

Вкладка «Сведения об умершем»

Вкладка «Сведения об умершем» условно поделена на несколько областей полей: область данных о свидетельстве, область данных об обстоятельствах смерти, область данных о лицах, оформивших случай смерти. Все поля на данной вкладке являются обязательными для заполнения:

Свидетельство о смерти

Черновик

1. Фамилия: _____ Имя: _____ Отчество: _____ Не опознан 2. Пол: Мужской

3. Дата рождения: _____ ДД.ММ.ГГГГ 9. Местность: Городской 8. Адрес места жительства: _____ Электронное Со слов родственников

Сведения об умершем

Причины смерти

Причины установлены

Дополнительно

Настройки

Свидетельство о смерти (№ 106/у) Свидетельство о перинатальной смерти (№ 106-2/у)

Серия: 14 Номер: _____ Вручную Дата выдачи: _____ Тип свидетельства: окончательное Дубликат

7. Дата смерти: _____ ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ 18. Обстоятельства смерти: от заболевания 11. Местность смерти: Городской

12. Смерть произошла: на месте происшествия 10. Место смерти: _____ Неизвестно 14. Получатель: _____ Выбрать

4. Документ, удостоверяющий личность

Тип документа: Паспорт гражданина Российской Федерации Серия: _____ Номер: _____ Дата выдачи: _____ Кем выдан: _____ Неизвестно

5. СНИЛС: _____ Неизвестно 6. Серия ОМС: _____ Номер ОМС: _____ Неизвестно

Новое свидетельство

14 - окончательное

Испорчено

Открыть ЭМД

Печать

Сохранить

Заккрыть

Форма свидетельства о смерти – поле «Номер» автоматически заполнено

В области данных о свидетельстве следует заполнить следующие поля:

- «Серия», «Номер» – поля заполняются вручную с клавиатуры. Поле «Серия» может быть заполнено автоматически, при заполненном поле «Серия (по умолчанию)...» на вкладке «Настройки» (описано в разделе [Вкладка «Настройки» свидетельства](#)).

Возможность ввода номера вручную регулируется настройкой администратора. Для возможности ввода номера свидетельства вручную необходимо включить флажок «Вручную». Поле «Номер» станет доступно для ручного ввода номера, длина номера должна быть равна 9 символам. При включенной системной настройке «С. Ввод номера вручную при автонумерации».

- «Дата выдачи» – поле заполняется автоматически текущей датой, доступно для редактирования.
- «Тип свидетельства» – поле заполняется выбором нужной записи из выпадающего списка, появляющегося при нажатии мыши по нему. Свидетельство о смерти может иметь один из четырех типов: предварительное, взамен предварительного, окончательное, взамен окончательного. Свидетельства с типом «Предварительное», «Окончательное» могут быть созданы только один раз. При создании нового свидетельства на основе предыдущего, поле «Тип свидетельства» автоматически принимает значение «Взамен предварительного», либо «Взамен окончательного».

Тип свидетельства:

окончательное

предварительное

взамен предварительного

окончательное

взамен окончательного

При выборе типов «взамен предварительного» или «взамен окончательного» на форме появляются поля «Серия взамен», «Номер взамен», «Дата выдачи взамен», которые также необходимо заполнить:

Свидетельство о смерти (№ 106/У-08)
 Перинатальное свидетельство по смерти (№ 106-2/у-08)

Серия:
 Номер:
 Дата выдачи:
 Тип свидетельства:
 Дубликат

Серия взамен:
 Номер взамен:
 Дата выдачи взамен:

В области данных об обстоятельствах смерти следует заполнить следующие поля:

- «Дата смерти» – поле заполняется автоматически текущей датой, которую при желании можно изменить, выбрав нужную в календаре или введя ее с клавиатуры. Время в поле «Дата смерти» вводится вручную с клавиатуры. Дата смерти не может быть больше даты выдачи свидетельства о смерти. Дата смерти не может быть больше текущей даты. Если дата и время смерти полностью или частично неизвестны, то необходимо выбрать

соответствующий формат отображения даты и времени в поле

- ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ
- ДД.ММ.ГГГГ ХХ:ХХ
- ХХ.ММ.ГГГГ
- ХХ.ХХ.ГГГГ
- ХХ.ХХ.ХХХХ

- «Обстоятельства смерти» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:

Обстоятельства смерти:

- не указан
- заболевание
- несчастный случай: не связанный с производством
- несчастный случай: связанный с производством
- убийство
- самоубийство
- в ходе военных действий
- в ходе террористических действий
- род смерти не установлен

- «Местность смерти» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:

Местность смерти:

- Городской
- Сельский

- «Смерть произошла» – поле заполняется выбором нужной записи из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:

Смерть произошла:

- дома
- не указан
- на месте происшествия
- в машине скорой помощи
- в стационаре
- дома
- в другом месте

По умолчанию флажок «Неизвестно» в поле «Место смерти» выключен. Если флажок «Неизвестно» включен, поле «Смерть произошла» будет заполнено значением «неизвестно» и недоступно для редактирования, поле «Место смерти» будет недоступно для заполнения.

Свидетельство о смерти

Черновик

1. Фамилия: _____ Имя: _____ Отчество: _____ Не опознан 2. Пол: Мужской

3. Дата рождения: _____ ДД.ММ.ГГГГ 9. Местность: Городской 8. Адрес места жительства: _____ Электронное Со слов родственников

Сведения об умершем

Свидетельство о смерти (№ 106/у) Свидетельство о перинатальной смерти (№ 106-2/у)

Причины смерти
Причины установлены
Дополнительно
Настройки

Серия: 14 Номер: 100000027 Дата выдачи: _____ Тип свидетельства: окончательное Дубликат

7. Дата смерти: _____ ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ 18. Обстоятельства смерти: от заболевания 11. Местность смерти: Городской

12. Смерть произошла: неизвестно 10. Место смерти: Неизвестно 4. Получатель: _____ Выбрать

4. Документ, удостоверяющий личность
Тип документа: _____ Серия: _____ Номер: _____ Дата выдачи: _____ Кем выдан: _____ Неизвестно

5. СНИЛС: Неизвестно 6. Серия ОМС: _____ Номер ОМС: _____ Неизвестно

Новое свидетельство
14 100000027 - окончательное

Испорчено Открыть ЭМД Печать Сохранить Закрыть

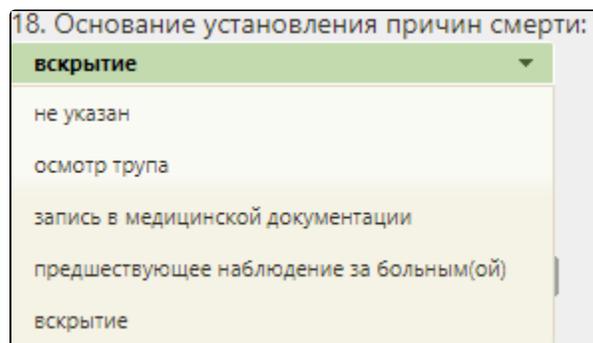
Флажок «Неизвестно» включен

Если свидетельство заполняется на основе МКАБ, то при выборе варианта «дома» поле «Место смерти» заполнится автоматически адресом регистрации из МКАБ.

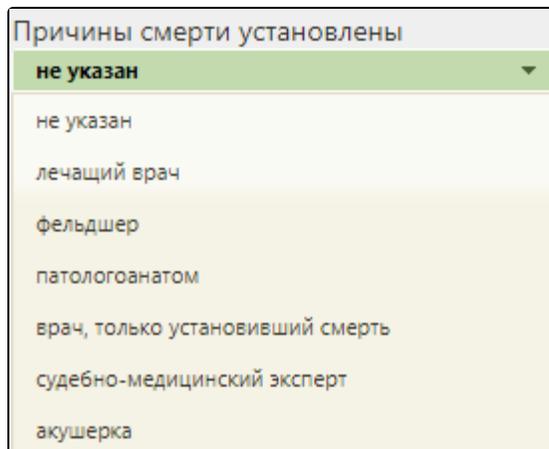
- «Место смерти» – в поле указывается адрес смерти (см. раздел [Как добавить адрес](#)).
- «Получатель» – в поле указывается получатель свидетельства о смерти, который выбирается из списка представителей пациента. Для заполнения поля нужно нажать кнопку **Выбрать**. Откроется окно со списком представителей. В окне «Выбор представителя» также можно добавить нового представителя (если отсутствует подходящий или если представителя нет). Подробнее добавление представителя описано в разделе [Как добавить нового представителя](#).

В области данных о лицах, оформивших случай смерти следует заполнить следующие поля:

- «Основание установления причин смерти» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:



- «Причины смерти установлены» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:



- «Лицо, установившее смерть» – поле заполняется автоматически текущим пользователем Системы. При необходимости можно указать другого сотрудника из справочника, открываемого нажатием кнопки .
- «Руководитель» – поле заполняется автоматически руководителем подразделения. При необходимости можно указать другого сотрудника из справочника, открываемого нажатием кнопки .
- «Лицо, заполнившее свидетельство» – поле заполняется автоматически текущим пользователем Системы. При необходимости можно указать другого сотрудника из справочника, открываемого нажатием кнопки .