

## Вкладка «Сведения об умершем»

Вкладка «Сведения об умершем» условно поделена на несколько областей полей: область данных о свидетельстве, область данных об обстоятельствах смерти, область данных о лицах, оформивших случай смерти. Все поля на данной вкладке являются обязательными для заполнения:

Свидетельство о смерти

Черновик

1. Фамилия: \_\_\_\_\_ Имя: \_\_\_\_\_ Отчество: \_\_\_\_\_ Не опознан 2. Пол: Мужской

3. Дата рождения: \_\_\_\_\_ 9. Местность: Городской 8. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_ Электронное Со слов родственников

Сведения об умершем

Причины смерти

Причины установлены

Дополнительно

Настройки

Новое свидетельство

14 - окончательное

Свидетельство о смерти (№ 106/у) Свидетельство о перинатальной смерти (№ 106-2/у)

Серия: 14 Номер: \_\_\_\_\_ Дата выдачи: \_\_\_\_\_ Тип свидетельства: окончательное Дубликат

7. Дата смерти: \_\_\_\_\_ 18. Обстоятельства смерти: от заболевания 11. Местность смерти: Городской

12. Смерть произошла: на месте происшествия 10. Место смерти: \_\_\_\_\_ 14. Получатель: \_\_\_\_\_ Выбрать

4. Документ, удостоверяющий личность

Тип документа: Паспорт гражданина Российской Федерации Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_ Дата выдачи: \_\_\_\_\_ Кем выдан: \_\_\_\_\_ Неизвестно

5. СНИЛС: \_\_\_\_\_ 6. Серия ОМС: \_\_\_\_\_ Номер ОМС: \_\_\_\_\_ Неизвестно

Испорчено Открыть ЭМД Печать Сохранить Закрыть

Форма свидетельства о смерти – поле «Номер» автоматически заполнено

В области данных о свидетельстве следует заполнить следующие поля:

- «Серия», «Номер» – поля заполняются вручную с клавиатуры. Поле «Серия» может быть заполнено автоматически, при заполненном поле «Серия (по умолчанию)» на вкладке «Настройки» (описано в разделе [Вкладка «Настройки» свидетельства](#)).

Возможность ввода номера вручную регулируется настройкой администратора. Для возможности ввода номера свидетельства вручную необходимо включить флажок «Вручную». Поле «Номер» станет доступно для ручного ввода номера, длина номера должна быть равна 9 символам. При включенной системной настройке «С. Ввод номера вручную при автонумерации».

- «Дата выдачи» – поле заполняется автоматически текущей датой, доступно для редактирования.
- «Тип свидетельства» – поле заполняется выбором нужной записи из выпадающего списка, появляющегося при нажатии мыши по нему. Свидетельство о смерти может иметь один из четырех типов: предварительное, взамен предварительного, окончательное, взамен окончательного. Свидетельства с типом «Предварительное», «Окончательное» могут быть созданы только один раз. При создании нового свидетельства на основе предыдущего, поле «Тип свидетельства» автоматически принимает значение «Взамен предварительного», либо «Взамен окончательного».

Тип свидетельства:

окончательное

предварительное

взамен предварительного

окончательное

взамен окончательного

При выборе типов «взамен предварительного» или «взамен окончательного» на форме появляются поля «Серия взамен», «Номер взамен», «Дата выдачи взамен», которые также необходимо заполнить:

☒ Свидетельство о смерти (№ 106/У-08)
 ☐ Перинатальное свидетельство по смерти (№ 106-2/у-08)

Серия:	Номер:	Дата выдачи:	Тип свидетельства:	<input type="checkbox"/> Дубликат
123	217 621 950 999	20.11.2018	взамен окончательного	
Серия взамен:	Номер взамен:	Дата выдачи взамен:		
123	517 621 950 000	26.11.2018		

В области данных об обстоятельствах смерти следует заполнить следующие поля:

- «Дата смерти» – поле заполняется автоматически текущей датой, которую при желании можно изменить, выбрав нужную в календаре или введя ее с клавиатуры. Время в поле «Дата смерти» вводится вручную с клавиатуры. Дата смерти не может быть больше даты выдачи свидетельства о смерти. Дата смерти не может быть больше текущей даты. Если свидетельство о смерти создано из МКСБ, то поле «Дата смерти» предзаполняется значением, указанным в поле «Дата и время смерти» в МКСБ. Если дата и время смерти полностью или частично неизвестны, то необходимо выбрать

ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ ▾

соответствующий формат отображения даты и времени в поле

ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ ▾  
 ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ  
 ДД.ММ.ГГГГ ХХ:ХХ  
 ХХ.ММ.ГГГГ  
 ХХ.ХХ.ГГГГ  
 ХХ.ХХ.ХХХХ

- «Обстоятельства смерти» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:

Обстоятельства смерти:

не указан ▾

не указан  
 заболевание  
 несчастный случай: не связанный с производством  
 несчастный случай: связанный с производством  
 убийство  
 самоубийство  
 в ходе военных действий  
 в ходе террористических действий  
 род смерти не установлен

- «Местность смерти» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:

Местность смерти:

Городской ▾

Городской  
 Сельский

- «Смерть произошла» – поле заполняется выбором нужной записи из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:

Смерть произошла:

дома

не указан

на месте происшествия

в машине скорой помощи

в стационаре

дома

в другом месте

По умолчанию флажок «Неизвестно» в поле «Место смерти» выключен. Если флажок «Неизвестно» включен, поле «Смерть произошла» будет заполнено значением «неизвестно» и недоступно для редактирования, поле «Место смерти» будет недоступно для заполнения.

Свидетельство о смерти

Черновик

1. Фамилия: \_\_\_\_\_ Имя: \_\_\_\_\_ Отчество: \_\_\_\_\_ Не опознан 2. Пол: Мужской

3. Дата рождения: \_\_\_\_\_ ДД.ММ.ГГГГ 9. Местность: Городской 8. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_ Электронное Со слов родственников

Сведения об умершем

Причины смерти

Причины установлены

Дополнительно

Настройки

☒ Свидетельство о смерти (№ 106/у) ☐ Свидетельство о перинатальной смерти (№ 106-2/у)

Серия: 14 Номер: 100000027 Дата выдачи: \_\_\_\_\_ Тип свидетельства: окончательное Дубликат

7. Дата смерти: \_\_\_\_\_ ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ 18. Обстоятельства смерти: от заболевания 11. Местность смерти: Городской

12. Смерть произошла: неизвестно 10. Место смерти: ☒ Неизвестно 4. Получатель: \_\_\_\_\_ Выбрать

4. Документ, удостоверяющий личность

Тип документа: \_\_\_\_\_ Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_ Дата выдачи: \_\_\_\_\_ Кем выдан: \_\_\_\_\_ ☐ Неизвестно

5. СНИЛС: ☐ Неизвестно 6. Серия ОМС: \_\_\_\_\_ Номер ОМС: \_\_\_\_\_ ☐ Неизвестно

Новое свидетельство

14 100000027 - окончательное

Испорчено Открыть ЭМД Печать Сохранить Закрыть

Флажок «Неизвестно» включен

Если свидетельство заполняется на основе МКАБ, то при выборе варианта «дома» поле «Место смерти» заполнится автоматически адресом регистрации из МКАБ.

- «Место смерти» – в поле указывается адрес смерти (см. раздел [Как добавить адрес](#)).
- «Получатель» – в поле указывается получатель свидетельства о смерти, который выбирается из списка представителей пациента. Для заполнения поля нужно нажать кнопку **Выбрать**. Откроется окно со списком представителей. В окне следует выбрать необходимого представителя и нажать кнопку **Выбрать**. В окне «Выбор представителя» также можно добавить нового представителя (если отсутствует подходящий или если представителя нет) из списка пациентов – для этого следует нажать кнопку «Создать представителя», после чего откроется незаполненное окно «Представитель». Подробнее добавление представителя описано в разделе [Как добавить нового представителя](#).

Представитель	Дата рождения	Законный	Родственная связь	Полис
	01.04.1983	Да	отец	
	01.01.1962	Да	иное	
	01.01.1962	Да	иное	

Выбрать Заккрыть

Окно со списком представителей

В области данных о лицах, оформивших случай смерти следует заполнить следующие поля:

- «Основание установления причин смерти» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:

18. Основание установления причин смерти:

вскрытие

не указан

осмотр трупа

запись в медицинской документации

предшествующее наблюдение за больным(ой)

вскрытие

- «Причины смерти установлены» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:

Причины смерти установлены

не указан ▼

не указан

лечащий врач




фельдшер

патологоанатом

врач, только установивший смерть

судебно-медицинский эксперт

акушерка

- «Лицо, установившее смерть» – поле заполняется автоматически текущим пользователем Системы. При необходимости можно указать другого сотрудника из справочника, открываемого нажатием кнопки .
- «Руководитель» – поле заполняется автоматически руководителем подразделения. При необходимости можно указать другого сотрудника из справочника, открываемого нажатием кнопки .
- «Лицо, заполнившее свидетельство» – поле заполняется автоматически текущим пользователем Системы. При необходимости можно указать другого сотрудника из справочника, открываемого нажатием кнопки .