

Формирование и отправка СЭМД «Лист исполненных (выполненных) лекарственных назначений в ВИМИС Онкология»

Для формирования СЭМД «Лист исполненных (выполненных) лекарственных назначений» и отправки в ВИМИС Онкология должны быть соблюдены следующие условия:

1. У пациента в блоке «Движения пациента» установлен онкологический диагноз, имеющий один из основных типов:

- 1-ая группа – «Онкологические заболевания».
- 2-ая группа – «Предопухолевые заболевания (состояния)».
- 3-я группа – «Подозрение на онкологическое заболевание».

Или установлен признак подозрения на ЗНО в сочетании с любым кодом МКБ диагноза одного из типов:

- Тип диагноза «02 – Диагноз приемного отделения».
- Тип диагноза «03 – Основной»
- Тип диагноза «07 – Клинический заключительный - Основной»

2. Заполнена информация о ЗНО для диагноза ЗНО из диапазона C00-C97; D00-D09.

3. Назначение ЛС находится в статусе «Подписано».

Когда все необходимые условия выполнены следует нажать кнопку «Подписать и отправить» на форме МКСБ или на форме предварительного просмотра ЭМД, открываемого по кнопке «Печать/ЭМД» – «Лист исполненных (выполненных) лекарственных назначений ВИМИС Онкология».

[blocked URL](#)

Кнопка «Подписать и отправить» на форме МКСБ

В случае, если у препарата отсутствует код СМНН, при формировании СЭМД отобразится предупреждающее сообщение.

[blocked URL](#)Предупреждающее сообщение

[blocked URL](#)

Кнопка «Подписать и отправить» на форме предварительного просмотра

При успешном выполнении операции отобразится сообщение, что СЭМД «Лист исполненных (выполненных) лекарственных назначений ВИМИС Онкология» успешно подписан и отправлен в ВИМИС Онкология.

[blocked URL](#)

Сообщение об успешной отправке СЭМД в ВИМИС «Онкология»

В случае, если у препарата отсутствует код СМНН, при формировании отобразится предупреждающее сообщение.

[blocked URL](#)Предупреждающее сообщение

Просмотр статуса ЭМД можно осуществить через [Журнал ЭМД](#).

При необходимости редактирования ЭМД следует снять подпись с документа, нажав кнопку «Снять подпись», затем заново сформировать документ. Кнопка «Снять подпись» доступна при наличии роли «Отмена подписи».

[blocked URL](#)Кнопка «Снять подпись»