

Инструкция по настройке медицинских обследований

На 30 листах

2022 г.

Содержание

1	Настройка медицинских обследований.....	3
1.1	Работа со справочником видов медицинских обследований	3
1.1.1	Настройка видов медицинских обследований.....	9
1.1.2	Настройка блока заключений.....	14
1.2	Справочник моделей пациента.....	17
1.3	Справочник видов медицинских мероприятий.....	22
1.4	Справочник медицинских мероприятий.....	24
1.5	Справочник групп вопросов	27
1.6	Справочник вопросов	28
1.7	Справочник ответов.....	29

1 Настройка медицинских обследований

Настройка медицинских обследований доступна пользователям, имеющим роль «Медицинские обследования (Администрирование)».

Пользователь может настраивать мероприятия прохождения медицинских обследований в зависимости от группы взрослого населения. Для перехода в раздел настройки медицинских обследований необходимо на главной странице Системы выбрать раздел «Настройка медицинских обследований» (Рисунок 1).

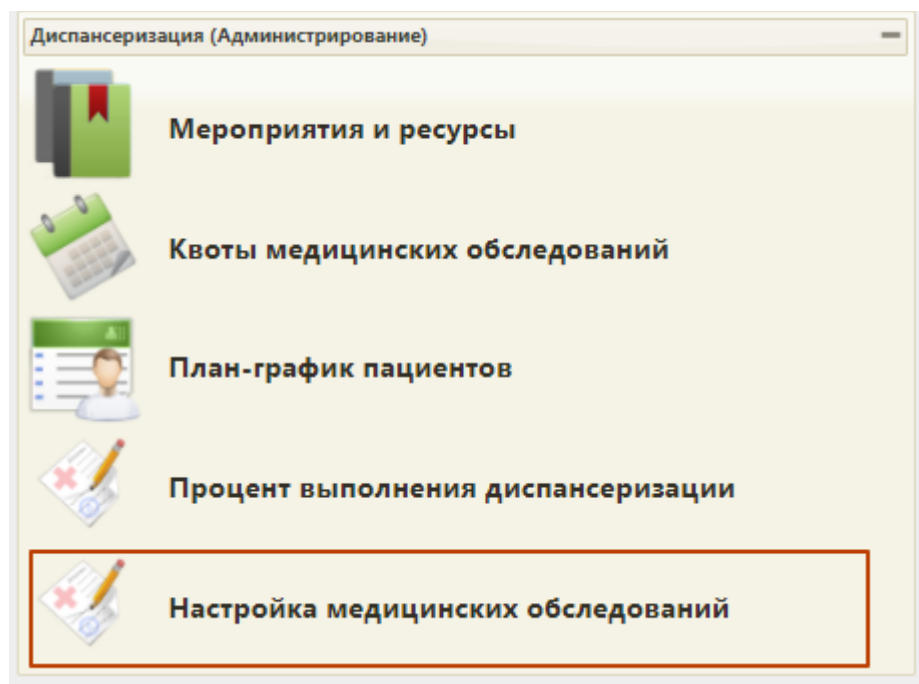


Рисунок 1. Раздел «Настройка медицинских обследований»

1.1 Работа со справочником видов медицинских обследований

В результате выполнения действия откроется форма «Справочник видов медицинских обследований» (Рисунок 2).

Поликлиника | /) Администрир... / Справочник видов медицинских о...
Терапевты, Рентген-кабинет

Справочник видов медицинских обследований

Наименование вида медицинского обследования x Префикс тематики x

Добавить обследование Найти Очистить

Строк на странице: 5 Записей: 25


Перв. Пред. 3 4 5 След. Посл.

Наименование вида медицинского обследования	Префикс тематики	Вид оплаты	Дата начала действия	Дата окончания действия
52н/35н Обследования в целях проведения МСЭ		Бюджет		
Стоматология		не определено		
124н Профилактические медицинские осмотры		Бюджет		
Диспансеризация 2 Этап		не определено		31.12.2017
124н Диспансеризация		Бюджет		

Рисунок 2. Форма «Справочник видов медицинских обследований»

В Справочнике доступна фильтрация данных по полям: «Наименование вида медицинского обследования», «Префикс тематики».

После указания необходимых данных для поиска следует нажать кнопку «Найти», отобразится результат поиска. Для очистки заполненных полей следует нажать «Очистить».

При нажатии кнопки  осуществится переход к форме «Медицинское обследование» для просмотра и редактирования данных.

Для добавления нового вида обследования следует нажать кнопку «Добавить обследование». Откроется форма добавления нового медицинского обследования (Рисунок 3).


Медицинское обследование

Код	x	Префикс тематики	x
Наименование обследования *	x	Вид оплаты *	x
Описание			
Период действия с	Дата	по	Дата
14.04.2021	x		x
Интервал между мероприятиями *	0		x
Место обслуживания	x	Период прохождения обследования	0
Классификатор причин обращения в поликлинику	x	Требуемый процент прохождения для подписания карты *	0
Тип приёма *			x
Исход заболевания по умолчанию			x
<input type="checkbox"/> Необходимость приглашения на диспансеризацию <input type="checkbox"/> Использование квот в системе			
> Мероприятия			
> Модели пациента			
> Блок заключения			

Рисунок 3. Форма добавления медицинского обследования

Форма «Медицинское обследование» используется для внесения данных по обследованию. Содержит следующие поля:

- «Код» – вводится код исследования вручную с клавиатуры.
- «Префикс тематики» – вводится префикс тематики вручную с клавиатуры.
- «Наименование обследования» – вводится наименование обследования вручную с клавиатуры, обязательно для заполнения.
- «Вид оплаты» – заполняется выбором значения из выпадающего списка, обязательно для заполнения.
- «Описание» – вводится информация об исследовании вручную с клавиатуры.
- «Период действия с ... по» – выбор даты из календаря или ввод вручную. В поле «Период действия с» по умолчанию устанавливается текущая дата.
- «Интервал между мероприятиями» – указывается интервал между мероприятиями вручную с клавиатуры. Увеличение или уменьшение значения можно регулировать при помощи кнопок . Поле обязательно для заполнения.
- «Требуемый процент прохождения для подписания карты» – вводится процент прохождения для подписания карты вручную с клавиатуры. Увеличение или уменьшение значения можно регулировать при помощи кнопок . Поле обязательно для заполнения.

- «Период прохождения обследования» – вводится период прохождения мероприятия вручную с клавиатуры. Увеличение или уменьшение значения можно регулировать при помощи кнопок . Поле обязательно для заполнения.

- «Классификатор причин обращения в поликлинику» – поле заполняется выбором значения из справочника «Классификатор причин обращения в поликлинику»;

- «Место обслуживания» – заполняется выбором значения из выпадающего списка.

- «Тип приема» – заполняется выбором значений из справочника «Тип приема», можно указать одно или более значений. Поле обязательно для заполнения.


- «Исход заболевания по умолчанию» – поле заполняется выбором значения из справочника.

- «Необходимость приглашения на диспансеризацию» – устанавливается флажок, если требуется приглашение на диспансеризацию.

- «Использование квот в системе» – устанавливается флажок, если в рамках обследования планируется использование квот в Системе.

Ниже формы добавления обследования расположены подразделы:

- «Мероприятия»;
- «Модели пациента»;
- «Блок заключения».


Подразделы доступны для уже созданных обследований, в которые были добавлены соответствующие мероприятия, модели пациента и настроен блок заключения. Раскрытие разделов осуществляется нажатием кнопки  или щелчком мыши по наименованию раздела (Рисунок 4).

Медицинское обследование

Код	124нп	×	Префикс тематики	×				
Наименование вида медицинского обследования *	124н Профилактические медицинские осмотры	×	Вид оплаты *	2 - Бюджет × ▾				
Описание	124н Профилактические медицинские осмотры ▾							
Период действия с	Дата	×	по	Дата	×	Интервал между мероприятиями *	0	×
Место обслуживания	1 - Поликлиника	×	Период прохождения обследования	0	×			
Классификатор причин обращения в поликлинику	3.1 - Обращение с профилактической целью	×	Требуемый процент прохождения для подписания карты *	85	×			
Тип приёма *	206 - Диспансеризация × 215 - Диагностика ×				×			
Исход заболевания по умолчанию	не определено				× ▾			
<input checked="" type="checkbox"/>	Необходимость приглашения на диспансеризацию							
<input checked="" type="checkbox"/>	Использование квот в системе							

- [> Мероприятия](#)
- [> Модели пациента](#)
- [> Блок заключения](#)

Рисунок 4. Отображение подразделов «Мероприятия», «Модели пациента», «Блок заключения»

Подраздел «Мероприятия» отображает мероприятия из подраздела «Список выбранных мероприятий» раздела «Настройка видов медицинских обследований» (Рисунок 5). В подразделе доступна строка поиска по наименованию мероприятия. Также, каждую запись подраздела «Мероприятия» можно открыть на редактирование нажатием кнопки , в результате чего осуществится переход в настройку этого мероприятия в разделе «Настройка медицинского обследования» (см. п.1.1.1).







▼ Мероприятия	
Наименование мероприятия x	
Строк на странице: <u>5</u> ▼	Записей: 39 Перв. Пред. 1 2 3 След. Посл.
Наименование модели пациента	
	Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача
	Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результатам второго этапа диспансеризации, включающий установление (уточнение) диагноза, определение (уточнение) группы здоровья, определение группы диспансерного наблюдения (с учетом заключений врачей-специалистов), направление граждан при наличии медицинских показаний на дополнительное обследование, не входящее в объем диспансеризации
	Проведение группового (школы для пациентов) углубленного профилактического консультирования
	Проведение индивидуального углубленного профилактического консультирования
	Осмотр (консультация) врачом-офтальмологом (для граждан в возрасте 40 лет и старше, имеющих повышенное внутриглазное давление, и для граждан в возрасте 65 лет и старше, имеющих снижение остроты зрения, не поддающееся очковой коррекции, выявленное по результатам анкетирования)

Рисунок 5. Подраздел «Мероприятия»

Подраздел «Модели пациента» отображает все модели пациента, у которых вид обследования соответствует добавленному (Рисунок 6). В подразделе доступна строка поиска по наименованию модели пациента. Каждую модель пациента можно открыть на редактирование нажатием кнопки  , в результате чего осуществится переход в модель пациента справочника моделей пациента, подробное описание работы со справочником приведено в п .1.2.






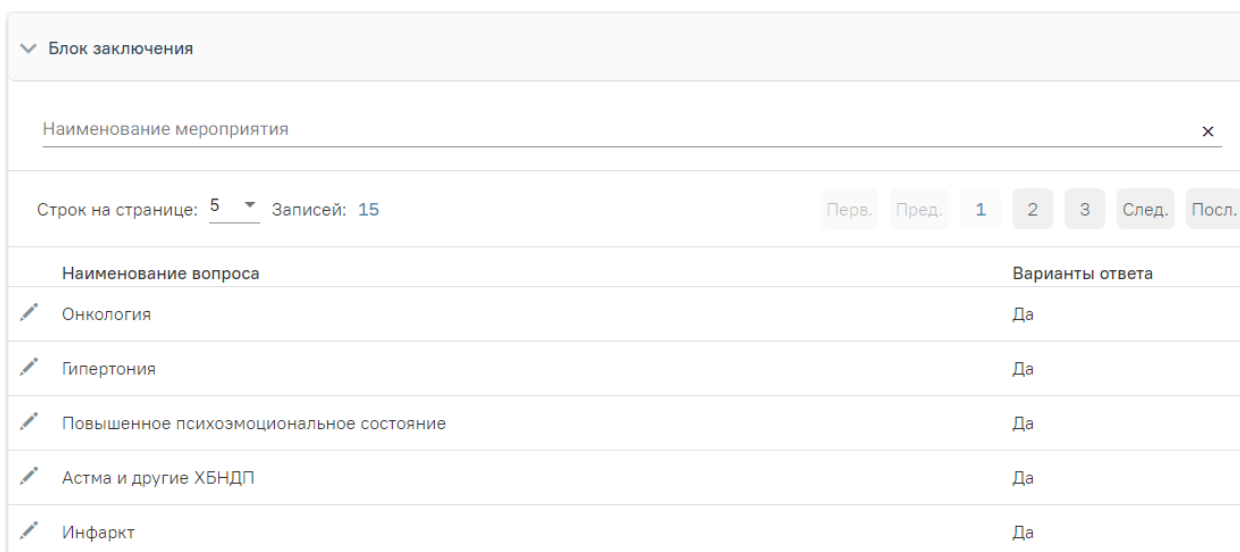
▼ Модели пациента	
Наименование модели пациента x	
Строк на странице: <u>5</u> ▼	Записей: 4
Наименование вопроса	
	18-120, жен, стомат
	0-18, жен, стомат
	18-120, муж, стомат
	0-18, муж, стомат

Рисунок 6. Подраздел «Модели пациента»

Подраздел «Блок заключения» содержит вопросы из раздела «Настройка блока заключения», у которого значение поля «Вид обследования» соответствует полю «Наименование обследования» подраздела «Медицинское обследование» (Рисунок 7). В подразделе доступен поиск по наименованию вопроса. Каждый вопрос можно открыть на редактирование нажатием кнопки  , в результате чего осуществится переход в

соответствующий вопрос справочника вопросов. Подробное описание работы с блоком заключения приведено в п. 1.1.2.



Наименование мероприятия x

Строк на странице: 5 Записей: 15

Перв. Пред. 1 2 3 След. Посл.






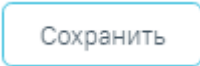
Наименование вопроса	Варианты ответа
 Онкология	Да
 Гипертония	Да
 Повышенное психоэмоциональное состояние	Да
 Астма и другие ХБНДП	Да
 Инфаркт	Да

Рисунок 7. Подраздел «Блок заключения»

После заполнения всех необходимых данных на форме «Медицинское обследование» следует нажать кнопку . Обследование будет добавлено в Справочник видов медицинских обследований.

Для закрытия формы без внесения изменений необходимо нажать кнопку «Закрыть», осуществится переход в Справочник видов медицинских обследований.

1.1.1 Настройка видов медицинских обследований

В разделе «Настройка видов медицинских обследований» осуществляется настройка добавленных видов медицинских обследований. На странице отображается список видов медицинских обследований.

Для быстрого поиска доступна строка поиска по наименованию вида медицинского обследования. Необходимо ввести наименование обследования в строку поиска и нажать кнопку «Найти». Для очистки поля поиска следует нажать «Очистить» (Рисунок 8).

Настройка видов медицинских обследований

Наименование вида медицинского обследования x

Строк на странице: Записей: 25









Наименование вида медицинского обследования
 52н/35н Обследования в целях проведения МСЭ
 Стоматология
 124н Профилактические медицинские осмотры
 Диспансеризация 2 Этап
 124н Диспансеризация

Рисунок 8. Настройка видов медицинских обследований

Для открытия записи на редактирование следует нажать кнопку . На экране отобразится форма редактирования «Настройка медицинского обследования», состоящая из разделов «Список мероприятий», «Список выбранных мероприятий» (Рисунок 9). Раскрытие разделов осуществляется нажатием кнопки  или щелчком мыши по наименованию раздела.

Настройка медицинского обследования

Наименование обследования Префикс тематики

 Список мероприятий


 Список выбранных мероприятий Количество записей: 5

Рисунок 9. Форма редактирования «Настройка медицинского обследования»

В разделе «Список мероприятий» отображаются все мероприятия из справочника «Справочник медицинских мероприятий», кроме тех, которые уже были добавлены в раздел «Список выбранных мероприятий». В разделе доступен поиск по наименованию и виду мероприятия (Рисунок 10).

Для добавления мероприятий в раздел «Список выбранных мероприятий» следует нажать кнопку «Добавить» в строке записи. Добавленное мероприятие отобразится в разделе «Список выбранных мероприятий».

Список мероприятий

Наименование мероприятия × Вид мероприятия * ×



Найти Очистить

Строк на странице: 5 Записей: 320

Перв. Пред. 1 2 3 След. Посл.

Наименование мероприятия	Вид мероприятия	Дата начала действия	Дата окончания действия	
1803 - Прием(осмотр) врача-педиатра	Осмотр			➕ Добавить
1803 новое мероприятие	1803 Новый вид мероприятий			➕ Добавить
D - D	Анкетирование	17.03.2021		➕ Добавить
C - C	Параклиника	17.03.2021		➕ Добавить
B - B	Анкетирование	17.03.2021		➕ Добавить

Рисунок 10. Раздел «Список мероприятий»

В разделе «Список выбранных мероприятий» отображаются мероприятия, добавленные из раздела «Список мероприятий» (Рисунок 11). Новые мероприятия, добавленные в список, отображаются со значком . Для удаления мероприятия следует нажать кнопку , в результате чего мероприятие будет удалено из раздела «Список выбранных мероприятий» и добавлено в раздел «Список мероприятий».

Список выбранных мероприятий Количество записей: 5


Очистить зависимости

Наименование мероприятия 🔍 ×

Строк на странице: 5 Записей: 5

Наименование мероприятия	Вид мероприятия	Дата начала действия	Дата окончания действия	
> ✎ E	Анкетирование	19.03.2021		🗑
> ✎ A - A	Прием врача	17.03.2021		🗑
> ✎ F	Прием врача	19.03.2021		🗑
> ✎ 1 - F	1803 Новый вид мероприятий	22.03.2021		🗑
> ✎ 1803 - Флюорография просто	Исследование	18.03.2021	31.03.2021	🗑

Рисунок 11. Раздел «Список выбранных мероприятий»

Для добавленных мероприятий можно установить зависимости. Для этого необходимо выбрать мероприятие и нажать кнопку . В результате откроется форма «Зависимости мероприятия» (Рисунок 12).

Зависимости мероприятия

Наименование мероприятия
1803 новое мероприятие

Зависимое мероприятие	Тип временного интервала	Временной интервал
+ Добавить		
		Закреть Сохранить

Рисунок 12. Форма «Зависимости мероприятия»

Для добавление новой зависимости следует нажать кнопку «Добавить». Отобразятся поля для заполнения (Рисунок 13).

Зависимости мероприятия

Наименование мероприятия
1803 новое мероприятие



Зависимое мероприятие	Тип временного интервала	Временной интервал
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	x	x 0
		Отменить Добавить
		Закреть Сохранить

Рисунок 13. Добавление новой зависимости

В поле «Зависимое мероприятие» осуществляется выбор из мероприятий, добавленных в это медицинское обследование, поле заполняется выбором значения из выпадающего списка.

В поле «Тип временного интервала» необходимо выбрать из выпадающего списка подходящий тип временного интервала. Поле «Временной интервал» заполняется вручную с клавиатуры в зависимости от выбранного типа интервала. При выборе типа временного интервала «Одновременно» поле «Временной интервал» недоступно для заполнения.

После заполнения полей необходимо нажать кнопку «Добавить», зависимость будет добавлена в список. В случае нажатия кнопки «Отмена», добавление новой зависимости будет отменено.

Можно добавить одну или более зависимостей. (Рисунок 14) Добавленные зависимости можно удалить и отредактировать. Для удаления следует нажать кнопку , для редактирования .

Зависимости мероприятия

Наименование мероприятия

Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача

Зависимое мероприятие	Тип временного интервала	Временной интервал
3 - Измерение артериального давления	Одновременно	0
3 - Измерение артериального давления	Одновременно	0
2 - Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	Одновременно	0
6 - Определение абсолютного суммарного сердечно-сосудистого риска у граждан, не имеющих заболеваний	Одновременно	0

[Добавить](#)


Заккрыть

Сохранить

Рисунок 14. Добавленные зависимости

После добавления необходимых зависимостей следует нажать кнопку «Сохранить», в результате чего зависимости будут сохранены. У зависимого мероприятия также будет создана аналогичная зависимость к выбранному мероприятию.

Для закрытия формы без сохранения данных следует нажать кнопку «Заккрыть», осуществится возврат на форму «Настройка медицинского обследования».

Просмотреть добавленные зависимости можно в разделе «Список выбранных мероприятий», выбрав мероприятие и нажав . В результате раскроется список зависимых мероприятий (Рисунок 15). Для того чтобы удалить все зависимости, необходимо нажать кнопку «Очистить зависимости».

Список выбранных мероприятий Количество записей: 13 [Очистить зависимости](#)

Наименование мероприятия

Строк на странице: 5 Записей: 13 [Перв.](#) [Пред.](#) [1](#) [2](#) [3](#) [След.](#) [Посл.](#)

Наименование мероприятия	Вид мероприятия	Дата начала действия	Дата окончания действия
1 - Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	Анкетирование		
1 - Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	Анкетирование		
Зависимое мероприятие	Тип временного интервала	Временной интервал	
3 - Измерение артериального давления	Одновременно	0	
3 - Измерение артериального давления	Одновременно	0	
2 - Антропометрия (измерение роста стоя, массы тела, окружности талии), расчет индекса массы тела	Одновременно	0	

Рисунок 15. Отображение зависимых мероприятий

Для сохранения внесенных изменений на форме редактирования настройки медицинского обследования следует нажать кнопку «Сохранить». Для перехода в раздел «Настройка видов медицинских обследований» без сохранения данных следует нажать

кнопку «Закрыть», осуществится переход в раздел «Настройка видов медицинских обследований» со списком видов медицинских обследований.

1.1.2 Настройка блока заключений

Для настройки блока заключений необходимо перейти в раздел «Настройка блока заключений», выбрав соответствующий пункт в меню. При переходе в раздел отобразится список видов медицинских обследований (Рисунок 16).

Настройка блока заключений

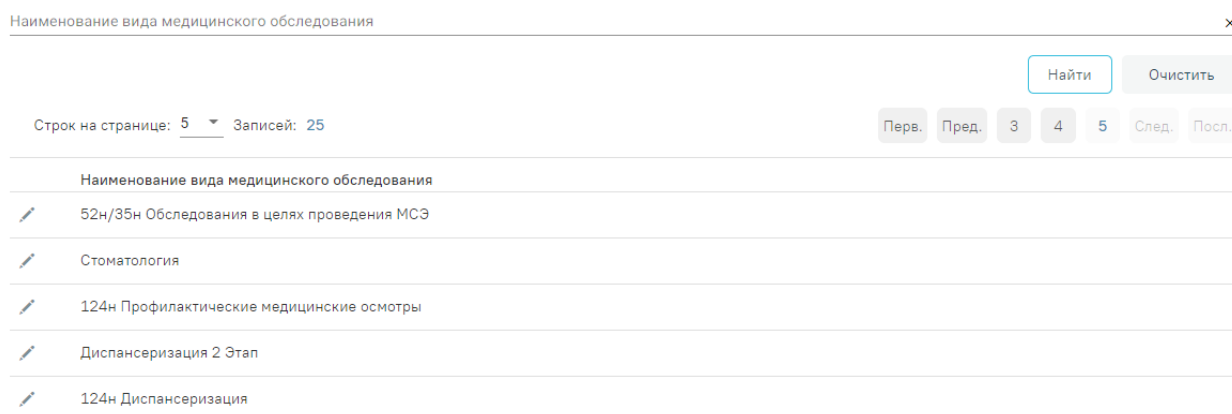



Рисунок 16. Раздел «Настройка блока заключения»

Для того чтобы настроить блок заключений, следует выбрать вид медицинского обследования и нажать кнопку . Откроется форма редактирования настройки блока заключения (Рисунок 17).

Настройка блока заключения

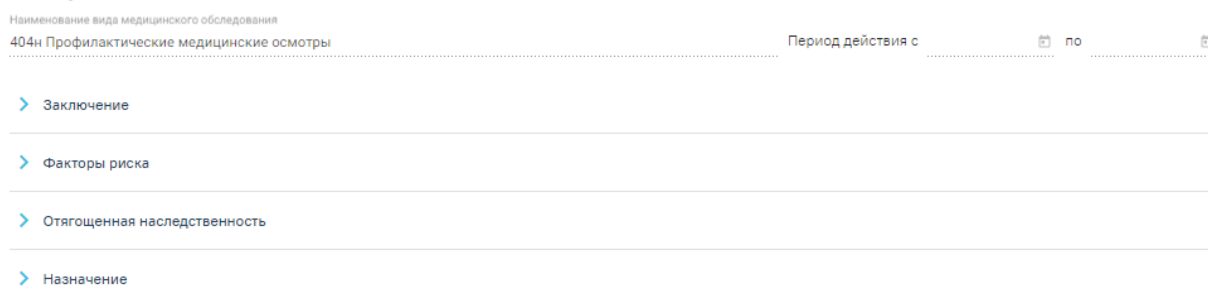




Рисунок 17. Форма редактирования настройки блока заключения

На форме отображается информация о виде медицинского обследования, период действия обследования, список вопросов заключения, объединённых в группы, тип вопросов и варианты ответа.

Добавленным вопросам доступны действия редактирования и удаления. Для открытия записи на редактирование необходимо нажать кнопку , в результате выполнения действия откроется форма редактирования. Для удаления записи следует нажать , запись будет удалена.

Добавление новой записи осуществляется нажатием кнопки «Добавить». В новом окне откроется форма «Вопрос заключения» (Рисунок 18).

Вопрос заключения

Код x Вопрос * x Вопрос является обязательным

Тип вопроса * x Группа вопросов * x Пол x

Вариант ответа x Вариант отображения * x Вид отображения контроля *

Возрастная категория от x до x

Рисунок 18. Форма «Вопрос заключения»

В поле «Код» указывается код вопроса, заполняется вручную с клавиатуры.

Поле «Вопрос» заполняется выбором значения из выпадающего списка, содержащего значения справочника вопросов.

Для того чтобы вопрос являлся обязательным, необходимо установить флажок в поле «Вопрос является обязательным».

Поле «Тип вопроса» заполняется выбором значения из справочника. При выборе значения «Справочник» становится доступно поле «Справочник» для выбора подходящего справочника. Поле заполняется выбором значения из выпадающего списка (Рисунок 19).

Вопрос заключения

Код x Вопрос * x Вопрос является обязательным

Тип вопроса * x Группа вопросов * x Пол x

Вариант ответа x Вариант отображения * x Вид отображения контроля *

Возрастная категория от x до x

Вариант ответа

Рисунок 19. Отображение поля «Справочник»

При выборе значений в поле «Тип вопроса»: «Радио группа», «Ответ со справочником», «Множество ответов со справочником», «Множество ответов» становится доступным для заполнения поле «Вариант ответов».

Поле «Вариант ответов» заполняется выбором значений из справочника ответов. Если тип вопроса указан «Радио группа», то в поле «Варианты ответов» будет доступен множественный выбор значений (Рисунок 20).

Вопрос заключения

Код 12 Вопрос * 216н - Рекомендации по формированию здорового образа жи x Вопрос является обязательным

Тип вопроса * Радио группа x Группа вопросов * Пол x

Вариант ответа * 216н.2.4.1 - в стационарном учреждении x 2 - Направлен на консультацию в иную медицинскую организ... x 2 - Да x

Вариант отображения * Вид отображения контроля *

Возрастная категория от 0 x до 0 x

Закреть Сохранить

Рисунок 20. Множественный выбор значений в поле «Варианты ответа»

В случае если тип вопроса указан «Ответ со справочником», «Множество ответов со справочником», на форме отобразится блок сопоставления ответа и справочника (Рисунок 21). Блок состоит из полей «Вариант ответа» и «Справочник». В поле «Вариант ответа» отображаются варианты ответов, выбранные в поле «Вариант ответа». Поле «Справочник» заполняется выбором значений из выпадающего списка.

Вопрос заключения

Код 12 Вопрос * 216н - Рекомендации по формированию здорового образа жи x Вопрос является обязательным

Тип вопроса * Ответ со справочником x 1

Вариант ответа * 1 - Категории «А» или «М», подкатегории «А1» или «В1» с мотоцикл x 2

Вариант отображения * Вид отображения контроля *

Возрастная категория от 0 x до 0 x

3

Вариант ответа	Справочник
Категории «А» или «М», подкатегории «А1» или «В1» с мотоциклетной посадкой или рулем мотоциклетного типа	

Закреть Сохранить

Рисунок 21. Отображение блока сопоставления ответа и справочника

Поле «Группа вопросов» заполняется выбором значения из справочника «Группа вопросов». Поля «Пол», «Вариант отображения», «Вид отображения контроля» заполняются выбором значения из выпадающего списка.

В поле «Возрастная категория от ... до» указывается возрастной период пациентов, которым доступен данный вопрос заключения. Поле заполняется вручную с клавиатуры.

Для успешного сохранения данных должны быть заполнены обязательные поля. В случае не заполнения, поля будут подсвечены красным цветом.

После заполнения полей формы следует нажать кнопку «Сохранить», в случае правильного заполнения данные будут сохранены.

Для того чтобы вернуться к разделу «Настройка блока заключения» без сохранения данных, необходимо нажать кнопку «Закреть».

1.2 Справочник моделей пациента

Для перехода в Справочник моделей пациента следует в левом боковом меню выбрать раздел «Справочник моделей пациента». В результате выполнения действия откроется форма «Справочник моделей пациента» (Рисунок 22).

Справочник моделей пациента







Наименование модели пациента		Вид мед обследования			
<input type="text" value="Добавить модель пациента"/>		<input type="text" value="Найти"/>		<input type="text" value="Очистить"/>	
Строк на странице: <input type="text" value="5"/> Записей: 1324		<input type="text" value="Перв."/> <input type="text" value="Пред."/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/>		<input type="text" value="След."/> <input type="text" value="Посл."/>	
Наименование модели пациента	Вид мед.обследования	Пол	Дата начала действия	Дата окончания действия	
 824н - Дети New	Врачебное профессионально-консультативное заключение NEW		22.04.2021		
 834н - Взрослые New	Врачебное профессионально-консультативное заключение NEW		22.04.2021		
 834нД - Дети	Врачебная профессионально-консультативное заключение				
 834нВ - Взрослые	Врачебная профессионально-консультативное заключение		18.03.2021		
 1803 Новая модель	1803 Тестовый вид обследования		18.03.2021		

Рисунок 22. Справочник моделей пациента

В Справочнике доступна фильтрация данных по полям:

- «Наименование модели пациента» – заполняется вручную с клавиатуры.
- «Вид мед. обследования» – выбор мед. обследования из справочника. По мере ввода наименования отфильтровывается список подходящих значений.

После указания необходимых данных для поиска следует нажать кнопку «Найти», после чего отобразится результат поиска. Для очистки заполненных полей следует нажать «Очистить».

При нажатии кнопки  осуществляется переход к форме параметра для просмотра и редактирования данных.

Для добавления нового параметра следует нажать кнопку «Добавить модель пациента». Откроется форма добавления новой модели пациента (Рисунок 23).

Модель пациента

Код* Наименование вида медицинского обследования*

Наименование модели пациента*

Пол Возрастная группа* Возрастная категория от 0 до 18 Возраст измеряется в месяцах

Период действия с Дата по Дата

> Мероприятия модели пациента Количество записей:


> Группа диагнозов по МКБ-10 Количество записей:

Закреть Сохранить

Рисунок 23. Форма добавления новой модели пациента

Форма «Модель пациента» используется для внесения данных по модели пациента и содержит следующие поля:

- «Код» – указывается код модели пациента вручную с клавиатуры. Обязательно для заполнения.
- «Вид медицинского обследования» – выбор вида обследования из выпадающего списка, сформированного значениями Справочника видов медицинских обследований. Обязательно для заполнения.
- «Наименование модели пациента» – вводится наименование модели пациента вручную с клавиатуры. Обязательно для заполнения.
- «Пол» – указывается пол пациентов, для которых предусмотрена модель. Заполняется выбором значения из выпадающего списка.
- «Возрастная группа» – выбор возрастной группы из справочника. Обязательно для заполнения.
- «Возрастная категория от до» – указывается возрастной промежуток для модели пациента, заполняется вручную с клавиатуры. Поле становится доступно после указания возрастной группы.
- «Возраст измеряется в месяцах» – устанавливается флажок для измерения возраста в месяцах.
- «Период действия с по» – выбор даты в полях «с» и «по» с помощью календаря или вводом вручную.

Ниже формы добавления модели пациента расположены подразделы «Мероприятия модели пациента» и «Группа диагнозов по МКБ-10». Раскрытие разделов осуществляется нажатием кнопки  или щелчком мыши по наименованию раздела.

В подразделе «Мероприятия модели пациента» выбираются мероприятия, которые будут входить в создаваемую модель пациента.

Для добавления мероприятия необходимо в поле «Наименование мероприятия, услуги» выбрать подходящее мероприятие из выпадающего списка и нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 24). В списке содержится набор мероприятий, которые добавлены в подразделе «Список выбранных мероприятий» (Рисунок 11). Выбранное мероприятие будет добавлено в список.

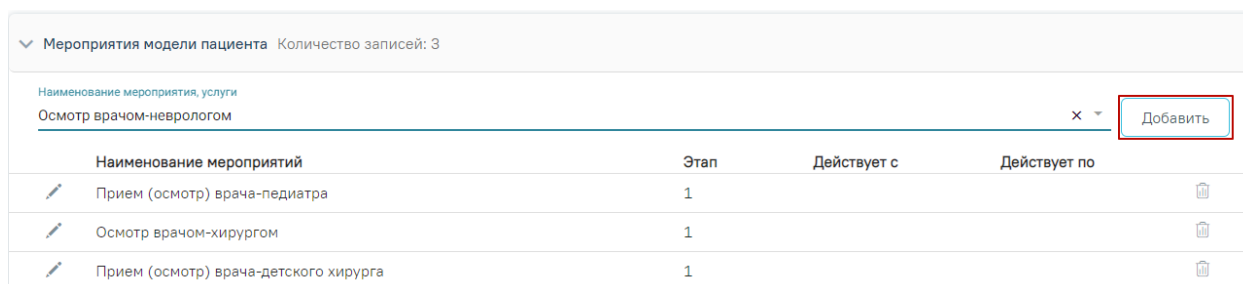


Рисунок 24. Добавление мероприятия модели пациента

Добавленное мероприятие можно удалить из списка нажатием кнопки .

Для редактирования мероприятий модели пациента следует нажать . В новом окне откроется форма «Мероприятие модели пациента».

Мероприятие модели пациента ⓘ

Наименование модели пациента
824н - Дети New

Наименование мероприятия *
Прием (осмотр) врача-детского хирурга

Этап *
1 x

Тип обследования
не определено x ▾ Период действия с Дата x по Дата x

Оформление ТАП в мероприятии Блок заключения Обязательное наличие медицинской услуги

Услуги

➕ Добавить

> Шаблоны медицинских записей Количество записей: 0

Закрыть Сохранить

Рисунок 25. Форма «Мероприятие модели пациента»

Форма содержит следующие поля:

- «Наименование мероприятия» – в поле отображается наименование выбранного мероприятия, недоступно для редактирования.
- «Этап» – указывается этап мероприятия вручную с клавиатуры. Поле обязательно для заполнения.
- «Тип обследования» – заполняется выбором значения из выпадающего списка.
- «Период действия с по» – выбор даты в полях «с» и «по» с помощью календаря или вводом вручную.

- «Оформление ТАП в мероприятии» – устанавливается флажок, если в мероприятии необходимо оформление ТАП.

- «Блок заключение» – устанавливается флажок для отображения мероприятия в блоке заключения.

- «Обязательное наличие медицинской услуги» – устанавливается флажок, определяющий обязательное наличие медицинской услуги.

Также на форме «Мероприятие модели пациента» расположен блок «Услуги», предназначенный для добавления услуг в рамках мероприятий модели пациента. Добавление новой услуги осуществляется по кнопке «Добавить» (Рисунок 26).

Мероприятие модели пациента ⓘ

Наименование модели пациента
824н - Дети New

Наименование мероприятия *
Осмотр врачом-офтальмологом

Этап *
1

Тип обследования
не определено

Период действия с Дата по Дата

Оформление ТАП в мероприятии Блок заключения Обязательное наличие медицинской услуги

Услуги

+ Добавить

[Шаблоны медицинских записей](#) Количество записей: 0

Закреть Сохранить

Рисунок 26. Добавление новой услуги

В результате выполнения действия отобразятся поля «Наименование услуги», «Дата действия с», «Дата действия по». Поле «Наименовании услуги» заполняется выбором значения из выпадающего списка, отфильтрованного с учетом полей «Возрастная категория от до», «Пол» и поля «Вид оплаты» по выбранному виду медицинского обследования.

Поля «Дата действия с», «Дата действия по» заполняются выбором даты из календаря или вручную с клавиатуры. После сохранения поля недоступны для редактирования.

Услуги









Наименование услуги	Дата действия с	Дата действия по
Выберите услугу *	Дата	Дата
1019601 - ОБРАЩЕНИЕ ПО ПОВОДУ ЗАБОЛЕВАНИЯ К ВРАЧУ-ДЕТСКОМУ КАРДИОЛОГУ	26.04.2021	Дата

Отмена Добавить

Рисунок 27. Заполнения полей блока «Услуги»

Для добавления услуги в мероприятие следует нажать кнопку «Добавить». В мероприятие модели пациента можно добавить одну и более услуг. Добавленные услуги

отображаются в списке услуг мероприятия (Рисунок 28). Для того чтобы отменить добавление услуги, следует нажать кнопку «Отмена».

Услуги		Дата действия с	Дата действия по
 1019601 - ОБРАЩЕНИЕ ПО ПОВОДУ ЗАБОЛЕВАНИЯ К ВРАЧУ-ДЕТСКОМУ КАРДИОЛОГУ		26.04.2021	  
 1096140000М - ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР (НОВОРОЖДЕННЫЙ) Д (М) (МБ)		26.04.2021	  




 Добавить

Рисунок 28. Услуги, добавленные в мероприятие модели пациента

Также в рамках добавления мероприятия модели пациента доступна возможность добавления шаблонов медицинских записей. Для этого необходимо раскрыть раздел «Шаблоны медицинской записи» нажатием кнопки  или щелчком мыши по наименованию раздела.

Отобразится поле «Наименование шаблона» (Рисунок 29). В поле следует выбрать необходимый шаблон. Для быстрого поиска шаблона необходимо ввести наименование или его часть. После выбора шаблона следует нажать кнопку «Добавить». Шаблон отобразится в списке. Добавленные шаблоны можно удалить нажатием кнопки .

▼ Шаблоны медицинских записей Количество записей: 1





Наименование шаблона	
1161 - Первичный патронаж к новорожденному	 
Первичный гинекологический осмотр	

Рисунок 29. Добавление шаблона медицинской записи

После заполнения полей формы «Мероприятие модели пациента» необходимо сохранить внесенные данные, нажав кнопку «Сохранить», расположенную в нижней части формы. Для закрытия формы без изменения данных следует нажать кнопку «Закрыть», осуществится возврат к форме «Модель пациента».

В подразделе «Группа диагнозов по МКБ-10» можно указать группу диагнозов, входящих в модель пациента (Рисунок 30). Для этого необходимо в поле «Код диагноза, наименование диагноза» ввести код или наименование диагноза, выбрать его и нажать кнопку «Добавить». Диагноз будет добавлен в список «Группа добавленных диагнозов по МКБ-10», можно добавить один или более диагнозов. Добавленный диагноз можно удалить, нажав кнопку .

Модель пациента

Наименование вида медицинского обследования *
Код

Наименование модели пациента *

Возрастная группа *
Пол Возрастная категория от до Возраст измеряется в месяцах

Дата
Период действия с по

[> Мероприятия модели пациента](#) Количество записей: 3

Группа диагнозов по МКБ-10 Количество записей: 1

Код диагноза, наименование диагноза	<input type="button" value="x"/>	<input type="button" value="Добавить"/>
A16.1 - Туберкулез легких без проведения бактериологического и гистологического исследований	<input type="button" value="x"/>	<input type="button" value="Добавить"/>

Группа добавленных диагнозов по МКБ-10

A16.4 - Туберкулез гортани, трахеи и бронхов без упоминания о бактериологическом или гистологическом подтверждении	<input type="button" value="🗑"/>
--	----------------------------------

Рисунок 30. Подраздел «Группа диагнозов по МКБ-10»

После заполнения формы «Модель пациента» следует нажать кнопку «Сохранить». Осуществится проверка на заполнение обязательных полей. В случае успешной проверки модель пациента будет сохранена. Иначе обязательные поля будут подсвечены красным цветом.

Для закрытия формы без сохранения данных следует нажать «Заккрыть», осуществится переход в раздел «Справочник моделей пациента».

1.3 Справочник видов медицинских мероприятий

Для перехода в Справочник видов медицинских мероприятий следует в левом боковом меню выбрать раздел «Справочник видов медицинских мероприятий». В результате выполнения действия откроется форма «Справочник видов медицинских мероприятий» (Рисунок 31). В справочнике отображается список видов медицинских мероприятий с указанием информации о дате включения и исключения.

Справочник видов медицинских мероприятий

Наименование вида медицинского мероприятия x

Строк на странице: Записей: 17







Наименование вида мероприятия	Дата включения	Дата исключения
 Измерение АД	09.02.2021	
 Осмотр врачом	09.02.2021	20.02.2021
 Прием врача		
 Анкетирование		
 Параклиника		

Рисунок 31. Справочник видов медицинских мероприятий

В справочнике доступен поиск по наименованию вида медицинского мероприятия. Для этого необходимо в строке поиска ввести наименование вида мероприятия и нажать кнопку «Найти».

Для открытия вида медицинских мероприятий на редактирование следует нажать кнопку . В новом окне откроется форма «Вид медицинского мероприятия» (Рисунок 32).

Вид медицинского мероприятия

Код Наименование * x Период действия с x по x

Описание

Видимость блока с диагнозами
 Видимость блока с показателями здоровья
 Видимость блока с направлением на обследование
 Видимость блока с медицинскими записями
 Видимость блока с услугами

Рисунок 32. Форма «Вид медицинского мероприятия»

Форма редактирования «Вид медицинского мероприятия» содержит следующие поля:

- «Код» – указывается код мероприятия, заполняется вручную с клавиатуры.
- «Наименование» – указывается наименование вида мероприятия вручную с клавиатуры. Обязательно для заполнения.
- «Описание» – указывается описание вида мероприятия вручную с клавиатуры
- «Период действия с по» – выбор даты в полях «с» и «по» с помощью календаря или вводом вручную.

- «Видимость блока с диагнозами» – устанавливается флажок для отображения блока с диагнозами.
- «Видимость блока с показателями здоровья» – устанавливается флажок для отображения блока с показателями здоровья.
- «Видимость блока с направлением на исследование» – устанавливается флажок для отображения блока с направлением на исследование.
- «Видимость блока с медицинскими записями» – устанавливается флажок для отображения блока с медицинскими записями.
- «Видимость блока с услугами» – устанавливается флажок для отображения блока с услугами.

Для сохранения внесенных следует нажать «Сохранить». Для закрытия формы без изменения данных нажать «Закрыть», осуществится переход в «Справочник видов медицинских мероприятий».

1.4 Справочник медицинских мероприятий

Для перехода в Справочник медицинских мероприятий следует в левом боковом меню выбрать раздел «Справочник медицинских мероприятий». В результате выполнения действия откроется форма «Справочник медицинских мероприятий» (Рисунок 33). В справочнике отображается список медицинских мероприятий с указанием информации о виде мероприятия, периоде действия, дате начала и окончания действия.


Справочник медицинских мероприятий

Наименование мероприятия		Вид мероприятия			
<input type="button" value="Добавить мероприятие"/>		<input type="button" value="Найти"/>		<input type="button" value="Очистить"/>	
Строк на странице: <input type="text" value="5"/>		Записей: 325		<input type="button" value="Перв."/> <input type="button" value="Пред."/> <input type="button" value="63"/> <input type="button" value="64"/> <input type="button" value="65"/> <input type="button" value="След."/> <input type="button" value="Посл."/>	
Наименование мероприятия	Вид мероприятия	Период действия	Дата начала действия	Дата окончания действия	
<input type="checkbox"/> Определение относительного суммарного сердечно-сосудистого риска	Анкетирование	0			
<input type="checkbox"/> Определение абсолютного суммарного сердечно-сосудистого риска у граждан, не имеющих заболеваний, связанных с атеросклерозом	Анкетирование	0			
<input type="checkbox"/> Анализ крови биохимический общетерапевтический (в объеме не менее определения уровня креатинина, общего билирубина, аспартат-аминотрансминазы, аланин-аминотрансминазы, глюкозы, холестерина)	Параклиника	0		31.12.2017	
<input type="checkbox"/> Общий анализ крови (не менее: гемоглобин, лейкоциты)	Исследование	7	06.05.2019		
<input type="checkbox"/> Измерение артериального давления	Исследование	0			

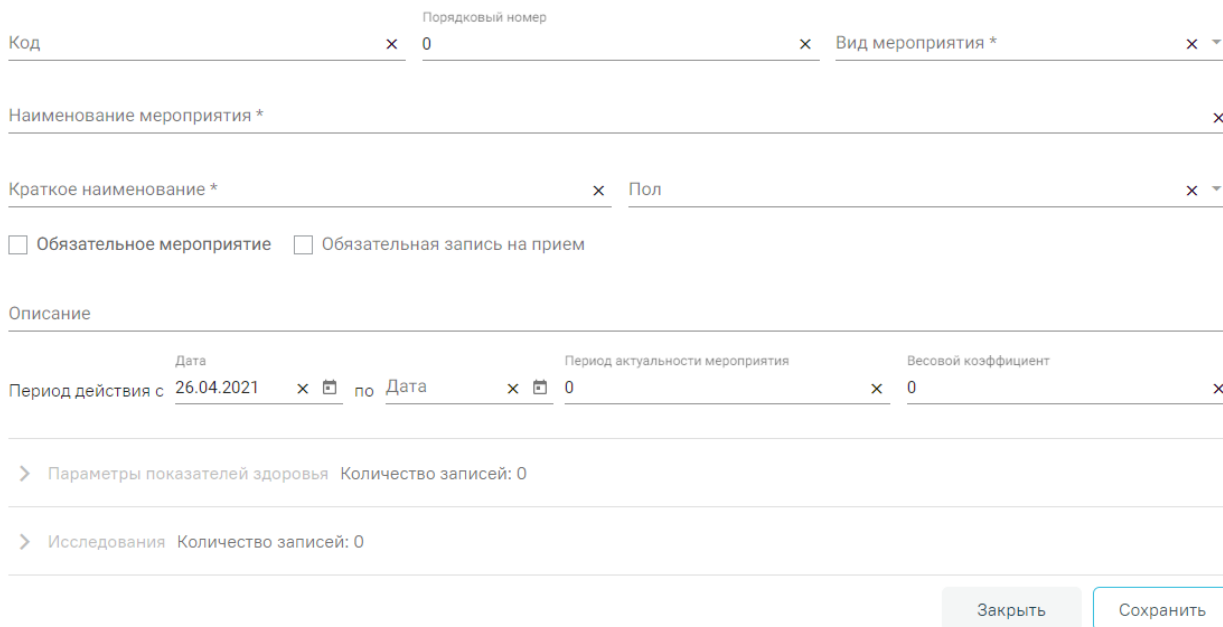
Рисунок 33. Справочник медицинских мероприятий

В справочнике доступна фильтрация записей по наименованию и виду мероприятия. Для этого необходимо заполнить поля «Наименование мероприятия», «Вид мероприятия»

и нажать кнопку «Найти». Поля заполняются вручную с клавиатуры. Для очистки текста в полях необходимо нажать «Очистить».

Для добавления нового мероприятия следует нажать кнопку «Добавить мероприятие». Для открытия мероприятия на редактирование следует нажать кнопку . В новом окне откроется форма «Мероприятие медицинского обследования» (Рисунок 34).

Мероприятие медицинского обследования



Код x 0 x Вид мероприятия * x ▾

Наименование мероприятия * x

Краткое наименование * x Пол x ▾

Обязательное мероприятие Обязательная запись на прием

Описание


Период действия с 26.04.2021 x по Дата x 0 x 0 x

> Параметры показателей здоровья Количество записей: 0

> Исследования Количество записей: 0

Рисунок 34. Мероприятие медицинского обследования

Поля «Код», «Наименование мероприятия», «Краткое наименование», «Описание» заполняются вручную с клавиатуры.


В поле «Порядковый номер» указывается порядковый номер вручную с клавиатуры. Увеличение или уменьшение значения можно регулировать при помощи кнопок .

В поле «Вид мероприятия» выбирается значение из выпадающего списка, сформированного значениями Справочника видов мероприятия.


В поле «Пол» указывается пол пациентов, для которых доступно мероприятие. Поле заполняется выбором значения из выпадающего списка.

Признак «Обязательное мероприятие» определяет обязательность прохождения мероприятия. Признак считается включенным, если установлен флажок . После установки флажка в поле «Обязательное мероприятие» становится доступным поле «Обязательная запись на прием». Поле определяет обязательность записи на прием в рамках данного мероприятия, при необходимости следует установить флажок .

Поле «Период действия с по» заполняется выбором даты в полях «с» и «по» с помощью календаря или вводом вручную.

В поле «Период актуальности мероприятия» указывается период действия мероприятия. В поле «Весовой коэффициент» указывается весовой коэффициент мероприятия. Поля заполняются вручную с клавиатуры. Увеличение или уменьшение значения можно регулировать при помощи кнопок .

В зависимости от вида мероприятия регулируется отображение разделов «Параметры показателей здоровья» и «Исследования». Для отображения этих разделов при настройке вида мероприятия должны быть установлены признаки «Видимость блока с показателями здоровья», «Видимость блока с направлением на исследование» (подробное описание приведено в п. 1.3).

Для вида мероприятий, у которых установлен флажок «Видимость блока с показателями здоровья» доступен раздел «Параметры показателей здоровья» (Рисунок 35). Раскрытие раздела осуществляется нажатием кнопки  или щелчком мыши по наименованию раздела.


Отобразится поле «Наименование параметра». В поле следует выбрать необходимый параметр. Для быстрого поиска параметра необходимо ввести наименование или его часть. После выбора параметра следует нажать кнопку «Добавить». Параметр отобразится в списке. Добавленные параметры можно удалить нажатием кнопки .



Рисунок 35. Раздел «Параметры показателей здоровья»

Для вида мероприятий, у которых установлен флажок «Видимость блока с направлением на исследование» доступен раздел «Исследования» (Рисунок 36). Работа с разделом «Исследование» аналогична работе с разделом «Параметры показателей здоровья», описанного выше.

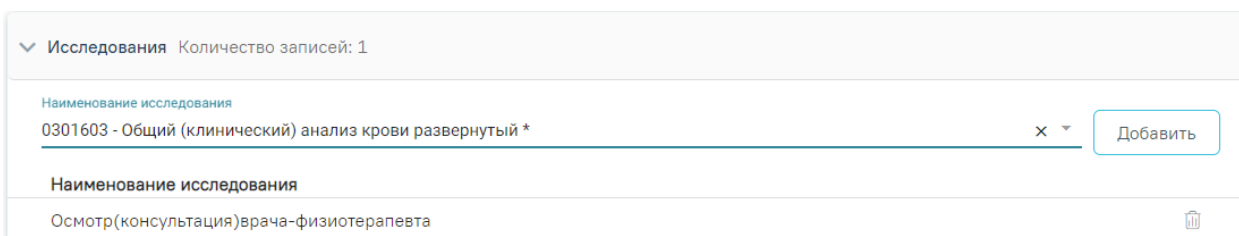


Рисунок 36. Раздел «Исследования»

После заполнения формы «Мероприятие медицинского обследования» следует нажать кнопку «Сохранить». Будет осуществлена проверка на заполнение обязательных

полей. В случае успешной проверки данные будут сохранены. Иначе, обязательные поля будут подсвечены красным цветом.

Для закрытия формы без внесения изменений следует нажать «Закрыть», осуществится переход в «Справочник медицинских мероприятий».

1.5 Справочник групп вопросов

Для перехода в Справочник групп вопросов следует в левом боковом меню выбрать раздел «Справочник групп вопросов». В результате выполнения действия откроется форма «Справочник групп вопросов» (Рисунок 37). В справочнике отображается список групп вопросов с указанием информации о родительской группе вопросов.

Справочник групп вопросов

Наименование группы вопроса	Родительская группа вопроса
Отягощенная наследственность	Факторы риска
Факторы риска	Факторы риска
Заключение	Факторы риска

Рисунок 37. Справочник групп вопросов

В справочнике доступен поиск по наименованию группы вопросов. Для этого необходимо в строке поиска ввести наименование группы и нажать кнопку «Найти».

Для добавления новой группы вопросов следует нажать кнопку «Добавить группу». Для редактирования группы вопросов нажать . В новом окне откроется форма «Группа вопросов» (Рисунок 38).

Группа вопросов

Код × Родительская группа вопросов ×

Наименование группы вопросов *

Закрыть Сохранить

Рисунок 38. Форма «Группа вопросов»

Форма добавления/редактирования «Группа вопросов» содержит следующие поля:

- «Код» – указывает код группы вопросов вручную с клавиатуры.
- «Родительская группа вопросов» – осуществляется выбор значения из справочника групп вопросов.

- «Наименование группы вопросов» – указывается наименование группы вопросов вручную с клавиатуры. Обязательно для заполнения.

После заполнения полей необходимо нажать кнопку «Сохранить». Для закрытия формы без сохранения данных следует нажать «Закрыть», осуществится переход в «Справочник групп вопросов».

1.6 Справочник вопросов

Для перехода в Справочник вопросов следует в левом боковом меню выбрать раздел «Справочник вопросов». В результате выполнения действия откроется форма «Справочник вопросов» (Рисунок 39). В справочнике отображается список вопросов с указанием даты начала и окончания действия.

Справочник вопросов

Наименование вопроса x

Добавить вопрос Найти Очистить

Строк на странице: 5 Записей: 100 Перв. Пред. 1 2 3 След. Посл.

Наименование вопроса	Дата начала действия	Дата окончания действия
Рекомендации по диспансерному наблюдению, лечению, медицинской реабилитации и санаторно-курортному лечению		
Рекомендации по формированию здорового образа жизни, режиму дня, питанию, физическому развитию, иммунопрофилактике, занятиям физической культурой		
Выполнение ИПРА на момент диспансеризации		
Рекомендована высокотехнологичная медицинская помощь		
Лечение назначено		

Рисунок 39. Справочник вопросов

В справочнике доступен поиск по наименованию вопросов. Для этого необходимо в строке поиска ввести наименование вопроса и нажать кнопку «Найти».

Для добавления нового вопроса следует нажать кнопку «Добавить вопрос». Для редактирования вопросов нажать . В новом окне откроется форма «Вопрос» (Рисунок 38).

Вопрос

Код x Период действия с Дата 26.04.2021 x по Дата x

Наименование вопроса * x

Показатель маркировки x

Закрыть Сохранить

Рисунок 40. Форма «Вопрос»

Форма добавления/редактирования «Вопрос» содержит следующие поля:

- «Код» – указывается код вопроса вручную с клавиатуры.
- «Период действия с по» – выбор даты в полях «с» и «по» с помощью календаря или вводом вручную.
- «Наименование вопроса» – указывается наименование вопроса вручную с клавиатуры. При сохранении вопроса осуществляется проверка на уникальность названия в справочнике. В случае неуникального названия отобразится ошибка (Рисунок 41).

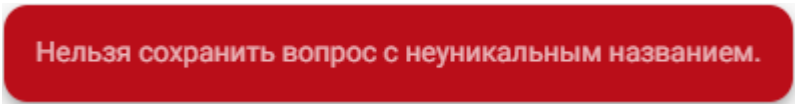


Рисунок 41. Информационное сообщение об ошибке

- «Показатель маркировки» – выбор значения из выпадающего списка из справочника «Параметры».

После заполнения формы следует нажать кнопку «Сохранить», будет осуществлена проверка на заполнение обязательных полей. Если проверка выполнена успешно, то данные будут сохранены. Иначе, обязательные поля будут подсвечены красным цветом.

Для закрытия формы без сохранения данных необходимо нажать кнопку «Закрыть», осуществится переход в «Справочник вопросов».

1.7 Справочник ответов


Для перехода в Справочник ответов следует в левом боковом меню выбрать раздел «Справочник ответов». В результате выполнения действия откроется форма «Справочник ответов» (Рисунок 42). В справочнике отображается список ответов с указанием даты начала и окончания действия.

Справочник ответов

Наименование ответа				
<input type="button" value="Добавить ответ"/>			<input type="button" value="Найти"/>	<input type="button" value="Очистить"/>
Строк на странице: 5			Записей: 121	
			<input type="button" value="Перв."/>	<input type="button" value="Пред."/>
			<input type="button" value="20"/>	<input type="button" value="21"/>
			<input type="button" value="22"/>	<input type="button" value="След."/>
			<input type="button" value="Посл."/>	
Наименование ответа	Дата начала действия	Дата окончания действия		
Категории «А» или «М», подкатегории «А1» или «В1» с мотоциклетной посадкой или рулем мотоциклетного типа				
Направлен в реабилитационное отделение				
Направлен на госпитализацию				
Направлен на дневной стационар				
Направлен на обследование				

Рисунок 42. Справочник ответов

В справочнике доступен поиск по наименованию ответов. Для этого необходимо в строке поиска ввести наименование ответа и нажать кнопку «Найти». Очистка строки поиска осуществляется по кнопке «Очистить».

Для добавления нового ответа следует нажать кнопку «Добавить ответ». Для редактирования ответов нажать . В новом окне откроется форма «Ответ» (Рисунок 43).

Ответ

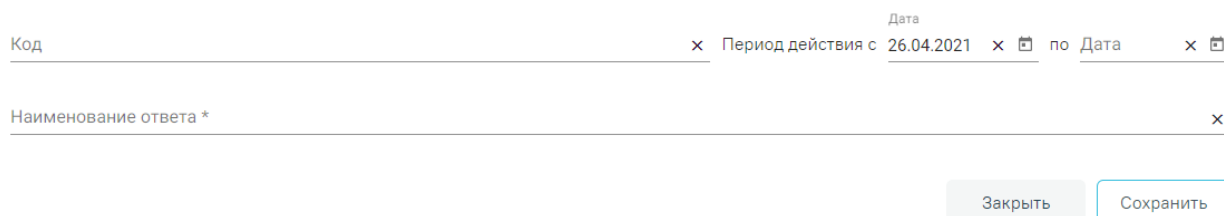


Рисунок 43. Форма «Ответ»

Форма добавления/редактирования «Вопрос» содержит следующие поля:

- «Код» – указывается код ответа вручную с клавиатуры.
- «Период действия с по» – выбор даты в полях «с» и «по» с помощью календаря или вводом вручную.
- «Наименование ответа» – указывается наименование ответа вручную с клавиатуры.

При сохранении ответа осуществляется проверка на уникальность названия в справочнике. В случае неуникального названия отобразится ошибка (Рисунок 44).



Нельзя сохранить вариант с неуникальным названием.

Рисунок 44. Информационное сообщение об ошибке

После заполнения формы следует нажать кнопку «Сохранить», будет осуществлена проверка на заполнение обязательных полей. Если проверка выполнена успешно, то данные будут сохранены. Иначе, обязательные поля будут подсвечены красным цветом.

Для закрытия формы без сохранения данных необходимо нажать кнопку «Заккрыть», осуществится переход в «Справочник ответов».