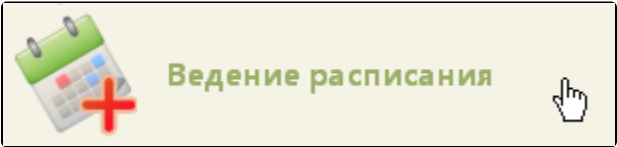


Как составить расписание врача по живой очереди

Оформление расписания приёма пациентов по живой очереди в Системе может понадобиться, если приём у врача, в кабинете или на оборудовании ведётся не по фиксированному времени, но с фиксированным количеством талонов в рамках временного интервала. По истечении количества свободных талонов ячейка приёма пациентов по живой очереди перестаёт быть доступной для записи. Расписание живой очереди для кабинета, оборудования аналогично созданию расписания для врача.

1. На главной странице выберите подраздел «Ведение расписания»:



Подраздел «Ведение расписания»

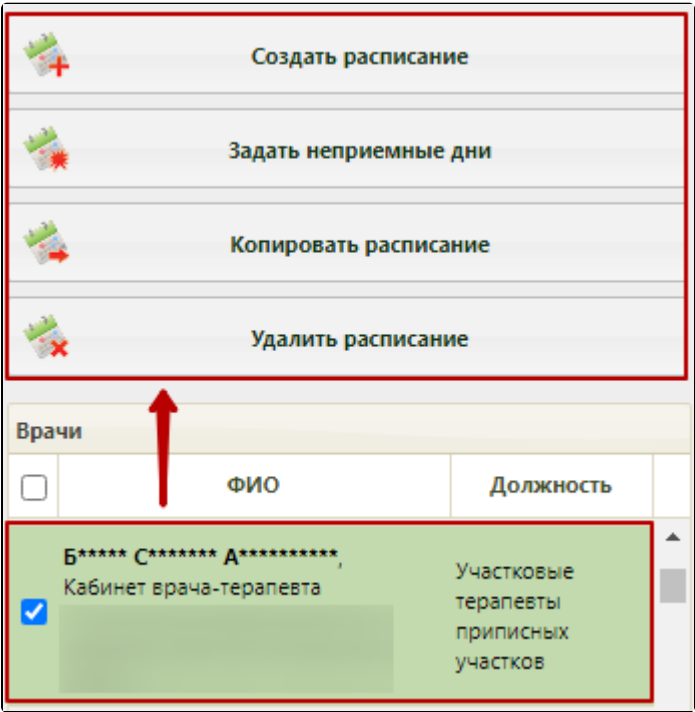
2. На открывшейся странице ведения расписания установите тип ресурса «Врачи».

[blocked URL](#)

Страница «Ведение расписания»

После выбора типа ресурса отобразится полный список врачей. Найти определённого врача можно при помощи поля поиска (см. раздел [Как осуществить навигацию по расписанию](#)).

3. Нажмите по фамилии врача, для которого необходимо создать расписание. Напротив выбранного врача отобразится флажок. Станут активны кнопки управления расписанием:



Выбор врача для составления расписания

4. Нажмите кнопку «Создать расписание». Откроется форма создания расписания.

[blocked URL](#)

Форма «Создание расписания»

5. Заполните поля на форме создания расписания:

- «Дата» — укажите дату, на которую создаётся расписание.
- «Начало интервала» — укажите время, с которого врач будет принимать пациентов по живой очереди.
- «Окончание интервала» — укажите время, в которое врач окончит приём пациентов по живой очереди.

- Установите флажки «Живая очередь» и «Без разбивки на интервалы» — обязательно! Станет активно поле «Талонов в интервале»:

Установленные флажки «Живая очередь» и «Без разбивки на интервалы», определяющие создание расписания для живой очереди

- «Талонов в интервале» — укажите количество талонов вручную с клавиатуры или при помощи кнопок . Количество талонов равняется количеству человек, которое врач может принять в заданном ранее интервале (поля «Начало интервала», «Окончание интервала»).
- «Тип приёма» — выберите из выпадающего списка подходящий тип приёма. Если это обычный приём пациентов, то оставьте тип «Приём по очереди». Если ячейка создаётся для вызовов на дом, то выберите тип «Приём на дому (вызов на дом)». Если ячейка создаётся для приёма пациентов в рамках диспансеризации, то выберите тип «Диспансеризация» и т.д.
Для создания в расписании ячеек с неприемным временем следует установить переключатель «Отсутствие приема». Из выпадающего списка выбрать причину отсутствия приема

Выбор причины отсутствия приема

Полный список причин отсутствия приема

Полный список доступных типов приёма

- «Права доступа» — права записи пациента в создаваемую ячейку расписания. Снимите флажки с пунктов, которые не подходят, и оставьте только нужные:

1. Регистратура — вызвать врача на дом может пользователь Системы с ролью «Регистратура».
2. Врач — вызвать врача на дом может пользователь Системы с ролью «Врач».
3. Интернет — пациент может самостоятельно вызвать врача на дом через интернет.
4. Другая МО — записать пациента может врач из другой медицинской организации.
5. Инфомат — пациент может самостоятельно вызвать врача на дом через Инфомат.
6. Кол-центр — вызвать врача на дом может оператор кол-центра.

Заполненные поля формы создания расписания по живой очереди могут выглядеть следующим образом:

[blocked URL](#)

Заполненные поля формы создания расписания по живой очереди

blocked URL

В строке с созданным интервалом отражается следующая информация:

7. Оставьте флажок «Заменять существующее», если на дату, указанную в поле «Дата», уже существует расписание, и его необходимо заменить создаваемым.

8. Нажмите кнопку «Предпросмотр», чтобы увидеть сетку созданного расписания. Для закрытия формы следует нажать кнопку «Закрыть». Будет осуществлен возврат к форме «Создание расписания».

Просмотр создаваемого расписания

9. Нажмите кнопку «Сохранить». Если при этом установлен флажок «Заменять существующее», то появится предупреждение о замене старого расписания новым на указанную дату:

07:15	07:15
07:30	Время истекло Свободно талонов: 3 Тип ячейки: Прием по очереди Права записи: Р В С Д И К
07:45	07:45

Подсказка в истекшей ячейке приема с количеством оставшихся талонов

Ниже приведены рекомендации по параметрам ведения расписания «Живая очередь». Параметры «Рекомендуемое время приема» и «Количество талонов в интервале» определяются нагрузкой на специалистов конкретной медицинской организации.

№	Тип живой очереди	Рекомендуемое время приёма (интервал ячейки расписания)	Количество талонов в интервале (ячейки расписания)
1.	Кабинет диагностики (флюорография, рентген)	15 мин	3
2.	Процедурный кабинет	20 мин	5
3.	Вызов врача на дом	1 час	2
4.	Врач	Определяется нагрузкой на специалиста	