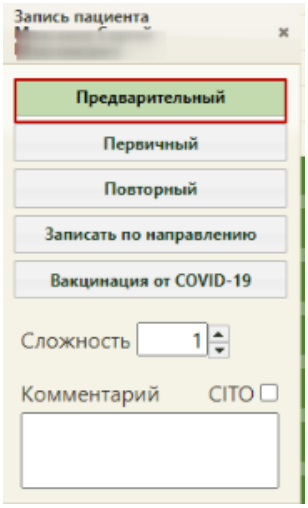
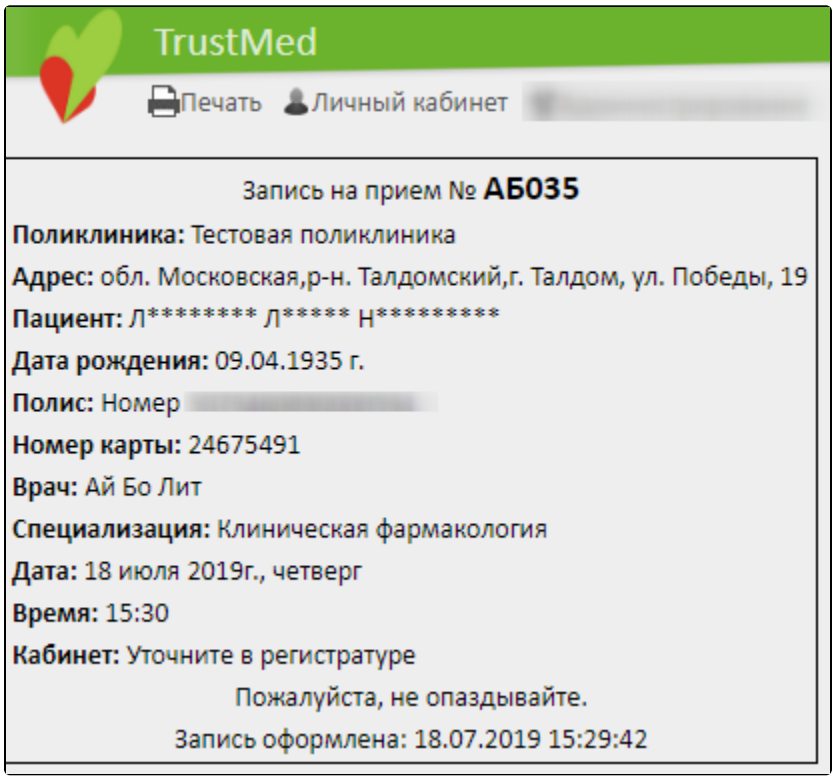
Предварительный приём

Если пациент планирует посетить врача, но ещё точно не определился с датой и временем посещения, следует выбрать тип приёма «Предварительный». При этом, в дальнейшем будет необходимо уточнение подтверждения визита данного пациента.



Выбор предварительного типа приёма

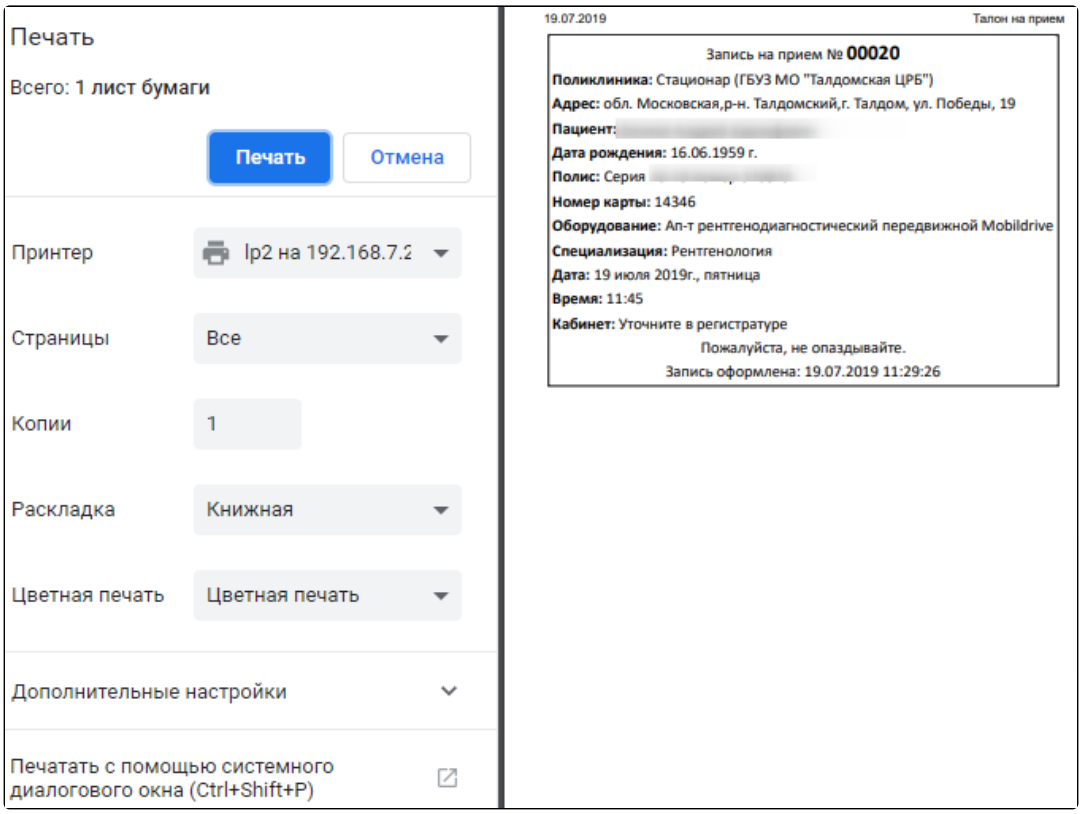
После выбора ячейки расписания, пациента, а также типа приёма «Предварительный» отобразится печатная форма записи на приём, в которой будет указана основная информация об оформленной записи:



Талон на приём

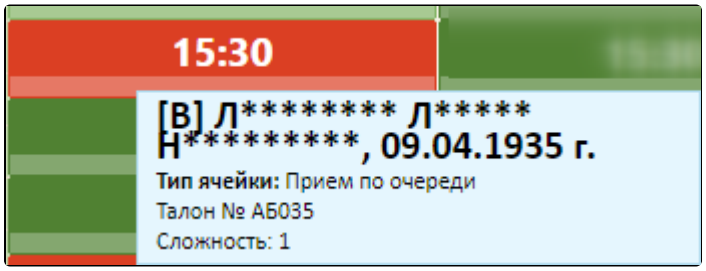
Для печати талона на приём следует нажать кнопку «Печать».

Откроется вкладка предварительного просмотра печатной формы. Дальнейшая печать выполняется средствами браузера.



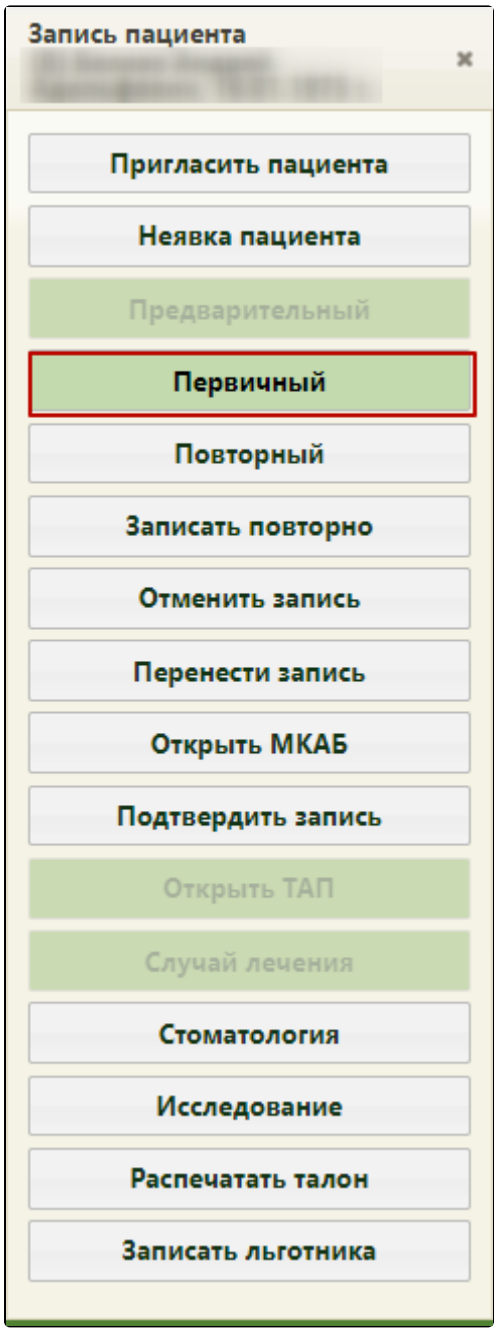
Предварительный просмотр печатной формы информации о записи на прием

Ячейка расписания для типа приёма «Предварительный» выделена красным цветом.



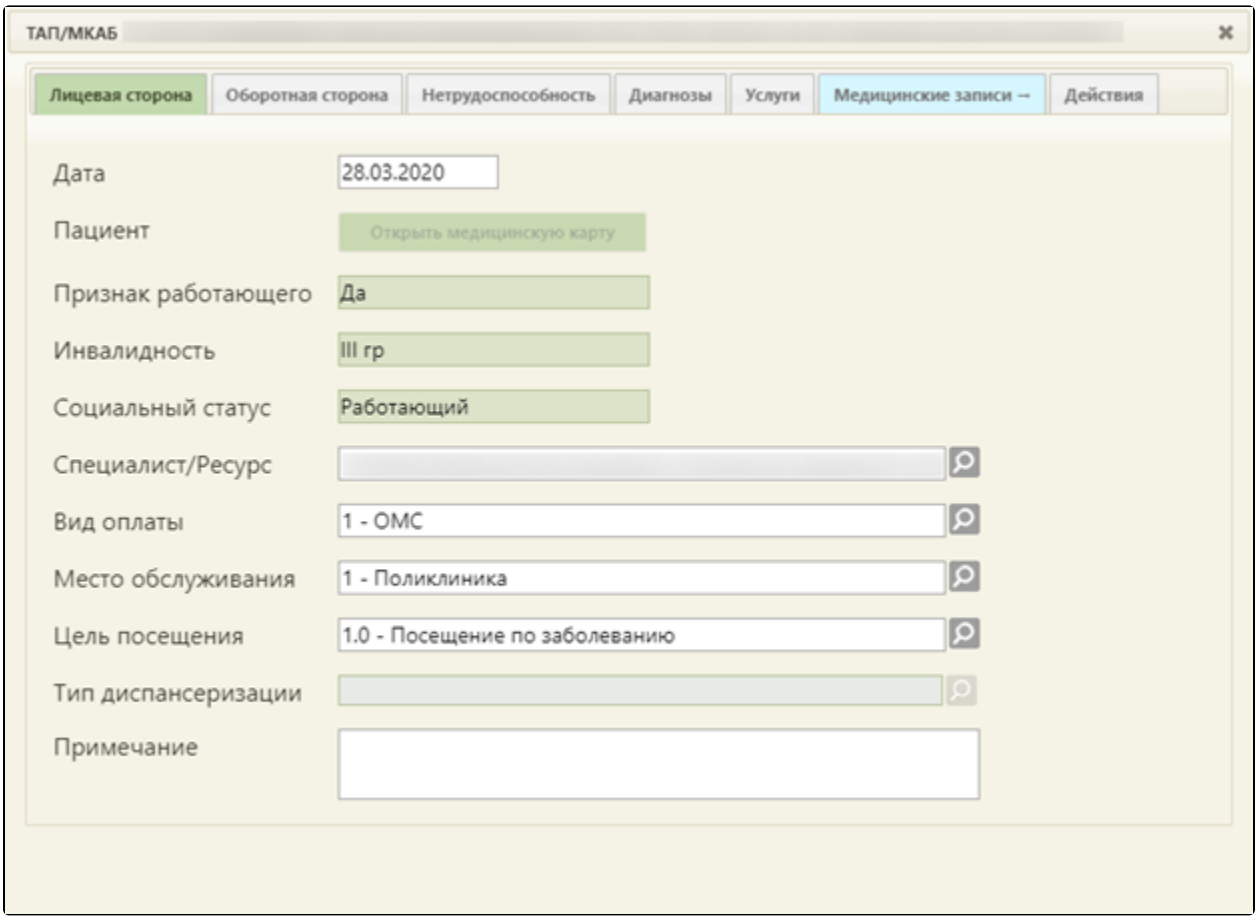
Занятая ячейка предварительного приёма в расписании

При необходимости статус записи можно перевести из предварительного в первичный. Для этого следует нажать на занятую ячейку расписания и в меню управления записью выбрать пункт «Первичный».



Пункт «Первичный»

Отобразится форма редактирования ТАП. Если на эту дату у этого врача для этого пациента уже имеется ТАП, то будет открыт этот ТАП. Если ТАП не был заведен ранее, то он будет создан автоматически.



Форма ТАП

После сохранения ТАП ячейка расписания примет тип «Первичный».