

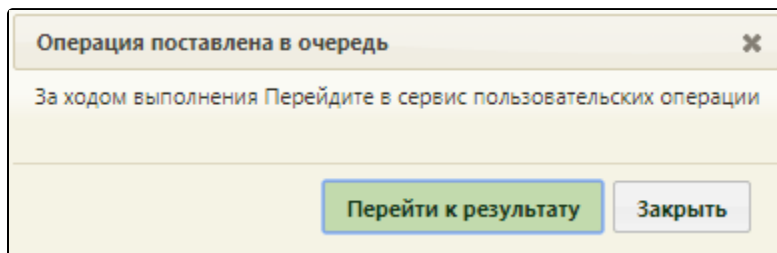
Как выгрузить список свидетельств о смерти

Список всех записей можно выгрузить в excel-файл. Для этого в Журнале умерших следует нажать левой кнопкой мыши по первому столбцу. В появившемся меню необходимо выбрать пункт «Сохранить в Excel».

[blocked URL](#)

Пункт меню «Сохранить в Excel»

Будет запущена операция формирования отчета. Появится форма с сообщением о запуске формирования отчета и предложением перейти к результату его формирования:



Запуск формирования отчета

Перейти к результату

Следует нажать кнопку **Перейти к результату** – отобразится страница сервиса отчетов и протоколов на вкладке «Отчеты» с результатом выполнения запущенного отчета. Для скачивания отчета на компьютер, следует нажать кнопку «Скачать».