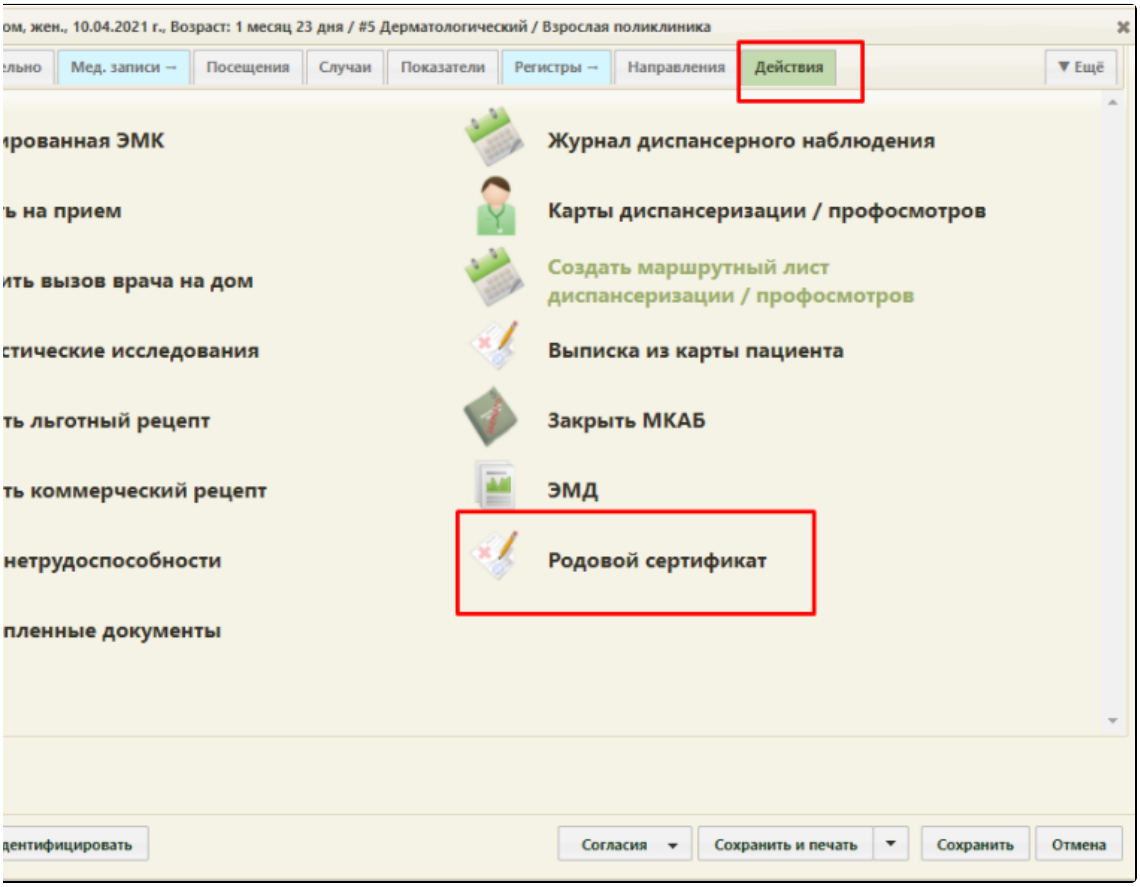
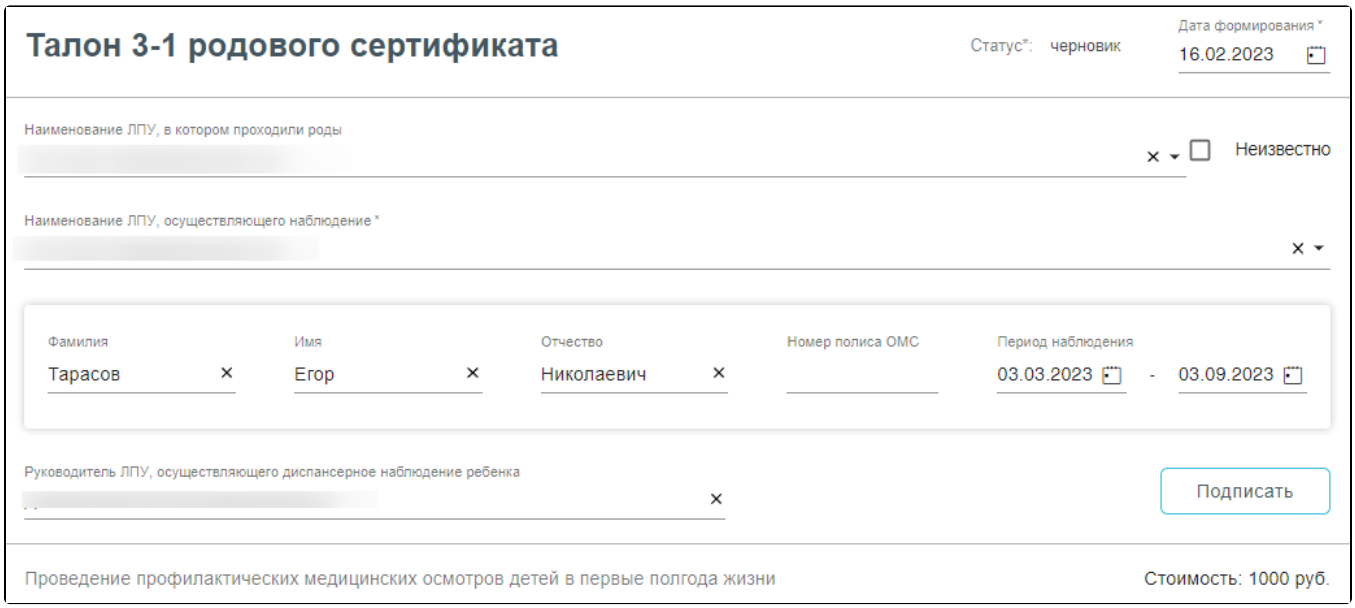
Оформление талона №3-1 родового сертификата

Перед тем, как заполнить Талон № 3 нужно направить Сведения о поставке детей на учет в детской поликлинике в СФР.
Талон № 3-1 родового сертификата, предназначенный для оплаты услуг по проведению профилактических медицинских осмотров ребенка в первые 6 месяцев его жизни.
Талон № 3-2 родового сертификата, предназначенный для оплаты услуг по проведению профилактических медицинских осмотров ребенка в последующие 6 месяцев его жизни.
Для оформления ЭРС и заполнения Талона №3 нужно на вкладке «Действия» в МКАБ выбрать пункт «Родовой сертификат».

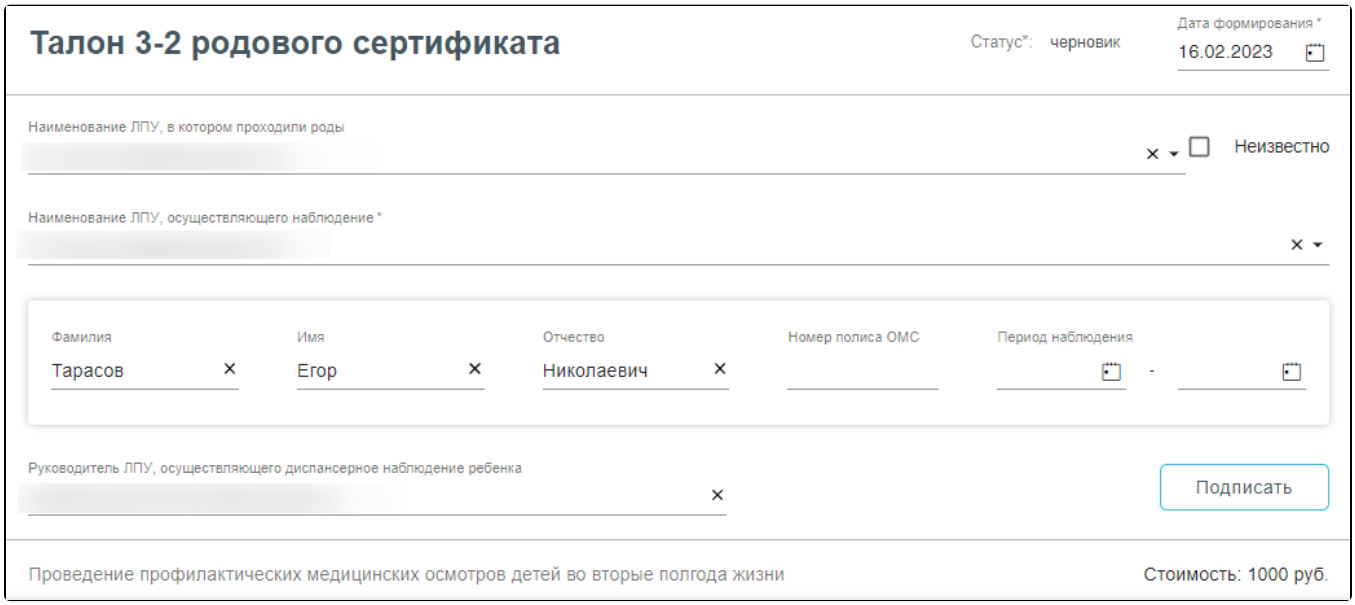


Действие «Родовой сертификат» в Карте ребенка

Откроется вкладка «Родовой сертификат», где необходимо перейти в пункт «Талон № 3-1», «Талон № 3-2».



Форма Талона 3-1 родового сертификата



Форма Талона 3-2 родового сертификата

Поля родового сертификата заполняются по следующему принципу:

- «Дата постановки на учёт» – заполняется автоматически из Карты беременной;
- «Дата выдачи» - заполнить датой создания ЭРС;
- «Номер ЭРС» - присваивается СФР;
- «Кем выдан» - указывается организация, сформировавшая ЭРС, заполняется автоматически Системой, у пользователя нет возможности редактировать поле;
- «Предполагаемая дата родов» - заполняется автоматически данными из Карты беременной;
- Блок «Получатель услуги» заполняется следующим образом:
  - «Фамилия» указать фамилию получателя услуги;
  - «Имя» - указать имя получателя услуги;
  - «Отчество» - указать отчество получателя услуги;
  - «Дата рождения» - указать дату рождения получателя услуги в формате дд.мм.гггг;
  - «СНИЛС» - указать СНИЛС получателя услуги;
  - «Номер полиса ОМС» - указать номер полиса ОМС получателя услуги;
  - «Дата начала действия» - указать дату начала действия полиса ОМС, в формате дд.мм.гггг;
  - Блок «Адрес регистрации» заполнить в соответствии с данными о адресе регистрации в документе, удостоверяющего личность;
  - Блок «Документ, удостоверяющий личность» заполнить в соответствии с данными документа, удостоверяющего личность.

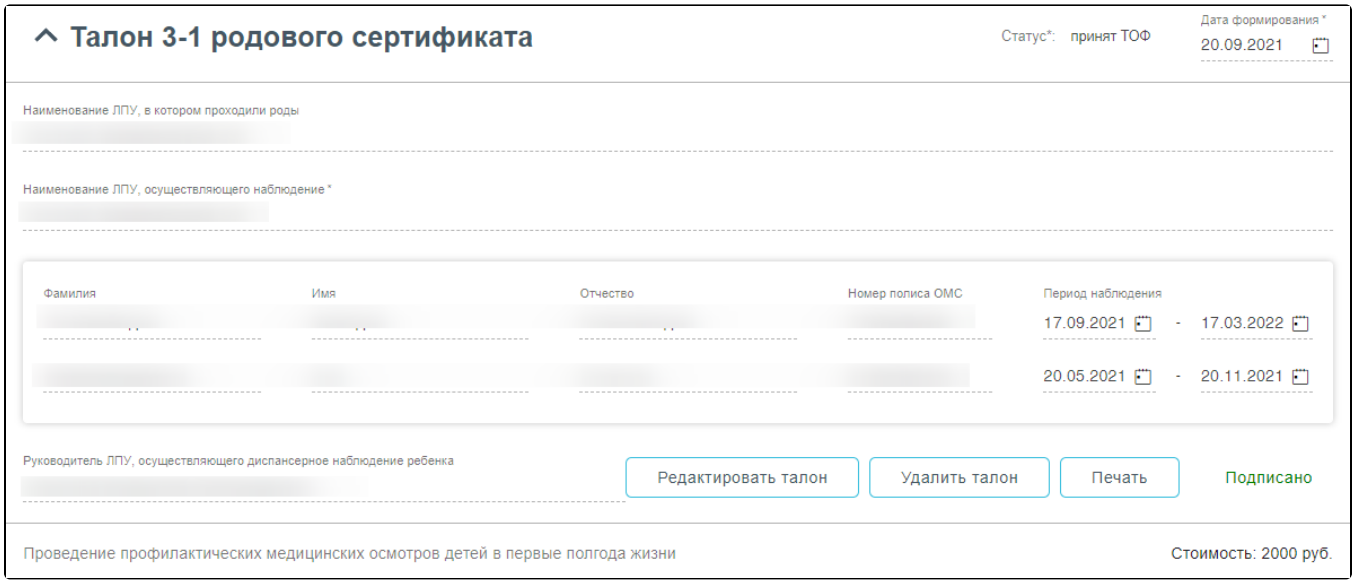
Примечание. Если ЭРС и Талон №1 или Талон №2, оформлялся ранее в женской консультации или родильном доме, то поля родового сертификата заполняются данными из СФР и не доступны для редактирования пользователем.
Поля Талона №3 доступны для заполнения, когда сведения о постановке детей на учет в детской поликлинике имеют статус «Обработан». Поля заполняются по следующему принципу:

- «Статус» - заполняется автоматически;
- «Дата формирования» – предзаполняется датой выдачи ЭРС, пользователь может изменить дату формирования талона №3;
- «Наименование ЛПУ, в котором проходили роды» - если данные по Талону №2 были переданы ранее в СФР, то поле заполнено и недоступно для редактирования. Если ЭРС оформляется впервые, то в поле выбрать медицинскую организацию из списка или внести наименование медицинской организации вручную;
- «Адрес ЛПУ, в котором проходили роды» - если данные по Талону №2 были переданы ранее в СФР, то поле заполнено и недоступно для редактирования. Если ЭРС оформляется впервые, то поле заполнится на основании поля «Наименование ЛПУ, в котором проходили роды» или внести адрес медицинской организации вручную;
- «Наименование ЛПУ, осуществляющего наблюдение» - заполняется автоматически;
- Блок «Сведения о детях» заполняется в соответствии с блоком «Сведения о детях» «Сведения о постановке детей на учет в детской поликлиник» в части полей: «Фамилия», «Имя», «Отчество», «Номер полиса ОМС».
- «Период наблюдения» - указать дату «с по» периода наблюдения за ребенком;
- «Руководитель ЛПУ, осуществляющего диспансерное наблюдение ребенка» - заполняется автоматически.

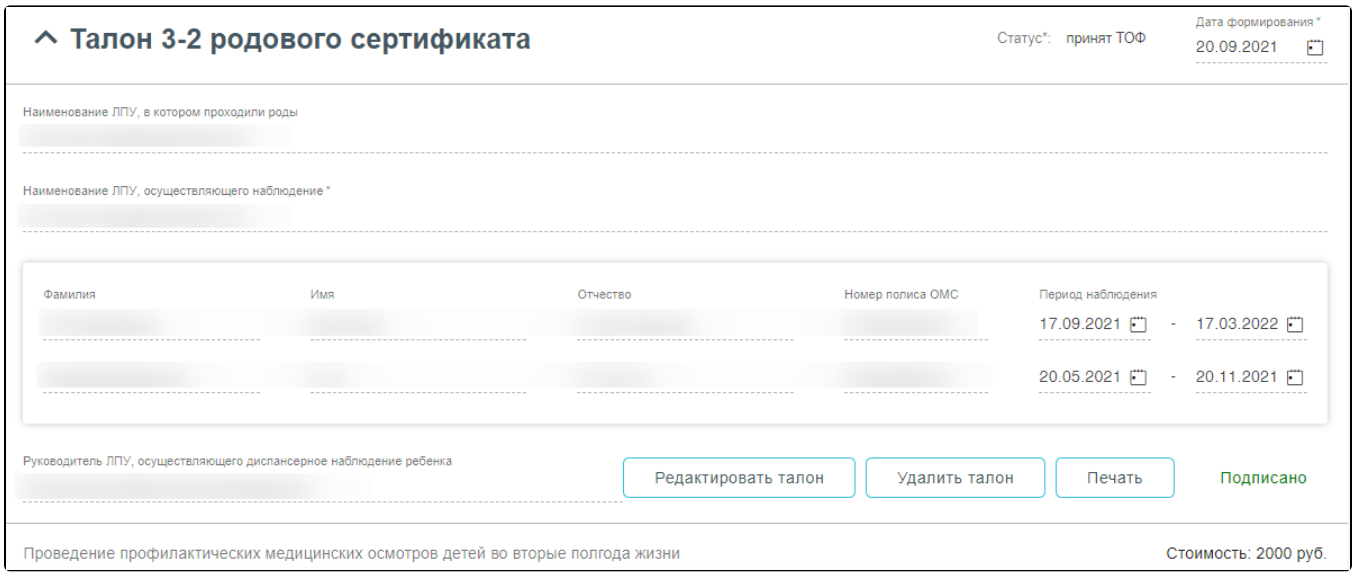
После заполнения Талона №3 нужно выполнить одно из следующих действий:

- «Подписать» – в результате на экране откроется мастер подписания документа ЭП, после чего документ будет направлен в СФР.

Когда СФР примет документ будет проставлен статус «Принят ТОФ» (Территориальное отделение фонда).



Подписанный Талон № 3-1



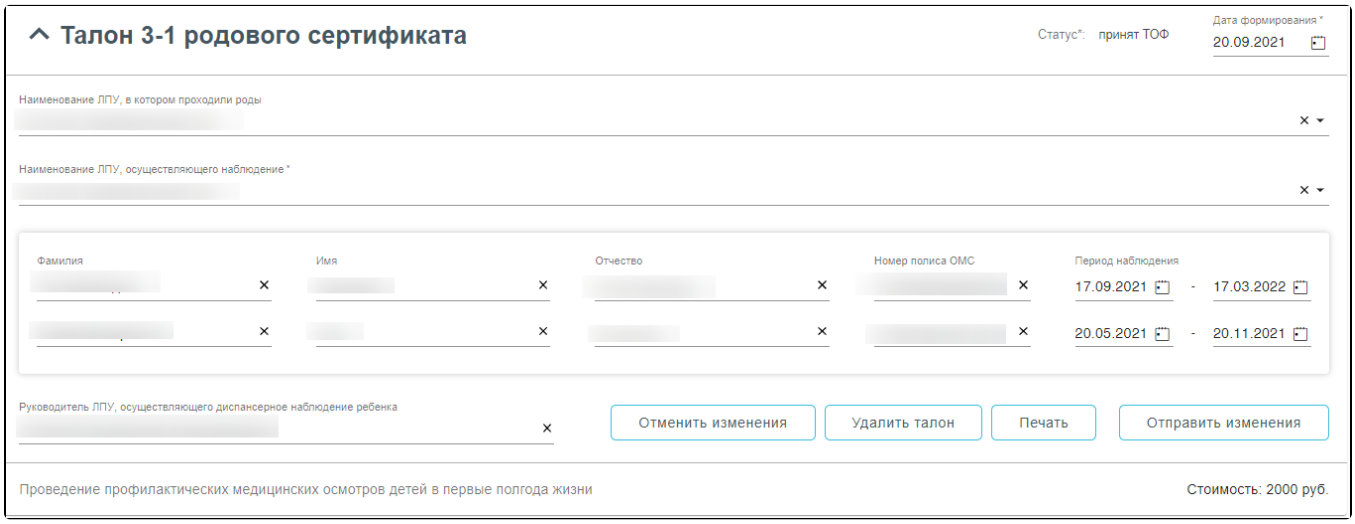
Подписанный Талон № 3-2

- «Сохранить» – в результате Талон №3 не будет подписан и не будет направлен в СФР. Данные Талона №3 будут сохранены в БД и Талон №3 отобразится в Журнале родовых сертификатов.
- «Выйти в журнал» – в результате Талон №3 не будет подписан и не сохранятся в БД. Осуществится переход в Журнал родовых сертификатов.

Заполнение Талона №3-2 возможно только после подписания Талона № 3-1. Заполнение Талона №3-2 аналогично заполнению Талона № 3-1.

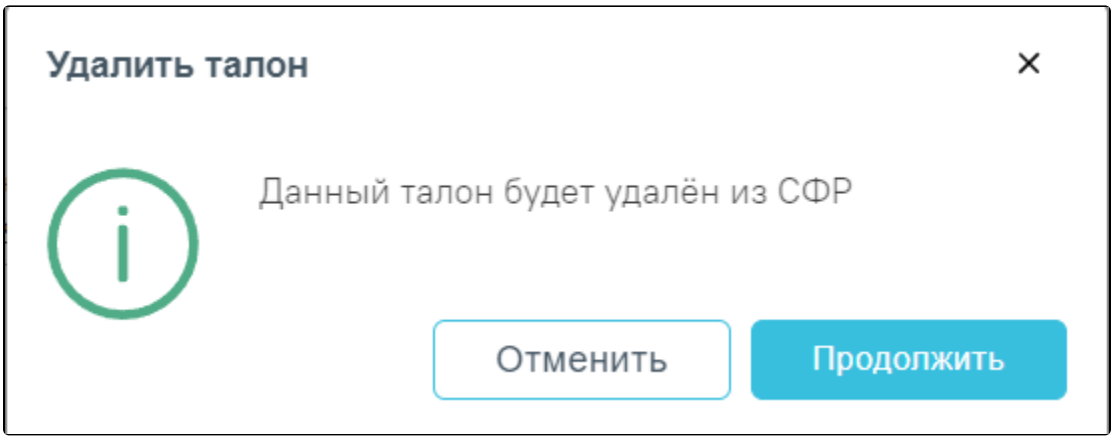
После подписания талона доступны следующие действия: «Редактировать талон», «Удалить талон» и «Печать».

Для редактирования талона следует нажать кнопку «Редактировать талон», кнопка доступна при условии, что талон не включен в реестр на оплату. Редактировать талоны сертификата может пользователь из ЛПУ, выписавшего ЭРС. Отобразится форма редактирования талона. Для отмены редактирования талона следует нажать кнопку «Отменить изменения», для подтверждения изменений следует нажать кнопку «Отправить изменения».



Форма редактирования «Талона 3-1 родового сертификата»

Для удаления талона следует нажать кнопку «Удалить талон», кнопка доступна при условии, что талон не включен в реестр на оплату. При нажатии кнопки «Удалить талон» отобразится форма подтверждения удаления талона. Для подтверждения удаления талона следует нажать кнопку «Продолжить», для отмены – кнопку «Отменить». Талон будет удален из СФР.



Подтверждение удаления талона

Печать талона № 3-1 и Талона №3-2 аналогична печати талона № 1, описание которого представлено выше.