

Вкладка «Дополнительно»

На вкладке «Дополнительно» отображается дополнительная информация о случае смерти:

The screenshot shows a web form titled "Свидетельство о смерти" (Certificate of Death) with a "Черновик" (Draft) status. The form is divided into several sections. On the left, a sidebar contains links: "Сведения об умершем", "Причины смерти", "Причины установлены", "Дополнительно" (highlighted with a red box), and "Настройки". The main area contains fields for personal data (1-8), family status (15), education (16), occupation (17), and death circumstances (23-25). At the bottom, there are buttons: "Испорчено", "Открыть ЭМД", "Печать", "Сохранить", and "Заккрыть".

Свидетельство о смерти

Черновик

1. Фамилия: Имя: Отчество: Не опознан 2. Пол: Мужской

3. Дата рождения: ДД.ММ.ГГГГ 9. Местность: Городской 8. Адрес места жительства: Электронное Со слов родственников

Сведения об умершем

Причины смерти

Причины установлены

Дополнительно

Настройки

Новое свидетельство

14 - окончательное

Испорчено Открыть ЭМД Печать Сохранить Заккрыть

15. Семейное положение: 16. Образование: 17. Занятость:

23. В случае смерти в результате ДТП: в течение 30 суток

Номер вскрытия: 24. В случае смерти беременной (независимо от срока и локализации):

19. В случае смерти от несчастного случая, убийства, самоубийства, от военных и террористических действий, при неустановленном роде смерти

Обстоятельства: Не установлено Дата травмы (отравления):

Вкладка «Дополнительно»

- «Семейное положение» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по ним. Поле обязательно для заполнения.

The image shows a dropdown menu for the "Семейное положение:" (Family Status) field. The menu is open, showing several options. The first option, "не указано" (not specified), is highlighted in green. The other options are "не указано", "состоял(а) в зарегистрированном браке" (was/were in a registered marriage), "не состоял(а) в зарегистрированном браке" (was/were not in a registered marriage), and "неизвестно" (unknown).

Семейное положение:

не указано

не указано

состоял(а) в зарегистрированном браке

не состоял(а) в зарегистрированном браке

неизвестно

- «Образование» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по ним. Поле обязательно для заполнения.

Образование:

не указано ▼

не указано

высшее

неполное высшее

среднее

начальное

общее среднее (полное)

общее основное

общее начальное

не имеет начального образования

неизвестно

- «Занятость» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по ним. Поле обязательно для заполнения.

Занятость:

не указан ▼

не указан

руководители и специалисты высшего уровня

прочие специалисты

квалифицированные рабочие

неквалифицированные рабочие

занятые на военной службе

пенсионеры

студенты и учащиеся

работавшие в личном подсобном хозяйстве

безработные

прочие

- В поле «В случае смерти в результате ДТП» при необходимости следует установить флажок ☒ в течение 30 суток . После его установки появится поле ☐ из них в течение 7 суток , в котором тоже при необходимости можно установить флажок.
- «Количество вскрытий» – поле заполняется вручную с клавиатуры.
- «В случае смерти беременной (независимо от срока и локализации)» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:

В случае смерти беременной (независимо от срока и локализации):

не указан

не указан

в процессе родов (аборта)

в течение 42 дней после окончания беременности, родов (аборта)

в течение 43-365 дней после окончания беременности, родов

в случае смерти беременной (независимо от срока и локализации)

- «Обстоятельства» – поле заполняется вручную с клавиатуры, если смерть произошла от несчастного случая, убийства, самоубийства, от военных и террористических действий, при установленном роде смерти. Если флажок «Не установлено» включен, поле «Обстоятельства» заполняется значением «Не установлено» и становится недоступно для редактирования, поле «Дата травмы (отравления)» становится недоступно для заполнения.

Свидетельство о смерти

Черновик

1. Фамилия: _____ Имя: _____ Отчество: _____ Не опознан

2. Пол: Мужской

3. Дата рождения: _____ 9. Местность: Городской 8. Адрес места жительства: _____

☒ Электронное ☐ Со слов родственников

Сведения об умершем

Причины смерти

Причины установлены

Дополнительно

Настройки

15. Семейное положение: состоял(а) в зарегистрированном браке 16. Образование: профессиональное: неполное высшее 17. Занятость: Работающий

23. В случае смерти в результате ДТП: ☐ в течение 30 суток

Номер вскрытия: 0 24. В случае смерти беременной (независимо от срока и локализации):

19. В случае смерти от несчастного случая, убийства, самоубийства, от военных и террористических действий, при установленном роде смерти

Обстоятельства ☒ Не установлено Дата травмы (отравления):

Не установлено

Новое свидетельство

14 100000027 - окончательное

Испорчено Открыть ЭМД Печать Сохранить Закрыть

Флажок «Не установлено» поля «Обстоятельства» включен

- «Дата травмы (отравления)» – поле заполняется с клавиатуры или выбором нужной даты в выпадающем календаре.

В случае, если разница в дате смерти и дате рождения более 7 дней, но не превышает 1 месяца, для заполнения становится доступно поле «Для детей от 168 час. до 1 месяца». Поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:

10. Для детей от 168 час. до 1 месяца:

не указан
не указан
доношенный
недоношенный
переношенный

В случае, если разница в дате смерти и дате рождения более 7 дней, но не превышает 1 года, для заполнения становится доступно поле «Для детей от 168 час. до 1 года»:

11. Для детей от 168 час. до 1 года: Масса тела, г: Место рождения ребенка:

Мать: Фамилия Имя Отчество Дата рождения: Каким по счету был ребенок

* поля 12, 13, 14 заполняются в отношении матери

- «Масса тела, г», «Мать: Фамилия», «Имя», «Отчество», «Каким по счету был ребенок» – поля заполняются вручную с клавиатуры. Поля обязательны для заполнения.
- «Дата рождения» – поле заполняется вручную с клавиатуры или выбором нужной даты из календаря. Поле обязательно для заполнения.
- «Место рождения ребенка» – поле заполняется при помощи справочника КЛАДР (см. раздел [Как добавить адрес](#)).

В случаях, указанных выше (для детей до года), поля «Семейное положение», «Образование», «Занятость» заполняются в отношении матерей.