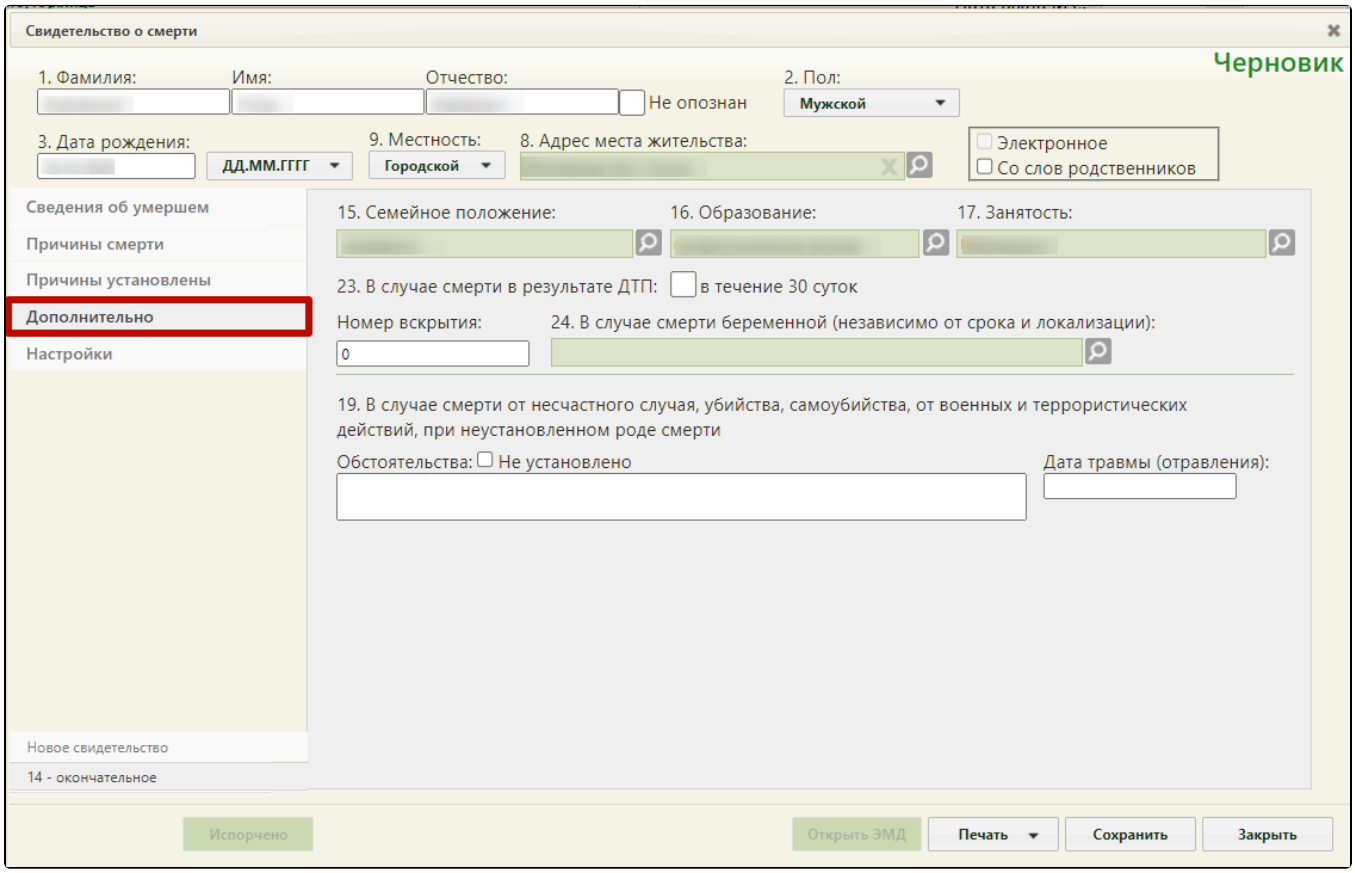
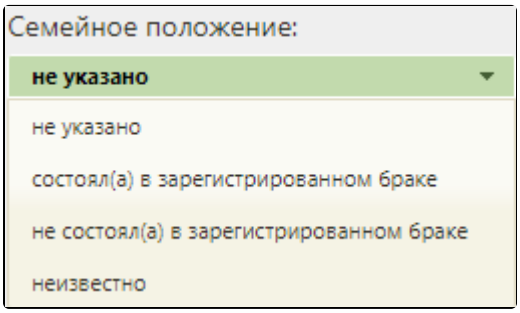
Вкладка «Дополнительно»

На вкладке «Дополнительно» отображается дополнительная информация о случае смерти:

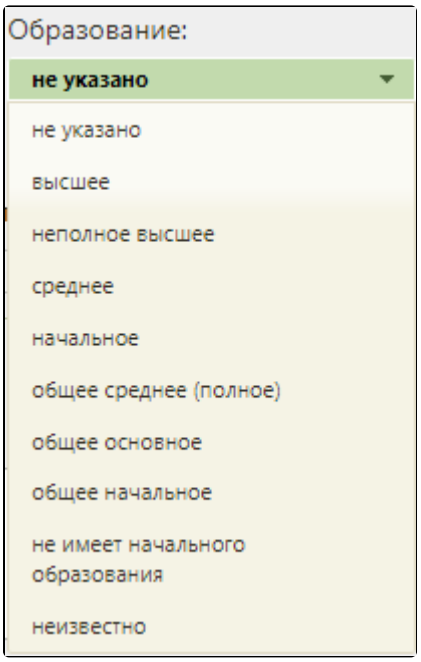


Вкладка «Дополнительно»

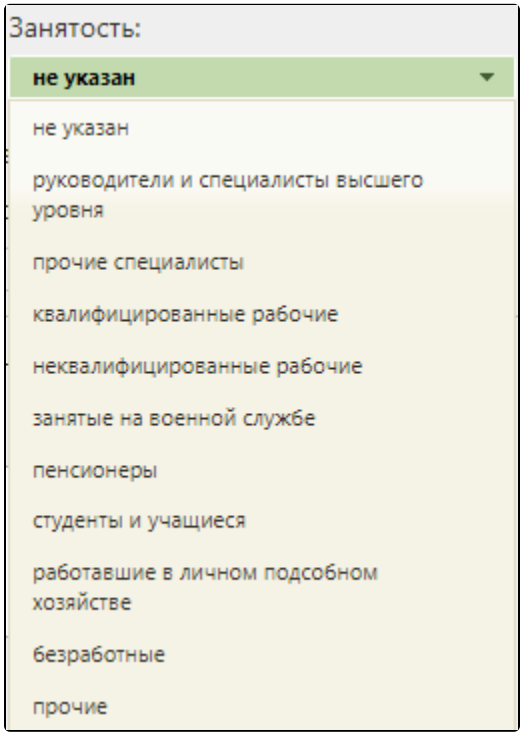
- «Семейное положение» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по ним. Поле обязательно для заполнения.

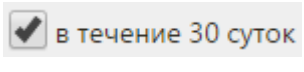


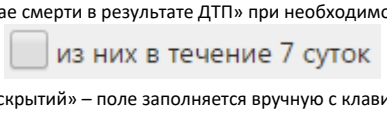
- «Образование» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по ним. Поле обязательно для заполнения.



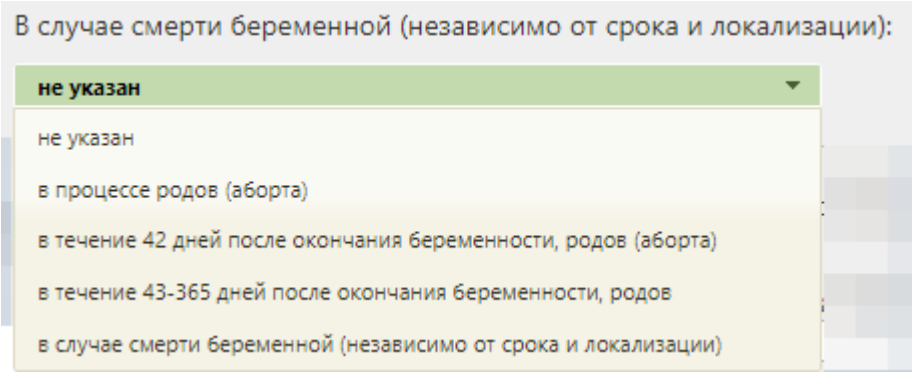
- «Занятость» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по ним. Поле обязательно для заполнения.



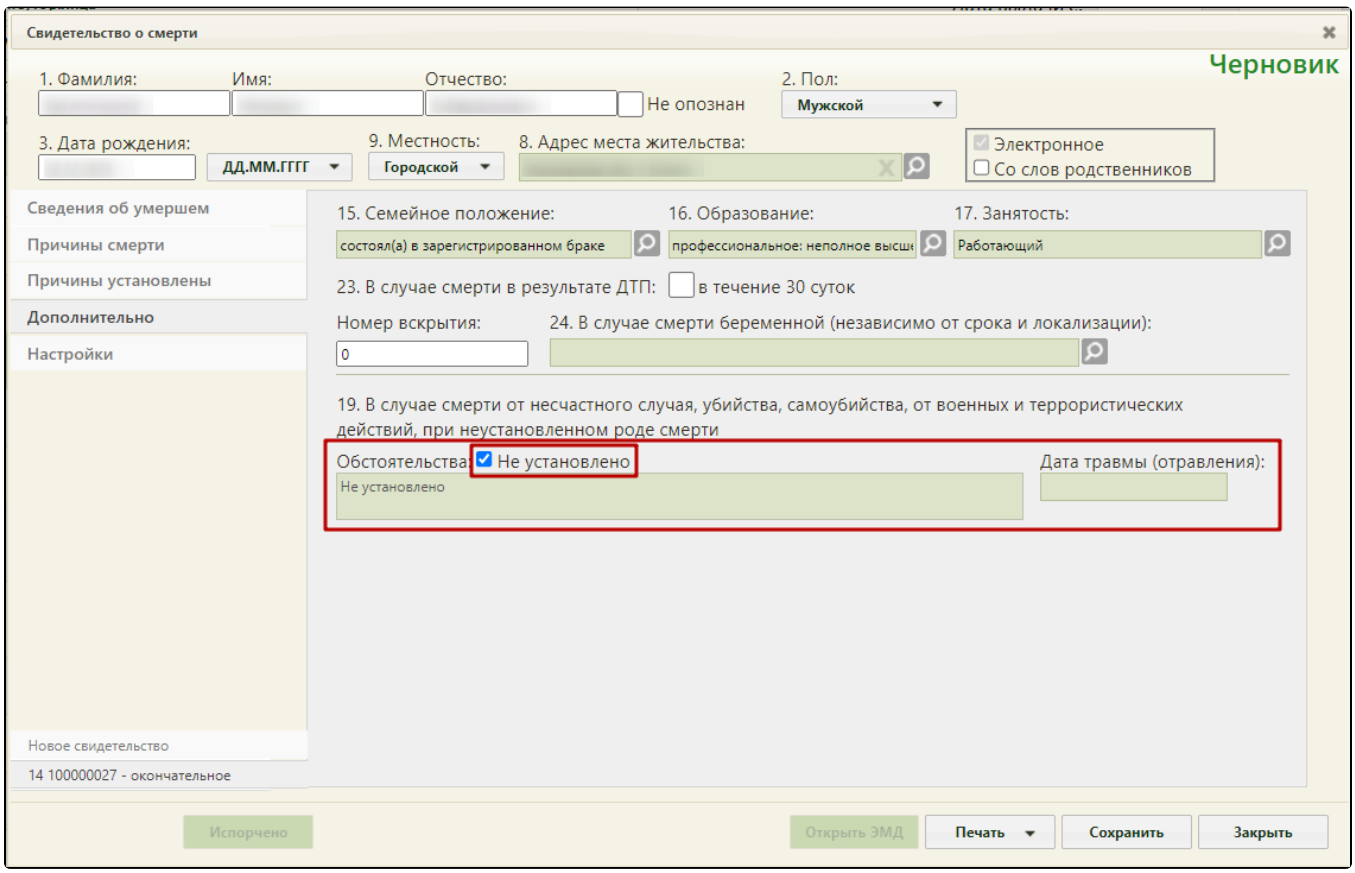
- В поле «В случае смерти в результате ДТП» при необходимости следует установить флажок 

. После его установки появится поле 

, в котором тоже при необходимости можно установить флажок.
- «Количество вскрытий» – поле заполняется вручную с клавиатуры.
- «В случае смерти беременной (независимо от срока и локализации)» – поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:



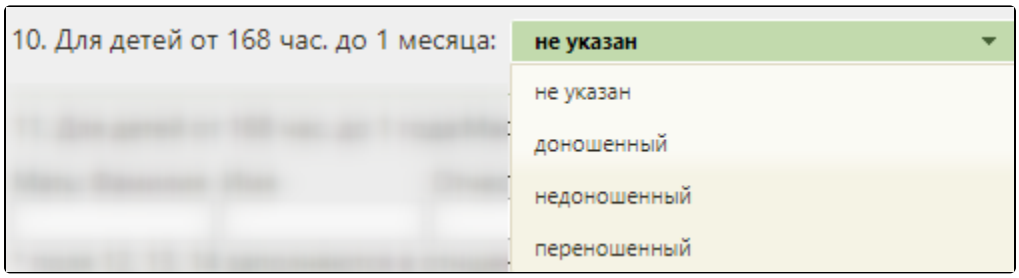
- «Обстоятельства» – поле заполняется вручную с клавиатуры, если смерть произошла от несчастного случая, убийства, самоубийства, от военных и террористических действий, при неустановленном роде смерти. Если флажок «Не установлено» включен, поле «Обстоятельства» заполняется значением «Не установлено» и становится недоступно для редактирования, поле «Дата травмы (отравления)» становится недоступно для заполнения.



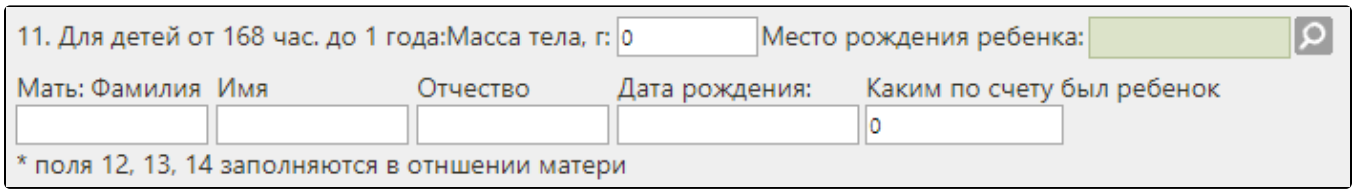
Флажок «Не установлено» поля «Обстоятельства» включен

- «Дата травмы (отравления)» – поле заполняется с клавиатуры или выбором нужной даты в выпадающем календаре.

В случае, если разница в дате смерти и дате рождения более 7 дней, но не превышает 1 месяца, для заполнения становится доступно поле «Для детей от 168 час. до 1 месяца». Поле заполняется выбором нужного варианта из выпадающего списка, открываемого нажатием мыши по нему:



В случае, если разница в дате смерти и дате рождения более 7 дней, но не превышает 1 года, для заполнения становится доступно поле «Для детей от 168 час. до 1 года»:



- «Масса тела, г», «Мать: Фамилия», «Имя», «Отчество», «Каким по счету был ребенок» – поля заполняются вручную с клавиатуры. Поля обязательны для заполнения.
- «Дата рождения» – поле заполняется вручную с клавиатуры или выбором нужной даты из календаря. Поле обязательно для заполнения.
- «Место рождения ребенка» – поле заполняется при помощи справочника КЛАДР (см. раздел Как добавить адрес).

В случаях, указанных выше (для детей до года), поля «Семейное положение», «Образование», «Занятость» заполняются в отношении матерей.