАБ	_____	№ каб.	_____

Вид исследования		
№	Код	Наименование
1	A06.09.006	Флюорография легких

Протокол исследования
 Описание: _____
 Результат исследования:
 Результат, : Норма
 Локализация, : 13 правое легкое
 Сигналогия, : 1 норма
 Номер кадра, : 1

Заключение исследования

Врач _____ (подпись) М.П. _____ (фамилия, имя, отчество)

2-е мнение

Врач _____ (подпись) М.П. _____ (фамилия, имя, отчество)

3-е мнение

Врач _____ (подпись) М.П. _____ (фамилия, имя, отчество)

Рисунок 246. Печатная форма заключения исследования

При выборе пункта «Направление на обследование» в новой вкладке браузера откроется печатная форма исследований с указанными параметрами (Рисунок 247). Для печати следует нажать кнопку «Печать».

Печать ?

Всего: 1 лист бумаги

Принтер

Kyocera ECOSYS P3155dn v

Копии

1

Макет

Книжная

Альбомная

Страницы

Все

Например: 1-5, 8, 11-13

Двусторонняя печать


Односторонняя печать v

[Другие настройки](#) v


[Печать с использованием системного диалогового](#)

[Устранение неполадок принтера](#)

Печать Отмена



47010279948



НАПРАВЛЕНИЕ НА ИССЛЕДОВАНИЕ № 47010279948
в "Поликлиника (Иванов П.С. - Заключительный)"

Дата 28.10.2022 ЛПУ Поликлиника (Иванов П.С. - Заключительный)

Отделение _____ Кабинет _____

Код (№ ИБ) TD2662363 ФИО Иванов П.С.

Пол Женский Дата рождения 1988

Диагноз Z00.3 - Обследование с целью оценки состояния развития подростка

Место пребывания Политехнический институт Ивановского государственного университета

Код контингента _____

Исследования			
Наименование	Результат	Ед. измерения	Норма
A09.05.003 - Исследование уровня общего гемоглобина в крови			

Комментарий Рост: 165 Вес: 70 Жалобы: головокружение; общая слабость; боль в голове; тошнота и рвота


Место для штрихкода

Заключение _____

Врач, выписавший направление _____ Иванов П.С

Рисунок 247. Печатная форма направления на исследование

После печати вкладка с печатной формой закроется автоматически, будет осуществлен возврат к форме «Направление на обследование». Для закрытия формы следует нажать кнопку «Отмена».

Также направление доступно для печати из Журнала направлений. Для этого необходимо выбрать направление из списка и нажать кнопку  (Рисунок 171).

6.2.2 Направление на консультацию

Для создания направления на консультацию необходимо выбрать тип направления «Консультация» (Рисунок 178). На экране отобразится форма «Направление на консультацию» в статусе «Черновик» (Рисунок 248).

Направление на консультацию

Статус: Черновик

Дата *	Направлен из медицинской организации *	
03.02.2021	470102 - Поликлиника ([REDACTED])	
ТАП	Пациент	Номер телефона
15.10.2020	[REDACTED]	[REDACTED]
МКБ-10 *		
Направлен в медицинскую организацию *		
470102 - Поликлиника ([REDACTED])		
Причина направления *		
Специальность *	Категория льготы	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Направивший врач *		
[REDACTED] - [REDACTED] (Участковые терапевты городских участков, Рентген-кабинет, Поликлиника ([REDACTED])		

Рисунок 248. Направление на консультацию

На форме располагаются семь обязательных для заполнения полей: «Дата», «Направлен из медицинской организации», «МКБ-10», «Направлен в медицинскую организацию», «Причина направления», «Специальность», «Направивший врач».

Поля «Дата», «Направлен из медицинской организации», «Направлен в медицинскую организацию» заполняются автоматически. При необходимости дату можно изменить, выбрав подходящую в календаре, появляющемся при установке курсора мыши в поле. Поля «Направлен из медицинской организации» и «Направлен в медицинскую организацию» можно отредактировать, выбрав требуемую организацию из выпадающего списка.

Поля «Пациент», «Номер телефона», «ТАП» также заполняются автоматически, но недоступны для редактирования.

Поля «МКБ-10», «Специальность», «Категория льготы» и «Направивший врач» заполняются выбором подходящих записей из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши. Поле «Причина направления» заполняется вручную с клавиатуры.

Поле «МКБ-10» может быть заполнено автоматически, если диагноз указан в карте медицинских обследований в разделе «Диагнозы».

Поле «Направивший врач» заполняется автоматически, если направление создает пользователь с ролью «Врач», но при необходимости его можно изменить, выбрав нужную запись из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши по нему.

После заполнения формы «Направление на консультацию» следует нажать кнопку «Подписать». Отобразится выпадающее меню выбора системы для отправки специализированного вида СЭМД (Рисунок 249).

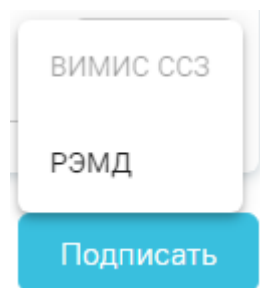


Рисунок 249. Меню выбора системы для отправки СЭМД при нажатии кнопки «Подписать»

Доступность системы для отправки регулируется условиями, которые отображаются во всплывающей подсказке при наведении на пункт меню, например, наличие соответствующих заполненных медзаписей и диагнозов, включение в регистр (Рисунок 250).

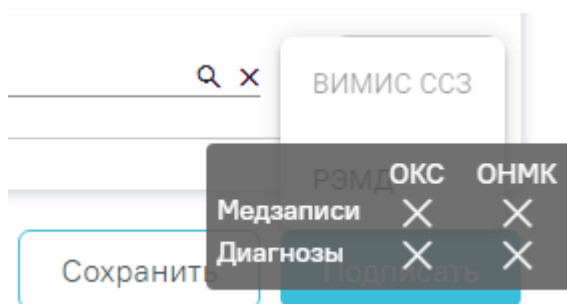


Рисунок 250. Отображение всплывающей подсказки при наведении на пункт меню

Для формирования СЭМД «Направление на оказание медицинских услуг» для больных сердечно-сосудистыми заболеваниями и отправки в ВИМИС ССЗ требуется выполнение следующих условий:

- Наличие заполненной и подписанной медицинской записи «Первичный осмотр (Регистр ОКС ВИМИС ССЗ) амб.» или «Первичный осмотр (Регистр ОНМК ВИМИС ССЗ) амб.».
- У пациента должен быть установлен один из диагнозов, относящихся к группе ССЗ или ОНМК.
- Пациент должен быть включен в регистр ОКС и/или ОНМК.

После выбора направление будет подписано и сформирован соответствующий СЭМД.

В случае выбора системы «РЭМД», если все заполнено верно, будет выдано сообщение об успешном подписании и отправки направления в РЭМД (Рисунок 251).

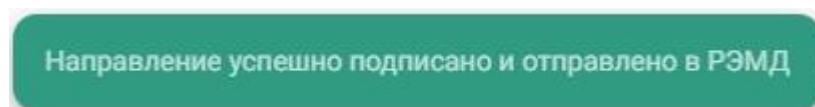


Рисунок 251. Сообщение об успешном подписании направления

Дальнейшая работа с направлением на консультацию аналогична направлению на обследование, описание которого представлено выше (Рисунок 233).

Если при сохранении ТАП по которому осуществлена запись на прием установлен признак «Завершенный случай», то направление на консультацию примет статус «Завершено».

При снятии ранее установленного признака «Завершенный случай» направление на консультацию примет статус «Выписано».

6.2.3 Направление на медицинскую реабилитацию

Для создания направления на медицинскую реабилитацию необходимо выбрать тип направления «Медицинская реабилитация». На экране отобразится форма «Направление на медицинскую реабилитацию» в статусе «Черновик» (Рисунок 252). Заполнение формы «Направление на медицинскую реабилитацию» аналогично форме «Направление на консультацию», описание которой приведено выше (Рисунок 248).

Направление на медицинскую реабилитацию Статус: Черновик

Дата *	Направлен из медицинской организации *	
16.06.2022	470102	
ТАП	Пациент	Номер телефона
15.06.2022		
Категория льготы		
МКБ-10 *	С17.0 - Злокачественное новообразование двенадцатиперстной кишки	
Причина направления *		
Специальность *		
Направивший врач *	911 - И (Терапевты, Рентген-кабинет, Поликлиника (
Направлен в медицинскую организацию *	470102 - Поликлиника	

Заккрыть Сохранить Подписать

Рисунок 252. Направление на медицинскую реабилитацию

6.2.4 Направление на санаторно-курортное лечение

Для создания направления на санаторно-курортное лечение необходимо выбрать тип направления «Санаторно-курортное лечение». На экране отобразится форма «Направление

на санаторно-курортное лечение». Форма разделена на два блока: «Направление на санаторно-курортное лечение» и «Врачебная комиссия» (Рисунок 253).

Направление на санаторно-курортное лечение Статус: Черновик

Направление на санаторно-курортное лечение

Направлен из медицинской организации	470102 - Поликлиника	Дата *	15.06.2022	✕	🗑
ТАП	14.06.2022	Пациент	Инвалидность пациента	✕	
Категория льготы	✕	Диагноз заболевания, для лечения которого направляется в санаторно-курортную организа...			
Субъект РФ	✕	Ближайший к месту проживания субъект РФ	✕	Климат в месте прожива...	
Климатические факторы в месте проживания		Заболевание, являющееся причиной инвалидности	✕	<input type="checkbox"/> Сопровождение	
Связано ли с заболеваниями или последствиями травм спинного и головного мозга: <input type="radio"/> Да <input checked="" type="radio"/> Нет					
Сопутствующие заболевания					
Рекомендуемое лечение *					
Рекомендуемые сезоны лечения *					
Предпочтительное место лечения *					

Врачебная комиссия

Лечащий врач (врач-специалист) *	911 - (Терапевты, Рентген-кабинет, Поликлиника (ГБ	✕	Заведующий отделением (председатель врачебной комиссии) *	✕
----------------------------------	--	---	---	---

Получает социальные услуги Закреть Подписать и отправить Сохранить

Рисунок 253. Направление на санаторно-курортное лечение

При создании направления не отображается его номер – он автоматически присваивается направлению после сохранения. При повторном открытии сохраненного направления номер направления будет отображен на форме (Рисунок 254). Также отображение поля «Номер» зависит от поля «Направлен из медицинской организации», первая часть номера направления включает код МО, из которой пациент направлен.

Направление на санаторно-курортное лечение Статус: Черновик

Направление на санаторно-курортное лечение

№ направления	47010211986	Направлен из медицинской организации	470102 - Поликлиника	Дата *	15.06.2022	✕	🗑
ТАП	14.06.2022	Пациент	Инвалидность пациента	✕			
Категория льготы	не известно	✕	Диагноз заболевания, для лечения которого направляется в санаторно-курортную организацию *	E10 - Сахарный диабет 1 типа	✕		
Субъект РФ	✕	Ближайший к месту проживания субъект РФ	✕	Климат в месте прожива...			
Климатические факторы в месте проживания		Заболевание, являющееся причиной инвалидности		<input type="checkbox"/> Сопровождение			
Связано ли с заболеваниями или последствиями травм спинного и головного мозга: <input type="radio"/> Да <input checked="" type="radio"/> Нет							
Сопутствующие заболевания							
Рекомендуемое лечение *	1 - В условиях пребывания в санаторно-курортной организации			✕	Рекомендуемые сезоны лечения *	2 - Весна ✕ 4 - Осень ✕	
Предпочтительное место лечения *							
Санаторий Кавказа							

Рисунок 254. Отображение номера направления

Поля «ТАП», «Пациент», «Инвалидность пациента» заполняются автоматически и недоступны для редактирования. Поле «Инвалидность пациента» заполняется при наличии инвалидности у пациента.

Поле «Дата» по умолчанию заполняется текущей датой и доступно для редактирования путем выбора значения из календаря или вводом даты с клавиатуры.

Поле «Направлен из медицинской организации» по умолчанию заполняется текущей организацией и доступно для редактирования путем выбора медицинской организации из справочника.

Поле «Категория льготы» по умолчанию заполняется данными о льготах в МКАБ. Поле доступно для редактирования путем выбора значения из списка льгот пациента.

Поле «Диагноз заболевания, для лечения которого направляется в санаторно-курортную организацию» заполняется выбором значения из справочника МКБ-10.

Поля «Субъект РФ», «Ближайший к месту проживания субъект РФ», «Климат в месте проживания», «Климатические факторы в месте проживания» заполняются выбором значений из справочника. Для быстрого поиска введите название субъекта в строку поиска.

Если у пациента предусмотрено сопровождение, то необходимо установить флажок

Сопровождение

В поле «Связано ли с заболеваниями или последствиями травм спинного и головного мозга» необходимо выбрать одно из значений: «да» или «нет» (Рисунок 255).

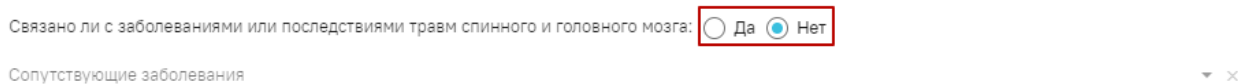


Рисунок 255. Заполнение поля «Связано ли с заболеваниями или последствиями травм спинного и головного мозга»

Поля «Заболевание, являющееся причиной инвалидности», «Сопутствующие заболевания» заполняются автоматически и недоступны для редактирования.

Поля «Рекомендуемое лечение» и «Рекомендуемые сезоны лечения» заполняются выбором значения из справочника. В Поле «Рекомендуемые сезоны лечения» можно выбрать несколько значений.

Поле «Предпочтительное место лечения» заполняется вручную с клавиатуры.

Поля «Лечащий врач (врач-специалист)», «Заведующий отделением (председатель врачебной комиссии)» обязательны для сохранения направления. Значения выбираются из справочника персонала. Поле «Лечащий врач (врач-специалист)» заполняется автоматически текущим врачом (Рисунок 256).

Лечащий врач (врач-специалист) *	Заведующий отделением (председатель врачебной комиссии) *
911 - [redacted], Рентген-кабинет, Поликлиника (ГБ х	8008 - [redacted] а (Педиатры, Кабинет врача-педиа х

Рисунок 256. Выбор врачей и председателя ВК

В нижней части формы расположен блок «Врачебная комиссия» также обязательный для заполнения. Блок становится доступным для редактирования после нажатия кнопки «Сохранить». Для раскрытия блока необходимо нажать кнопку > (Рисунок 257).

▼ Врачебная комиссия

Врачебная комиссия ▾

Цель заседания врачебной комиссии x ▾

Характеристика случая экспертизы x ▾

Заседание врачебной комиссии ▾ Создать заседание ВК

Дата Форма проведения ▾ Отмена Создать

Решение врачебной комиссии Оформить решение ВК

Лечащий врач (врач-специалист) *	Заведующий отделением (председатель врачебной комиссии) *
911 - [redacted] (Терапевты, Рентген-кабинет, Поликлиника (ГБ х	[redacted] (Терапевты, Кабинет врача-терапевта2, Поликлиника (ГБУЗ МО ' х

Печать/ЭМД ▾ Получает социальные услуги Закрыть Подписать и отправить Сохранить

Рисунок 257. Форма «Врачебной комиссии»

Замечание. По пациенту, направляемому на санаторно-курортное лечение, рекомендуется заранее провести заседание ВК и оформить решение ВК.

Блок «Врачебная комиссия» включает поля:

- В поле «Врачебная комиссия» выбирается наименование врачебной комиссии из списка врачебных комиссий.
- В поле «Цель заседания врачебной комиссии» необходимо выбрать значение из справочника. Заполняется автоматически, если в случае лечения, из которого создается направление, заполнен блок «Врачебная комиссия».
- В поле «Характеристика случая экспертизы» следует выбрать значение из справочника. Заполняется автоматически, если в случае лечения, из которого создается направление, заполнен блок «Врачебная комиссия».
- В поле «Заседания врачебной комиссии» выбирается заседание из списка заседаний выбранной врачебной комиссии либо создаётся новая. Доступен поиск по номеру заседания. Поле недоступно для выбора, если у выбранной врачебной комиссии не было заседаний.

Для создания заседания следует нажать кнопку «Создать заседание ВК». Ниже отобразятся поля:

- в поле «Дата» ввести дату заседания;

- в поле «Форма проведения» выбрать значение из справочника.

Далее следует нажать кнопку «Создать». Поле «Заседания врачебной комиссии» заполнится реквизитами врачебной комиссии.

После заполнения поля «Заседания врачебной комиссии» станет доступна кнопка «Записать на комиссию» (Рисунок 259).



Рисунок 258. Кнопка «Записать на комиссию»

При нажатии на кнопку в заголовке блока «Врачебная комиссия» отобразится номер и дата заседания врачебной комиссии, на которую записан пациент. По умолчанию создается решение ВК в статусе «Черновик» (Рисунок 259).

Направление на санаторно-курортное лечение

Статус: Черновик

➤ Направление на санаторно-курортное лечение

Дата	Код льготы	Диагноз для лечения в санаторно-курортной организации	Направлен из мед. организации	Сопровождение	Предпочтительное место лечения
15.06.2022		E10 - Сахарный диабет 1 типа	470102 - Поликлиника (ГБУЗ МО)	не требуется	Санаторий Кавказа

▼ Врачебная комиссия № 2021-103 от 15.11.2021

Врачебная комиссия
Тестовая_Комиссия x ▾

Цель заседания врачебной комиссии
1 - Установление состояния здоровья пациента x ▾

Характеристика случая экспертизы
1 - Выдача первичного листка нетрудоспособности x ▾

Заседание врачебной комиссии
№ 2021-103 от 15.11.2021; x ▾ Отменить запись

Решение врачебной комиссии Оформить решение ВК

Лечащий врач (врач-специалист) * Заведующий отделением (председатель врачебной комиссии) *

911 - Терапевты, Рентген-кабинет, Поликлиника (ГБ 8008 - иа (Педиатры, Кабинет врача-педиа x

Рисунок 259. Заполненная форма «Врачебной комиссии»

Для отмены записи следует нажать кнопку «Отменить запись», решение ВК будет удалено.

Если было выбрано заседание, по которому уже существует решение по пациенту, будет выдано сообщение об ошибке. Следует выбрать другое заседание (Рисунок 260).

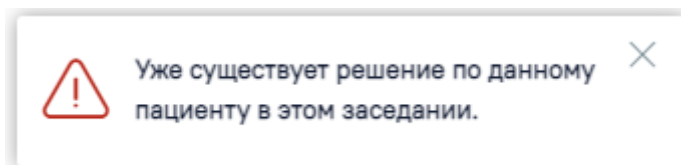


Рисунок 260. Сообщение об ошибке

Далее необходимо оформить решение ВК. Для этого следует нажать кнопку «Оформить решение ВК». В новой форме откроется форма создания решения (Рисунок 261). Подробное описание заполнения формы приведено в разделе [Формирование решения врачебной комиссии](#).

Решение врачебной комиссии Статус: Черновик

Врачебная комиссия: Тестовая_Комиссия Номер заседания: 2021-273 Дата заседания: 14.06.2022

Цель заседания врачебной комиссии: 1 - Установление состояния здоровья пациента x

Характеристика случая экспертизы: 30 - Переосвидетельствование (направление в бюро МСЭ) инвалидов 3 группы x

Пациент: МКАБ: x

Социальный статус: Работающий Профессия: инженер информационных систем

Случай лечения *: 15.06.2022, Связанный документ: Направление на санаторно-курортное лечение

Заключение: Примечание

Обоснование

Выявлено при экспертизе

Отклонение от стандартов

Дефекты, нарушения, ошибки

Достижение результата этапа или исхода МО


Решение врачебной комиссии по оказанию онкологической медицинской помощи

Результат консилиума

Обязательный статус

Печать Закреть Сохранить Подписать

Рисунок 261. Решение врачебной комиссии

Часть полей автоматически заполнится из направления блока «Врачебная комиссия». В поле «Связанный документ» отобразится направление, из которого создается решение. При нажатии иконки  откроется форма направления.

После оформления решения ВК следует нажать по ссылке «Вернуться в направление». В поле «Решение врачебной комиссии» отобразится информация о подписанном решении. Для корректировки решения следует нажать кнопку «Редактировать решение ВК» (Рисунок 262).

Направление на санаторно-курортное лечение

Статус: Черновик

➤ Направление на санаторно-курортное лечение

Дата	Код льготы	Диагноз для лечения в санаторно-курортной организации	Направлен из мед. организации	Сопровождение	Предпочтительное место лечения
15.06.2022		B46.0 - Легочный мукормикоз	470102 - Поликлиника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	не требуется	Крым

▼ **Врачебная комиссия**

Врачебная комиссия
Тестовая_Комиссия x ▼

Цель заседания врачебной комиссии
1 - Установление состояния здоровья пациента x ▼

Характеристика случая экспертизы
1 - Выдача первичного листка нетрудоспособности x ▼

Заседание врачебной комиссии
№ 2021-40 от 13.10.2021; x ▼ Отменить запись

Решение врачебной комиссии
Заключение: Оформить форму 088у. Результаты голосования (за/против): 4/0. Обоснование: Редактировать решение ВК

Лечащий врач (врач-специалист) * Заведующий отделением (председатель врачебной комиссии) *
 911 [] (Терапевты, Рентген-кабинет, Поликлиника (ГБ x В008 [] (Педиатры, Кабинет врача-педиа x

Рисунок 262. Решение ВК не подписано

После подписания решения ВК и перехода в статус «Подписано» доступен только просмотр решения ВК (Рисунок 263).

Направление на санаторно-курортное лечение

Статус: Черновик

➤ Направление на санаторно-курортное лечение

Дата	Код льготы	Диагноз для лечения в санаторно-курортной организации	Направлен из мед. организации	Сопровождение	Предпочтительное место лечения
15.06.2022		B46.0 - Легочный мукормикоз	470102 - Поликлиника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	не требуется	Крым

▼ **Врачебная комиссия**

Врачебная комиссия
Тестовая_Комиссия x ▼

Цель заседания врачебной комиссии
1 - Установление состояния здоровья пациента x ▼

Характеристика случая экспертизы
1 - Выдача первичного листка нетрудоспособности x ▼

Заседание врачебной комиссии
№ 2021-40 от 13.10.2021; x ▼ Отменить запись

Решение врачебной комиссии
Заключение: Оформить форму 088у. Результаты голосования (за/против): 4/0. Обоснование: Просмотреть решение ВК

Лечащий врач (врач-специалист) * Заведующий отделением (председатель врачебной комиссии) *
 911 [] (Терапевты, Рентген-кабинет, Поликлиника (ГБ x В008 [] (Педиатры, Кабинет врача-педиа x

Рисунок 263. Решение ВК подписано

Для перехода к просмотру решения ВК следует нажать кнопку «Просмотреть решение ВК».

Для сохранения информации на форме направления следует нажать кнопку «Сохранить». Если все обязательные поля заполнены, на экране отобразится сообщение об успешном сохранении направления (Рисунок 264).

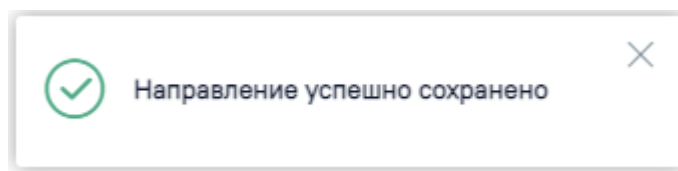


Рисунок 264. Сообщение об успешном сохранении направления

В нижней части формы расположен флажок «Получает социальные услуги», не доступный для редактирования (Рисунок 265). Флажок включен, если у пациента есть льготы. Иначе флажок выключен. Данный флажок регулирует отображение информации о льготе пациента на Форме 070/у при выводе её на печать. При установленном флажке пункты 6-13 Формы 070/у будут выводиться на печать, если флажок не установлен, пункты не будут заполнены.



Рисунок 265. Флажок «Получает социальные услуги»

В сохранённом направлении доступны следующие кнопки на панели действий (Рисунок 266).

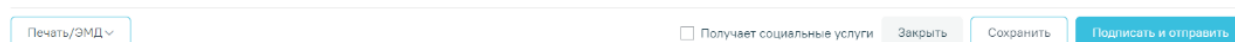


Рисунок 266. Панель действий направления

- «Закреть» - форма направления будет закрыта без сохранения изменений, будет осуществлен возврат в Случай лечения.
- «Сохранить» - выполняется сохранение изменений на форме с проверкой заполнения обязательных полей.
- «Подписать и отправить» - доступна для направлений в статусе «Черновик», выполняется проверка наличия решения ВК. При попытке подписать направление без оформления решения ВК будет выдано сообщение об ошибке (Рисунок 267).

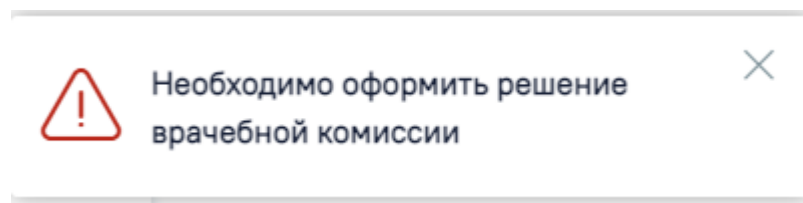


Рисунок 267. Сообщение об ошибке

После нажатия кнопки «Подписать и отправить» и успешном прохождении проверок форма становится недоступной для редактирования, направление переходит в статус «Выписано». Формируется СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение». Кнопка сменит вид на «Отправить». Просмотр сформированного СЭМД доступен по кнопке «Печать/ЭМД»->СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение».

- «Отправить» - кнопка отображается для направлений в статусе «Выписано». Кнопка активна, если статус ЭМД «Подписан» или «Ошибка при отправке». При выполнении действия осуществляется переотправка ЭМД в РЭМД.
- «Отменить подпись» - кнопка отображается для направлений в статусе «Выписано». Действие доступно для пользователя с ролью «Отмена подписи». После успешной отмены подписи, кнопка должна смениться на «Подписать и отправить». Действие может быть выполнено для формирования новой версии зарегистрированного ранее в РЭМД СЭМД или формирования нового СЭМД, в случае получения ошибки регистрации. Отмена подписи доступна также на статусе «Отправлен» для СЭМД.
- «Печать/ЭМД» - кнопка доступна после сохранения направления в любом статусе. При нажатии на кнопку отобразится список форм для просмотра и печати (Рисунок 268):
 - Форма N 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение»;
 - СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение».

Для печати направления на санаторно-курортное лечение необходимо выбрать «Форма N 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение»». Направление при этом должно находиться в статусе «Выписано».

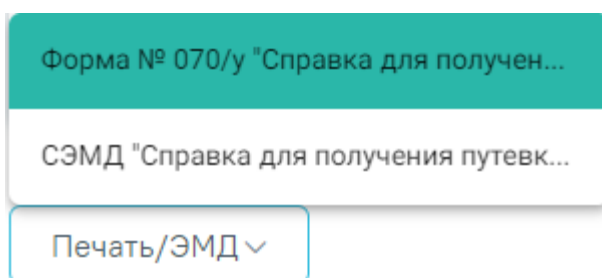


Рисунок 268. Выбор формы 070/у

Откроется вкладка предварительного просмотра печатной справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение (Рисунок 269). Дальнейшая печать выполняется средствами браузера.

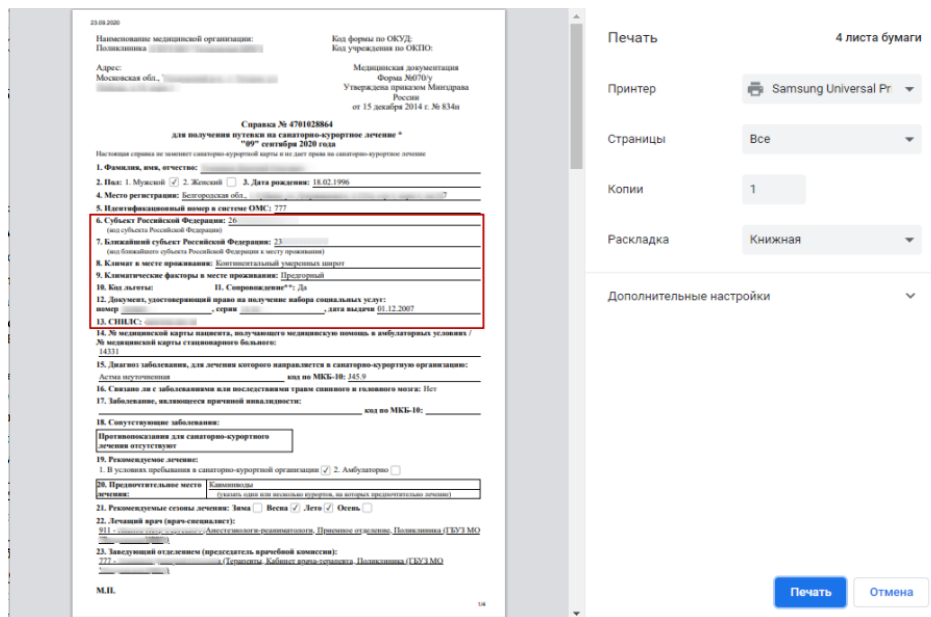


Рисунок 269. Печатная форма 070/у при установленном флажке «Получает социальные услуги»

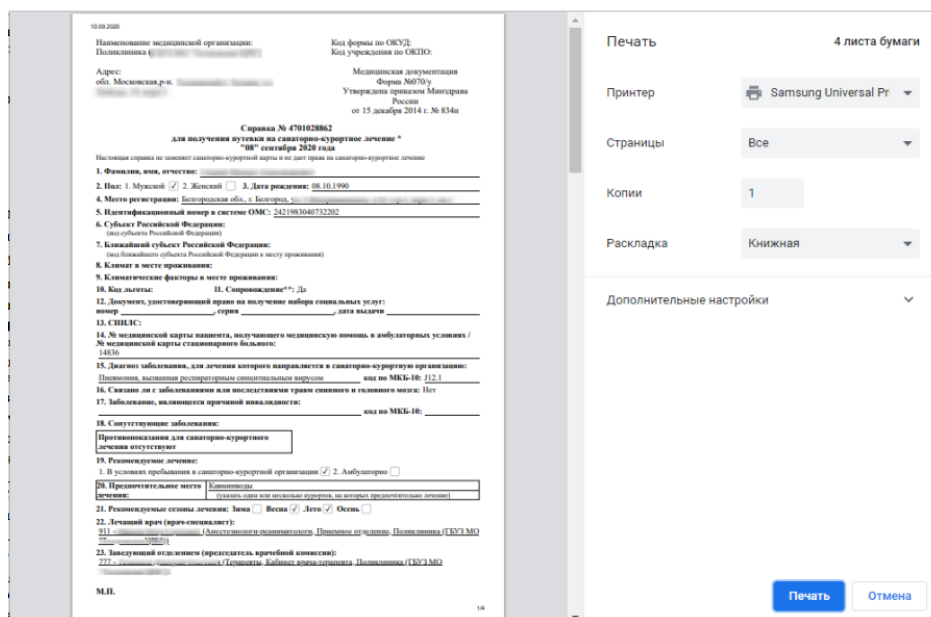


Рисунок 270. Печатная форма 070/у со снятым флажком «Получает социальные услуги»

При выборе в меню кнопки «Печать» пункта СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение» отобразится форма просмотра СЭМД (Рисунок 271).

Вернуться в направление



Предварительный просмотр ЭМД

Медицинская организация: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области Тагановская центральная районная больница
Адрес: Московская обл., г. Дубна, ул. Энтузиастов, дом 3, кв. 98
Контакты: Тел.: +7(495)206-00-41

Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение от 14 июня 2022

Пациент: ФИО: Пашинтов Семен Семенович
Пол: Мужской
Дата рождения (возраст): 11.12.1989 (33 лет)

Идентификаторы: СНИЛС: [redacted]
Полное ОМС: [redacted]
Номер истории болезни или выписочной карты: 6326404-0169-9057-6455-24985384616

Контактная информация: Адрес постоянной регистрации: [redacted]
Адрес временной регистрации: [redacted]
Контакты: [redacted]

Общие сведения
Номер медицинской справки: 47010211979
Необходимость сопровождения пациента: нет
Заключение: противопоказания для санаторно-курортного лечения отсутствуют

Диагноз
Длительное заболевание, для лечения которого направляется в санаторно-курортную организацию:
Примечание: заболевание неопределенной этиологии. Эпизодическая меланхолическая фаза, включая стадию вялости
Шифр по МКБ-10: С43.1 Эпизодическая меланхолическая фаза, включая стадию вялости

Связь с заболеваниями или последствиями травм спинного или головного мозга:
нет

Рекомендация
Режим пребывания во время лечения: да
Предпочтительное место лечения: [redacted]
Рекомендуемые сезоны лечения: Зима

Печать Подписать и отправить

Журнал ЭМД

Рисунок 271. Форма СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение»

Для отправки на печать СЭМД следует нажать кнопку «Печать».

Для подписания и отправки СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение» в РЭМД следует нажать кнопку «Подписать и отправить». После успешного подписания СЭМД доступна возможность снятия подписи с помощью кнопки «Снять подпись».

Для закрытия направления необходимо нажать кнопку «Закрыть», осуществится возврат к карте мероприятий.

6.2.5 Направление на плановую госпитализацию

Для создания направления на плановую госпитализацию необходимо выбрать тип направления «Плановая госпитализация». На экране отобразится форма «Направление на плановую госпитализацию» в статусе «Черновик» (Рисунок 272).

Направление на плановую госпитализацию

Статус: Черновик

Дата *	Направлен из медицинской организации *											
21.02.2022	4701012 - ВОП пос. Северный (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	x										
ТАП	Пациент	Номер телефона										
01.02.2022	Тестовый Ребёнок Владимировна	x										
Вид оплаты *	Категория льготы											
1 - ОМС												
МКБ-10 *		<input type="checkbox"/> Дневной стационар										
Причина направления *												
Направивший врач *												
911 - Иванов	(Руководители учреждений и их заместители, Тестовое отделение, Е	x										
Профиль отделения *	Профиль койки *											
Дата и время госпитализации *	Время *	Направлен в медицинскую организацию *										
		x <input type="checkbox"/> МО другого региона										
<input type="button" value="Поиск МО"/>												
Строк на странице: 5												
МКОД	Район	В т. ч. детских										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Наименование</th> <th>Всего</th> <th>Забронировано</th> <th>Ожидают</th> <th>Свободно</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">Нет данных для отображения</td> </tr> </tbody> </table>			Наименование	Всего	Забронировано	Ожидают	Свободно	Нет данных для отображения				
Наименование	Всего	Забронировано	Ожидают	Свободно								
Нет данных для отображения												

Рисунок 272. Направление на плановую госпитализацию

На форме располагаются следующие обязательные для заполнения поля: «Дата», «Направлен из медицинской организации», «Вид оплаты», «МКБ-10», «Причина направления», «Категория льготы», «Направивший врач», «Профиль отделения», «Профиль койки», «Дата и время госпитализации», «Направлен в медицинскую организацию».

Поля «Направлен из медицинской организации», «Дата» и «Направивший врач» заполняются автоматически. При необходимости дату можно изменить, выбрав подходящую в календаре, появляющемся при установке курсора мыши в поле.

Поля «Пациент», «Номер телефона», «ТАП» также заполняются автоматически и недоступны для редактирования. Поле «Номер телефона» заполнится, если номер был указан в персональных данных пациента.

Поля «Вид оплаты», «МКБ-10», «Категория льготы», «Направивший врач», «Профиль отделения» и «Профиль койки» заполняются выбором подходящих записей из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши. Поле «Причина направления» заполняется вручную с клавиатуры.

Поле «Направивший врач» заполняется автоматически, если направление создает пользователь с ролью «Врач», но при необходимости его можно изменить, выбрав нужную

запись из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши по нему. При вводе врача вручную будет отображен список всех должностей врача в подразделениях.

Поле «МКБ-10» может быть заполнено автоматически, если диагноз указан в карте медицинских обследований в разделе «Диагнозы».

При госпитализации пациента на дневной стационар следует установить флажок

Дневной стационар

Поля «Дата и время госпитализации» заполняются выбором нужной даты из выпадающего календаря, появляющегося при установке курсора в поле.

В полях «Профиль отделения», «Профиль койки» и «Направлен в медицинскую организацию» указываются профиль отделения, койки и медицинская организация, куда направляют пациента.

Для ввода медицинской организации другого региона следует установить флажок (Рисунок 273). Поле «Направлен в медицинскую организацию» заполняется выбором требуемой организации из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши по нему. Для быстрого поиска введите наименование учреждения в строку поиска.

Направлен в медицинскую организацию * МО другого региона

Рисунок 273. Ввод медицинской организации вручную

Если признак «МО другого региона» не установлен, после заполнения полей «Профиль отделения», «Профиль койки» и «Дата и время госпитализации» становится доступной кнопка «Поиск МО» (Рисунок 274). При включенной системной настройке «Взаимодействие с СУПП» в таблице будет отображаться информация о койках, в которых необходимо выбрать выделенную койку в медицинском учреждении.

Профиль отделения *
3 - акушерскому делу

Профиль койки *
1 - для беременных и рожениц (акушерское дело)

Дата и время госпитализации *
06.12.2021

Время *
10:00

Направлен в медицинскую организацию * МО другого региона

Поиск МО

Строк на странице: 5

МКОД	Район	Наименование	Всего	Забронировано	Ожидают	Свободно	В т. ч. детских
Нет данных для отображения							

Рисунок 274. Кнопка «Поиск МО»

При нажатии кнопки «Поиск МО» отобразится информация по состоянию коечного фонда по выбранному профилю отделения в текущем регионе со следующими данными:

- «МКОД» – отображается МСОД организации.

- «Район» – отображается регион медицинской организации.
- «Наименование» – отображается наименование медицинской организации.
- «Всего» – отображается общее количество коек, указанного профиля в поле «Профиль койки» на дату, указанную в поле «Дата и время госпитализации».
- «Забронировано» – отображается общее количество коек (очереди в статусе «Подтверждена»), указанного профиля в поле «Профиль койки» на дату, указанную в поле «Дата и время госпитализации».
- «Ожидают» – отображается общее количество коек (очереди в статусе «Новая»), указанного профиля в поле «Профиль койки» на дату, указанную в поле «Дата и время госпитализации».
- «Свободно» – отображается общее количество свободных коек, указанного профиля в поле «Профиль койки» на дату, указанную в поле «Дата и время госпитализации».
- «В т.ч. детских» – отображается количество свободных коек с признаком «Детская», указанного профиля в поле «Профиль койки» на дату, указанную в поле «Дата и время госпитализации». Если поле «Профиль койки» не заполнено отображается количество свободных коек с установленным признаком «Детская», указанного профиля в поле «Профиль отделения» на дату, указанную в поле «Дата и время госпитализации».

Медицинская организация выбирается двойным нажатием левой кнопки мыши по строке в списке найденных организаций (Рисунок 275).

Профиль отделения *
3 - акушерскому делу

Профиль койки *
1 - для беременных и рожениц (акушерское дело)

Дата и время госпитализации *
06.12.2021

Время *
10:00

Направлен в медицинскую организацию * МО другого региона

Поиск МО

Строк на странице: 5 Записей: 1

МКОД	Район	Наименование	Всего	Забронировано	Ожидают	Свободно	В т.ч. детских
3200100			1	0	0	1	0

Рисунок 275. Выбранная медицинская организация

В результате выполнения действия выбранная медицинская организация отобразится в поле «Направлен в медицинскую организацию» (Рисунок 276). Кнопка «Поиск МО» станет неактивной.

Профиль отделения * 3 - акушерскому делу x

Профиль койки * 1 - для беременных и рожениц (акушерское дело) x

Дата и время госпитализации * 06.12.2021 x

Время * 10:00 x

Направлен в медицинскую организацию * 3200100 - x

МО другого региона

Поиск МО

Рисунок 276. Заполненное поле «Направлен в медицинскую организацию»

При редактировании полей «Профиль отделения», «Профиль койки» и «Дата и время госпитализации» поле «Направлен в медицинскую организацию» будет очищено. Кнопка «Поиск МО» станет активна.

После заполнения формы «Направление на плановую госпитализацию» следует нажать кнопку «Подписать». Отобразится выпадающее меню выбора системы для отправки специализированного вида СЭМД (Рисунок 277).

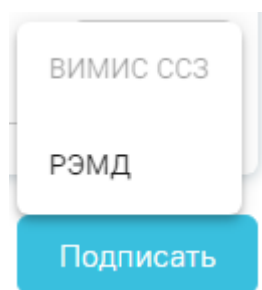


Рисунок 277. Меню выбора системы для отправки СЭМД при нажатии кнопки «Подписать»

Доступность системы для отправки регулируется условиями, которые отображаются во всплывающей подсказке при наведении на пункт меню, например, наличие соответствующих заполненных медзаписей и диагнозов, включение в регистр (Рисунок 278).

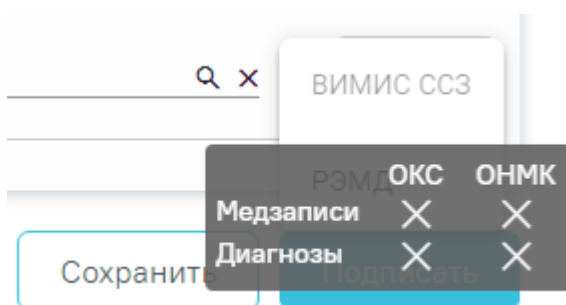


Рисунок 278. Отображение всплывающей подсказки при наведении на пункт меню Для формирования СЭМД «Направление на оказание медицинских услуг» для больных сердечно-сосудистыми заболеваниями и отправки в ВИМИС ССЗ требуется выполнение следующих условий:

- Наличие заполненной и подписанной медицинской записи «Первичный осмотр (Регистр ОКС ВИМИС ССЗ) амб.» или «Первичный осмотр (Регистр ОНМК ВИМИС ССЗ) амб.».

- У пациента должен быть установлен один из диагнозов, относящихся к группе ССЗ или ОНМК.
- Пациент должен быть включен в регистр ОКС и/или ОНМК.

После выбора направление будет подписано и сформирован соответствующий СЭМД.

В случае выбора системы «РЭМД», если все заполнено верно, будет выдано сообщение об успешном подписании и отправке направления в РЭМД (Рисунок 279).

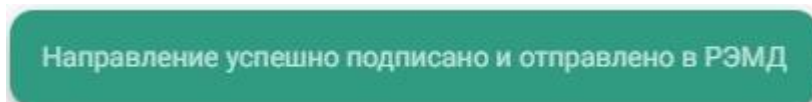


Рисунок 279. Сообщение об успешном подписании и отправке направления в РЭМД

Дальнейшая работа с направлением на плановую госпитализацию аналогична работе с направлением на обследование, описание которого представлено выше (Рисунок 233).

Дальнейшая работа с направлением на госпитализацию в другую медицинскую организацию аналогична работе с направлением на обследование, описание которого представлено выше (Рисунок 234).

6.2.6 Направление на госпитализацию по экстренным показаниям

Для создания направления на госпитализацию по экстренным показаниям необходимо выбрать тип направления «Госпитализация по экстренным показаниям». На экране отобразится форма «Направление на госпитализацию по экстренным показаниям» в статусе «Черновик» (Рисунок 280). Заполнение формы «Направление на госпитализацию по экстренным показаниям» аналогично форме «Направление на плановую госпитализацию», описание которой приведено выше (Рисунок 272).

Направление на госпитализацию по экстренным показаниям

Статус: Черновик

Дата *	Направлен из медицинской организации *		
25.02.2022	470102 - Поликлиника		
ТАП	Пациент	Номер телефона	
11.02.2022		+7	
Вид оплаты *	Категория льготы		
1 - ОМС			
МКБ-10 *			<input type="checkbox"/> Дневной стационар
Причина направления *			
Направивший врач *			
Профиль отделения *		Профиль койки *	
Дата и время госпитализации *	Время *	Направлен в медицинскую организацию *	<input type="checkbox"/> МО другого региона
<input type="button" value="Поиск МО"/>			
Строк на странице: 5			
МКОД	Район	Наименование	В т. ч. детских
Нет данных для отображения			

Рисунок 280. Направление на госпитализацию по экстренным показаниям

На форме располагаются десять обязательных для заполнения полей: «Дата», «Направлен из медицинской организации», «МКБ-10», «Профиль отделения», «Профиль койки», «Направлен в медицинскую организацию», «Дата и время госпитализации», «Причина направления», «Специальность», «Направивший врач».

Поля «Направлен из медицинской организации», «Дата», «Направлен в медицинскую организацию», «Направивший врач» заполняются автоматически. При необходимости дату можно изменить, выбрав подходящую в календаре, появляющемся при установке курсора мыши в поле. Поля «Направлен из медицинской организации» и «Направлен в медицинскую организацию» можно отредактировать, выбрав требуемую организацию из выпадающего списка.

Поля «Пациент», «Номер телефона», «ТАП» также заполняются автоматически и недоступны для редактирования. Поле «Номер телефона» заполнится, если номер был указан в персональных данных пациента.

Поля «МКБ-10», «Профиль отделения», «Профиль койки», «Специальность», «Категория льготы» и «Направивший врач» заполняются выбором подходящих записей из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши. Поле «Причина направления» заполняется вручную с клавиатуры.

Поле «МКБ-10» может быть заполнено автоматически, если диагноз указан в карте медицинских обследований в разделе «Диагнозы».

При госпитализации пациента на дневной стационар следует установить флажок

Дневной стационар

В полях «Профиль отделения», «Профиль койки» и «Направлен в медицинскую организацию» указываются профиль отделения, койки и медицинское учреждение, куда направляют пациента.

Поля «Дата и время госпитализации» заполняются выбором нужной даты из выпадающего календаря, появляющегося при установке курсора в поле. Поле «Время» заполняется вручную.

Поле «Направивший врач» заполняется автоматически, если направление создает пользователь с ролью «Врач», но при необходимости его можно изменить, выбрав нужную запись из выпадающего списка, открываемого щелчком мыши по нему. При вводе врача вручную будет отображен список всех должностей врача в подразделениях.

После заполнения формы «Направление на госпитализацию по экстренным показаниям» следует нажать кнопку «Подписать». Отобразится выпадающее меню выбора системы для отправки специализированного вида СЭМД (Рисунок 281).

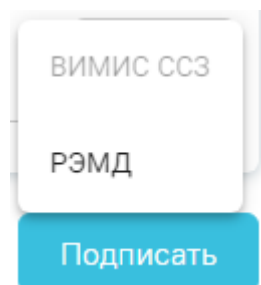


Рисунок 281. Меню выбора системы для отправки СЭМД при нажатии кнопки «Подписать»

Доступность системы для отправки регулируется условиями, которые отображаются во всплывающей подсказке при наведении на пункт меню, например, наличие соответствующих заполненных медзаписей и диагнозов, включение в регистр (Рисунок 282).

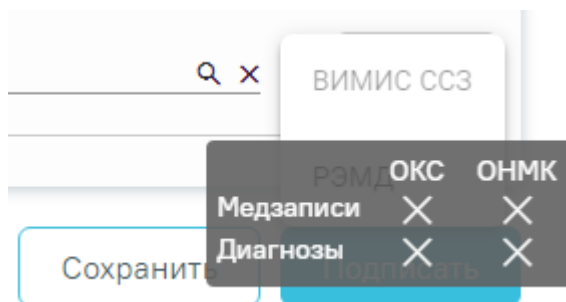


Рисунок 282. Отображение всплывающей подсказки при наведении на пункт меню Для формирования СЭМД «Направление на оказание медицинских услуг» для больных сердечно-сосудистыми заболеваниями и отправки в ВИМИС ССЗ требуется выполнение следующих условий:

- Наличие заполненной и подписанной медицинской записи «Первичный осмотр (Регистр ОКС ВИМИС ССЗ) амб.» или «Первичный осмотр (Регистр ОНМК ВИМИС ССЗ) амб.».
- У пациента должен быть установлен один из диагнозов, относящихся к группе ССЗ или ОНМК.
- Пациент должен быть включен в регистр ОКС и/или ОНМК.

После выбора направление будет подписано и сформирован соответствующий СЭМД.

В случае выбора системы «РЭМД», если все заполнено верно, будет выдано сообщение об успешном подписании и отправки направления в РЭМД (Рисунок 283).

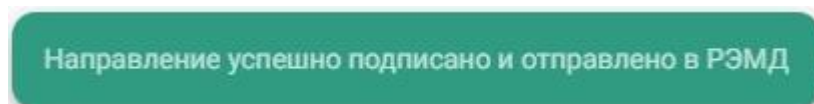


Рисунок 283. Сообщение об успешном подписании и отправки направления в РЭМД

Дальнейшая работа с направлением на госпитализацию по экстренным показаниям аналогична работе с направлением на обследование, описание которого представлено выше (Рисунок 233).

6.3 Направление на 2-ой этап диспансеризации

Для того чтобы отправить пациента на второй этап диспансеризации, необходимо выполнение 85% мероприятий. После этого становится доступна кнопка «Направить на дополнительные обследования» (Рисунок 284).

Факторы риска

Относительный суммарный сердечно-сосудистый риск по шкале SCORE

низкий **высокий**

Общее кол-во баллов по анкете

<input type="checkbox"/> Повышенный уровень АД	<input type="checkbox"/> Гиперхолестеринемия	<input type="checkbox"/> Гипергликемия
<input checked="" type="checkbox"/> Курение табака	<input checked="" type="checkbox"/> Нерациональное питание	<input type="checkbox"/> Избыточная масса тела
<input type="checkbox"/> Ожирение	<input checked="" type="checkbox"/> Низкая физическая активность	<input type="checkbox"/> Риск пагубного потребления алкоголя
<input checked="" type="checkbox"/> Риск потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача		

Отягощенная наследственность

<input type="checkbox"/> Инфаркт	<input type="checkbox"/> Инсульт	<input checked="" type="checkbox"/> Злокачественное новообразование
<input checked="" type="checkbox"/> Астма и другие ХБНДП	<input type="checkbox"/> Сахарный диабет	



Направить на дополнительные обследования

Рисунок 284. «Направить на дополнительные обследования»

После нажатия кнопки мероприятия первого этапа сохраняются, и раскрывается форма для формирования маршрутного листа для 2го этапа (Рисунок 285).

Маршрутный лист Период с 08.09.2020 x 13:00 по 21.09.2020 x 13:00 Модель пациента: 124н - 24, муж, дисп

Мероприятия по модели

Наименование мероприятия	Статус
<input checked="" type="checkbox"/> Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результатам второго этапа диспансеризации, включающий установление (уточнение) диагноза, определение (уточнение) группы здоровья, определение группы диспансерного наблюдения (с учетом заключений врачей-специалистов), направление граждан при наличии медицинских показаний на дополнительное обследование, не входящее в объем диспансеризации	Основное 
<input type="checkbox"/> Осмотр (консультацию) врачом-неврологом (при наличии впервые выявленных указаний или подозрений на ранее перенесенное острое нарушение мозгового кровообращения для граждан, не находящихся по этому поводу под диспансерным наблюдением)	
<input type="radio"/> Проведение индивидуального углубленного профилактического консультирования	
<input type="radio"/> Проведение группового (школы для пациентов) углубленного профилактического консультирования	
<input type="checkbox"/> Эзофагогастродуоденоскопия	
<input checked="" type="checkbox"/> Спирометрия (для граждан с подозрением на хроническое бронхолегочное заболевание, курящих граждан, выявленных по результатам анкетирования, - по назначению врача-терапевта)	
<input type="radio"/> Рентгенография легких (для граждан в случае подозрения на злокачественные новообразования легкого по назначению врача-терапевта)	
<input type="radio"/> Компьютерная томография легких (для граждан в случае подозрения на злокачественные новообразования легкого по назначению врача-терапевта)	

Добавление мероприятия

Введите название мероприятия x

Рисунок 285. Форма для формирования маршрутного листа

Для формирования маршрутного листа следует заполнить период прохождения диспансеризации, выбрать мероприятия из списка, установив флажки напротив необходимых, и нажать кнопку «Сформировать». После нажатия кнопки будут отображены выбранные мероприятия с указанием врача, кабинета, даты и времени записи (Рисунок 286).

Маршрутный лист		Дата *	Время *	Дата *	Время *	Модель пациента: 124н - 36, муж, дисп	
Период с		17.09.2020	10:00	по	30.09.2020	10:00	
Наименование мероприятия	Врач(должность)/Кабинет	Дата	Время				
<input checked="" type="checkbox"/> Нейросонография	Записать на прием	Самозапись					
<input checked="" type="checkbox"/> Осмотр (консультация) врачом-неврологом	Кабинет № 214 Взр п-ка , этаж 2, [скрыт] Неврологи, Поликлиника [скрыт]	17.09.2020	10:00				
<input checked="" type="checkbox"/> Групповое профилактическое консультирование (школа пациента)	Кабинет № 430 , этаж 4, Поликлиника Вербилковского филиала ([скрыт])	17.09.2020	10:15				
<input checked="" type="checkbox"/> Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результатам второго этапа диспансеризации	Кабинет № ГДПЗ 216 , этаж 2, [скрыт] [скрыт] Терапевты, Поликлиника [скрыт]	18.09.2020	07:00				

Сохранить и закрыть

Рисунок 286. Сформированный маршрутный лист для 2го этапа

По каждому мероприятию автоматически формируется запись о приеме в расписании, а по исследованиям – направления. Маршрут прохождения диспансеризации заканчивается осмотром врача-терапевта. Мероприятие по осмотру терапевтом назначается участковому врачу пациента, а при его отсутствии – терапевту, заданному в качестве ресурса в рамках диспансеризации.

При отсутствии свободной ячейки расписания, в столбце «Дата» отобразится «Самозапись». Чтобы записать пациента на приём следует нажать надпись – «Записать на приём» в столбце «Врач(должность)/Кабинет». Отобразится форма записи на приём (Рисунок 287). Также форма откроется при нажатии на наименование любого мероприятия из списка.

Маршрутный лист		Дата *	Время *	Дата *	Время *	Модель пациента: 124н - 36, муж, дисп	
Период с		17.09.2020	10:00	по	30.09.2020	10:00	
Наименование мероприятия	Врач(должность)/Кабинет	Дата	Время				
<input checked="" type="checkbox"/> Нейросонография	Записать на прием	Самозапись					

Запись на прием ⓘ


Шаг 1 — Шаг 2 — Шаг 3 — Шаг 4 — Шаг 5

Выбор учреждения Выбор специализации Выбор врача Выбор времени Подтверждение записи

Поиск по названию Q X

- Взрослая поликлиника (Талдомская ЦРБ)**
141900, Московская обл., г. Талдом, ул. Победы, 19, корп 1
- ВОП д. Ермолино (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")**
обл. Московская, р-н. Талдомский, д. Ермолино, 63Б
- Детская поликлиника (Талдомская ЦРБ)**
141900, Московская область, город Талдом, улица Победы, дом 19, корпус 4
- Тестовая поликлиника**
обл. Московская, р-н. Талдомский, г. Талдом, ул. Победы, 19
- Взрослая поликлиника . Отсутствует расписание**
обл. Московская, р-н. Талдомский, г. Талдом, ул. Победы, 19

Рисунок 287. Форма записи на приём

Отображение ячеек расписания для записи на приём ограничено датой основного мероприятия «Приём (осмотр) врачом-терапевтом по результатам второго этапа диспансеризации». Дата, по которую ограничено расписание, отображается в уведомлении, всплывающем при наведении на значок  (Рисунок 288).

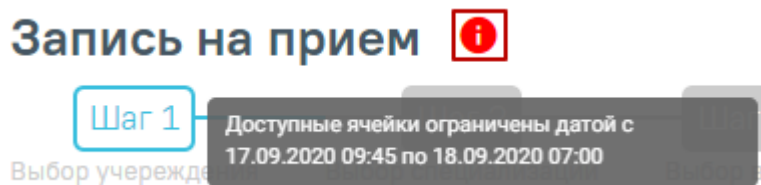


Рисунок 288. Уведомление об ограничении ячеек

Запись на приём производится в 5 шагов.

Шаг 1 – Выбор учреждения. Из выпадающего списка следует выбрать учреждение, в которое необходимо записать пациента (Рисунок 289). Для быстрого поиска введите наименование учреждения в строку поиска.

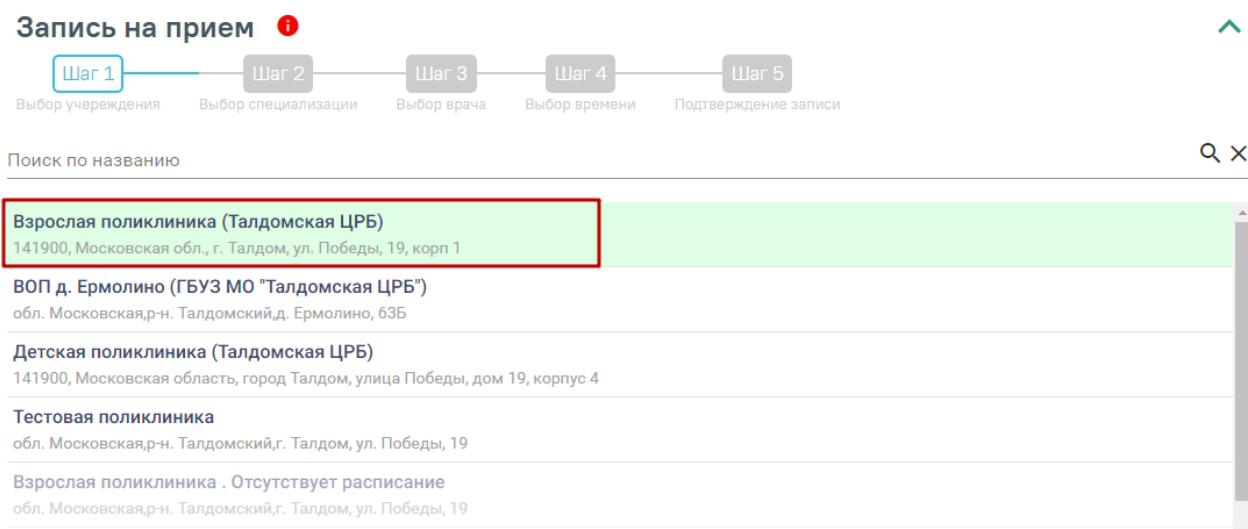


Рисунок 289. Выбор медицинского учреждения для записи

Шаг 2 – Выбор специализации. Выберите специализацию врача, к которому вы планируете записаться. Для быстрого поиска введите наименование специализации в поле поиска (Рисунок 290).



Рисунок 290. Выбор специализации

Шаг 3 – Выбор врача. Отобразится форма с перечнем специалистов и их расписанием (Рисунок 291). Доступна следующая информация о каждом специалисте: ФИО и должность врача, номер кабинета для приема, участок врача и расписание приема. Доступен поиск врача по имени и должности.

Доступные для записи дни обрaмлены в расписании голубой рамкой. Переход по ссылке «Ближайшая запись» позволяет посмотреть ближайший день для записи на прием. На этом шаге следует выбрать врача и день записи.

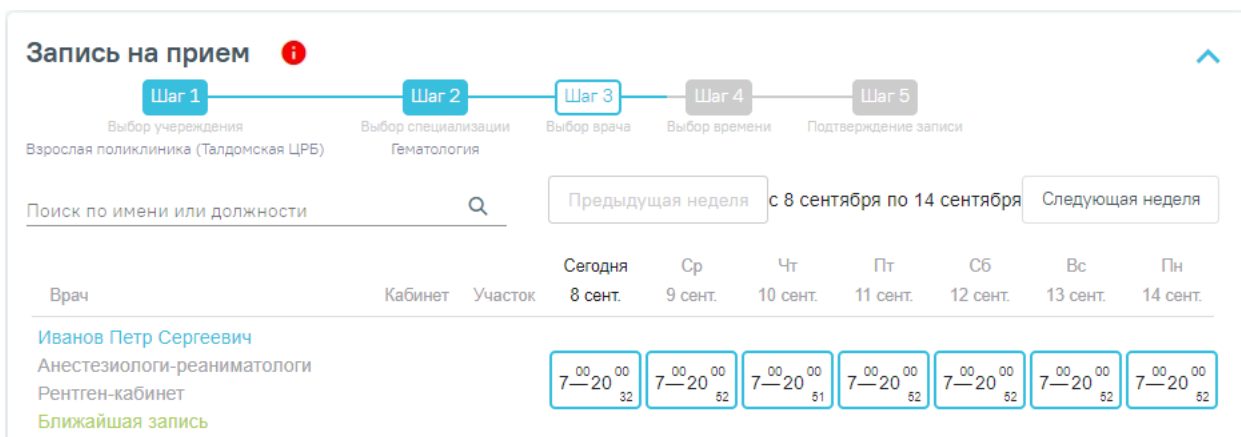


Рисунок 291. Выбор врача и дня записи

Шаг 4 – Выбор времени. Для записи выберите удобный день для посещения врача, щелкнув по расписанию, обрaмленному в зеленый прямоугольник. В правом нижнем углу зелёного прямоугольника отображается цифра – количество свободных ячеек для записи. В окне ниже отобразятся свободные талоны на этот день. Далее выберите время посещения. (Рисунок 292).

Запись на прием ⓘ

Шаг 1: Выбор учреждения (Взрослая поликлиника (Талдомская ЦРБ))

Шаг 2: Выбор специализации (Гематология)

Шаг 3: Выбор врача (Иванов Петр Сергеевич)

Шаг 4: Выбор времени

Шаг 5: Подтверждение записи

Период: Предыдущая неделя с 8 сентября по 14 сентября | Следующая неделя

Врач	Кабинет	Участок	Сегодня 8 сент.	Ср 9 сент.	Чт 10 сент.	Пт 11 сент.	Сб 12 сент.	Вс 13 сент.	Пн 14 сент.
Иванов Петр Сергеевич						7 ⁰⁰ —20 ⁰⁰ ₅₂	7 ⁰⁰ —20 ⁰⁰ ₅₂	7 ⁰⁰ —20 ⁰⁰ ₅₂	7 ⁰⁰ —20 ⁰⁰ ₅₂

Анестезиологи-реаниматологи
Рентген-кабинет
Ближайшая запись

Запись на пятницу 11 сентября

Прием по очереди

07:00	07:15	07:30	07:45	08:00	08:15	08:30	08:45	09:00	09:15	09:30
09:45	10:00	10:15	10:30	10:45	11:00	11:15	11:30	11:45	12:00	12:15
12:30	12:45	13:00	13:15	13:30	13:45	14:00	14:15	14:30	14:45	15:00

Рисунок 292. Выбор ячейки расписания

Отобразится окно с указанием сложности приема. Необходимо выбрать значение из предложенных или ввести вручную в поле «Указать другую сложность», затем нажать «ОК» (Рисунок 293).

Выберите сложность

1

2

3

Указать другую сложность

4

ОК

Рисунок 293. Указание сложности приема

Шаг 5 – Подтверждение записи. На этапе подтверждения записи следует проверить информацию о пациенте и талон. Номер полиса ОМС и дата рождения пациента заполнятся автоматически. Для подтверждения следует нажать кнопку «Подтвердить и закрыть» (Рисунок 294). Пациент будет записан на приём, у мероприятия отобразится дата и время приёма.

Запись на прием ⓘ

Шаг 1: Выбор учреждения
Взрослая поликлиника

Шаг 2: Выбор специализации
Неврология

Шаг 3: Выбор врача
Аа Доктор

Шаг 4: Выбор времени
9 марта, понедельник 07:30. Прием

Шаг 5: Подтверждение записи

Номер полиса ОМС
777

Дата рождения
18.07.1996

Подтвердить и закрыть

Взрослая поликлиника (Талдомская ЦРБ)
141900, Московская обл., г. Талдом, ул. Победы, 19, корп 1

Аа Доктор Ливси

Дата и время приема:
9 марта, понедельник 07:30

Тип приема:
Прием по очереди

Запись на прием ⓘ

Шаг 1: Выбор учреждения
Взрослая поликлиника

Шаг 2: Выбор специализации
Гематология

Шаг 3: Выбор врача
Иванов Петр

Шаг 4: Выбор времени
11 сентября, пятница 08:15. Прием по

Шаг 5: Подтверждение записи

Пациент:
Теников Дмитрий Олегович

Номер полиса ОМС:
777

Дата рождения:
18.02.1996

Взрослая поликлиника (Талдомская ЦРБ)
141900, Московская обл., г. Талдом, ул. Победы, 19, корп 1

Врач:
Иванов Петр Сергеевич

Дата и время приема:
11 сентября, пятница 08:15

Тип приема:
Прием по очереди

Подтвердить и закрыть

Рисунок 294. Подтверждение записи на приём

Для переноса мероприятия на другое время следует в строке с ним нажать кнопку

➡ – «Перенести запись» (Рисунок 295).

<input checked="" type="checkbox"/> Осмотр (консультация) врачом-неврологом	Кабинет № 214 Вэр п-ка , этаж 2, Аа Доктор Ливси, Неврологи, Поликлиника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	06.03.2020	19:00	<input checked="" type="button" value="➡"/> <input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="Перенести запись"/>
---	---	------------	-------	---

Рисунок 295. Кнопка переноса записи на приём

Отобразится форма переноса записи на приём (Рисунок 296). Работа с формой переноса записи аналогична работе с формой записи на приём.

Перенос записи на прием !




Поиск по названию

Q X

- Взрослая поликлиника (Талдомская ЦРБ)**
141900, Московская обл., г. Талдом, ул. Победы, 19, корп 1
- ВОП д. Ермолино (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")**
обл. Московская, р-н. Талдомский, д. Ермолино, 63Б
- Детская поликлиника (Талдомская ЦРБ)**
141900, Московская область, город Талдом, улица Победы, дом 19, корпус 4
- Тестовая поликлиника**
обл. Московская, р-н. Талдомский, г. Талдом, ул. Победы, 19
- Взрослая поликлиника . Отсутствует расписание**
обл. Московская, р-н. Талдомский, г. Талдом, ул. Победы, 19

Рисунок 296. Форма «Перенос записи на приём»

Кнопка  – «Добавить» – позволяет добавить мероприятия сверх модели пациента (Рисунок 297).



<input checked="" type="checkbox"/> Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результатам второго этапа диспансеризации	Кабинет № ГДПЗ 216 , этаж 2, Быков Андрей Евгеньевич, Терапевты, Поликлиника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	18.09.2020	07:00		
---	---	------------	-------	---	---

Рисунок 297. Кнопка «Добавить»

При нажатии отобразится форма выбора мероприятия, входящего в модель пациента, но не выбранного на этапе формирования маршрутного листа (Рисунок 298). В нижней части формы расположена строка «Добавление мероприятия» для поиска мероприятия и добавления его сверх модели пациента.

Мероприятия по модели

Наименование мероприятия	Статус
<input type="checkbox"/> Эзофагогастродуоденоскопия	
<input type="checkbox"/> Спирометрия (для граждан с подозрением на хроническое бронхолегочное заболевание, курящих граждан, выявленных по результатам анкетирования, - по назначению врача-терапевта)	
<input type="radio"/> Рентгенография легких (для граждан в случае подозрения на злокачественные новообразования легкого по назначению врача-терапевта)	
<input type="radio"/> Компьютерная томографию легких (для граждан в случае подозрения на злокачественные новообразования легкого по назначению врача-терапевта)	

Добавление мероприятия
Введите название мероприятия

- Измерение артериального давления
- Общий анализ крови (не менее: гемоглобин, лейкоциты)
- Анализ крови биохимический общетерапевтический (в объеме не менее определения уровня креатинина, общего билиру...
- Определение абсолютного суммарного сердечно-сосудистого риска у граждан, не имеющих заболеваний, связанных с ат...
- Определение относительного суммарного сердечно-сосудистого риска


Рисунок 298. Добавление мероприятия сверх модели пациента

В строку поиска следует ввести название мероприятия, выбрать необходимое мероприятие из выпадающего списка и нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 299).

Рисунок 299. Выбор мероприятия

Добавленное мероприятие отобразится в списке под заголовком «Мероприятие сверх модели». Для добавления мероприятия в маршрутный лист следует нажать кнопку «Сформировать» (Рисунок 300). Мероприятие будет добавлено в маршрутный лист.

Рисунок 300. Добавление мероприятия в маршрутный лист

Для удаления мероприятия из списка необходимо в строке с ним нажать кнопку  – «Отказ от мероприятия». Мероприятие будет переведено в статус «Отказ» (Рисунок 301). Обязательное мероприятие удалить нельзя.

Маршрутный лист		Период с	Дата *	Время *	по	Дата *	Время *	Модель пациента: 124н - 36, муж, дисп	
Наименование мероприятия	Врач(должность)/Кабинет	Дата	Время						
<input checked="" type="checkbox"/> Нейросонография	Записать на прием	Самозапись							
<input checked="" type="checkbox"/> Осмотр (консультация) врачом-неврологом		Отказ							
<input checked="" type="checkbox"/> Групповое профилактическое консультирование (школа пациента)	Кабинет № 430 , этаж 4, Поликлиника Вербилковского филиала	17.09.2020	10:15						
<input checked="" type="checkbox"/> Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результатам второго этапа диспансеризации	Кабинет № ГДПЗ 216 , этаж 2, Терапевты, Поликлиника	18.09.2020	07:00						

Рисунок 301. Мероприятие в статусе «Отказ»

Чтобы отменить отказ от мероприятия следует нажать кнопку «Снять отказ» (Рисунок 302).



Рисунок 302. Снятие отказа

С помощью кнопки «Отменить» осуществляется отмена записи на прием. После ее нажатия отобразятся все мероприятия, доступные для выбора (Рисунок 286).

Для сохранения маршрутного листа следует нажать кнопку «Сохранить и закрыть». Маршрутный лист будет сохранён и свёрнут. Для его просмотра следует нажать кнопку «Маршрутный лист» (Рисунок 303).

Отягощенная наследственность

Инфаркт

Инсульт

Астма и другие ХБНДП

Сахарный диабет

Маршрутный лист

Журнал направлений

Рисунок 303. Кнопка просмотра маршрутного листа

Для печати маршрутного листа по 2-му этапу диспансеризации, необходимо нажать кнопку «Печать» в нижней части карты и выбрать документ «Маршрутный лист второго этапа» (Рисунок 304).

Маршрутный лист

Маршрутный лист второго этапа

Учетная форма № 131/у

Форма согласия на медицинское вме...

Форма отказа от медицинского вмеш...

Паспорт здоровья работника

Форма N002-О/у

Форма N003-О/у

Медицинское заключение по результа...

Заключение предварительного (перио...

Печать

Рисунок 304. Вывод на печать маршрутного листа второго этапа

Для отображения мероприятий второго этапа в карте, необходимо установить флажок «Мероприятия 2го этапа» (Рисунок 305).

Карта мероприятий 50 %

Мои мероприятия на 09:45
 Все мероприятия
 Мероприятия 2го этапа
 Невыполненные мероприятия
 С отклонениями ▲

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Отказ	Осмотр (консультацию) врачом-неврологом (при наличии впервые выявленных указаний или подозрений на ранее перенесенное острое нарушение мозгового кровообращения для граждан, не находящихся по этому поводу под диспансерным наблюдением) Услуга: 2259501, от: 17.09.2020. Врач: 125 - Аа Д. Л.			<input checked="" type="checkbox"/>
> 📅 Самозапись	Нейросонография	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 📅 17.09.2020 10:15	Проведение группового (школы для пациентов) углубленного профилактического консультирования	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 305. Отображение мероприятий 2го этапа диспансеризации


Заполнение мероприятий второго этапа аналогично заполнению мероприятий первого этапа диспансеризации.

6.4 Блок «Врачебные назначения»






Ниже блока «Журнал направлений» располагается блок «Врачебные назначения», в котором располагается ссылка для перехода в интерфейс просмотра и создания назначений (Рисунок 306). По результатам прохождения медицинских обследований пациенту могут быть назначены лекарственные препараты и выписаны рецепты.


Врачебные назначения

Рисунок 306. Раздел «Врачебные назначения»

Для перехода следует нажать кнопку . В новой закладке браузера отобразится форма просмотра списка назначений (Рисунок 307). При отсутствии назначений список будет пуст.

Назначения

Дата на...	Назначил	Отделение	Типы назначений
с 06.12.20 x  по Дата ок... 	 x -	 x -	Случай Принимаемые Все ЛС, Процедуры, Мероприятия 

Строк на странице: 

№ Случая	С	По	Дата назначения	Назначение	Подробности
Нет данных для отображения					


 Добавить

Рисунок 307. Раздел «Назначения»

Подробное описание создания назначения и выписке рецептов приведено в Инструкции по созданию назначений и выписке рецептов и по ссылке <https://confluence.softrust.ru/x/UYFUB>.

Для возврата к карте медицинских обследований необходимо закрыть вкладку браузера с назначениями.

6.5 Блок «Заключение»

Ниже блока «Журнал направлений» располагается блок «Заключение», в котором врач-терапевт заполняет итоговый результат медицинских обследований. Для заполнения раздела необходимо выбрать ответы на написанные утверждения, для этого следует нажать на вариант ответа. Выбранный вариант будет выделен жирным начертанием (Рисунок 308).

Заключение

<input type="checkbox"/>	Признак мобильной бригады
I II IIIa IIIб	Группа состояния здоровья
Нет Да	Назначено лечение
Нет Да	Дано направление на дополнительное обследование, не входящее в объем диспансеризации (профилактического медицинского осмотра)
Нет Да	Дано направление к врачу-сердечно-сосудистому хирургу
Нет Да	Дано направление к врачу-психиатру (врачу-психиатру-наркологу)
Нет Да	Направлен для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи
Нет Да	Направлен на санаторно-курортное лечение
Нет Да	Принадлежность к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации
Дата закрытия 21.07.2022	Врач, подписавший заключение (Участковые терапевты городских участков, Терапевты №3, Поликлиника №3)

Рисунок 308. Раздел «Заклучение»

Группа состояния здоровья устанавливается автоматически на основании значения в области «Закрытие ТАП» в поле «Результат обращения».

При необходимости следует установить флажок в поле «Признак мобильной бригады» (Рисунок 309).

Заклучение



Признак мобильной бригады

Рисунок 309. Поле «Признак мобильной бригады»

Также следует отметить факт принадлежности пациента к малочисленным народам Российской Федерации (Рисунок 310).

Принадлежность к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации


Нет
Да

Рисунок 310. Поле «Принадлежность к коренным малочисленным народам»

Поле «Дата закрытия» заполняется автоматически датой самого последнего мероприятия. Поле доступно для редактирования (Рисунок 311).

Дата закрытия
18.09.2020

Рисунок 311. Поле «Дата закрытия»

Поле «Врач, подписавший заключение» заполняется автоматически значением, указанным в маршрутном листе. Поле доступно для редактирования и заполняется выбором нужного врача из справочника персонала. Справочник в виде списка можно открыть нажатием кнопки  в поле (Рисунок 312).

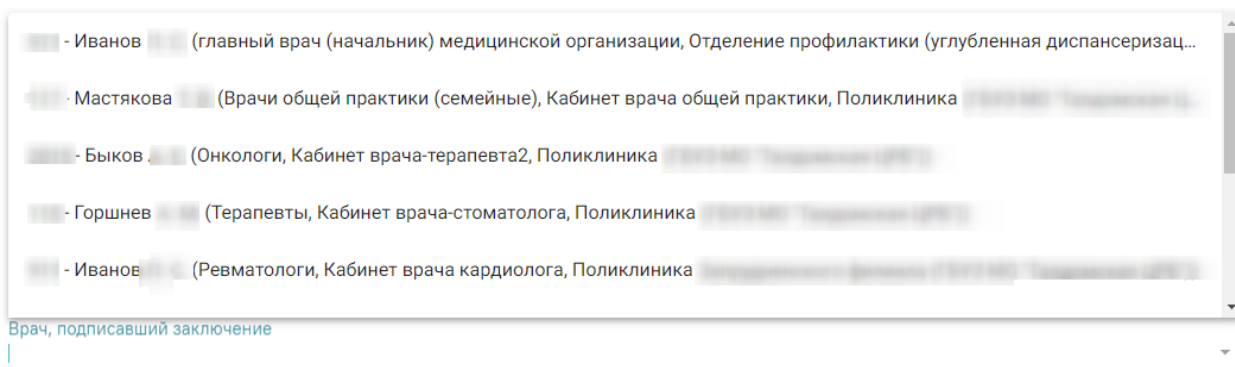


Рисунок 312. Выбор врача в справочнике персонала

Также поле можно заполнить вручную с клавиатуры. При вводе кода или ФИО врача отобразится список вариантов, удовлетворяющих условиям поиска (Рисунок 313).

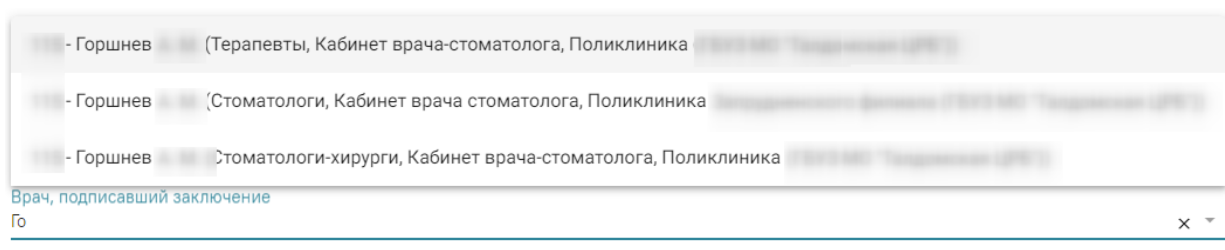


Рисунок 313. Заполнение поля «Врач, подписавший заключение»

В карте мероприятий с типом «Диспансерное наблюдение» в блоке «Заключение» проставляются индивидуальные рекомендации.

При выполнении главного мероприятия поле «Рекомендации» предзаполняется данными автоматически. В поле «Рекомендации» также можно добавить пользовательский текст (Рисунок 314).

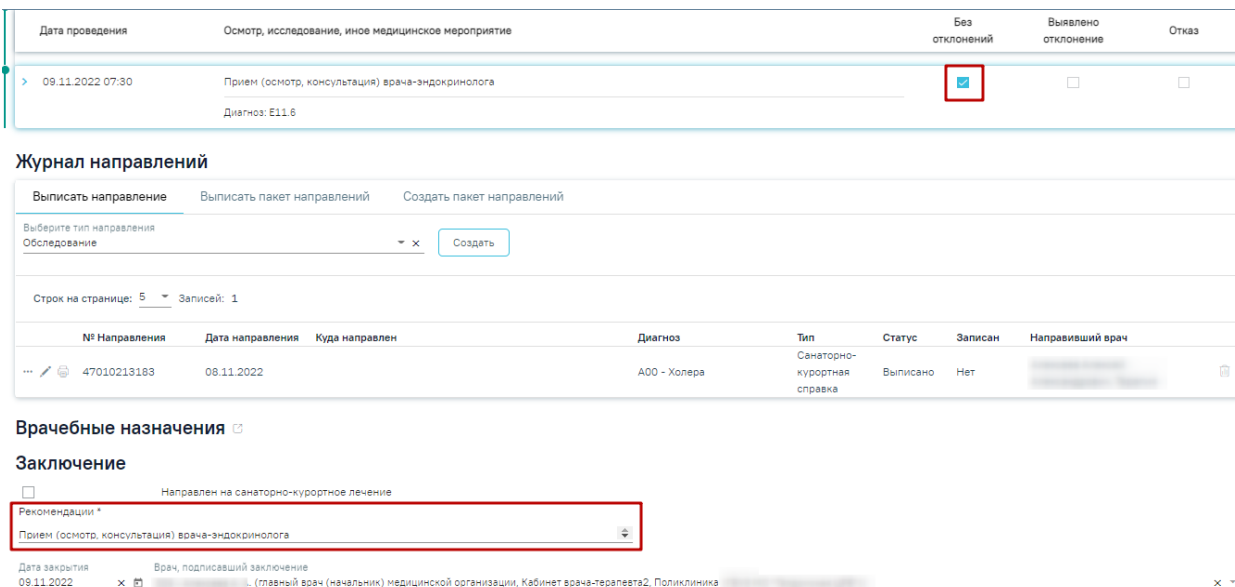


Рисунок 314. Заполнение поля «Рекомендации» в карте мероприятий с типом «Диспансерное наблюдение»

После ввода всех данных по мероприятию карту учета медицинских обследований необходимо сохранить. Для этого необходимо нажать кнопку «Сохранить».

6.6 Подпись и закрытие карты

После завершения процесса медицинского обследования карту медицинского обследования следует подписать и закрыть. Карту медицинских обследований нельзя закрыть будущим числом.

Подпись карты медицинского обследования доступна только если пройдено более 85% мероприятий. Процент прохождения медицинских обследований отображается в справке от заголовка «Карта мероприятий» (Рисунок 315).

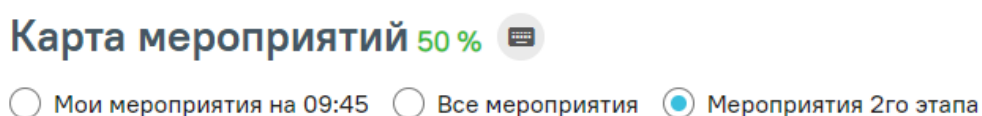


Рисунок 315. Отображение процента прохождения медицинских обследований

Для подписи карты медицинского обследования следует нажать кнопку «Подписать и отправить». Статус карты изменится на «Закрыта» по причине «Обследование пройдено» (Рисунок 316).

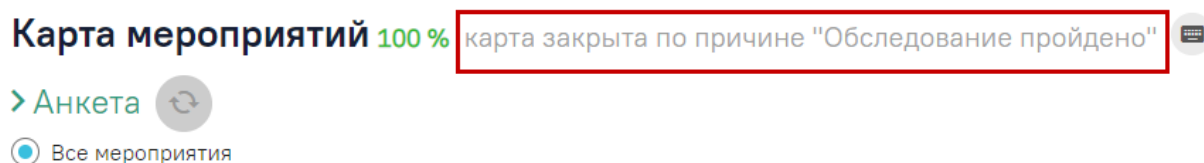


Рисунок 316. Карта закрыта по причине «Обследование пройдено»

Предупреждение! Причина закрытия «Обследование пройдено» недоступна для выбора при закрытии карты из журнала.

При нажатии кнопки «Подписать и отправить» в карте медицинского обследования выполняется проверка статуса диспансерного учёта, если указан неверный статус диспансерного учёта появится сообщение об ошибке (Рисунок 317).



Рисунок 317. Сообщение об ошибке

Подписанная и закрытая карта медицинского обследования доступна только для просмотра в Журнале карт медицинских обследований (см. раздел 8).

Для закрытия карты медицинского обследования и возврата в расписание следует нажать на специальность врача в правом верхнем углу экрана. Отобразится меню выбора специальности врача, просмотра версии системы, в котором следует нажать кнопку «Выход» (Рисунок 318). Осуществится переход в расписание врача.

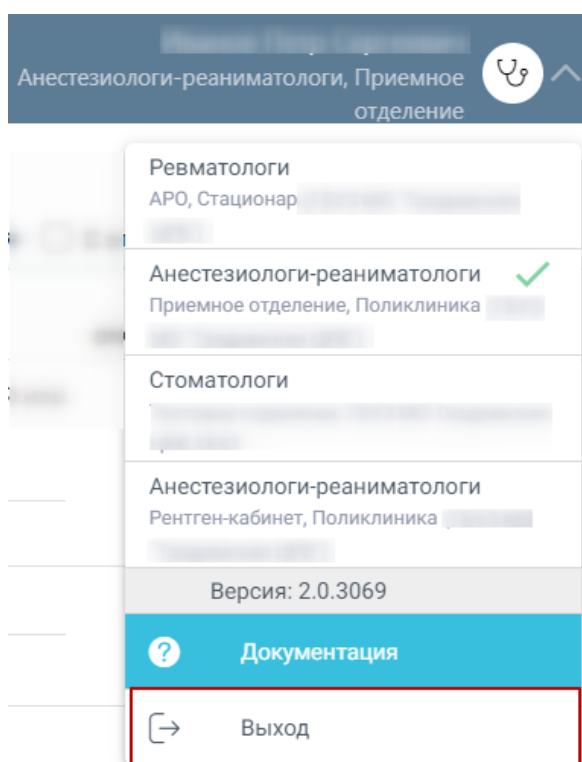


Рисунок 318. Закрытие карты медицинского обследования

6.7 Печать и отправка в РЭМД документов по медицинским обследованиям

Система позволяет распечатать следующие документы по медицинским обследованиям:

- Маршрутный лист.
- Форма согласия на медицинское вмешательство.
- Форма отказа от медицинского вмешательства.
- Форма № 131/у.
- Форма № 002–О/у.
- Форма № 003–О/у.
- Форма № 086/у.
- Форма № 003–В/у.
- Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) осмотра.
- Заключение предварительного (периодического) осмотра.

- Паспорт здоровья работника.
- Форма № 030–Д/с/у–13.
- Форма № 030–ПО/у–17.
- История развития ребенка (Форма № 112/у).

Для каждого вида учета медицинских обследований предусмотрены различные формы.

Диспансеризация:

- Маршрутный лист.
- Форма согласия на медицинское вмешательство.
- Форма отказа от медицинского вмешательства.
- Форма № 131/у (**Должна быть подписана карта / Возможна отправка в РЭМД**).
- СЭМД «Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра». Описание формирования СЭМД представлено в п.6.7.1.

Профилактические медицинские осмотры

- Маршрутный лист.
- Форма согласия на медицинское вмешательство.
- Форма отказа от медицинского вмешательства.
- Форма № 131/у (**Должна быть подписана карта / Возможна отправка в РЭМД**).
- СЭМД «Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра». Описание формирования СЭМД представлено в п.6.7.1.

Предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:

- Маршрутный лист.
- Форма согласия на медицинское вмешательство.
- Форма отказа от медицинского вмешательства.
- Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) осмотра (**Должна быть подписана карта**)
- Заключение предварительного (периодического) осмотра (**Должна быть подписана карта**)
- Паспорт здоровья работника (**Должна быть подписана карта**)

Водительская справка А,В,М,С,Д,Т:

- Маршрутный лист.
- Форма согласия на медицинское вмешательство.
- Форма отказа от медицинского вмешательства.
- Форма № 003–В/у (**Должна быть подписана карта / Возможна отправка в РЭМД**)

Справка на владение оружием:

- Маршрутный лист.
- Форма согласия на медицинское вмешательство.
- Форма отказа от медицинского вмешательства.
- Форма № 002–О/у (**Должна быть подписана карта**).
- Форма № 003–О/у (**Должна быть подписана карта**).
- СЭМД «Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием». Описание формирования СЭМД представлено в п.6.7.2 .
- СЭМД «Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием». Описание формирования СЭМД представлено в п.6.7.3 .

Если настройка «Серия мед. заключения (Оружие)» имеет не пустое значение, то для данного мед. обследования серия формируется в соответствии с настройкой и отображается в печатной форме заключений:

- Форма № 002–О/у «Медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к владению оружием» и
- Форма № 003–О/у «Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов».

Номер заключения отображается в печатной форме в соответствующем поле (Рисунок 319) и формируется по правилу:

- для формы № 002–О/у: Номер карты мед. обследования (например, 6081).
- для формы № 003–О/у: Номер карты мед. обследования/1 (например, 6081/1).

Наименование медицинской организации Поликлиника _____	Код формы по ОУКД _____ Код учреждения по ОКПО _____
Адрес _____	Медицинская документация Утверждена приказом Минздрава России от "30" июня 2016 г. N 441н
Лицензия _____	
Медицинское заключение серия 05-2022 N 6081/1 об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов	
1. фамилия, имя, отчество (при наличии) _____	
2. Дата рождения: число _____ месяц _____ год _____	
3. Место регистрации: _____	
4. Дата выдачи медицинского заключения: число 11 месяц 07 год 2022	
5. Медицинское заключение: выявлено отсутствие в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов.	
6. фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись врача, выдавшего медицинское заключение: _____	

Рисунок 319. Печатная форма № № 003–О/у «Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов».

Профилактические медицинские осмотры несовершеннолетних:

- Маршрутный лист.
- Форма согласия на медицинское вмешательство.
- Форма отказа от медицинского вмешательства.
- Форма № 030–ПО/у–17 (Должна быть подписана карта / Возможна отправка в РЭМД).
- История развития ребенка (Форма № 112/у) (Должна быть подписана карта).

Диспансеризация пребывающих в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и диспансеризация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью:

- Маршрутный лист.
- Форма согласия на медицинское вмешательство.
- Форма отказа от медицинского вмешательства.
- Форма № 030–Д/с/у–13 (Должна быть подписана карта)
- История развития ребенка (Форма № 112/у) (Должна быть подписана карта).

Обследования в целях проведения МСЭ и диспансерное наблюдение:

- Маршрутный лист.
- Форма согласия на медицинское вмешательство.
- Форма отказа от медицинского вмешательства.

Врачебное профессионально-консультативное заключение:

- Маршрутный лист.
- Форма согласия на медицинское вмешательство.
- Форма отказа от медицинского вмешательства.
- Форма № 086/у (**Должна быть подписана карта / Возможна отправка в РЭМД**). Описание формирования СЭМД «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)» представлено в п.6.7.4.

Необходимо в карте учета медицинских обследований нажать кнопку «Печать/ЭМД» и в отобразившемся списке выбрать нужный документ (Рисунок 320).

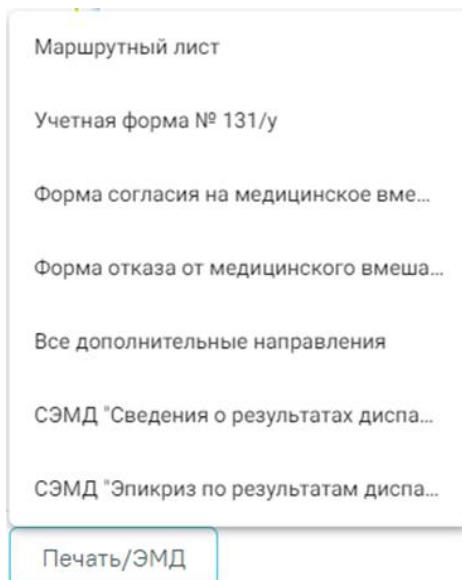


Рисунок 320. Список документов для печати в карте учета медицинских обследований

В случае если были выписаны дополнительные направления, то в списке будет доступен пункт «Все дополнительные направления», при выборе которого выполнится печать дополнительных направлений.

Выбранный документ откроется в новой вкладке браузера. Дальнейшая печать осуществляется средствами браузера.

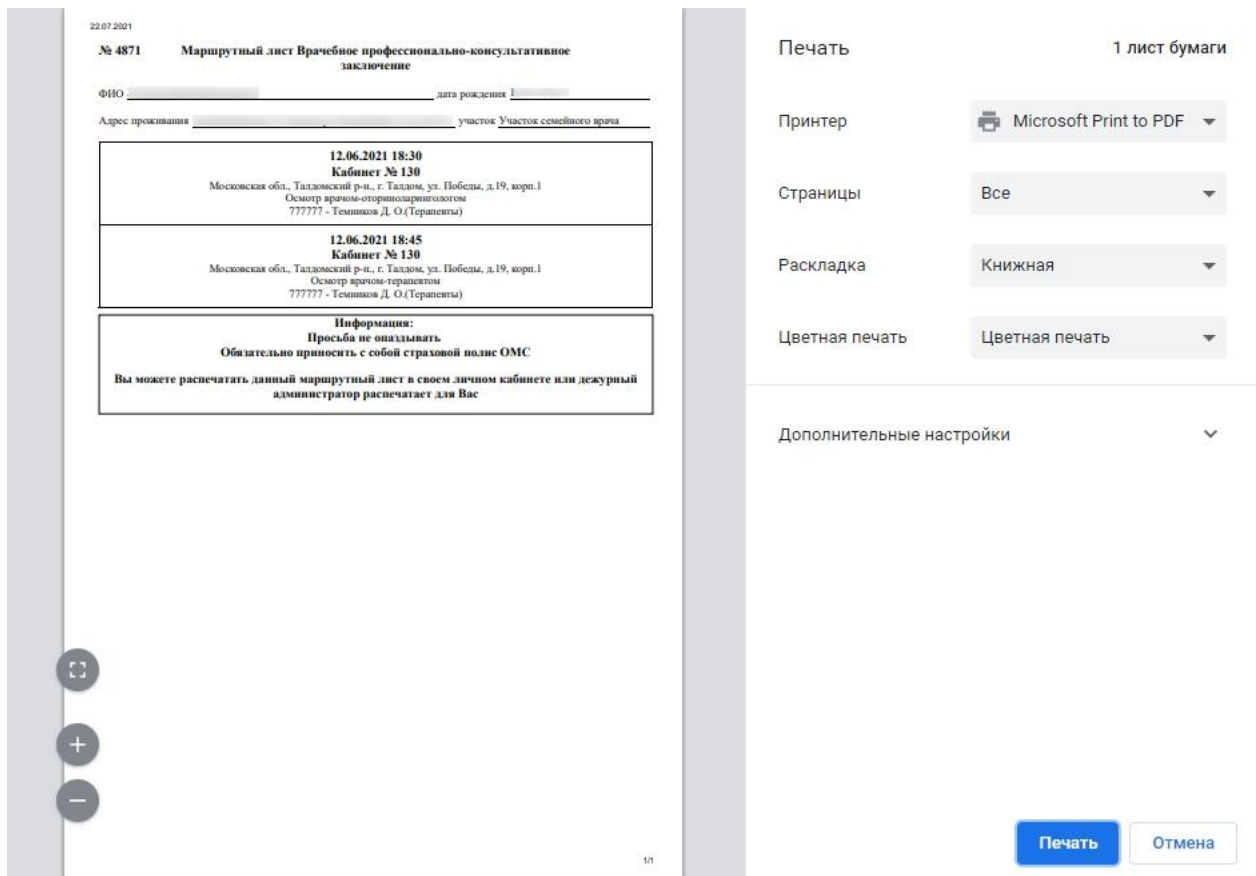


Рисунок 321. Пример печатной формы маршрутный лист

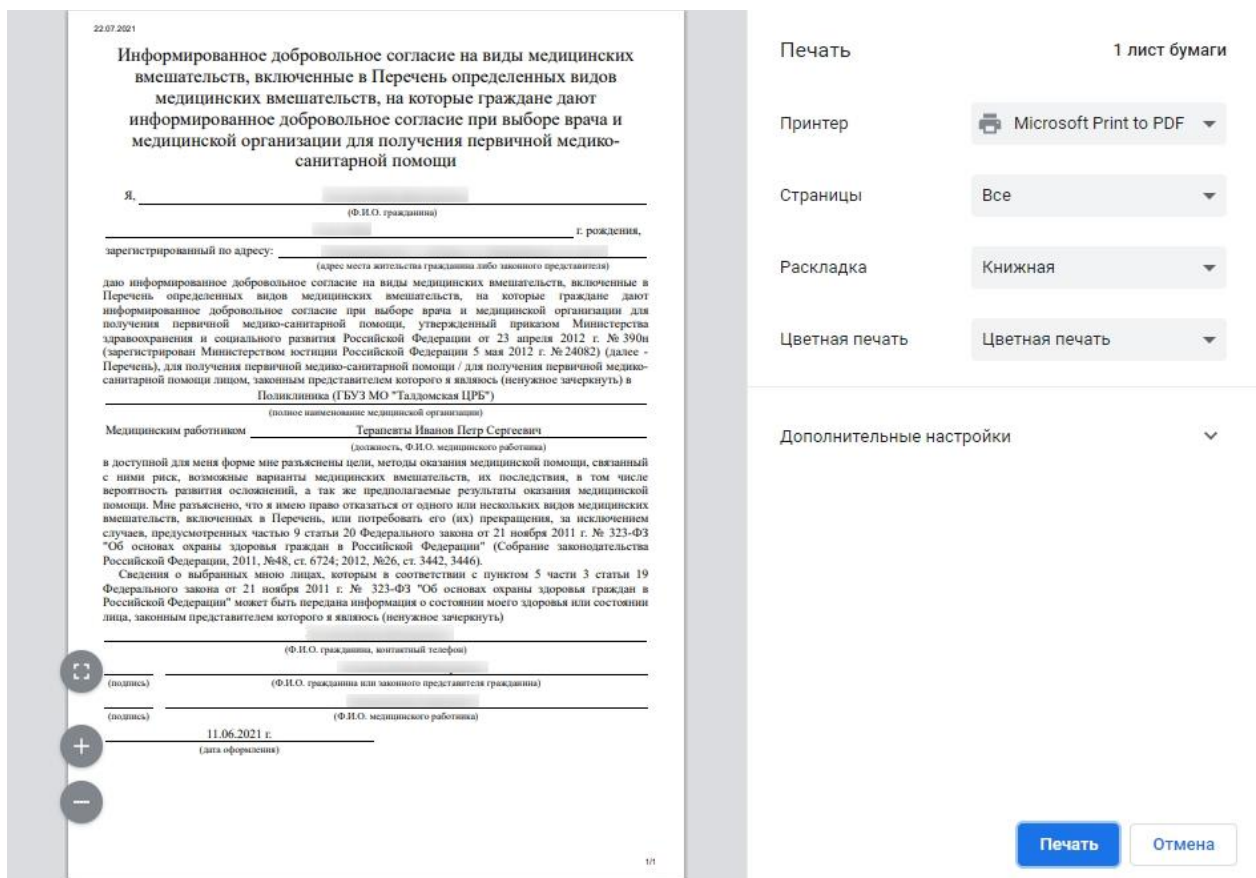


Рисунок 322. Пример печатной формы согласия на медицинское вмешательство

22.07.2021

Отказ от видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи

Я, _____
(Ф.И.О. гражданина) _____ г. рождения,
зарегистрированный по адресу: _____
(адрес места жительства гражданина либо законного представителя)

при оказании мне первичной медико-санитарной помощи в
Позидлинника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")
(полное наименование медицинской организации)

отказываюсь от следующих видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. № 390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2012 г. №24082) (далее — виды вмешательств):

_____ **Флюорография легких** _____
(наименование вида медицинского вмешательства)

Медицинским работником _____
(должность, Ф.И.О. медицинского работника)

_____ **Осмотр врачом-хирургом** _____
(наименование вида медицинского вмешательства)

Медицинским работником _____
(должность, Ф.И.О. медицинского работника)

_____ **Осмотр врачом-офтальмологом** _____
(наименование вида медицинского вмешательства)

Медицинским работником _____
(должность, Ф.И.О. медицинского работника)

_____ **Осмотр врачом-неврологом** _____
(наименование вида медицинского вмешательства)

_____ **_____** _____
(должность, Ф.И.О. медицинского работника)

_____ **Осмотр врачом-оториноларингологом** _____
(наименование вида медицинского вмешательства)

_____ **Терапевты Темников Дмитрий Олегович** _____
(должность, Ф.И.О. медицинского работника)

в доступной для меня форме мне разъяснены возможные последствия отказа от вышеуказанных видов медицинских вмешательств, в том числе вероятность развития осложнений заболевания (состояния), мне разъяснено, что при возникновении необходимости в осуществлении одного или нескольких видов медицинских вмешательств, в отношении которых оформлен настоящий отказ, я имею право оформить информированное добровольное согласие на такой вид (такие виды) медицинского вмешательства.

1/2

Печать 2 листа бумаги

Принтер Microsoft Print to PDF

Страницы Все

Раскладка Книжная

Цветная печать Цветная печать

Дополнительные настройки

Печать
Отмена

Рисунок 323. Пример печатной формы отказа от медицинского вмешательства

Наименование _____
медицинской организации _____

Адрес _____

Лицензия _____

Код формы по ОУКД _____
Код учреждения по ОКПО _____
Медицинская документация

Утверждена приказом
Минздрава России
от "30" июня 2016 г. N 441н

Медицинское заключение серия _____ N _____
об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием

1. фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения: число _____ месяц _____ год _____

3. Место регистрации: _____

4. Дата выдачи медицинского заключения: число _____ месяц _____ год _____

5. Медицинское заключение: выявлено отсутствие медицинских противопоказаний к владению оружием.

6. фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись врача, выдавшего медицинское заключение: _____

Назад
Печать

Рисунок 324. Пример печатной формы 002-О/у

Наименование медицинской организации _____

Код формы по ОУКД _____
Код учреждения по ОКПО _____
Медицинская документация

Адрес: _____

Утверждена приказом Минздрава России от "30" июня 2016 г. N 441н

Лицензия: _____

Медицинское заключение серия _____ N _____
об отсутствии в организме человека наркотических средств,
психотропных веществ и их метаболитов

1. фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения: число _____ месяц _____ год _____

3. Место регистрации: _____

4. Дата выдачи медицинского заключения: число _____ месяц _____ год _____

5. Медицинское заключение: выявлено отсутствие в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов.

6. фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись врача, выдавшего медицинское заключение: _____

Назад Печать

Рисунок 325. Пример печатной формы 003-О/у

03.08.2021

Наименование медицинской организации _____

Приказом №2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 июня 2015 г. № 344н

Код формы по ОУКД _____
Код учреждения по ОКПО 07935365

Адрес: _____

Медицинская документация
Формы № 003-В/у
Лицензия J.2.6433.1.13.112.2.96.4808

Утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от «15» июня 2015 г. № 344н

Медицинское заключение серия 470101 № 4529

о наличии (об отсутствии) у водителя транспортных средств (каандата в водител транспортные средства) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения: число _____ месяц _____ год _____

3. Место регистрации: _____

4. Дата выдачи медицинского заключения: число _____ месяц _____ год _____

5. Медицинское заключение: Выявлено медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами

Категории и подкатегории транспортных средств, на управление которыми предоставляется право на управление транспортными средствами

«А»	«В»	«С»	«D»	«BE»	«СЕ»	«DE»	«Т»	«Т»	«М»	«А1»	«В1»	«С1»	«D1»	«С1Е»	«D1Е»
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z

Медицинские ограничения к управлению транспортными средствами

1) Категории «А» или «М», подкатегории «А1» или «В1» с мотоциклетной посадкой или рулем мотоциклетного типа	Z
2) Категории «В» или «ВЕ»; подкатегории «В1» (кроме транспортных средств с мотоциклетной посадкой или рулем мотоциклетного типа)	Z
3) Категории «С», «СЕ», «D», «DE», «Т» или «Т», подкатегории «С1», «D1», «С1Е» или «D1Е»	Z

Медицинские показания к управлению транспортными средствами

С ручным управлением	Z
С автоматической трансмиссией	Z
Оборудованным акустической парковочной системой	Z
С использованием водителем транспортного средства медицинских изделий для улучшения зрения	Z
С использованием водителем транспортного средства медицинских изделий для компенсации потери слуха	Z

6. Фамилия, имя, отчество врача, выдавшего медицинское заключение: _____ М.П.

Наименование медицинской организации _____

Приказом №2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 июня 2015 г. № 344н

Код формы по ОУКД _____
Код учреждения по ОКПО 07935365

Адрес: _____

Медицинская документация
Формы № 003-В/у
Лицензия J.2.6433.1.13.112.2.96.4808

Утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от «15» июня 2015 г. № 344н

Медицинское заключение серия 470101 № 4529

о наличии (об отсутствии) у водителя транспортных средств (каандата в водител транспортные средства) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения: число _____ месяц _____ год _____

3. Место регистрации: _____

4. Дата выдачи медицинского заключения: число _____ месяц _____ год _____

5. Медицинское заключение: Выявлено медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами

Категории и подкатегории транспортных средств, на управление которыми предоставляется право на управление транспортными средствами

«А»	«В»	«С»	«D»	«BE»	«СЕ»	«DE»	«Т»	«Т»	«М»	«А1»	«В1»	«С1»	«D1»	«С1Е»	«D1Е»
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z

Медицинские ограничения к управлению транспортными средствами

1) Категории «А» или «М», подкатегории «А1» или «В1» с мотоциклетной посадкой или рулем мотоциклетного типа	Z
2) Категории «В» или «ВЕ»; подкатегории «В1» (кроме транспортных средств с мотоциклетной посадкой или рулем мотоциклетного типа)	Z
3) Категории «С», «СЕ», «D», «DE», «Т» или «Т», подкатегории «С1», «D1», «С1Е» или «D1Е»	Z

Медицинские показания к управлению транспортными средствами

С ручным управлением	Z
С автоматической трансмиссией	Z
Оборудованным акустической парковочной системой	Z
С использованием водителем транспортного средства медицинских изделий для улучшения зрения	Z
С использованием водителем транспортного средства медицинских изделий для компенсации потери слуха	Z

6. Фамилия, имя, отчество врача, выдавшего медицинское заключение: _____ М.П.

Печать 1 лист бумаги

Принтер Microsoft Print to PDF

Страницы Все

Цветная печать Цветная печать

Дополнительные настройки

Печать Отмена

Рисунок 326. Пример печатной формы 003-В/у

03.08.2021

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации

(наименование медицинской организации)

(адрес)

Код ОГРН **1025007829791**

Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)

1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Место работы: _____
 - 2.1. Организация (предприятие): _____
 - 2.2. Цех, участок: _____
3. Профессия (должность) (в настоящее время): **бухгалтер**
4. Предварительный (**периодический**) медицинский осмотр (обследование) (нужное подчеркнуть)
5. Результат медицинского осмотра (обследования): **патология не выявлена**/выявлены заболевания (нужное подчеркнуть)
6. Наименование заболевания: _____
7. Согласно результатам проведенного предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования): **не имеет/имеет** медицинские противопоказания к работе/заключение не дано (нужное подчеркнуть)
8. Рекомендации по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (направление в специализированную или профпатологическую медицинскую организацию; использование средств индивидуальной защиты, или др.): _____
9. Диспансерная группа: **Эзофагит**
10. Дата и номер извещения об установлении предварительного диагноза острого или хронического профессионального заболевания (отравления): _____
11. Председатель врачебной комиссии: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
12. Члены врачебной комиссии:

_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)

М.П. _____ (подпись)

1/1

Печать 1 лист бумаги

Принтер Microsoft Print to PDF

Страницы Все

Раскладка Книжная

Цветная печать Цветная печать

Дополнительные настройки

Печать Отмена

Рисунок 327. Пример печатной формы медицинского заключения по результатам предварительного (периодического) осмотра

03.08.2021

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации

(наименование медицинской организации)

(адрес)

Код ОГРН **1025007829791**

Заключение предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)

1. ФИО: _____
2. Место работы: _____
 - 2.1. Организация (предприятие): _____
 - 2.2. Цех (участок): _____
3. Профессия (должность) (в настоящее время): **бухгалтер**
4. Вредный производственный фактор или вид работы: _____
5. Согласно результатам проведенного предварительного медицинского осмотра (обследования): **не имеет/имеет** медицинские противопоказания к работе с вредными и/или опасными веществами и производственными факторами, заключение не дано (нужное подчеркнуть)

Председатель врачебной комиссии _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____ (подпись освидетельствуемого) _____ (Ф.И.О.)

1/1

Печать 1 лист бумаги

Принтер Microsoft Print to PDF

Страницы Все

Раскладка Книжная

Цветная печать Цветная печать

Дополнительные настройки

Печать Отмена

Рисунок 328. Пример печатной формы заключения предварительного (периодического) осмотра

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации

(наименование медицинской организации)

(адрес)

Код ОГРН 1025007829791

ПАСПОРТ ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКА № _____

1. Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____

2. Пол: **М** **Ж**

3. Дата рождения: _____

4. Паспорт: серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

5. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): _____ телефон: _____

6. Номер страхового полиса ОМС: _____

7. Место работы: _____

7.1. Вид экономической деятельности: _____

7.2. Полное наименование организации (предприятия): _____

7.3. Форма собственности организации (предприятия): _____

7.4. Наименование структурного подразделения (цех, участок, отдел, отделение и т.д.): _____

8. Профессия (должность) (в настоящее время): _____, главный бухгалтер

9. Условия труда (в настоящее время): _____

Наименование производственного фактора, вида работы с указанием пункта*	Стаж работы с фактором

10. Профессиональный маршрут до начала работ в данном виде работ (для предварительного медицинского осмотра (обследования)):

Начало и окончание работы (месяц, год)*	Организация (предприятие)	Наименование работы с указанием пункта*	Наименование производственного фактора с указанием пункта*

1/3

Печать 3 листа бумаги

Принтер Microsoft Print to PDF ▾

Страницы Все ▾

Раскладка Книжная ▾

Цветная печать Цветная печать ▾

Дополнительные настройки ▾

Печать
Отмена

Рисунок 329. Пример печатной формы паспорта здоровья работника

Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего

Медицинская документация
Учетная форма N 030-Д/с/у-13

Карта диспансеризации несовершеннолетнего

1. Полное наименование стационарного учреждения: _____
- 1.1. Преемное наименование (в случае его изменения): _____
- 1.2. Ведомственная принадлежность: органы здравоохранения, образования, социальной защиты, другое (нужное подчеркнуть).
- 1.3. Юридический адрес стационарного учреждения: _____
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего: _____
- 2.1. Пол: муж./жен. (нужное подчеркнуть)
- 2.2. Дата рождения: _____
- 2.3. Категория учета ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации: ребенок-сирота; **ребенок, оставшийся без попечения родителей**; ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации; нет категории (нужное подчеркнуть).
- 2.4. На момент проведения диспансеризации находится в стационарном учреждении, под опекой, попечительством, передан в приемную семью, передан в патронатную семью, усыновлен (удочерен), другое (нужное подчеркнуть).
3. Подпись обязательного медицинского страхования: серия _____ № _____
Страховая медицинская организация: _____
- Страховой номер индивидуального лицевого счета: _____
4. Дата поступления в стационарное учреждение: _____
5. Причина выбытия из стационарного учреждения: опека, попечительство, усыновление (удочерение), передан в приемную семью, передан в патронатную семью, выбыл в другое стационарное учреждение, выбыл по возрасту, смерть, другое (нужное подчеркнуть).
- 5.1. Дата выбытия _____ (указать причину).
6. Отсутствует на момент проведения диспансеризации: _____ (указать причину).
7. Адрес места жительства: _____
8. Полное наименование медицинской организации, выбранной несовершеннолетним (его родителем или иным законным представителем) для получения первичной медико-санитарной помощи: **Политехника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")**.
9. Юридический адрес медицинской организации, выбранной несовершеннолетним (его родителем или иным законным представителем) для получения первичной медико-санитарной помощи: **Московская обл., Талдомский р-н., г. Талдом, ул. Победы, д.19, корп.1.**
10. Дата начала диспансеризации: _____
11. Полное наименование и юридический адрес медицинской организации, проводившей диспансеризацию: _____
12. Оценка физического развития с учетом возраста на момент диспансеризации: **15** дней **5** месяцев **9** лет
- 12.1. Для детей в возрасте 0-4 лет: масса (кг) _____; рост (см) _____; окружность головы (см) _____; физическое развитие нормальное, с нарушениями (дефицит массы тела, избыток массы тела, низкий рост, высокий рост)
- 12.2. Для детей в возрасте 5-17 лет включительно: масса (кг) **33**; рост (см) **100**; окружность головы (см) _____; физическое развитие нормальное, с нарушениями (дефицит массы тела, избыток массы тела, низкий рост, высокий рост)
13. Оценка психического развития (состояния):
- 13.1. Для детей в возрасте 0-4 лет: познавательная функция (возраст развития) _____; моторная функция (возраст развития) _____; эмоциональная и социальная (контакт с окружающим миром) функции (возраст развития) _____; предречевое и речевое развитие _____.
- 13.2. Для детей в возрасте 5-17 лет:
- 13.2.1. Психомоторная сфера: (норма, отклонение) (нужное подчеркнуть).
- 13.2.2. Интеллект: (норма, отклонение) (нужное подчеркнуть).
- 13.2.3. Эмоционально-вегетативная сфера: (норма, отклонение) (нужное подчеркнуть).
14. Оценка полового развития (с 10 лет):
- 14.1. Половая формула мальчика: Р _____, Ах _____, Фа _____.

1/6

Печать 6 листов бумаги

Принтер Microsoft Print to PDF ▾

Страницы Все ▾

Раскладка Книжная ▾

Цветная печать Цветная печать ▾

Дополнительные настройки ▾

Печать
Отмена

Рисунок 330. Пример печатной формы 030-Д/с/у-13

03.08.2021
 Министерство здравоохранения СССР
 наименование учреждения

История развития ребенка
 Код формы по ОКУД _____
 Код учреждения по ОКПО _____

Медицинская документация
 Форма № 112/у
 Утверждена Минздравом СССР
 4 октября 1980 г № 1030

История развития ребенка

Группа крови II
 Резус-принадлежность **положительный** Внимание: измененная реактивность

1. Фамилия ребенка _____
 имя _____ отчество _____

2. Дата рождения _____

3. Пол: муж., **жен.** (подчеркнуть)

4. Место жительства: _____
 город, село _____ улица № _____
 кв. 4 телефон _____

5. Проживает постоянно (временно); приезжий из другого города, села (подчеркнуть)

6. Дата взятия на учет в данное учреждение	Откуда прибыл
_____	_____

7. Дата снятия с учета _____
 Причина снятия с учета (при переезде указать адрес выбытия) _____

8. Показания к диспансерному наблюдению в связи с заболеванием

Дата взятия на учет	Возраст ребенка	Диагноз
19.05.2021	9 лет, 4 месяцев	В86 - Чесотка

9. Отметка о посещении детских учреждений

Дата оформления в детское учреждение	Возраст ребенка	Наименование учреждения	Дата выбытия из детского учреждения

Сведения о семье

Родители и дети (фамилия, И.О.)	Год рождения	Место работы, должность, телефон (для детей - детские учреждения)	Наличие хронических заболеваний
Мать: _____	28.01.1945	телефон: _____	
Отец: _____	19.04.1984	телефон: _____	
Дети:			

Хронические заболевания у других лиц, проживающих в квартире _____
 Жилищно-бытовые условия _____
 Дополнительные данные _____

1/3

Печать 3 листа бумаги

Принтер Microsoft Print to PDF

Страницы Все

Раскладка Книжная

Цветная печать Цветная печать

Дополнительные настройки

Печать Отмена

Рисунок 331. Пример печатной формы истории развития ребенка

Для следующих документов доступна функция формирования и отправки СЭМД в РЭМД:

- Врачебное профессионально-консультативное заключение по форме 086/у в формате XML.
- Карта учета профилактического медицинского осмотра (диспансеризации) по форме 131/у в формате PDF.
- Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего по форме 030-ПО/у-17 в формате PDF.
- Медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами по форме № 003–В/у в формате XML.
- Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием по форме N002-O/у в формате PDF.

- Медицинское заключение об отсутствии в организме наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов по форме N003-О/у в формате PDF.

При выводе данных документов на печать откроется окно предварительного просмотра документа.

Для формирования СЭМД необходимо в окне предпросмотра документа нажать кнопку «Отправить в РЭМД» (Рисунок 332).

Наименование медицинской организации	Код формы по ОКУД _____
Поликлиника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	Код организации по ОКПО _____
Адрес Московская обл., Талдомский р-н., г. Талдом, ул. Победы, д.19, корп.1	Медицинская документация Учетная форма №086/у

МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА № _____
(врачебное профессионально-консультативное заключение)

1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Дата рождения: _____
3. Место регистрации:
субъект Российской Федерации Московская обл.
район _____ город _____
населенный пункт _____
улица _____
квартира _____
4. Место учебы, работы ООО "ДСК ГРАД"
5. Перенесенные заболевания А00, А05.1, J10.1, O98.1
6. Профилактические прививки _____
7. Объективные данные и состояние здоровья:
Врач-терапевт **Без отклонений**
Врач-хирург **Без отклонений**
Врач-невролог **Без отклонений**
Врач-оториноларинголог **Без отклонений**
Врач-офтальмолог **Без отклонений**
Данные флюорографии **Без отклонений**
Данные лабораторных исследований _____
8. Заключение о профессиональной пригодности: **выдаваться**

Дата выдачи справки:
12.06.2021

Ф.И.О. врача, выдавшего медицинскую справку **Иванов Петр Сергеевич**
Подпись врача _____

Ф.И.О. главного врача медицинской организации **Левина Мария Александровна**

Назад Отправить в РЭМД Печать

Рисунок 332. Формирование и отправка СЭМД в РЭМД (Форма 086/у)

Наименование медицинской организации	Код формы по ОКУД _____ Код организации по ОКПО 01935365
Поликлиника (ГБУЗ МО "Талдомская ЦРБ")	Медицинская документация Учетная форма №131/у
Адрес Московская обл., Талдомский р-н., г. Талдом, ул. Победы, д.19, корп.1	Утверждена приказом Минздрава России от «__» _____ 2020 г. № _____

КАРТА УЧЕТА ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА (ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ)

(нужное подчеркнуть)

1. Дата начала медицинского осмотра (диспансеризации): **31.05.21**
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии): **ХОХЛОВА ИННА ВИКТОРОВНА**
3. Пол: мужской - 1, **женский - 2**
4. Дата рождения: **10.01.1980**; , полных лет в отчетном году: **41**
5. Местность: **городская - 1**, сельская - 2
6. Адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания: **Московская обл., г. Химки, ул. Машинцева, д.3, кв.32**
7. Код категории льготы: —
8. Принадлежность к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации: да - 1, нет - 2
9. Занятость: **1 - работает**, 2 - не работает, 3 - обучающийся в образовательной организации по очной форме
10. Профилактический медицинский осмотр (первый этап диспансеризации) проводится мобильной медицинской бригадой: да - 1, **нет - 2**
11. Результаты исследований и иных медицинских вмешательств, выполненных при проведении профилактического медицинского осмотра (первого этапа диспансеризации):

рост ___ см	масса тела ___ кг	индекс массы тела ___ кг/м ²	
артериальное давление на периферических артериях ___ мм рт. ст.	прием гипотензивных лекарственных препаратов: да нет	внутриглазное давление ___ мм рт. ст.	
уровень общего холестерина в крови ___ ммоль/л	прием гиполипидемических лекарственных препаратов: да нет	уровень глюкозы в крови натощак ___ ммоль/л	
прием гиполипидемических лекарственных препаратов: да нет	относительный сердечно-сосудистый риск (от 18 лет до 39 лет) ___; % абсолютный сердечно-сосудистый риск (от 40 лет до 64 лет включительно) ___; %		

12. Сведения о проведенных приемах (осмотрах, консультациях), исследованиях и иных медицинских вмешательствах при профилактическом медицинском осмотре (на первом этапе диспансеризации):

Прием (осмотр, консультация), исследование и иное медицинское вмешательство, входящее в объем профилактического медицинского осмотра первого этапа диспансеризации	№ строки	Отметка о проведении (дата (-))	Примечание		Выявлено патологическое состояние (+/-)
			Отказ от проведения (+/-)	Проведено ранее (дата)	
1	2	3	4	5	6
Опрос (анкетирование), 1 раз в год	01	-	-	x	-
Расчет на основании антропометрии (измерения роста, массы тела, окружности талии) индекса массы тела, 1 раз в год	02	-	+	-	-
Измерение артериального давления на периферических артериях	03	-	+	-	-

Назад

Отправить в РЭМД

Печать

Рисунок 333. Пример формы 131/у

Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего: _____
Пол: муж. / жен.
- Дата рождения: 01.01.2020
2. Полис обязательного медицинского страхования: серия № _____
Страховая медицинская организация: САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ФИЛИАЛ АО "СТРАХОВАЯ КОМПАНИЯ "СОГАЗ-МЕД"
3. Страховой номер индивидуального лицевого счета: _____
4. Адрес места жительства (пребывания): _____
5. Категория: **ребенок-сирота**; ребенок, оставшийся без попечения родителей; ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации; нет категории
6. Полное наименование медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь: **Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области Талдомская центральная районная больница**
7. Адрес места нахождения медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь: _____
8. Полное наименование образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний: _____
9. Адрес места нахождения образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний: _____
10. Дата начала профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего (далее - профилактический осмотр): 11.06.2021
11. Полное наименование и адрес места нахождения медицинской организации, проводившей профилактический осмотр: **Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области Талдомская центральная районная больница** Московская обл., г. Талдом, ул. Победы, д.17, стр.1, корп.3, кв.1
12. Оценка физического развития с учетом возраста на момент профилактического осмотра: 10 дней 5 месяцев 1 лет
12.1. Для детей в возрасте 0-4 лет: масса (кг) 12; рост (см) 34; окружность головы (см) 11; физическое развитие **нормальное**, с нарушениями (дефицит массы тела, избыток массы тела, низкий рост, высокий рост)
12.2. Для детей в возрасте 5-17 лет включительно: масса (кг); рост (см); нормальное, с нарушениями (дефицит массы тела, избыток массы тела, низкий рост, высокий рост)
13. Оценка психического развития (состояния):
13.1. Для детей в возрасте 0-4 лет:
13.1.1. Познавательная функция (возраст развития) 2;
13.1.2. Моторная функция (возраст развития) 2;
13.1.3. Эмоциональная и социальная (контакт с окружающим миром) функции (возраст развития) 2;
13.2. Для детей в возрасте 5-17 лет:
13.2.1. Психомоторная сфера: (норма, нарушения)
13.2.2. Интеллект: (норма, нарушения)
13.2.3. Эмоционально-вегетативная сфера: (норма, нарушения)
14. Оценка полового развития (с 10 лет):
14.1. Половая формула мальчика: P, Ax, Fa.
14.2. Половая формула девочки: P, Ax, Ma, Me;
характеристика менструальной функции: менархе (лет, месяцев); menses (характеристика): регулярные, нерегулярные, болезненные, безболезненные.
15. Состояние здоровья до проведения настоящего профилактического осмотра:
15.1. Практически здоров: J45.0 - Астма с преобладанием аллергического компонента (код по МКБ).
15.2. Диагнос: J45.0 - Астма с преобладанием аллергического компонента (код по МКБ).
15.2.1. Диспансерное наблюдение: установлено ранее, установлено впервые, **не установлено** (нужное подчеркнуть);
15.3. Диагнос: _____ (код по МКБ).
15.3.1. Диспансерное наблюдение: установлено ранее, установлено впервые, не установлено (нужное подчеркнуть);
15.4. Диагнос: _____ (код по МКБ).
15.4.1. Диспансерное наблюдение: установлено ранее, установлено впервые, не установлено (нужное подчеркнуть);
15.5. Диагнос: _____ (код по МКБ).
15.5.1. Диспансерное наблюдение: установлено ранее, установлено впервые, не установлено (нужное подчеркнуть);
15.6. Диагнос: _____ (код по МКБ).
15.6.1. Диспансерное наблюдение: установлено ранее, установлено впервые, не установлено (нужное подчеркнуть);
15.7. Группа здоровья: I, II, III, IV, V (нужное подчеркнуть).
15.8. Медицинская группа для занятий физической культурой: I, II, III, IV, **не допущен** (нужное подчеркнуть).

Назад

Отправить в РЭМД

Печать

Рисунок 334. Пример формы 030-ПО/у-17

В результате выполнения будет сформирован СЭМД и осуществлена его отправка в РЭМД. Просмотр ЭМД осуществляется через Журнал ЭМД. Для перехода в Журнал ЭМД следует выбрать соответствующий пункт в левом меню карты медицинского обследования. Описание работы с Журналом ЭМД представлено по ссылке <https://confluence.softrust.ru/x/w4rCAg>.

Для печати документа следует в окне предпросмотра нажать кнопку «Печать». Дальнейшая печать выполняется средствами браузера при помощи кнопки «Печать». Для возврата в карту медицинских обследований следует нажать кнопку «Назад».

6.7.1 Формирование СЭМД «Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра»

По мед. обследованию «404н Диспансеризация» и «404н Профилактические медицинские осмотры» доступно формирование СЭМД «Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра».

Для формирования СЭМД следует нажать кнопку «Подписать и отправить» в карте мероприятий (Рисунок 335) или на форме предварительного просмотра ЭМД, открываемого по кнопке «Печать/ЭМД» – «СЭМД "Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра"» (Рисунок 337). Если карта мероприятий не закрыта, то при выборе пункта «СЭМД "Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра"» выполняется закрытие карты.

Карта мероприятий 0%

Мои мероприятия на 13:00 Все мероприятия Невыполненные мероприятия

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Самозапись	Определение абсолютного суммарного сердечно-сосудистого риска у граждан, не имеющих заболеваний, связанных с атеросклерозом	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> Самозапись	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> Самозапись	Флюорография легких	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> Самозапись	Индивидуальное профилактическое консультирование	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> Самозапись	Мазок с шейки матки, цитологическое исследование мазка с шейки матки	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 05.09.2022 10:15	Осмотр фельдшером (акушеркой) или врачом акушером-гинекологом	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 05.09.2022 10:30	Осмотр на выявление визуальных и иных локализаций онкологических заболеваний, включающий осмотр кожных	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Печать/ЭМД

Рисунок 335. Кнопка «Подписать и отправить» в карте мероприятий

В результате успешного подписания появится сообщение о том, что СЭМД «Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра» успешно подписан и отправлен в РЭМД (Рисунок 336).

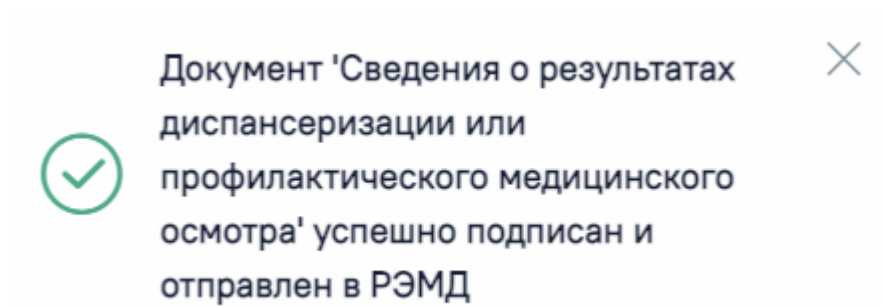


Рисунок 336. Сообщение об успешном выполнении операции

Для вывода печатной формы СЭМД «Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра» необходимо нажать кнопку «Печать/ЭМД» и выбрать соответствующий пункт (Рисунок 337).

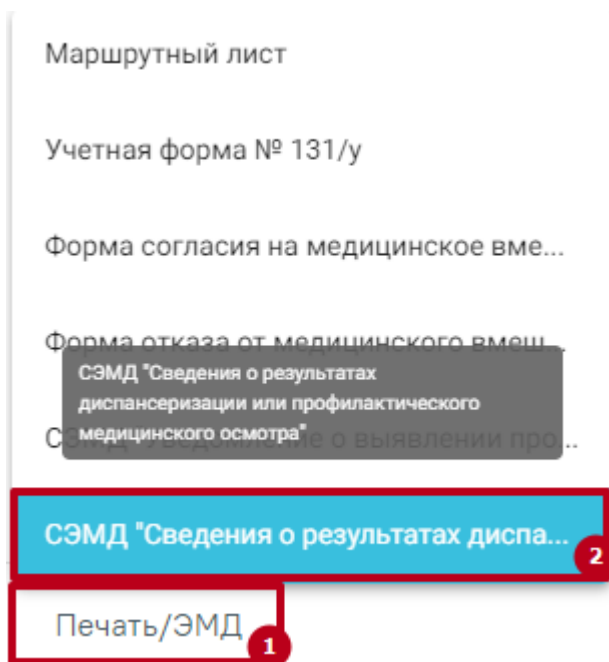


Рисунок 337. Выбор пункта СЭМД «Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра»

В результате откроется форма предварительного просмотра ЭМД, на которой следует нажать кнопку «Печать» (Рисунок 338).

Предварительный просмотр ЭМД

Медицинская организация: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения области
центральная районная больница

Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра от 29 Августа 2022

Пациент	
Пол	Женский
Дата рождения	

Сведения о диспансеризации или профилактическом медицинском осмотре

Дата проведения: 24.08.2022 - 29.08.2022 Группа здоровья пациента: III группа Статус диспансерного наблюдения: Состоит

Диагнозы

Основное заболевание: Атрофия щитовидной железы (приобретенная) (E03.4)

Документ составил	Должность, ФИО: е
	Контакты: Телефон:
Документ заверил	Должность, ФИО: е
	Контакты: Отсутствуют

Печать Скачать Подписать и отправить

Рисунок 338. Печатная форма ЭМД «Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра»

Если СЭМД не был сформирован ранее, то на форме просмотра ЭМД отображается кнопка «Подписать и отправить». Для подписания и отправки СЭМД «Сведения о результатах диспансеризации или профилактического медицинского осмотра» в РЭМД следует нажать кнопку «Подписать и отправить». После успешного подписания СЭМД доступна возможность снятия подписи с помощью кнопки «Снять подпись».

6.7.2 Формирование СЭМД «Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием»

По мед. обследованию «Справка на владение оружием» доступно формирование СЭМД «Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием».

Для формирования СЭМД должны быть соблюдены следующие условия:

- Заполнены все обязательные поля.
- В разделе «Заключение» не выбрано значение «Выявлено отсутствие медицинских противопоказаний к владению оружием» (Рисунок 339).

Заключение

Медицинское заключение

выявлено отсутствие медицинских противопоказаний к владению оружием

Рисунок 339. Раздел «Заклучение»

Для формирования СЭМД следует нажать кнопку «Подписать и отправить» в карте мероприятий (Рисунок 340) или на форме предварительного просмотра ЭМД, открываемого по кнопке «Печать/ЭМД» – «СЭМД "Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием"» (Рисунок 342). Если карта мероприятий не закрыта, то при выборе пункта «СЭМД "Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием"» выполняется закрытие карты.

Карта мероприятий 100 %

○ Все мероприятия ○ С отклонениями ▲ 4

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Самозапись	Химико - токсикологическое исследование	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 26.08.2022 18:15	Заключение договора справка на оружие	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 26.08.2022 18:30	Осмотр врачом-офтальмологом	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 26.08.2022 18:45	Психиатрическое освидетельствование	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 26.08.2022 19:00	Обследование врачом-психиатром-наркологом	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 26.08.2022 19:45	Исследование мочи на определение хронического употребления алкоголя в целях диагностики психических расстройств и расстройств поведения, связанных с употреблением алкоголя	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 26.08.2022 20:00	Исследование крови на определение хронического употребления алкоголя в целях диагностики психических расстройств и расстройств поведения, связанных с употреблением алкоголя	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Печать/ЭМД

Рисунок 340. Кнопка «Подписать и отправить» в карте мероприятий

В результате успешного подписания появится сообщение о том, что СЭМД «Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием» успешно подписан и отправлен в РЭМД.

Для вывода печатной формы СЭМД «Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием» необходимо нажать кнопку «Печать/ЭМД» и выбрать соответствующий пункт (Рисунок 337).

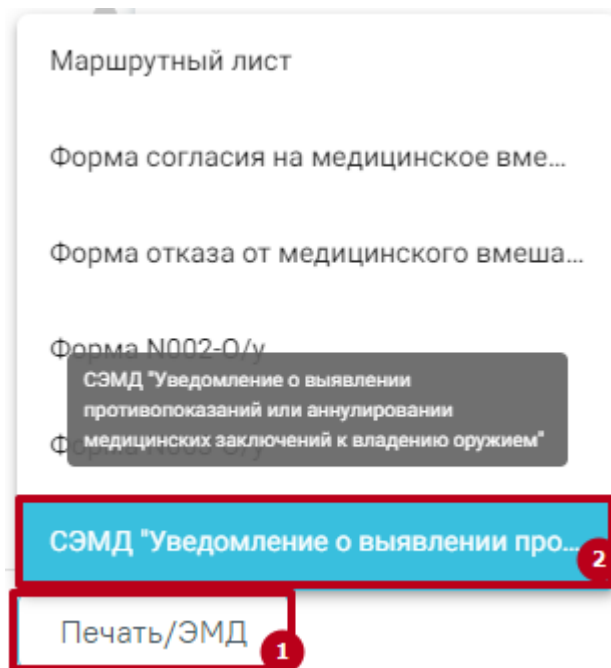


Рисунок 341. Выбор пункта СЭМД «Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием»

В результате откроется форма предварительного просмотра ЭМД, на которой следует нажать кнопку «Печать» (Рисунок 338).

67e63ba3-500c-404f-a4fa-dddfa197f78a | 1 / 1 | 100%

Медицинская организация	Название: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения [redacted] области [redacted] центральная районная больница Адрес: [redacted] Лицензия: [redacted] Дата регистрации: [redacted] Контакты: Телефон: [redacted]
-------------------------	---

Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием от 25 Августа 2022

Пациент	ФИО: [redacted] Пол: Женский Дата рождения (возраст): [redacted]
Идентификаторы пациента	СНИЛС: [redacted] Полис ОМС: [redacted] Серия: Номер: [redacted]
Документ, удостоверяющий личность	Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации Серия: [redacted] Номер: [redacted] Дата выдачи документа: [redacted] Кем выдан: УМВД
Контактная информация	Адрес постоянной регистрации: [redacted] Адрес фактического проживания: [redacted]

Сведения о случае выявления противопоказаний

Выявлено заболевание, при наличии которого противопоказано владение оружием

Документ составил	Должность, ФИО: [redacted] Контакты: Телефон: [redacted]
Документ заверил	Должность, ФИО: [redacted] Контакты: Отсутствуют

Печать | Скачать

Рисунок 342. Печатная форма ЭМД «Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием»

Дальнейшая печать выполняется средствами браузера.

6.7.3 Формирование СЭМД «Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием»

По мед. обследованию «Справка на владение оружием» доступно формирование СЭМД «Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием».

Для формирования СЭМД должны быть соблюдены следующие условия:

- Заполнены все обязательные поля.
- В разделе «Заключение» выбрано значение «Выявлено отсутствие медицинских противопоказаний к владению оружием» (Рисунок 343).

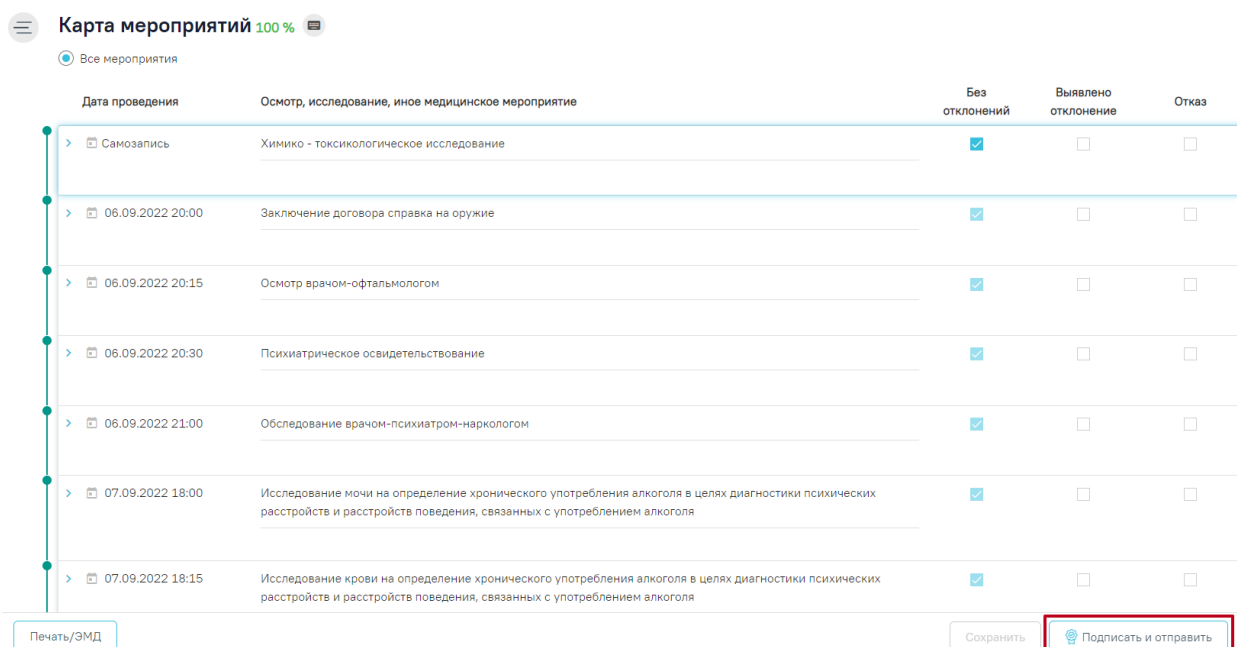
Заключение

Медицинское заключение

выявлено отсутствие медицинских противопоказаний к владению оружием

Рисунок 343. Раздел «Заклучение»

Для формирования СЭМД следует нажать кнопку «Подписать и отправить» в карте мероприятий (Рисунок 344) или на форме предварительного просмотра ЭМД, открываемого по кнопке «Печать/ЭМД» – «СЭМД "Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием"» (Рисунок 346). Если карта мероприятий не закрыта, то при выборе пункта «СЭМД "Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием"» выполняется закрытие карты.



Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> Самозапись	Химико - токсикологическое исследование	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 06.09.2022 20:00	Заклучение договора справка на оружие	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 06.09.2022 20:15	Осмотр врачом-офтальмологом	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 06.09.2022 20:30	Психиатрическое освидетельствование	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 06.09.2022 21:00	Обследование врачом-психиатром-наркологом	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 07.09.2022 18:00	Исследование мочи на определение хронического употребления алкоголя в целях диагностики психических расстройств и расстройств поведения, связанных с употреблением алкоголя	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 07.09.2022 18:15	Исследование крови на определение хронического употребления алкоголя в целях диагностики психических расстройств и расстройств поведения, связанных с употреблением алкоголя	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Печать/ЭМД Сохранить **Подписать и отправить**

Рисунок 344. Кнопка «Подписать и отправить» в карте мероприятий

В результате успешного подписания появится сообщение о том, что СЭМД «Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием» успешно подписан и отправлен в РЭМД (Рисунок 345).

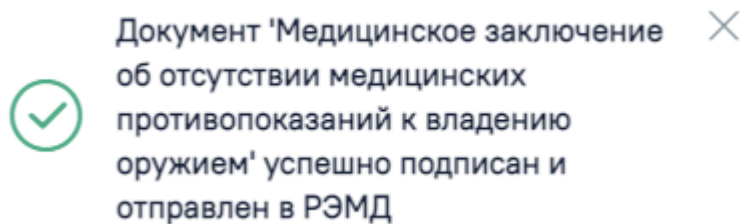


Рисунок 345. Сообщение об успешном выполнении операции

Для вывода печатной формы СЭМД «Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием» необходимо нажать кнопку «Печать/ЭМД» и выбрать соответствующий пункт (Рисунок 346).

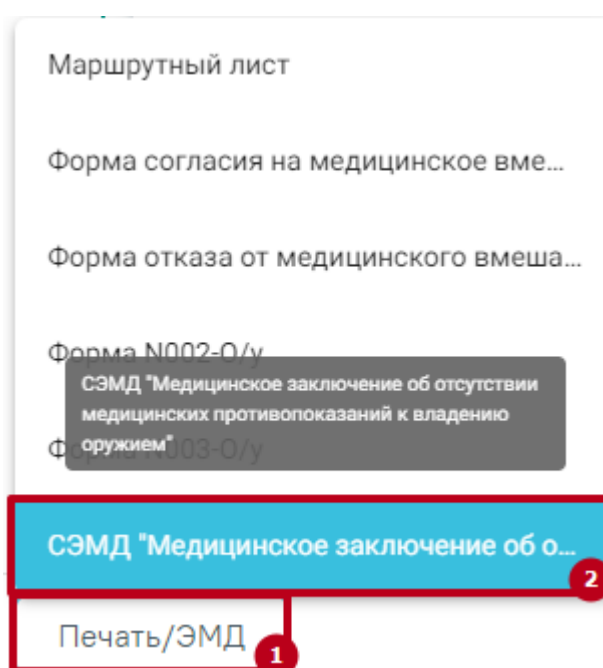


Рисунок 346. Выбор пункта СЭМД «Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием»

В результате откроется форма предварительного просмотра ЭМД, на которой следует нажать кнопку «Печать» (Рисунок 347).

Предварительный просмотр ЭМД

defca9a4-35e9-4232-b0e1-37ca6f5ce4ce | 1 / 1 | 100%

Медицинская организация:	Название медицинской организации: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения области центральная районная больница
	Адрес:
	Лицензия:
	Контакты:

Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием от 7 Сентября 2022

Пациент:	
Идентификаторы пациента:	СНИЛС: €
Пол пациента:	Мужской
Дата рождения (Возраст):	1
Контактная информация:	Адрес регистрации: с
	Контакты: Отсутствуют

Сведения о медицинском заключении

Серия медицинской справки: 05-2022
Номер медицинской справки: 6842
Заключение: выявлено отсутствие медицинских противопоказаний к владению оружием

Медицинское заключение выдал:	врачи-специалисты
Медицинское заключение заверил:	врачи-специалисты
	Тел: .

Печать | Скачать

Рисунок 347. Печатная форма ЭМД «Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием»

Дальнейшая печать выполняется средствами браузера.

Для скачивания документа на компьютер следует нажать кнопку «Скачать» (Рисунок 347).

6.7.4 Формирование СЭМД «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)»

По мед. обследованию «Врачебное профессионально-консультативное заключение» доступно формирование СЭМД «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)».

Для формирования СЭМД должны быть соблюдены следующие условия:

- Выполнены все мероприятия (100%);
- Заполнены все обязательные поля.

Для формирования СЭМД следует нажать кнопку «Подписать» в карте учета медицинских обследований (Рисунок 348).

Карта мероприятий 100 %

Мои мероприятия на 18:00 Все мероприятия

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
30.06.2022 18:00	Прием (осмотр) врача-педиатра Диагноз: Z00.0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Журнал направлений

Выписать направление Выписать пакет направлений Создать пакет направлений

Выберите тип направления
Обследование

Строк на странице: 5 Записей: 6 < Пред. 1 2 След. >

№ Направления	Дата направления	Куда направлен	Диагноз	Тип	Статус	Записан	Направивший врач
47010276498	30.06.2022	Поликлиника	Z00 - Общий осмотр и обследование лиц, не имеющих жалоб или установленного диагноза	На обследование	Завершено	Нет	
47010276499	30.06.2022	Поликлиника	Z00 - Общий осмотр и обследование лиц, не имеющих жалоб или установленного диагноза	На обследование	Завершено	Нет	

Рисунок 348. Кнопка «Подписать»

Если в процессе подписания произошла ошибка, отобразится соответствующее сообщение об ошибке (Рисунок 349).

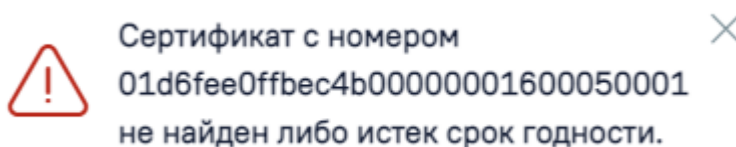


Рисунок 349. Сообщение об ошибке

Если СЭМД не был отправлено в РЭМД, то следует нажать кнопку «Отправить в РЭМД» в карте учета медицинских обследований, позволяющая повторно отправить ЭМД в РЭМД (Рисунок 350) или на форме предварительного просмотра ЭМД, открываемого по кнопке «Печать/ЭМД» – «Форма №086/у» (Рисунок 351).

Карта мероприятий 100% карта закрыта по причине "Обследование пройдено"

Мои мероприятия на 18:00 Все мероприятия

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
> 30.06.2022 18:00	Прием (осмотр) врача-педиатра Диагноз: Z00.0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Журнал направлений

Выписать направление Выписать пакет направлений Создать пакет направлений

Строк на странице: 5 Записей: 6 < Пред. 1 2 След. >

№ Направления	Дата направления	Куда направлен	Диагноз	Тип	Статус	Записан	Направивший врач
47010276498	30.06.2022	Поликлиника	Z00 - Общий осмотр и обследование лиц, не имеющих жалоб или установленного диагноза	На обследование	Завершено	Нет	
47010276499	30.06.2022	Поликлиника	Z00 - Общий осмотр и обследование лиц, не имеющих жалоб или установленного диагноза	На обследование	Завершено	Нет	
47010276500	30.06.2022	Поликлиника	Z00 - Общий осмотр и обследование лиц, не имеющих жалоб или установленного диагноза	На обследование	Завершено	Нет	

Печать/ЭМД

Отправить в РЭМД

Сохранить

Подписать

Рисунок 350. Кнопка «Отправить в РЭМД»

Наименование медицинской организации	Код формы по ОКУД _____
	Код организации по ОКПО _____
Адрес _____	Медицинская документация Учетная форма №086/у

МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА № _____
(врачебное профессионально-консультативное заключение)

1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Дата рождения: _____
3. Место регистрации:
 субъект Российской Федерации _____
 район _____ город _____
 населенный пункт _____
 улица _____ дом _____
 квартира _____
4. Место учебы, работы: _____
5. Перенесенные заболевания A00.1, A01.4, J00, L50.0
6. Профилактические прививки _____
7. Объективные данные и состояние здоровья:
 Врач-терапевт **Без отклонений**
 Врач-хирург **Без отклонений**
 Врач-невролог **Без отклонений**
 Врач-оториноларинголог **Без отклонений**
 Врач-офтальмолог **Без отклонений**
 Данные флюорографии **Без отклонений**
 Данные лабораторных исследований
 A05.30.006 - Магнитно-резонансная томография органов грудной клетки:
 A06.09.006.001 - Флюорография легких цифровая: Результат - Норма ; Номер кадра - 1 ;
 Сканиология - 1 норма ;
 B03.016.006 - Общий (клинический) анализ мочи : Белок общий, массовая концентрация в моче - 0 г/л; Лейкоциты, обнаружение в моче методом автоматизированного определения - 6 ;
 Эритроциты, обнаружение в моче методом автоматизированного определения - 5 ;
 B03.016.005 - Анализ крови по оценке нарушений липидного обмена биохимический:
 A06.09.006 - Флюорография легких : Результат - Норма ;
 A06.09.007 - Рентгенография легких:
 A06.09.007.002 - Рентгенография легких цифровая:
8. Заключение о профессиональной пригодности: _____

Дата выдачи справки:
01.11.2022

Ф.И.О. врача, выдавшего медицинскую справку _____
Подпись врача _____

Ф.И.О. главного врача медицинской организации _____
Подпись _____

М.П.

Медицинская справка действительна в течение 6 месяцев со дня выдачи.

Рисунок 351. Печатная форма медицинской справки (врачебное профессионально-консультативное заключение) (Форма 086/у)

При успешном выполнении операции отобразятся сообщения (Рисунок 352).

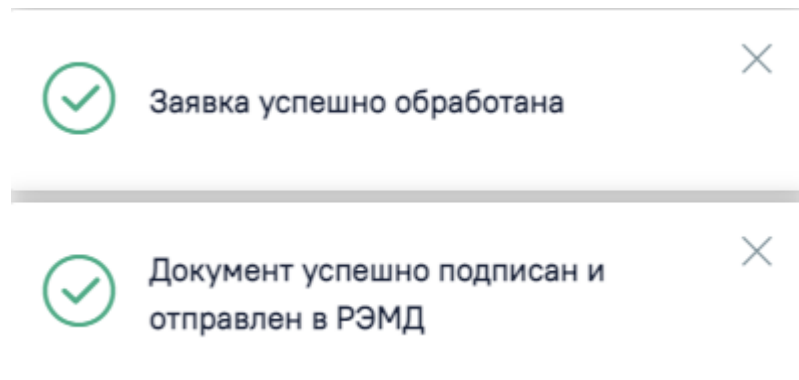


Рисунок 352. Сообщения об успешном выполнении операции

Просмотр ЭМД осуществляется через Журнал ЭМД.

6.7.5 Формирование СЭМД «Протокол анкетирования (ВИМИС Профилактика)»

Для формирования СЭМД «Протокол анкетирования (ВИМИС Профилактика)» необходимо заполнить медицинскую запись с типом ЭПМЗ «Протокол анкетирования (ВИМИС Профилактика)» в карте мероприятий.

Мероприятие «Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача» является обязательным при проведении медицинских обследований (Рисунок 353).

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
11.11.2022 15:00	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Медицинские записи

Печать Обновить

Дата подписания	Наименование	Врач	РЭМД
>	⚠ Анкета для граждан в возрасте до 65 лет.		

Добавить

⚠ Анкета для граждан в возрасте до 65 лет.

Анкета для граждан в возрасте до 65 лет

Дата обследования (день, месяц, год):

Ф.И.О.:

Пол: Женский

Дата рождения (день, месяц, год):

Полных лет год

Поликлиника

Врач/фельдшер:

1. Говорил ли Вам врач когда-либо, что у Вас имеется

1.1. гипертоническая болезнь (повышенное артериальное давление)? да, нет

Если «Да», то принимаете ли Вы препараты для снижения давления? да, нет

1.2 ишемическая болезнь сердца (стенокардия)? да, нет

1.3 цереброваскулярное заболевание (заболевание сосудов головного мозга)? да, нет

1.4 хроническое заболевание бронхов или легких (хронический бронхит, эмфизема, бронхиальная астма)? да, нет

1.5. туберкулез (легких или иных локализаций)? да, нет

1.6. сахарный диабет или повышенный уровень сахара в крови? да, нет

Если «Да», то принимаете ли Вы препараты для снижения уровня сахара? да, нет

1.7. заболевания желудка (гастрит, язвенная болезнь)? да, нет

1.8. хроническое заболевание почек? да, нет

1.9. злокачественное новообразование? да, нет

Если «Да», то какое?

1.10. повышенный уровень холестерина? да, нет

Рисунок 353. Анкетирование на выявление факторов риска

Медицинскую запись необходимо заполнить и нажать кнопку «Просмотреть». Откроется форма предварительного просмотра созданной медицинской записи.

Подписание и отправка СЭМД «Протокол анкетирования (ВИМИС Профилактика)» осуществляется при нажатии кнопки «Подписать» (Рисунок 354).

12. Бывают ли у Вас свистящие или жужжащие хрипы в грудной клетке при дыхании, не проходящие при откашливании? нет

13. Бывало ли у Вас когда-либо кровохарканье? нет

14. Беспокоят ли Вас боли в области верхней части живота (в области желудка), отрыжка, тошнота, рвота, ухудшение или отсутствие аппетита? нет

15. Бывает ли у Вас неоформленный (полужидкий) черный или дегтеобразный стул? нет

16. Похудели ли Вы за последнее время без видимых причин (т.е. без соблюдения диеты или увеличения физической активности и пр.)? нет

17. Бывает ли у Вас боль в области заднепроходного отверстия? нет

18. Бывают ли у Вас кровяные выделения с калом? нет

19. Курите ли Вы? (курение одной и более сигарет в день) , нет

20. Если Вы курите, то сколько в среднем сигарет в день выкуриваете? сиг/день

21. Сколько минут в день Вы тратите на ходьбу в умеренном или быстром темпе (включая дорогу до места работы и обратно)? 30 минут и более

22. Присутствует ли в Вашем ежедневном рационе 400–500 г сырых овощей и фруктов? нет

23. Имеете ли Вы привычку подсаживать приготовленную пищу, не пробуя ее? нет

24. Принимали ли Вы за последний год психотропные или наркотические вещества без назначения врача? нет

25. Как часто Вы употребляете алкогольные напитки? >= 4 раз в неделю (4 балла)

26. Какое количество алкогольных напитков (сколько порций) вы выпиваете обычно за один раз? 1 порция равна 12 мл чистого этанола ИЛИ 30 мл крепкого алкоголя (водки) ИЛИ 100 мл сухого вина ИЛИ 300 мл пива 3-4 порции (1 балл)

27. Как часто Вы употребляете за один раз 6 или более порций? 6 порций равны ИЛИ 180 мл крепкого алкоголя (водки) ИЛИ 600 мл сухого вина ИЛИ 1,8 л пива >= 4 раз в неделю (4 балла)

ОБЩАЯ СУММА БАЛЛОВ в ответах на вопросы №25-27 равна 9 баллов

28. Есть ли у Вас другие жалобы на свое здоровье, не вошедшие в настоящую анкету и которые Вы бы хотели сообщить врачу (фельдшеру)? нет

Сжать шаблон при печати

Редактировать Все действия Дата документа: 11.11.2022 11:47 **Подписать**

Рисунок 354. Кнопка «Подписать»

В результате успешного подписания СЭМД «Протокол анкетирования (ВИМИС Профилактика)» будет сформирован и отправлен в ВИМИС Профилактика.

6.7.6 Формирование СЭМД «Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего»

По мед. обследованию «514н Профилактические медицинские осмотры несовершеннолетних» доступно формирование СЭМД «Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего».

Обратите внимание! Для корректного формирования СЭМД карта мед. обследования должна быть подписана.

Для формирования СЭМД «Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего» следует в карте мероприятий нажать кнопку «Печать/ЭМД» и выбрать пункт «Учетная форма № 030-ПО/у-17» (Рисунок 355).

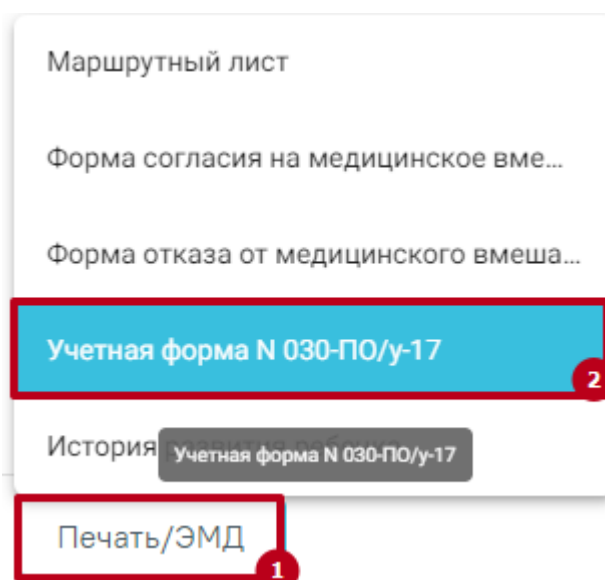


Рисунок 355. Выбор пункта «Учетная форма № 030-ПО/у-17»

Откроется окно предварительного просмотра документа. Для формирования СЭМД необходимо в окне предпросмотра документа нажать кнопку «Отправить в РЭМД» (Рисунок 356).

Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего: _____
Пол: муж. / **жен.**
Дата рождения: _____
2. Полис обязательного медицинского страхования: серия № _____
Страховая медицинская организация: _____
3. Страховой номер индивидуального лицевого счета _____
4. Адрес места жительства (пребывания): _____
5. Категория: ребенок-сирота; ребенок, оставшийся без попечения родителей; ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации; **нет категории**
6. Полное наименование медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь: **Государственное бюджетное учреждение здравоохранения** _____
центральная районная больница восточного округа
7. Адрес места нахождения медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь: _____
8. Полное наименование образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний: _____
9. Адрес места нахождения образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний: _____
10. Дата начала профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего (далее - профилактический осмотр):
18.11.2022
11. Полное наименование и адрес места нахождения медицинской организации, проводившей профилактический осмотр:

12. Оценка физического развития с учетом возраста на момент профилактического осмотра: **8 дней 5 месяцев 12 лет**
12.1. Для детей в возрасте 0-4 лет: масса (кг); рост (см); окружность головы (см); физическое развитие нормальное, с нарушениями (дефицит массы тела, избыток массы тела, низкий рост, высокий рост)
12.2. Для детей в возрасте 5-17 лет включительно: масса (кг) **45**; рост (см) **160**; **нормальное**, с нарушениями (дефицит массы тела, избыток массы тела, низкий рост, высокий рост)
13. Оценка психического развития (состояния):
13.1. Для детей в возрасте 0-4 лет:
13.1.1. Познавательная функция (возраст развития);
13.1.2. Моторная функция (возраст развития);
13.1.3. Эмоциональная и социальная (контакт с окружающим миром) функции (возраст развития);
13.2. Для детей в возрасте 5-17 лет:
13.2.1. Психомоторная сфера: (**норма**, нарушения)
13.2.2. Интеллект: (**норма**, нарушения)
13.2.3. Эмоционально-вегетативная сфера: (**норма**, нарушения)
14. Оценка полового развития (с 10 лет):
14.1. Половая формула мальчика: P, Ax, Fa.
14.2. Половая формула девочки: F, Ax, Ma, Me; характеристика менструальной функции: menarche (лет, месяцев) **10**; menses (характеристика): **регулярные**, нерегулярные, болезненные, безболезненные.

Назад

Отправить в РЭМД

Печать

Рисунок 356. Кнопка «Отправить в РЭМД»

В результате успешного подписания появится сообщение о том, что СЭМД «Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего» успешно подписан и отправлен в РЭМД (Рисунок 357).

По умолчанию в поле «Статус карты» указано значение «Все». Если в поле «Статус карты» указано значение «Все», «Закрытая» для заполнения станет доступен период дат закрытия карт медицинских обследований (Рисунок 359).

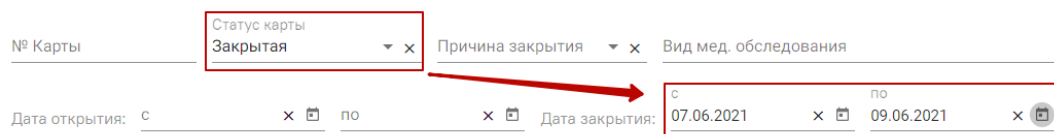


Рисунок 359. Поля «Дата закрытия с», «по»

Если в поле «Статус карты» указано значение «Закрытая», для заполнения станет доступно поле «Причина закрытия» (Рисунок 360). Причина закрытия «Обследование пройдено» недоступна для выбора при закрытии карты из журнала.

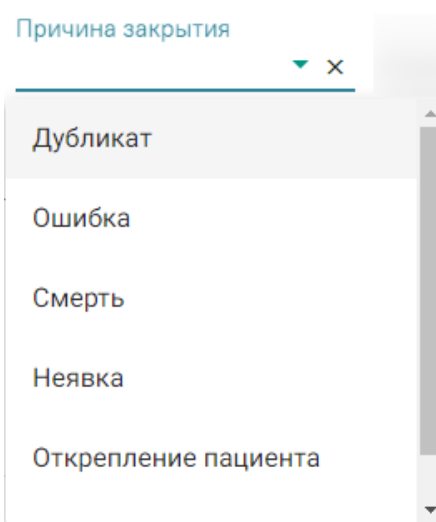


Рисунок 360. Значения поля «Причина закрытия»

Если в поле «Вид мед. обследования» указаны значения «404н Диспансеризация» или «404н Профилактические медицинские осмотры», станет доступен флажок «УД» - углубленная диспансеризация.

Журнал карт медицинских обследований

Всего создано карт 2955

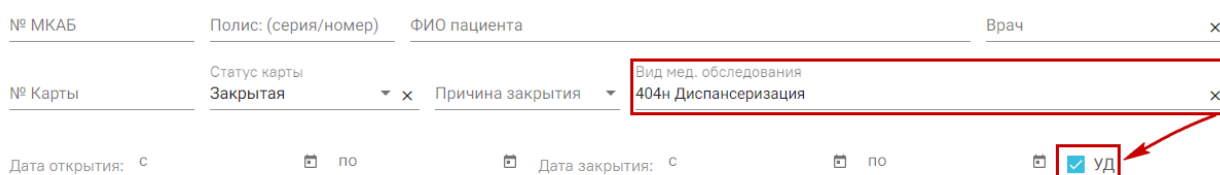

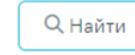


Рисунок 361. Флажок «УД»

Искать можно как по одному критерию, так и по нескольким сразу.

Для поиска карты определенного пациента необходимо заполнить подходящее поле поиска и нажать кнопку (Рисунок 363). При незаполненных полях фильтрации

кнопка  активна. После того, как кнопка была нажата (после заполнения хотя бы одного из полей фильтрации), состояние кнопки сменится на «неактивно» (Рисунок 362). Кнопка  снова станет активна, если в фильтрах было изменено одно или несколько полей.

Журнал карт медицинских обследований

Всего создано карт 4352

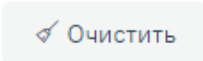
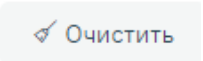
№ МКАБ Полис: (серия/номер) ФИО пациента Врач

№ Карты Статус карты: Все Причина закрытия Вид мед. обследования

Дата открытия: с по Дата закрытия: с по УД

Рисунок 362. Неактивное состояние кнопки «Найти»

Для очистки поля следует нажать . Кнопка  всегда активна, за исключением случая, когда все поля фильтров не заполнены.

Журнал карт медицинских обследований

Всего создано карт 4343

№ МКАБ Полис: (серия/номер) **ФИО пациента: Пётр Петрович** Врач

№ Карты Статус карты: Все Причина закрытия Вид мед. обследования

Дата открытия: с по Дата закрытия: с по УД

Строк на странице: 10 Записей: 71

< Пред. 1 2 3 След. >

№ карты	Дата открытия	Дата закрытия	ФИО	Полис	Вид мед. обследования	Процент прохождения	Статус карты
...	7732	15.12.2022 12:05	Пётр Петрович	...	Справка на владение оружием	100%	Открыта
...	7730	15.12.2022 12:00	Пётр Петрович	...	Справка на владение оружием	0%	Открыта
...	7703	13.12.2022 09:31	Пётр Петрович	...	Справка на владение оружием	0%	Открыта

Рисунок 363. Пример поиска карты медицинского обследования по ФИО пациента

В списке отобразятся карты медицинских обследований, удовлетворяющие условию поиска.

Доступна следующая информация о найденных картах: номер карты, дата открытия, дата закрытия, ФИО пациента, серия/номер полиса, вид мед.обследования, процент прохождения и статус карты.

Список карт можно отсортировать по возрастанию/убыванию значений. Для сортировки следует нажать на наименование столбца.

Из журнала медицинских обследований можно открыть форму МКАБ пациента. Для этого следует нажать кнопку **...** и выбрать пункт «Просмотр МКАБ» (Рисунок 364). МКАБ откроется в новом окне браузера.

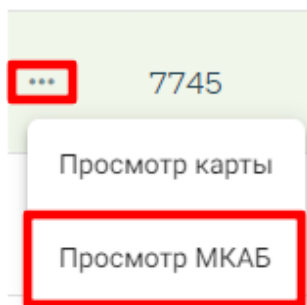


Рисунок 364. Выбор действия «Просмотр МКАБ»

Для того чтобы открыть карту медицинских обследований для просмотра, необходимо нажать кнопку **...** и выбрать пункт «Просмотр карты» (Рисунок 365). Также карта открывается двойным нажатием на элемент списка журнала.

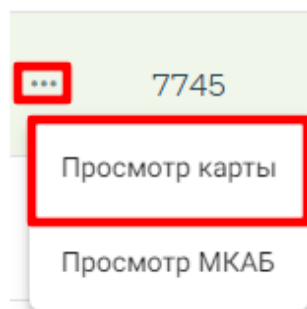


Рисунок 365. Выбор карты для просмотра

Откроется карта медицинского обследования пациента (Рисунок 366).

Вид карты медицинского обследования, открытой через журнал медицинских обследований, немного отличается от вида карты медицинского обследования, открытой через расписание или личный кабинет врача.

В карте медицинских обследований, открытой через расписание или личный кабинет врача, отображаются мероприятия текущего врача, запланированные для данного пациента только в рамках выбранной ячейки расписания (Рисунок 96).

В карте медицинских обследований, открытой через журнал медицинских обследований, сразу отображаются мероприятия всех врачей, запланированные для данного пациента в рамках текущего медицинского обследования.

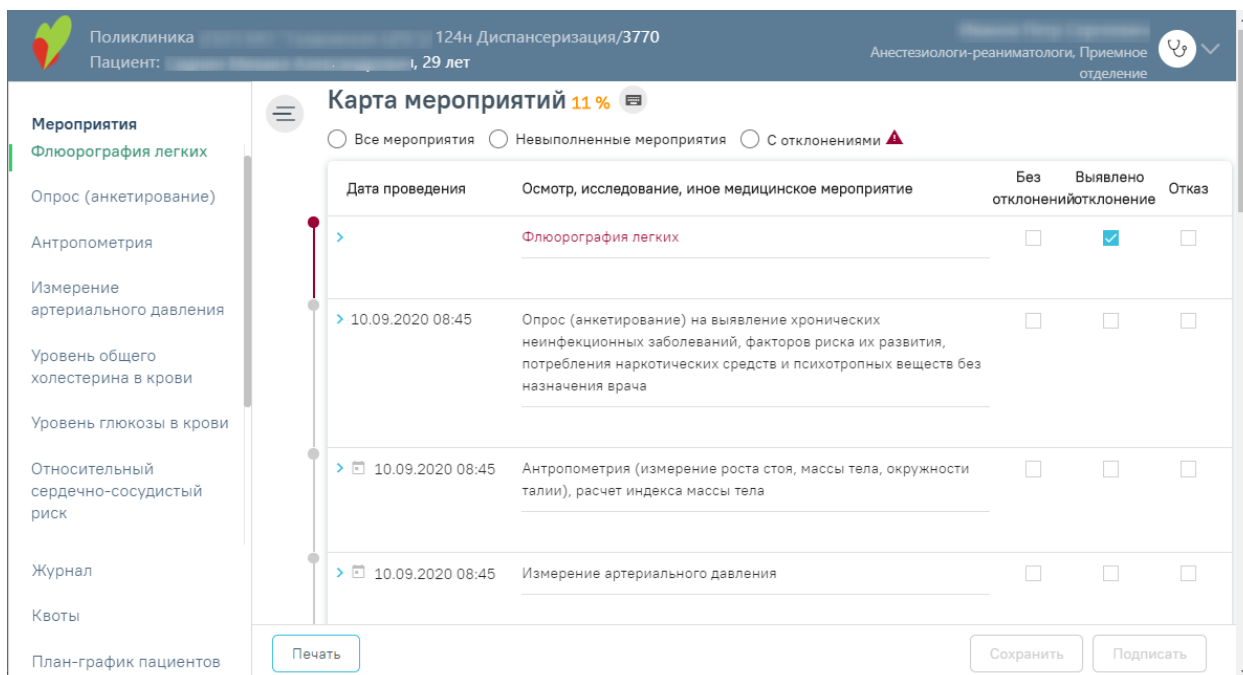


Рисунок 366. Карта медицинского обследования, открытая через журнал мед. обследований

Дальнейшая работа с картой медицинских обследований описана в п. 6.

Для перехода в журнал медицинских обследований из карты медицинского обследования необходимо на панели слева внизу выбрать пункт «Журнал» (Рисунок 367).

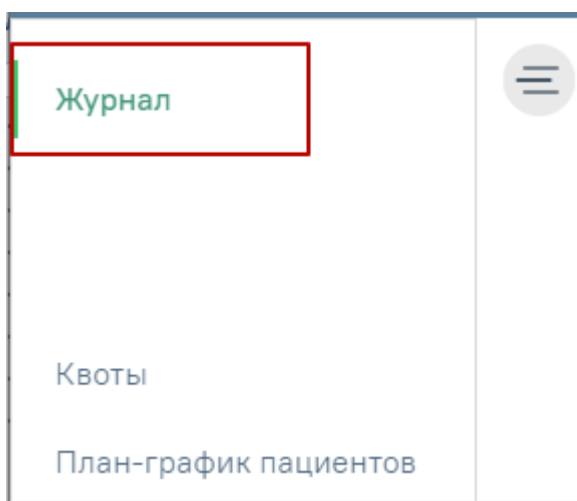


Рисунок 367. Переход в журнал мед. обследований из карты мед. обследований

Отобразится страница журнала медицинских обследований (Рисунок 363).

При необходимости карту учёта медицинских обследований можно закрыть. Для этого следует нажать кнопку закрытия карты ✕ (Рисунок 368).

№ карты	Дата открытия	Дата закрытия	ФИО	Полис	Вид мед. обследования	Процент прохождения	Статус карты
...	4844	07.06.2021 10:08			124н Диспансеризация	0%	Открыта ✕

Рисунок 368. Кнопка закрытия карты

Отобразится форма закрытия карты учёта медицинских обследований (Рисунок 369).

№ карты	Дата открытия	Дата закрытия	ФИО	Полис	Вид мед. обследования	Процент прохождения	Статус карты
...	4844	07.06.2021 10:08			124н Диспансеризация	0%	Открыта

Закрытие карты учёта диспансеризации

Причина закрытия * Дата закрытия

Ошибка 09.06.2021

Примечание * Закрывать

Рисунок 369. Форма закрытия карты учёта медицинских обследований

На форме закрытия карты следует заполнить следующие обязательные поля:

- «Причина закрытия» – поле заполняется значением из справочника, открываемого нажатием левой кнопкой мыши по полю.
- «Примечание» – в поле следует вписать дополнительную информацию.
- «Дата закрытия» – поле автоматически заполняется текущей датой.

После ввода информации в поле станет доступна кнопка «Закрывать», которую необходимо нажать для закрытия карты учёта медицинских обследований. Отобразится сообщение об успешном проведении операции (Рисунок 370). Закрытая карта отобразится в Журнале.



Рисунок 370. Результат проведения операции

Можно посмотреть причину закрытия карты, если нажать значок «Посмотреть причину закрытия» рядом со статусом карты (Рисунок 371).


№ карты	Дата открытия	Дата закрытия	ФИО	Полис	Вид мед. обследования	Процент прохождения	Статус карты
...	4844	07.06.2021 10:08	09.06.2021 10:16		124н Диспансеризация	0%	Закрывается

Причина закрытия: Ошибка

Примечание: закрыть

Посмотреть причину закрытия

Рисунок 371. Отображение причины закрытия карты

При необходимости можно снять подпись с карты медицинских обследований через журнал. Для этого следует выбрать подписанную карту медицинских обследований в журнале, нажать на нее – она будет выделена и окрашена в голубой цвет, станет доступен значок снятия подписи с карты  (Рисунок 372).

...	4182	28.12.2020 11:18	28.12.2020 20:15		Диспансерное Наблюдение	100%	Закрывается
-----	------	---------------------	---------------------	--	----------------------------	------	-------------


 Снять подпись

Рисунок 372. Кнопка снятия подписи с карты

Отобразится сообщение об успешном проведении операции (Рисунок 373). Закрытая карта отобразится в Журнале.



Рисунок 373. Результат проведения операции

Для закрытия журнала следует нажать на специальность врача в правом верхнем углу экрана. Отобразится меню выбора специальности врача, просмотра версии системы, в котором следует нажать кнопку «Выход» (Рисунок 374).

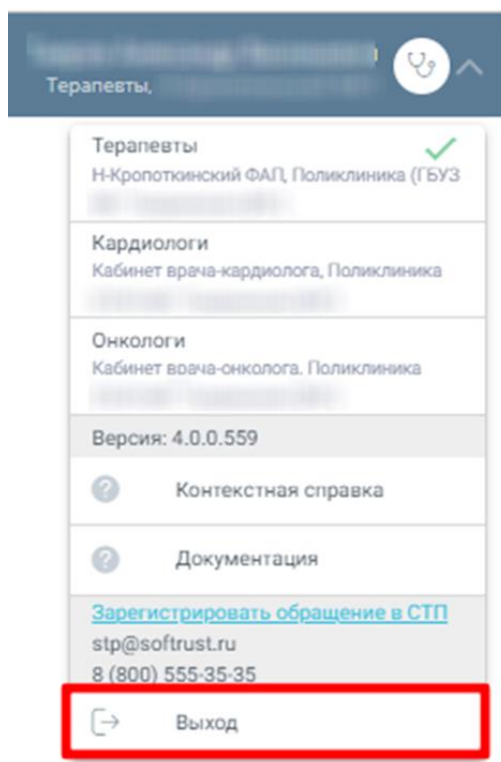


Рисунок 374. Закрытие журнала

Для регистрации обращения в СТП следует нажать [Зарегистрировать обращение в СТП](#).

Действие доступно при наличии включенных следующих настроек:

- «Переход на портал СТП (МИАЦ)»;
- «Адрес электронной почты портала СТП (МИАЦ)»;
- «Номер телефона портала СТП (МИАЦ)».

Описание системных настроек приведено в Руководстве системного программиста ТМ МИС SaaS.

Также на форме отображается информация об электронном адресе и номере телефона СТП (Рисунок 375).

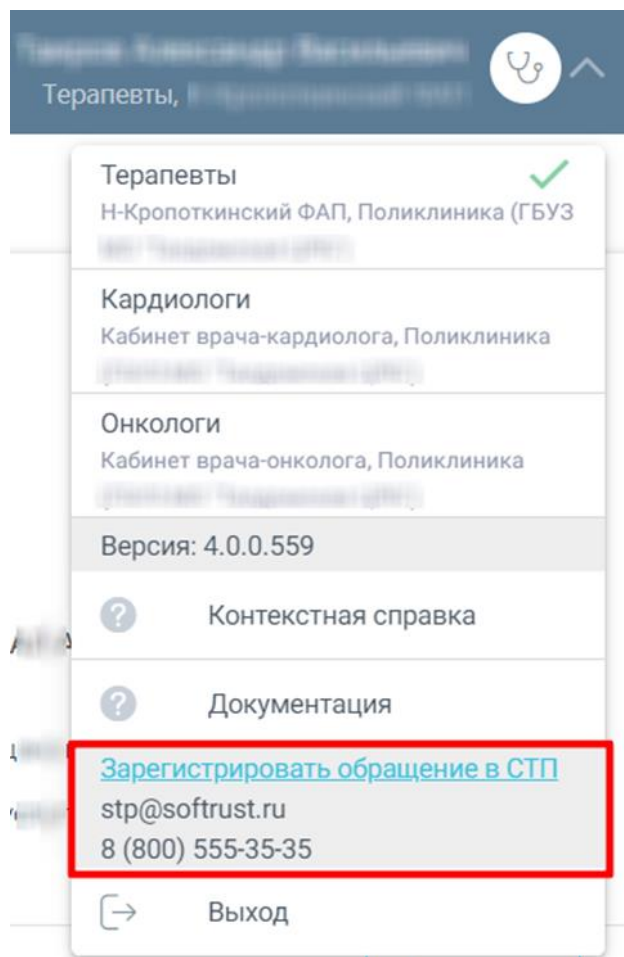


Рисунок 375. Информация для обращения в СТП

8. УГЛУБЛЕННАЯ ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ, ПЕРЕБОЛЕВШИХ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЕЙ (COVID-19)

Для формирования маршрутного листа для прохождения углубленной диспансеризации необходимо указать план медицинского обследования «404н Диспансеризация» или «404н Профилактические медицинские осмотры», период прохождения медицинского обследования и выбрать модели пациента: в рамках плана стандартного медицинского обследования и «Углубленная диспансеризация для пациентов, переболевших коронавирусной инфекцией (COVID-19)» (Рисунок 376).

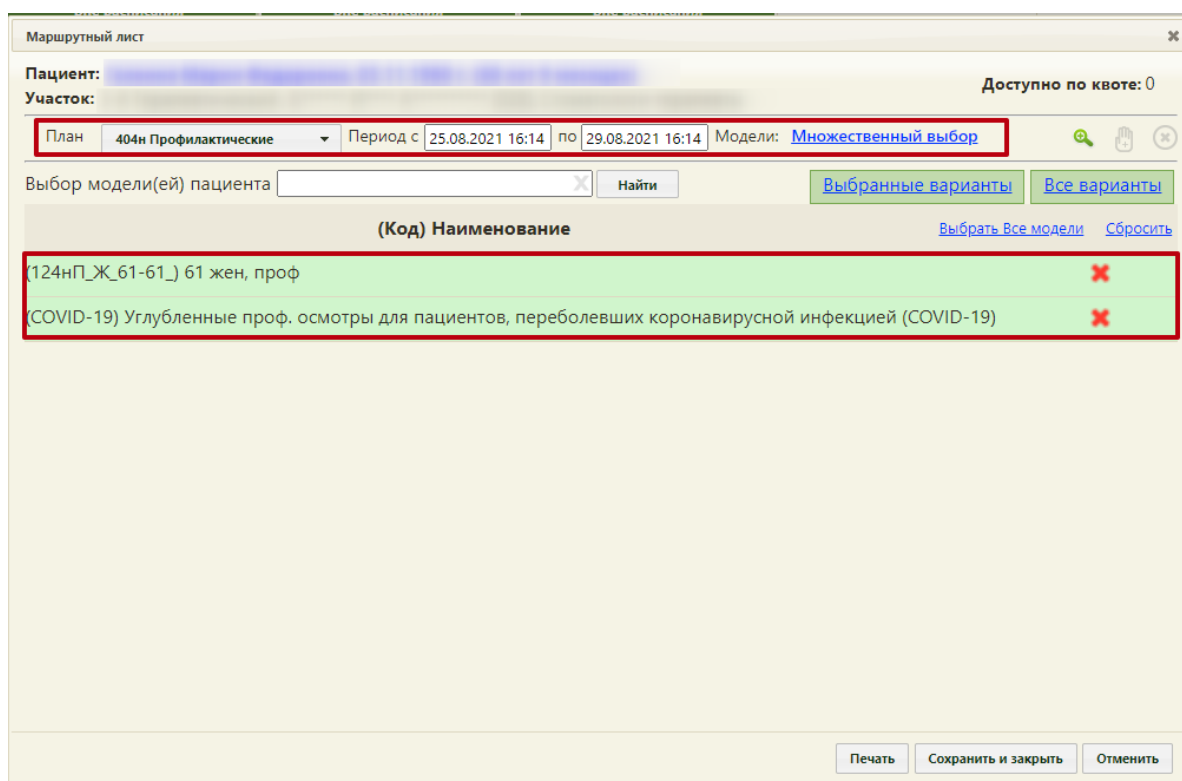



Рисунок 376. Формирование маршрутного листа для прохождения углубленной диспансеризации

После заполнения плана медицинского обследования, периода дат и модели следует нажать кнопку  – «Подобрать мероприятия» (Рисунок 377).

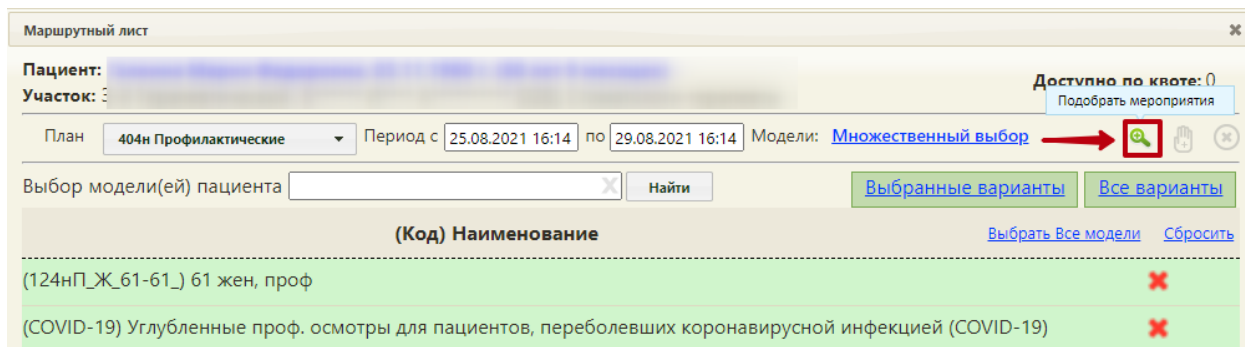


Рисунок 377. Кнопка «Подобрать мероприятия»

В результате отобразится список мероприятий, соответствующий установленному перечню мероприятий для прохождения углубленной диспансеризации для пациентов, переболевших коронавирусной инфекцией (COVID-19) в Постановлении Правительства РФ № 927 от 18 июня 2021 года (Рисунок 378).

Маршрутный лист

Пациент: (35 лет 7 месяцев)



Участок: Терапевтический 11, Сформировать маршрутный лист

План: 404н Диспансеризация | Период с: 07.07.2021 11:46 по: 11.07.2021 11:46 | Модели: Множественный выбор ➕

Статус	Этап. Наименование	Ранее проведенные	Отказ
<i>Прием врача</i>			
Основное	Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результатам первого этапа диспансеризации		
<i>Осмотр</i>			
	Измерение артериального давления	➕ Дата	✖
	Осмотр фельдшером (акушеркой) или врачом акушером-гинекологом	➕ Дата	✖
<i>Анкетирование</i>			
Основное	Анкетирование выявления постковидного COVID-19 синдрома		
Основное	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача		
	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	➕ Дата	✖

Печать | Сохранить и закрыть | Отменить

Рисунок 378. Список мероприятий в рамках прохождения углубленной диспансеризации

Далее следует нажать кнопку  – «Сформировать маршрутный лист» для формирования маршрутного листа (Рисунок 378). На форме отобразится сформированный маршрутный лист, который следует сохранить, нажав кнопку  (Рисунок 379). Подробное описание работы с маршрутным листом см. в п. 5.

Маршрутный лист

Пациент: _____, 08.11.1985 г. (35 лет 8 месяцев)

Участок: Терапевтический 11, _____

Доступно по квоте: 0

План: 404н Диспансеризация | Период с: 09.07.2021 11:34 по: 13.07.2021 11:34 | Модели: Множественный выбор

Дата	Время	Этап. Наименование	Врач (Должность) / Кабинет	Талон	Действия
Самозапись (1) Электрокардиография (в покое)					
09.07.2021	11:45	(1) Опрос (анкетирование)	Кабинет №407 Этаж 4, _____, Терапевты,	АБ020.6	+
09.07.2021	11:45	(1) Измерение артериального давления	Кабинет №407 Этаж 4, _____, Терапевты,	АБ020.6	+
09.07.2021	11:45	(1) Анкетирование выявления постковидного COVID-19 синдрома	Кабинет №407 Этаж 4, _____, Терапевты,	АБ020.6	+
09.07.2021	11:45	(1) Измерение насыщения крови кислородом (сатурация) в покое	Кабинет №407 Этаж 4, _____, Терапевты,	АБ020.6	+
09.07.2021	11:45	(1) Антропометрия	Кабинет №407 Этаж 4, _____, Терапевты,	АБ020.6	+
09.07.2021	12:00	(1) Спирометрия или спирография	Кабинет №407 Этаж 4, _____, Терапевты,	АБ021	+

Печать | Сохранить и закрыть | Отменить

Рисунок 379. Сформированный маршрутный лист для прохождения углубленной диспансеризации

Далее следует приступить к работе с картой учета медицинских обследований (Рисунок 380). Заполнение данной карты соответствует процессу заполнения карты учета медицинских обследований, описанному в п. б.

Мероприятия

- Электрокардиография (в покое)
- Измерение насыщения крови кислородом (сатурация) в покое
- Антропометрия
- Опрос (анкетирование)
- Измерение артериального давления
- Анкетирование выявления постковидного COVID-19 синдрома
- Спирометрия или спирография
- Биохимический анализ крови
- Уровень общего холестерина в крови
- Общий анализ крови развернутый
- Уровень глюкозы в крови
- Рентгенография органов

Карта мероприятий 0%

Мои мероприятия на 07:45 Все мероприятия невыполненные мероприятия

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение
> Самозапись	Электрокардиография (в покое)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 09.07.2021 11:45	Измерение насыщения крови кислородом (сатурация) в покое	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 09.07.2021 11:45	Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 09.07.2021 11:45	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 09.07.2021 11:45	Измерение артериального давления	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 09.07.2021 11:45	Анкетирование выявления постковидного COVID-19 синдрома	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
> 09.07.2021 12:00	Спирометрия или спирография	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Печать | Сохранить | Подписать

Рисунок 380. Карта углубленной диспансеризации

Для оформления мероприятия необходимо раскрыть строку мероприятия, заполнить и подписать медицинскую запись или ввести значение показателей, а затем проставить

отметку выполнения мероприятия (Рисунок 381). Подробнее о работе с мероприятиями написано в п. 6.

Дата проведения	Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие	Без отклонений	Выявлено отклонение	Отказ
09.07.2021 12:00	Спирометрия или спирография	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Медицинские записи ↻

Дата подписания	Наименование	Врач
>	⚠ СПИРОМЕТРИЯ/СПИРОГРАФИЯ	

[+ Добавить](#)

Направления

Выберите тип направления

Обследование x [Создать](#)

Строк на странице: 5 v

№ Направления	Пациент	Дата направления	Куда направлен	Диагноз	Тип	Статус	Записан	Направивший врач
Нет данных для отображения								

Врач * x

Без отклонений Выявлено отклонение

Рисунок 381. Мероприятие в рамках углубленной диспансеризации