

# Журнал заявок электронных справок

## Отказ от обработки заявки

## Просмотр обработанных заявок

В Журнале заявок отображается список заявок на получение справок, полученных от пользователей с РПГУ. Доступность Журнала заявок определяется настройками региона.

Отображение раздела «Журнал заявок электронных справок» доступно для пользователей с ролью «Обработка заявок».

Для перехода к Журналу заявок необходимо на главной странице Системы в блоке «Электронные медицинские документы» выбрать пункт «Журнал заявок электронных справок».

Отобразится Журнал заявок на получение справок. Журнал состоит из области с полями фильтрации (1) и списка заявок (2).

The screenshot shows the 'Журнал заявок' interface. At the top, there is a search filter area (1) with fields for 'Период поступления заявки' (с, по), 'Подразделение', 'Врач', 'Статус', and 'Статус ЭМД'. Below these are fields for 'ФИО пациента, серия/номер полиса', 'Дата рождения', and 'Наименование справки'. There are 'Найти' and 'Очистить' buttons. Below the filter area is a table of requests (2) with columns: №, Дата поступления, ФИО пациента, Дата рождения, Справка, Документ, Статус, Статус ЭМД, and Дата обработки. The table contains four rows of data.

№	Дата поступления	ФИО пациента	Дата рождения	Справка	Документ	Статус	Статус ЭМД	Дата обработки
1063	21.05.2024	[Redacted]	16.07.1998	Сертификат профилактических прививок (CDA) Редакция 2	ТАП [Redacted] 2024	Отказ		21.05.2024
1062	21.05.2024	[Redacted]	16.07.1998	Санаторно-курортная карта (CDA) Редакция 2	ТАП [Redacted] 2024	Обработана	Отправлен	26.05.2024
1061	21.05.2024	[Redacted]	16.07.1998	Санаторно-курортная карта (CDA) Редакция 1	ТАП [Redacted] 2024	Обработана	Отправлен	21.05.2024
1060	21.05.2024	[Redacted]	27.06.2005	Санаторно-курортная карта (CDA) Редакция 2	ТАП [Redacted] 2024	Новая		

Журнал заявок

Доступна фильтрация заявок по следующим полям:

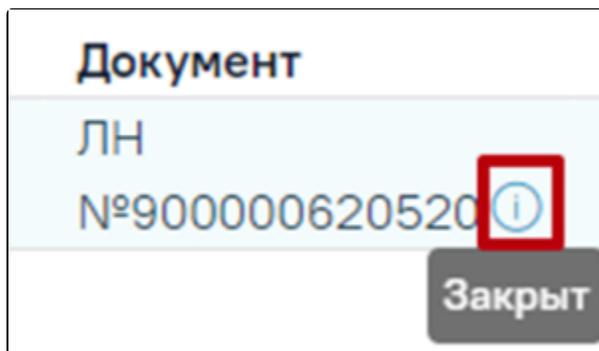
- Поля «Период поступления заявки с»-по» – поля типа «Дата» формата ДД.ММ.ГГГГ. Поля заполняются вручную с клавиатуры, либо выбором даты из календаря.
- Поле «Подразделение» – заполняется путём выбора значения из справочника подразделений.
- Поле «Врач» – заполняется путём выбора значения из справочника врачей. По умолчанию в поле отображается врач, авторизованный в Системе.
- Поле «Статус» – поле заполняется выбором значения из выпадающего списка:
  - Новая – установлен по умолчанию.
  - Обработана.
  - Отказ.
- Поле «Статус ЭМД» – поле заполняется выбором значения из выпадающего списка:
  - Сформирован
  - Подписан
  - Удалена подпись
  - Ожидает подписания
  - Ошибка при отправке
  - Отправлен
  - Зарегистрирован
  - Ошибка регистрации
  - Загружен
  - Ошибка при загрузке.
- Поле «ФИО пациента, серия/номер полиса» – поле заполняется вручную с клавиатуры информацией о пациенте, от которого поступила заявка.
- Поле «Дата рождения» – поле заполняется вручную датой рождения пациента, от которого поступила заявка.
- Поле «Наименование справки» – поле заполняется выбором из справочника наименования справки. Доступны следующие виды справок:
  - Эпикриз по законченному случаю амбулаторный.

- Листок нетрудоспособности.
- Справка о временной нетрудоспособности, о болезни, карантине, и прочих причинах отсутствия.
- Заключение предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования).
- Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными.
- Справка о постановке на учет по беременности.
- Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)

Ниже отображается список заявок в соответствии со значениями в полях фильтрации. Отображается следующая информация о заявке:

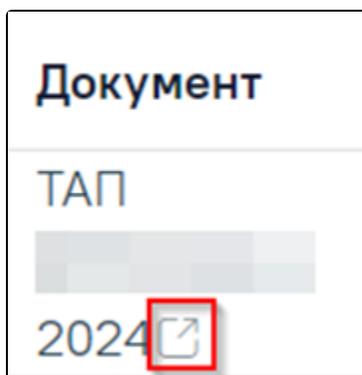
- № – номер заявки.
- Дата поступления – дата поступления заявки из РПГУ в Систему.
- ФИО пациента – ФИО пациента, который оформил заявку.
- Дата рождения – дата рождения пациента.
- Справка – наименование справки, которую необходимо оформить.
- Документ – идентификатор документа, по которому следует сформировать справку. В столбце отображается название и номер данного документа в формате: «ТАП №xxx» / «Карта диспансеризации №xxx» / «ЛН № xxx».
- Статус – статус заявки:
  - Новая.
  - Обработана.
  - Отказ
- Дата обработки – дата в формате ДД.ММ.ГГГГ. Дата обработки заявки/отказа от обработки, отображается для заявок со статусами: «Обработана», «Отказ».

В столбце «Документ» рядом с номером ЛН отображается иконка . При наведении на иконку отображается статус ЛН.



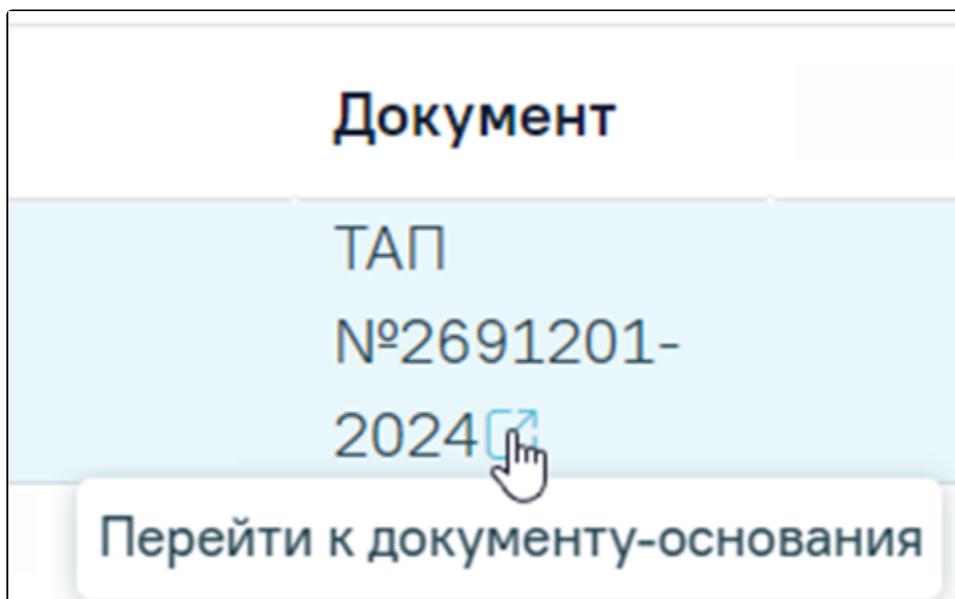
Всплывающая подсказка статуса ЛН

Для перехода к документу-основанию следует нажать кнопку .



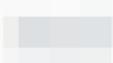
Переход к документу-основанию

Кнопка  отображается при наличии документа-основания в заявке. При наведении курсора мыши отображается подсказка «Перейти к документу-основанию».



Всплывающая подсказка «Перейти к документу-основанию»

При нажатии кнопки  в строке с заявкой, отобразится форма с подробной информацией о заявке и о пациенте, который оформил заявку:

№	Дата поступления	ФИО пациента	Дата рождения	Справка	Документ	Статус	Статус ЭМД	Дата обработки
✓   904	27.09.2023		05.05.2014	Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (CDA) Редакция 1	ТАП № 	Обработана		27.09.2023

[Перейти в МКАБ](#) Комментарий к заявке: справка необходима для предоставления в лагерь

**Информация о пациенте:**

Возраст:      
 Дата рождения:      
 Полис: 

Тип документа: Свидетельство о рождении     
 Серия:      
 Номер:      
 Дата выдачи:      
 Кем выдан: 

Адрес проживания: 

Мобильный телефон:      
 Электронная почта: 

Подробная информация о пациенте

- Кнопка «Перейти в МКАБ» – позволяет осуществить переход в МКАБ пациента, оформившего заявку.
- Комментарий к заявке – отображается комментарий к заявке, поступивший с РПГУ.
- Возраст – отображается возраст пациента.
- Дата рождения – отображается дата рождения пациента.
- Полис – отображается серия, номер полиса пациента.
- Тип документа – отображается наименование ДУЛ пациента.
- Серия – отображается серия ДУЛ пациента.
- Номер – отображается номер ДУЛ пациента.
- Дата выдачи – отображается дата выдачи ДУЛ пациента.
- Кем выдан – отображается место выдачи ДУЛ пациента.
- Адрес проживания – отображается фактический адрес пребывания пациента.
- Мобильный телефон – отображается номер телефона пациента.
- Электронная почта – отображается адрес электронной почты пациента.

Кнопка «Обработать» в строке с заявкой, позволяет перейти к обработке заявки на получение справки. В зависимости от справки, будет открыта либо карта диспансеризации, либо случай лечения пациента.

В случае если выбрана «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», то при обработке заявки будет осуществляться переход в [Случай лечения](#).

	№	Дата поступления	ФИО пациента	Дата рождения	Справка	Документ	Статус	Статус ЭМД	Дата обработки
	174	19.01.2023		10.10.1996	Листок нетрудоспособности	ЛН	Новая		

Кнопка «Обработать» в строке с заявкой

При нажатии кнопки «Обработать», в случае если заявка связана с ТАП, откроется случай лечения пациента. Если ТАП отсутствует, новый ТАП будет создан автоматически.

При нажатии кнопки «Обработать» в строке с заявкой, где указана справка «Справка о временной нетрудоспособности, о болезни, карантине, и прочих причинах отсутствия» откроется [случай лечения, по которому необходимо сформировать справку](#).

При нажатии кнопки «Обработать» в строке с заявкой, где указана справка «Эпикриз по законченному случаю амбулаторный» откроется [случай лечения, по которому необходимо сформировать ЭМД по справке](#).

Перед тем, как обработать заявку на закрытие листка нетрудоспособности, врач должен оформить [протокол телемедицинской консультации](#).

При нажатии кнопки «Обработать» в строке с заявкой, где указано значение «Листок нетрудоспособности» откроется листок нетрудоспособности, который необходимо закрыть или продлить.

При нажатии кнопки «Обработать» в строке с заявкой, где указана «Справка о постановке на учет по беременности» откроется форма [справки о постановке на учет по беременности](#).

При нажатии кнопки «Обработать» в строке с заявкой, где указана «Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными» откроется форма [справки об отсутствии контактов с инфекционными больными](#).

При нажатии кнопки «Обработать» в строке с заявкой, где указана «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)» откроется печатная форма [медицинской справки о врачебном профессионально-консультативном заключении \(086/y\)](#).

Для обработки заявки, необходимо закрыть листок нетрудоспособности. Описание закрытия листка нетрудоспособности представлено в Руководстве пользователя ТМ МИС SaaS Том 1. После того, как листок нетрудоспособности будет закрыт, заявка будет переведена в статус «Обработана».

В случае продления листка нетрудоспособности, в «Журнале заявок электронных справок» необходимо оформить [отказ от обработки заявки](#).

## Отказ от обработки заявки

При необходимости можно оформить отказ от обработки заявки. Для этого необходимо нажать кнопку «Оформить отказ».

	№	Дата поступления	ФИО пациента	Дата рождения	Справка	Документ	Статус	Статус ЭМД	Дата обработки
	174	19.01.2023		10.10.1996	Листок нетрудоспособности	ЛН	Новая		

 **Оформить отказ**

Кнопка «Оформить отказ»

Отобразится форма отказа с установленной причиной отказа. Кнопка «Оформить отказ» позволяет подтвердить оформление отказа.

	№	Дата поступления	ФИО пациента	Дата рождения	Справка	Документ	Статус	Статус ЭМД	Дата обработки
	174	19.01.2023		10.10.1996	Листок нетрудоспособности	ЛН	Новая		

Причина отказа \*

Недостаточно данных для обработки заявки

**Оформить отказ**

Форма отказа от обработки заявки

Заявка будет переведена в статус «Отказ». В поле «Дата обработки» отобразится дата отказа от обработки заявки. Отказ можно оформить только для заявок в статусе «Новая».

№	Дата поступления	ФИО пациента	Дата рождения	Справка	Документ	Статус	Статус ЭМД	Дата обработки
>  175	25.02.2023	[redacted]	01.01.2002	Листок нетрудоспособности	ЛН [redacted]	Отказ 		25.04.2023

Заявка в статусе «Отказ»

Справа от статуса «Отказ» отображается иконка . При наведении мыши на иконку  отображается причина отказа по заявке.

№	Дата поступления	ФИО пациента	Дата рождения	Справка	Документ	Статус	Статус ЭМД	Дата обработки
>  175	25.02.2023	[redacted]	01.01.2002	Листок нетрудоспособности	ЛН [redacted]	Отказ 		25.04.2023

Информационное сообщение с причиной отказа

Просмотр обработанных заявок

Для просмотра обработанных заявок необходимо в Журнале заявок в поле «Статус» установить значение «Обработана» и нажать кнопку «Найти». Результаты поиска отобразятся ниже.

### Журнал заявок

Период поступления заявки: с  по  Подразделение:  Врач:  Статус: **Обработана** x Статус ЭМД:

ФИО пациента, серия/номер полиса:  Дата рождения:  Наименование справки:

Найти

Строк на странице: 5 Записей: 160

№	Дата поступления	ФИО пациента	Дата рождения	Справка	Документ	Статус	Статус ЭМД	Дата обработки
>  954	12.01.2024	[redacted]	27.02.2001	Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (CDA) Редакция 4	ТАП № [redacted]	Обработана	Отправлен	12.01.2024
>  953	12.01.2024	[redacted]	27.02.2001	Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (CDA) Редакция 4	ТАП № [redacted]	Обработана	Отправлен	12.01.2024
>  952	12.01.2024	[redacted]	27.02.2001	Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (CDA) Редакция 4	ТАП № [redacted]	Обработана	Отправлен	12.01.2024

Кнопка выбора ЭМД для формирования

ЭМД по обработанной заявке можно открыть на просмотр при нажатии кнопки «Просмотреть» в строке с заявкой.

>   152	19.05.2021	[redacted]	24.02.2011	Справка о временной нетрудоспособности, о болезни, карантине, и прочих причинах отсутствия	ТАП №2671581	Обработана	Отправлен	19.05.2021
---	------------	------------	------------	--	--------------	------------	-----------	------------

Кнопка «Просмотреть»

В результате отобразится печатная форма ЭМД, которую можно распечатать, либо скачать.



Медицинская организация	Название медицинской организации: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения области центральная районная больница Адрес: Лицензия: Контакты:
-------------------------	--

**Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными от 13 Мая 2022**

Пациент	ФИО: Пол: Женский Дата рождения (возраст):
Идентификаторы пациента	Номер истории болезни, амбулаторной карты: СНИЛС: Полис ОМС:
Контактная информация	Адрес фактического проживания: Адрес постоянной регистрации: Контакты: Телефон: Телефон(моб.): Электронная почта:

**Сведения о документе**

Заключение	За последние 21 день инфекционных заболеваний не зарегистрировано
Место учебы/работы	РГПУ им

Документ составил	Должность, ФИО: Контакты: Телефон:
Документ заверил	Должность, ФИО: Контакты: Отсутствуют

Печать

Скачать

ЭМД «Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными»